



BiC
LJUBLJANA

GIMNAZIJA IN VETERINARSKA ŠOLA

2023/24



Človek, ki ne bere dobrih knjig,
nima prav nobene prednosti pred nepismenim človekom.

Mark Twain

KAZALO

URNIK	4
OSEBNA IZKAZNICA ŠOLE	6
OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA	7
NA ŠOLI SMO	8
ŠOLSKI ZVONEC	10
IZVEDBENA PREDMETNIKA	11
TEHNIŠKA GIMNAZIJA	11
VETERINARSKI TEHNIK	12
IZ ŠOLSKEGA KOLEDARJA	13
OCENJEVALNA OBDOBJA	13
POČITNICE IN POUKA PROSTI DNEVI	13
IZPITNI ROKI	13
POPRAVNI IN DOPOLNILNI IZPITI (DIJAKI)	13
SPLOŠNA MATURA (SM)	14
POKLICNA MATURA (PM)	15
INTERESNE DEJAVNOSTI IN OBVEZNE IZBIRNE VSEBINE	16
ŠPORTNA VZGOJA V LETU	17
VABLJENI V KNJIŽNICO	19
UČBENIŠKI SKLAD	19
ŠOLSKI KOLEDAR 2023/2024	20
ZDRAVA ŠOLA	46
PRIZNANJE ZA USVOJENE SOCIALNE VEŠČINE	47
ŠOLSKA PREHRANA	49
ŠOLSKI RAZVOJNI SKLAD IN FLORIN SKLAD	51
SODELOVANJE S STARŠI	52
ŠOLSKA VETERINARSKA AMBULANTA	53
MIC – SREDIŠČE ZA IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	54
VIŠJA STROKOVNA ŠOLA	55
IZ PRAVILNIKOV	56
IZVLEČEK IZ HIŠNEGA REDA GIMNAZIJE IN VETERINARSKÉ ŠOLE	56
IZ PRAVILNIKA O PRILAGODITVI ŠOLSKIH OBVEZNOSTI DIJAKU V SREDNJI ŠOLI	66
BELEŽKA	70



Ime in priimek	
Naslov	
Oddelek	
Razrednik	

URNIK

4

	PON	TOR	SRE	ČET	PET
0.					
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

5

	PON	TOR	SRE	ČET	PET
0.					
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					

OSEBNA IZKAZNICA ŠOLE

GIMNAZIJA IN VETERINARSKA ŠOLA, Cesta v Mestni log 47, 1000 Ljubljana

6

Spletna stran: www.bic-lj.si		Elektronska pošta: gvs@bic-lj.si
Ravnateljica	Marjana Mastinšek-Šuštar	
e-pošta	marjana.mastinsek-sustar@bic-lj.si	
Telefon	01/28 03 704	
Pomočnik ravnateljice	Jože Premru	
e-pošta	joze.premru@bic-lj.si	
Telefon	01/28 03 713	
Svetovalna delavca	Uroš Verbovšek, Pia Kovač	
e-pošta	uros.verbovsek@bic-lj.si, pia.kovac@bic-lj.si	
Telefon	01/28 03 705, 01/28 03 713	
Tajništvo	Lidija Mlinarič, Simona Žibert	
e-pošta	gvs@bic-lj.si	
Telefon	01/28 03 700	
Knjižničarka	Sava Osole	
e-pošta	sava.osole@bic-lj.si	
Telefon	01/28 03 711	
Tajnica splošne mature	Maja Marolt	
Telefon	01/28 03 710	
Tajnica poklicne mature	Monika Morato	
Telefon	01/28 03 710	
Telefonske številke		
Zbornica	01/28 03 715, 01/28 03 716	
Kuhinja	01/28 03 709	
Računovodstvo zavoda	01/28 07 608	

DELOVNI ČAS ZA DIJAKE

Tajništvo	vsak delavnik	10.25 – 13.30
Svetovalna služba	vsak delavnik	7.50 – 14.20 (oz. po dogovoru)
Knjižnica	vsak delavnik	8.00 – 14.30

Šolski zdravnik: pooblaščen zdravnik ZD Ljubljana Vič-Rudnik, enota Vič, Šestova ul. 10, Ljubljana.

Šolski zobozdravnik: pooblaščen zobozdravnik ZD Ljubljana Vič-Rudnik, enota Vič, Šestova ul. 10, Ljubljana.

