



KATALOG ZNANJ

P28 TEHNIČNI STANDARDI V KONGRESNEM TURIZMU (TSK)

SPLOŠNI CILJI

Splošni cilj predmeta je:

- spoznavanje tehničnih standardov za kongresne dvorane, njihove tehnične opremljenosti in pomena predprostorov,
- usposobljenost za strokovno svetovanje pri izbiri kongresne destinacije in vrste dvorane,
- usposobljenost za pripravo ponudbe kongresno-turističnih storitev, pridobitev naročnika kongresov, pripravo in izvedbo kompleksnih dogodkov/kongresov.

PREDMETNO-SPECIFIČNE KOMPETENCE

V predmetu si študenti poleg generičnih pridobijo naslednje kompetence:

- razumevanje standardov v kongresni dejavnosti,
- poznavanje opremljenosti kongresnih dvoran,
- obvladovanje strokovnega svetovanja stranki,
- obvladovanje priprave kongresne turistične ponudbe,
- razumevanje pomena dodatne turistične ponudbe,
- poznavanje protokola in pravnih predpisov,
- sposobnost komuniciranja s kupci in dobavitelji.

OPERATIVNI CILJI

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<i>Študent:</i>	<i>Študent:</i>
<ul style="list-style-type: none">• spozna in razlikuje kraje dogodkov (venues), vrste dogodkov in njihove posebnosti;• razume pojem dostop do kraja dogodka, spozna načine prevoza udeležencev, parkiranja in usmerjanje udeležencev;	<ul style="list-style-type: none">• obvlada izbiro ustreznega kraja dogodka;• upošteva vrsto dogodka in njegove posebnosti;• načrtuje način prevoza udeležencev kongresa;• obvlada usmerjanje udeležencev kongresa;
<ul style="list-style-type: none">• pozna osnovne zahteve (standarde) za	<ul style="list-style-type: none">• svetuje pri izbiri kongresne dvorane in

<p>kongresne dvorane;</p> <ul style="list-style-type: none"> • razlikuje vrste dvoran glede na njihovo velikost in zmogljivost; • pozna postavitve odra in dvorane; • razume pomen predprostorov pred kongresnimi dvoranami; • razlikuje dekoracije dvoran in predprostorov za različne priložnosti; 	<p>postavitvi odra;</p> <ul style="list-style-type: none"> • naroči dekoracijo dvorane; • predlaga razporeditev sedežev; • preverja primernost razsvetljave in klimatskih naprav; • organizira dostavo tehnične opreme in skrbi za njeno delovanje; • daje navodila za delo v recepciji in garderobi; • organizira odmore; • organizira razstave; • osebam s posebnimi potrebami omogoča spremljanje kongresa;
<ul style="list-style-type: none"> • spozna osnovno tehnično opremljenost kongresnih dvoran (ozvočenje, luči, projekcije); • pozna delovanje tehnične opreme v dvoranh; 	<ul style="list-style-type: none"> • obvlada različne načine ozvočenja dvoran (mikrofoni: fiksni, prenosni, govorniški, diskusijski, pevsko ali govorniško ozvočenje); • WiFi v dvoranh in drugih prostorih; • zna uporabljati različne vrste luči (reflektorji, registracijska luč, dvoranske luči, odske luči); • obvlada različne načine projekcij (video, računalniška, dia, grafoskopi, projekcijska platna); • organizira neposredno snemanje s profesionalno »broadcast« kamero, projekcijo govornikov na platna/plazme, prenos slike in tona v druge prostore;
<ul style="list-style-type: none"> • spozna različne vrste tolmačenj (simultano, konsektivno, šepetajoče) in opremo, ki je potrebna za tolmačenje; 	<ul style="list-style-type: none"> • obvlada najem tolmačev (združenja ali samostojni poklici); • zna priskrbeti kabino in opremo za tolmače;
<ul style="list-style-type: none"> • seznanjeni se z opremo prostorov za novinarje; 	<ul style="list-style-type: none"> • pripravi prostor za novinarje, preveri opremo in organizira tiskovne konference;
<p>pozna gostinske storitve;</p>	<ul style="list-style-type: none"> • načrtuje gostinske storitve za različne priložnosti;
<ul style="list-style-type: none"> • razume pomen kulturnih in zabavnih programov ter dodatkov in njihovih posebnosti; • razume pomen varnosti kraja dogodka (venue) in udeležencev; • pozna protokol. 	<ul style="list-style-type: none"> • načrtuje in organizira spremljajočo ponudbo turističnih proizvodov; • poskrbi za varnost kraja dogodka in udeležencev; • upošteva protokol.

OBVEZNOSTI ŠTUDENTOV IN POSEBNOSTI V IZVEDBI

Število kontaktnih ur: 36 (12 ur predavanj, 24 ur terenskih vaj)

Število ur samostojnega dela: 44 ur (30 ur študija literature, 14 priprava terenski vaj)

Obveznosti študenta so:

- obvezna prisotnost na vajah – 80%,
- pisni izpit.