OSEBNA IZKAZNICA ZAVODA

BIOTEHNIŠKI IZOBRAŽEVALNI CENTER LJUBLJANA, Ižanska cesta 10, 1000 Ljubljana

7

Direktorica zavoda	Mag. Jasna Kržin Stepišnik
e-pošta	jasna.krzin-stepisnik@bic-lj.si
Telefon	01/28 07 602
Predsednica sveta zavoda	Tanja Kek
e-pošta	tanja.kek@bic-lj.si
Tajništvo zavoda	Staša Peruzzi
e-pošta	stasa.peruzzi@bic-lj.si
Telefon	01/28 07 600
Vodja računovodstva	Andreja Rihtar
e-pošta	andreja.rihtar@bic-lj.si
Telefon	01/28 07 608
Vodja kuhinje in šolske prehrane	Uroš Flis
e-pošta	uros.flis@bic-lj.si
Telefon	01/28 07 631
Vodja slaščičarske delavnice	Uroš Flis
e-pošta	uros.flis@bic-lj.si
Telefon	01/28 07 630
Vodja pekovske delavnice	Mišo Kolar
e-pošta	miso.kolar@bic-lj.si
Telefon	01/28 07 622
Vodja šolske veterinarske ambulante	Nuša Schumet
e-pošta	nusa.schumet@bic-lj.si
Telefon	01/28 03 721
Tajništvo Živilske in naravovarstvene šole	Aleša Drofenik Groznik
e-pošta	alesa.drofenik-groznik@bic-lj.si
Telefon	01/28 07 610
Tajništvo Višje strokovne šole	Karmen Domitrovič
e-pošta	karmen.domitrovic@bic-lj.si
Telefon	01/28 07 606
Referat MIC-Središče za izobraževanje odraslih	Milena Glavan
e-pošta	milena.glavan@bic-lj.si
Telefon	01/28 07 609
Spletna stran	www.bic-lj.si
Elektronska pošta	bic@bic-lj.si
Št. transakcijskega računa	01100 – 6030699941pri UJP
Davčna številka	SI95277145
Matična številka	5084571

UČITELJI	PREDMETI
Tina BOLTA	ŠVZ
Alja BORDON	vet. strok. predm.
Mojca CIGLER	SLO
Tadej CVENK	ŠVZ
Rok DEMIČ	MIB, LAV
Tine ELERŠEK	vet. strok. predm.
Mag. Urška ENIKO	ZGO, GEO
Tea GAJŠEK KODRIČ	laborantka
Lidija GNIDOVEC	BIO, LAV, BTH
Alenka GOLOB-KOMAN	NEM, UME
Katarina GORIČAN RUGANI	PSI, koordinatorica PP
Mag. Emil GRAH	vet. strok. predm.
Lilijana GROS	vet. strok. predm.
Suzana HAJDINJAK	SLO, LUM, UME
Nada JAKOPIČ-STRNIŠNIK	laborantka
Tjaša KLEMEN	BTH, LAV
Anja KNEZ	MAT
Matic KOKOŠAR	GEO
Tadeja KOLAR	ANG
Pia KOVAČ	svetovalna delavka, PSI
Dr. Metod KOVAČIČ	laborant, LAV
Vesna KRAMBERGER	MAT
Mag. Maja KUCHAR	ANG
Elma LJUTIČ	KEM
Maja MAROLT	ANG, ZGO
Žiga MASLO PLEČNIK	ŠVZ
Marjana MASTINŠEK-ŠUŠTAR	SLO
Bianka MERTELJ	vet. strok. predm.
Monika MORATO	ŠVZ
Aliana MOSCATELLO	SOC
Katarina NARED-VOLAVŠEK	ŠVZ
Andreja PETEK	SLO, UME, LUM

Urška PETEK	vet. PRA
Maja PODVORNIK	ANG
Jože PREMUR	MAT
Mag. Jože PROSENIK	INF, IPK
Nina ROZMAN	SLO
Nina SITAR	MAT
dr. Miha SLAPNIČAR	KEM
Andraž STARIČ	vet. strok. predm., koordinator PP
Andrej STRAJN	vet. strok. predm., IPK
Jasna ŠČEK	ITA, NEM
Laura ŠPIK	vet. strok. predm.
Eva TASIČ	vet. strok. predm.
Mihaela TERKOV	BIO, BTH
Mag. Bogdan ZDOVC	vet. strok. predm.
Adela ŽIGERT	FIZ
Tomaž ŽIGON	KEM

DRUGI ZAPOSLENI

Sena BIBEROVIČ	čistilka
Marija FRUMEN	kuharica
Adila JAVOR	čistilka
Peter HVALEC	kuhar
Helena KUCHAR	kuharica
Marija MLADENOVIC	kuharica
Janez PERČIČ	hišnik
Senija SMAJLOVIČ	čistilka
Samo STRMOLE	hišnik
Alije TIRIČ	čistilka
Ćama ZUKIČ	čistilka

In še najbolj pomembni:

- približno 610 dijakov

	0. ura	7.00-7.45	
	odmor	7.45-7.50	
	1. ura	7.50-8.35	
	odmor	8.35-8.40	
	2. ura	8.40-9.25	
	odmor	9.25-9.30	
	3. ura	9.30-10.15	
odmor	10.15-10.20	10.15-10.55	MALICA
4. ura	10.20-11.05	10.55-11.40	4. ura
MALICA	11.05-11.45	11.40-11.45	odmor
	5. ura	11.45-12.30	
	odmor	12.30-12.35	
	6. ura	12.35-13.20	
	odmor	13.20-13.25	
	7. ura	13.25-14.10	
	odmor	14.10-14.15	
	8. ura	14.15-15.00	

TEHNIŠKA GIMNAZIJA					ure/teden
PREDMET	1.	2.	3.	4.	OPOMBE
SLO	4	4	4	4	+ 1▲
MAT	4	4	4	4	+ 1▲
ANG 1	3	3	3	3	+ 1▲
NEM 2	3	3	3	3	
ITA 2	*3	*3	*3	*3	
ZGO	2	2	2		
GEO	2	2			
LUM	2				
ŠVZ	3	3	3	3	
BIO	2	2	2		+ 3▲
FIZ	2	2			+ 2▲
KEM	2	2			+ 3▲
SOC		2			
PSI			2		+ 3▲
INF	3				
BTH		2	3	3	+ 1▲
LAV		2	2	2	
MIB			3	3	
IZB			KEM 2		
OIV	90	90	90	30	
Št. tednov pouka	35	35	35	33	
Št. tednov OIV	3	3	3	1	

*skupina

▲ število dodatnih ur oz. število ur izbirnih maturitetnih predmetov v 4. letniku

VETERINARSKI TEHNIK				
MODUL	1.	2.	3.	4.
SLO	4	3	3	4
MAT	3	3	3	2 + 2▲
ANG	3	3	4	2 + 2▲
UME	2			
ZGO	2	1		
GEO	2			
PSI		2		
FIZ	2			
KEM	2	2	2	3♠
BIO	2	2	2	3♠
ŠVZ	3	3	2	2
AFI	4	3		
IPK	2	1		
OŽ + PRA	1 + 2			
LDV		2	2	
VT – ZVŽ + PRA		2 + 3	4 + 6	
VT – OFA		1		
VT – PAR			2	
IP – VT				2
VZVMŽ* + PRA				4 + 6
PRE		2		
RJK			2	
ŽIV				2
HŽŽ				3♠
PUD			152	
IND	96	96	94	66
Št. tednov	35 + 3	35 + 3	33+4+3	33 + 2

♠ dijak izbere en predmet od treh

▲ število ur izbirnih maturitetnih predmetov v 4. letniku

*VZVMŽ – vzreja in zdravstveno varstvo malih živali

IZ ŠOLSKEGA KOLEDARJA

OCENJEVALNA OBDOBJA	
prvo polletje	do 15. januarja 2024
drugo polletje za 4. letnike	do 21. maja 2024
drugo polletje za preostale letnike	do 21. junija 2024

POČITNICE IN POUKA PROSTI DNEVI	
30. oktober–3. november 2023	jesenske počitnice
31. oktober 2023	dan reformacije
1. november 2023	dan spomina na mrtve
22. december 2023	dan BIC Ljubljana
25. december 2023	božič
26. december 2023	dan samostojnosti in enotnosti
27. december 2023–2. januar 2024	novoletne počitnice
8. februar 2024	prešernov dan
19.–23. februar 2024	zimske počitnice
1. april 2024	velikonočni ponedeljek
27. april 2024	dan upora proti okupatorju
28. april do 2. maj 2024	prvomajske počitnice
3. maj 2024	pouka prost dan

IZPITNI ROKI

POPRAVNI IN PREDMETNI IZPITI (DUJAKI)	
predmetni izpiti - 4. letniki	od 23. do 27. maja 2024
spomladanski izpitni rok	od 28. junija 2024
jesenski izpitni rok	od 16. avgusta 2024

SPLOŠNA MATURA (SM)	
SPOMLADANSKI IZPITNI ROK	
5. marec 2024 (to)	predmaturitetni preizkus
26. marec 2024 (to)	zadnji rok za prijavo k SM
18. april 2024 (če)	rok za oddajo sem. nalog, vaj in poročil na šoli
24. in 25. april 2024	zagovori projektnih nalog
7. maj 2024 (to)	slovenščina, izpitna pola 1 - esej
23.-28. maj 2024	priprava na SM
24. maj 2024 (pe)	zadnji rok za pisno odjavo od SM
29. maj 2024 (sr)	začetek spomladanskega izpitnega roka
29. maj 2024 (sr)	slovenščina, izpitna pola 2
30. maj 2024 (če)	psihologija
31. maj 2024 (pe)	biologija
1. junij 2024 (so)	angleščina
4. junij 2024 (to)	biotehnologija
6. junij 2024 (če)	nemščina
7. junij 2024 (pe)	zgodovina
8. junij 2024 (so)	matematika
10.-21. junij 2024	ustni del SM
11. junij 2024 (to)	fizika
12. junij 2024 (sr)	italijanščina
14. junij 2024 (pe)	kemija
11. julij 2024 (če)	seznanitev kandidatov z uspehom na SM
JESENSKI IZPITNI ROK	
12. julij 2024 (pe)	zadnji rok za prijavo k SM
19. avgust 2024 (po)	zadnji rok za pisno odjavo od SM
23. avgust 2024 (pe)	začetek jesenskega izpitnega roka
23. avgust 2024 (pe)	slovenščina
23. avgust-4. september 2024	ustni del SM
24. avgust 2024 (so)	tuji jeziki in izbirni predmeti
26. avgust 2024 (po)	matematika
27. avgust 2024 (to)	tuji jeziki in izbirni predmeti
28. avgust 2024 (sr)	tuji jeziki in izbirni predmeti
29. avgust 2024 (če)	tuji jeziki in izbirni predmeti
30. avgust 2024 (pe)	tuji jeziki in izbirni predmeti
17. september 2024 (to)	seznanitev kandidatov z uspehom na SM

POKLICNA MATURA (PM)

SPOMLADANSKI IZPITNI ROK	
5. marec 2024 (to)	predmaturitetni preizkus
30. marec 2024 (so)	zadnji rok za prijavo k PM
25. maj 2024 (so)	zadnji rok za pisno odjavo od PM
23.-28. maj 2024	priprava na PM
29. maj 2024 (sr)	začetek spomladanskega izpitnega roka
29. maj 2024 (sr)	slovenščina
1. junij 2024 (so)	angleščina
4. junij 2024 (to)	veterinarstvo
6. junij 2024 (če)	nemščina
8. junij 2024 (so)	matematika
10.-21. junij 2024	ustni del PM in praktični del z zagovorom
4. julij 2024 (če)	seznanitev kandidatov z uspehom pri PM
JESENSKI IZPITNI ROK	
5. julij 2024 (pe)	zadnji rok za prijavo k PM
19. avgust 2024 (po)	zadnji rok za pisno odjavo od PM
23. avgust 2024 (pe)	začetek jesenskega izpitnega roka
23. avgust 2024 (pe)	slovenščina
26. avgust 2024 (po)	matematika
27. avgust 2024 (to)	angleščina in nemščina
29. avgust 2024 (če)	veterinarstvo
23. avgust- 4. september 2024	ustni del PM in praktični del z zagovorom
10. september 2024 (to)	seznanitev kandidatov z uspehom PM

INTERESNE DEJAVNOSTI IN OBVEZNE IZBIRNE VSEBINE

16

Ekskurzije, ogledi, tabori ipd. so del učnega procesa, zato je udeležba na teh dejavnostih obvezna. Dijaki plačajo stroške prevoza, ogledov, nočitev, degustacij idr. V primeru odsotnosti na ekskurziji (izjema je daljša predhodna odsotnost zaradi bolezni) mora dijak plačati stroške, ki jih šola plača naročniku (npr. prevoz, nočitev, vstopnino ipd.), ki se plačajo vnaprej ali so naročeni brez možnosti odpovedi. Upravičeno odsotnost dijaka potrdi razrednik in o tem obvesti organizatorja dejavnosti.

Dijaki poleg tega vsako leto opravijo določeno število ur prstoizbirnih vsebin:

	1. LETNIK	2. LETNIK	3. LETNIK	4. LETNIK
veterinarski tehnik	20 ur	20 ur	20 ur	18 ur
tehniška gimnazija	35 ur	35 ur	35 ur	30 ur

Dijakom bomo priznali aktivno udeležbo pri vodenih dejavnostih v okviru šole in zunaj nje (glasbena šola, športni klubi, društva idr.), ki jih dokažejo s potrdilom in napisanim dnevnikom opravljenih dejavnosti. Potrdilo mora vsebovati: vrsto dejavnosti, podpis mentorja in žig organizatorja dejavnosti, opravljeno število ur in čas opravljanja dejavnosti. V to ne šteje počitniško delo in druga dela prek študentskih servisov.

Dijaki, ki ne bodo opravili predpisanega števila ur, ne bodo mogli napredovati v višji letnik. Tisti, ki bodo v letošnjem šolskem letu opravili več ur, kot je predpisano s programom, jih bodo lahko prenesli v naslednje šolsko leto, ne morejo pa na podoben način opravljati dejavnosti za nazaj.

ŠPORTNA VZGOJA V LETU

17

Strokovnjaki s področja vzgoje in izobraževanja poskušajo doseči razbremenitev dijakov z optimalnim številom ur športne vzgoje kot protiutežjo psihičnim obremenitvam. Zato se je pred leti v srednjih šolah uvedla tretja ura športne vzgoje, ki naj bi pomembno prispevala k zmanjšanju obremenjenosti dijakov. Redna športna aktivnost namreč ugodno vpliva na splošno počutje, zmanjšuje učinke stresnih situacij in povečuje odpornost organizma, kar je v danih razmerah še kako pomembno.

V letošnjem šolskem letu načrtujemo utečeno izvedbo aktivnosti za 3. uro športne vzgoje. Podrobnejše informacije o organizaciji, cenah in izvedbi bodo dijaki dobili na prvih urah ŠVZ.

JESENSKO – SPOMLADANSKI DEL (18 UR):

BREZPLAČNE AKTIVNOSTI	NADSTANDARDNE AKTIVNOSTI
nogomet	veslanje
košarka	
badminton / namizni tenis	
odbojka (3. in 4. letniki)	

ZIMSKI DEL (18 UR)

BREZPLAČNE AKTIVNOSTI	NADSTANDARDNE AKTIVNOSTI
hokej	streljanje z zračno puško
namizni tenis	bowling
odbojka (1. in 2. letnik)	maturantski plesni tečaj in ples (samo 4. letniki, 35 ur)

VEČDNEVNE AKTIVNOSTI, KI JIH IZVEDEMO OB VIKENDIH IN Z NJIMI DIJAKI OPRAVIJO VSEH 35 UR:

jahanje in delo s konji	vikend borilnih veščin
planinstvo	športni vikend s srednjeveškimi igrami
smučanje Osojščica (Gerlitzten)	surfanje (Bol, Brač)
kolesarjenje	plesni vikend
potapljanje	tečaj preživetja v naravi

Vse ure športne vzgoje – 70 (35) rednih ur v urniku in 35 (70) ur izbirnega športnega programa (105 ur) – so obvezne. Odsotnost opravičuje profesor športne vzgoje. Če dijak izostane ves dan, izostanek od ure športne vzgoje opraviči razrednik.

Športni pedagogi bomo dijakom na začetku leta in po potrebi tudi med šolskim letom jasno **posredovali kriterije ocenjevanja, ki opredeljujejo, v katerem ocenjevalnem obdobju morajo za pridobitev ocene opraviti posamezne gibalne vaje ali teste**. Kriteriji ocenjevanja so objavljeni tudi na vidnem mestu v šolski športni dvorani.

Dijaki, ki bodo zaradi zdravstvenih razlogov **oproščeni določenih vsebin** iz programa športne vzgoje, naj ob začetku šolskega leta (septembra) **prinesejo mnenje zdravstvene službe in navodila glede vadbe**. Ti dijaki bodo v ure vključeni v skladu s Pravilnikom o šolskem redu v srednjih šolah (Ur. l. RS št. 30/18 in 70/19).

Če dijak na uri ŠVZ ne sodeluje zaradi slabega počutja oz. bolezni prinese opravičilo (neaktivnost do 5 dni opravičijo starši, daljše obdobje pa zdravnik).

V šolskem letu 2023/2024 načrtujemo izvedbo vsaj treh športnih dni. Predvidene športne dni bomo izvedli glede na aktualno situacijo in priporočila stroke.

VABLJENI V KNJIŽNICO

Knjižnica Gimnazije in veterinarske šole je v stavbi na Cesti v Mestni log 47, v pritličju zraven kuhinje, vhod je iz jedilnice.

Knjižnica je urejena po sistemu UDK, vse strokovno gradivo, učbeniki in revije za izposojajo so v prostem pristopu. Uporabnikom je namenjenih več računalnikov in čitalniških mest za delo in učenje, pa tudi mirnih koticov za pogovor.

Naša knjižnica je vključena v sistem COBISS, zato je iskanje gradiva za uporabnike lažje.

V hitrem delovnem tempu šole je knjižnica oaza miru in tišine, kamor se lahko zatečete, kadar potrebujete nekaj trenutkov zatišja.

Šolska pravila o knjižničnem redu so dostopna na spletni strani šole. V času epidemij ali drugih izrednih dogodkov upoštevamo tudi navodila NIJZ in MIZŠ za knjižnice.

Vabljeni v knjižnico!

UČBENIŠKI SKLAD

Učbenike si v učbeniškem skladu lahko sposodijo dijaki vseh letnikov in smeri na podlagi oddanih naročilnic. Sposojamo le učbenike, ki so jih določili profesorji in so na voljo. Izposojevalnina za eno šolsko leto znaša eno tretjino maloprodajne cene učbenika in se plača po izdaji položnice.

Seznam učbenikov je objavljen na spletni strani:
<https://www.bic-lj.si/knjiznica-bic-ljubljana>.

1.	PET.	začetek pouka
2.	SOB.	
3.	NED.	
4.	PON.	36. TEDEN
5.	TOR.	
6.	SRE.	
7.	ČET.	1. roditeljski sestanek (3. in 4. letniki v šoli)
8.	PET.	1. roditeljski sestanek (1. in 2. letniki v šoli), PM rezultati - jesenski izpitni rok
9.	SOB.	
10.	NED.	
11.	PON.	37. TEDEN
12.	TOR.	
13.	SRE.	
14.	ČET.	
15.	PET.	VRNITEV PRIMORSKE K MATIČNI DOMOVINI SM rezultati - jesenski izpitni rok

16.	SOB.	
17.	NED.	
18.	PON.	38. TEDEN
19.	TOR.	
20.	SRE.	
21.	ČET.	
22.	PET.	JESENSKO ENAKONOČJE, ZAČETEK JESENI
23.	SOB.	DRŽAVNI PRAZNIK DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA
24.	NED.	
25.	PON.	39. TEDEN
26.	TOR.	
27.	SRE.	
28.	ČET.	1. seja sveta staršev
29.	PET.	
30.	SOB.	

OKTOBER 2023

22

1.	NED.	
2.	PON.	40. TEDEN
3.	TOR.	DAN VARSTVA ŽIVALI
4.	SRE.	
5.	ČET.	
6.	PET.	
7.	SOB.	
8.	NED.	
9.	PON.	41. TEDEN
10.	TOR.	DAN DUŠEVNEGA ZDRAVJA
11.	SRE.	
12.	ČET.	
13.	PET.	
14.	SOB.	
15.	NED.	

OKTOBER 2023

23

16.	PON.	42. TEDEN
17.	TOR.	DAN BOJA PROTI REVŠČINI
18.	SRE.	
19.	ČET.	
20.	PET.	
21.	SOB.	
22.	NED.	
23.	PON.	43. TEDEN OIV, IND
24.	TOR.	OIV, IND
25.	SRE.	DRŽAVNI PRAZNIK DAN SUVERENOSTI OIV, IND
26.	ČET.	
27.	PET.	
28.	SOB.	
29.	NED.	
30.	PON.	44. TEDEN jesenske počitnice
31.	TOR.	DAN REFORMACIJE jesenske počitnice

NOVEMBER 2023

NOVEMBER 2023

24

1.	SRE.	DAN SPOMINA NA MRTVE jesenske počitnice
2.	ČET.	jesenske počitnice
3.	PET.	jesenske počitnice
4.	SOB.	
5.	NED.	
6.	PON.	45. TEDEN
7.	TOR.	
8.	SRE.	
9.	ČET.	
10.	PET.	
11.	SOB.	DAN BOJA PROTI ODVISNOSTI
12.	NED.	
13.	PON.	46. TEDEN
14.	TOR.	
15.	SRE.	

25

16.	ČET.	MEDNARODNI DAN STRPNOSTI
17.	PET.	
18.	SOB.	
19.	NED.	
20.	PON.	47. TEDEN
21.	TOR.	
22.	SRE.	
23.	ČET.	DRŽAVNI PRAZNIK RUDOLFA MAISTRA skupna govorilna ura (na daljavo)
24.	PET.	
25.	SOB.	
26.	NED.	
27.	PON.	48. TEDEN zaključek 1. trimestra za 2. V, 2. VE, 2.VT
28.	TOR.	
29.	SRE.	
30.	ČET.	

DECEMBER 2023

26

1.	PET.	
2.	SOB.	
3.	NED.	
4.	PON.	49. TEDEN
5.	TOR.	
6.	SRE.	
7.	ČET.	
8.	PET.	
9.	SOB.	
10.	NED.	dan človekovih pravic
11.	PON.	50. TEDEN
12.	TOR.	
13.	SRE.	
14.	ČET.	
15.	PET.	

DECEMBER 2023

27

16.	SOB.	
17.	NED.	
18.	PON.	51. TEDEN
19.	TOR.	
20.	SRE.	
21.	ČET.	ZIMSKI SOLSTICIJ, ZAČETEK ZIME proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti
22.	PET.	dan BIC Ljubljana
23.	SOB.	
24.	NED.	
25.	PON.	52. TEDEN, BOŽIČ
26.	TOR.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
27.	SRE.	novoletne počitnice
28.	ČET.	novoletne počitnice
29.	PET.	novoletne počitnice
30.	SOB.	
31.	NED.	

1.	PON.	1. TEDEN, NOVO LETO
2.	TOR.	NOVO LETO
3.	SRE.	
4.	ČET.	
5.	PET.	
6.	SOB.	
7.	NED.	
8.	PON.	2. TEDEN
9.	TOR.	
10.	SRE.	
11.	ČET.	
12.	PET.	
13.	SOB.	
14.	NED.	
15.	PON.	3. TEDEN zaključek 1. ocenjevalnega obdobja

16.	TOR.	karierni dan za 4. letnike
17.	SRE.	2. roditeljski sestanek (1. in 2. letniki v šoli)
18.	ČET.	2. roditeljski sestanek (3. in 4. letniki v šoli)
19.	PET.	Informativa 2024, športni dan, krvodajalska akcija
20.	SOB.	Informativa 2024
21.	NED.	
22.	PON.	4. TEDEN
23.	TOR.	
24.	SRE.	
25.	ČET.	skupna govorilna ura na daljavo
26.	PET.	
27.	SOB.	
28.	NED.	
29.	PON.	5. TEDEN
30.	TOR.	
31.	SRE.	dan boja proti kajenju Dan odprtih vrat

1.	ČET.	začetek zimskega izpitnega roka, začetek poklicne mature
2.	PET.	DAN VARSTVA MOKRIŠČ
3.	SOB.	
4.	NED.	
5.	PON.	6. TEDEN
6.	TOR.	
7.	SRE.	proslava pred slovenskim kulturnim praznikom
8.	ČET.	PREŠERNOV DAN
9.	PET.	
10.	SOB.	
11.	NED.	
12.	PON.	7. TEDEN
13.	TOR.	
14.	SRE.	VALENTINOVO

15.	ČET.	
16.	PET.	informativni dan za vpis v srednje šole; kulturni dan, OIV/IND
17.	SOB.	informativni dan za vpis v srednje šole
18.	NED.	
19.	PON.	8. TEDEN zimske počitnice
20.	TOR.	zimske počitnice
21.	SRE.	DAN MATERINŠČINE, PUSTNI TOREK zimske počitnice
22.	ČET.	zimske počitnice
23.	PET.	zimske počitnice
24.	SOB.	
25.	NED.	
26.	PON.	9. TEDEN
27.	TOR.	
28.	SRE.	
29.	ČET.	

MAREC 2024

32

1.	PET.	
2.	SOB.	
3.	NED.	
4.	PON.	10. TEDEN
5.	TOR.	SM in PM - predmaturitetni preizkus; seznanitev kandidatov z uspehom pri PM
6.	SRE.	zaključek 2. trimestra za 2. V, VE, VT
7.	ČET.	
8.	PET.	DAN ŽENA
9.	SOB.	
10.	NED.	ŠTIRIDESET MUČENIKOV
11.	PON.	11. TEDEN
12.	TOR.	GREGORJEVO
13.	SRE.	
14.	ČET.	SVETOVNI DAN □ - JA
15.	PET.	

MAREC 2024

33

16.	SOB.	
17.	NED.	
18.	PON.	12. TEDEN
19.	TOR.	
20.	SRE.	SPOMLADANSKO ENAKONOČJE, ZAČETEK POMLADI
21.	ČET.	DAN POEZIJE
22.	PET.	
23.	SOB.	
24.	NED.	
25.	PON.	MATERINSKI DAN, 13. TEDEN
26.	TOR.	zadnji rok za prijavo k SM
27.	SRE.	DAN GLEDALIŠČA
28.	ČET.	
29.	PET.	zadnji rok za prijavo k PM
30.	SOB.	
31.	NED.	VELIKONOČNA NEDELJA

APRIL 2024

APRIL 2024

34

1.	PON.	14. TEDEN, VELIKONOČNI PONEDELEJEK
2.	TOR.	
3.	SRE.	
4.	ČET.	
5.	PET.	
6.	SOB.	
7.	NED.	
8.	PON.	15. TEDEN
9.	TOR.	
10.	SRE.	
11.	ČET.	
12.	PET.	
13.	SOB.	
14.	NED.	
15.	PON.	16. TEDEN

35

16.	TOR.	
17.	SRE.	2. seja sveta staršev
18.	ČET.	zadnji rok za oddajo vseh poročil, skupna govorilna ura
19.	PET.	
20.	SOB.	
21.	NED.	
22.	PON.	DAN ZEMLJE, 17. TEDEN
23.	TOR.	
24.	SRE.	ekskurzija za 1. letnike; BTH- zagovori projektnih nalog, OIV, IND
25.	ČET.	ekskurzija za 2. TG in 3. V, VE, VT; BTH - zagovori projekt. nalog; OIV, IND
26.	PET.	ekskurzija za 3. TG; OIV, IND, maturantski ples; varstvo pri delu za 3. V, VE, VT
27.	SOB.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
28.	NED.	
29.	PON.	18. TEDEN prvomajske počitnice
30.	TOR.	prvomajske počitnice

MAJ 2024

MAJ 2024

36

1.	SRE.	PRAZNIK DELA prvomajske počitnice
2.	ČET.	PRAZNIK DELA prvomajske počitnice
3.	PET.	pouka prost dan
4.	SOB.	
5.	NED.	
6.	PON.	19. TEDEN
7.	TOR.	SM – slovenščina, esej (zamik pouka)
8.	SRE.	
9.	ČET.	DAN EVROPE
10.	PET.	
11.	SOB.	
12.	NED.	
13.	PON.	20. TEDEN
14.	TOR.	
15.	SRE.	

37

16.	ČET.	
17.	PET.	
18.	SOB.	
19.	NED.	
20.	PON.	21. TEDEN
21.	TOR.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja in pouka za zaključne letnike
22.	SRE.	DAN BIOTSKE RAZNOVRSTNOSTI razdelitev spričeval za zaključne letnike, akademija
23.	ČET.	priprava na SM, PM, predmetni izpiti (izboljševanje ocen)
24.	PET.	priprava na SM, PM, predmetni izpiti (izboljševanje ocen)
25.	SOB.	
26.	NED.	
27.	PON.	22. TEDEN priprava na SM, PM, predmetni izpiti (izboljševanje ocen)
28.	TOR.	DAN SONCA priprava na SM, PM
29.	SRE.	začetek SM in PM (spomladanski izpitni rok); zamik pouka
30.	ČET.	
31.	PET.	

JUNIJ 2024

JUNIJ 2024

38

1.	SOB.	
2.	NED.	
3.	PON.	23. TEDEN
4.	TOR.	3. V, VE, VT - zaključene ocene, OIV/IND - športni dan prosta izbira
5.	SRE.	DAN OKOLJA
6.	ČET.	
7.	PET.	
8.	SOB.	DAN PRIMOŽA TRUBARJA
9.	NED.	
10.	PON.	24. TEDEN Začetek obdobja ustnih izpitov SM in PM
11.	TOR.	
12.	SRE.	pouk, OIV/IND
13.	ČET.	pouk, OIV/IND
14.	PET.	pouk, OIV/IND, naravoslovna ekskurzija za 2. V, VE, VT
15.	SOB.	

39

16.	NED.	
17.	PON.	25. TEDEN pouk, OIV/IND
18.	TOR.	pouk, OIV/IND
19.	SRE.	pouk, OIV/IND, zaključene ocene
20.	ČET.	DAN BEGUNCEV OIV/IND
21.	PET.	POLETNI SOLSTICIJ, ZAČETEK POLETJA zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za ostale letnike, OIV/IND
22.	SOB.	
23.	NED.	
24.	PON.	26. TEDEN proslava pred dnevom državnosti in zaključek pouka za ostale letnike ter razdelitev spričeval
25.	TOR.	DAN DRŽAVNOSTI
26.	SRE.	poletne počitnice
27.	ČET.	poletne počitnice
28.	PET.	spomladanski izpitni rok, izpitni rok za predmete, poletne počitnice
29.	SOB.	
30.	NED.	

JULIJ 2024

JULIJ 2024

40

40	1.	PON.	27. TEDEN poletne počitnice
	2.	TOR.	poletne počitnice
	3.	SRE.	poletne počitnice
	4.	ČET.	poletne počitnice, seznanitev kandidatov z uspehom pri PM
	5.	PET.	poletne počitnice
	6.	SOB.	
	7.	NED.	
	8.	PON.	28. TEDEN poletne počitnice
	9.	TOR.	poletne počitnice
	10.	SRE.	poletne počitnice
	11.	ČET.	poletne počitnice, seznanitev kandidatov z uspehom pri SM
	12.	PET.	poletne počitnice
	13.	SOB.	
	14.	NED.	
	15.	PON.	29. TEDEN poletne počitnice

41

41	16.	TOR.	poletne počitnice
	17.	SRE.	poletne počitnice
	18.	ČET.	poletne počitnice
	19.	PET.	poletne počitnice
	20.	SOB.	
	21.	NED.	
	22.	PON.	30. TEDEN poletne počitnice
	23.	TOR.	poletne počitnice
	24.	SRE.	poletne počitnice
	25.	ČET.	poletne počitnice
	26.	PET.	poletne počitnice
	27.	SOB.	
	28.	NED.	
	29.	PON.	31. TEDEN poletne počitnice
	30.	TOR.	poletne počitnice
31.	SRE.	poletne počitnice	

1.	ČET.	poletne počitnice
2.	PET.	poletne počitnice
3.	SOB.	
4.	NED.	
5.	PON.	32. TEDEN poletne počitnice
6.	TOR.	poletne počitnice
7.	SRE.	poletne počitnice
8.	ČET.	poletne počitnice
9.	PET.	poletne počitnice
10.	SOB.	
11.	NED.	
12.	PON.	33. TEDEN poletne počitnice
13.	TOR.	poletne počitnice
14.	SRE.	poletne počitnice
15.	ČET.	MARIJINO VNEBOVZETJE

16.	PET.	poletne počitnice, začetek jesenskega izpitnega roka
17.	SOB.	ZDRUŽITEV PREKMURSKIH SLOVENCEV Z MATIČNIM NARODOM
18.	NED.	
19.	PON.	34. TEDEN poletne počitnice
20.	TOR.	poletne počitnice
21.	SRE.	poletne počitnice
22.	ČET.	poletne počitnice
23.	PET.	poletne počitnice, začetek SM in PM (jesenski izpitni rok)
24.	SOB.	
25.	NED.	
26.	PON.	35. TEDEN poletne počitnice
27.	TOR.	poletne počitnice
28.	SRE.	poletne počitnice
29.	ČET.	poletne počitnice
30.	PET.	poletne počitnice
31.	SOB.	

1.	NED.	
2.	PON.	36. TEDEN
3.	TOR.	
4.	SRE.	
5.	ČET.	
6.	PET.	
7.	SOB.	
8.	NED.	
9.	PON.	37. TEDEN
10.	TOR.	seznanitev kandidatov z uspehom pri PM na jesenskem izpitnem roku
11.	SRE.	
12.	ČET.	
13.	PET.	
14.	SOB.	
15.	NED.	VRNITEV PRIMORSKE K MATIČNI DOMOVINI

16.	PON.	38. TEDEN
17.	TOR.	seznanitev kandidatov z uspehom pri SM na jesenskem izpitnem roku
18.	SRE.	
19.	ČET.	
20.	PET.	
21.	SOB.	
22.	NED.	JESENSKO ENAKONOČJE, ZAČETEK JESENI
23.	PON.	DRŽAVNI PRAZNIK DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA, 39. TEDEN
24.	TOR.	
25.	SRE.	
26.	ČET.	
27.	PET.	
28.	SOB.	
29.	NED.	
30.	PON.	40. TEDEN



Evropska mreža Zdravih šol je nastala kot strateški projekt Svetovne zdravstvene organizacije, Sveta Evrope in Evropske komisije.

Slovenija se je z 12 pilotskimi šolami (med njimi BIC Ljubljana, GVŠ, tedaj še Srednjo agroživilsko šolo) priključila Evropski mreži zdravih šol leta 1993. Projekt podpirata Ministrstvo za zdravje in Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport, Inštitut za varovanje zdravja RS pa je nacionalni podporni center Zdravih šol.

PROGRAM ZDRAVE ŠOLE IMA TRI ZNAČILNOSTI

- pouk o zdravju, ki je vključen v ostale predmete (zdravje je medpredmetno področje);
- življenje na šoli podpira, omogoča, spodbuja zdravje – pravila, klima, medsebojni odnosi, organizacija prehrane, interesnih dejavnosti, različne dejavnosti, projekti ...);
- sodelovanje s starši, z zdravstvenimi in drugimi specializiranimi službami ter s skupnostjo.

Zdrava šola skuša vplivati na zdrav način življenja vseh, ki hodijo v šolo. To lahko doseže tako, da razvija različne možnosti za zdravo življenje. Vsem omogoča in jih spodbuja, da vplivajo na svoje telesno, duševno, socialno in okoljsko zdravje. Pri tem so ji v oporo cilji Evropske mreže zdravih šol.



socialskills

Sodelovalen, Odgovoren,
Ciljno naravn, Iskren,
Asertiven, Ljubezniv

Veliko dejavnosti, ki že leta potekajo na BIC Ljubljana, je usmerjenih v razvoj socialnih veščin. Te pomembno nadgradijo osebne lastnosti dijakov in študentov. Za vse tiste dijake, ki v času izobraževanja sodelujejo v različnih dejavnostih, projektih, krožkih... smo ob zaključku šolanja pripravili posebno pohvalo in jo poimenovali PRIZNANJE ZA USVOJENE SOCIALNE VEŠČINE (ang. Social skills expert).

PRAVILA OZ. KRITERIJI ZA PRIDOBITEV PRIZNANJA:

- Pri pridobivanju priznanja lahko sodelujejo vsi dijaki.
- Dijaki morajo do konca šolanja zbrati 10 točk.
- Točkujejo se samo dejavnosti, zapisane v tabeli.
- Za posamezne dijake vpisujejo točke razredniki, mentorji oz. koordinatorji za vsako leto sproti.





PROSTOVOLJSTVO

Prostovoljske akcije, izdelovanje venčkov v dobrodelne namene.



DELAVNICE SOCIALNIH VEŠČIN

Udeležba na delavnicah za dijake in študente Vsemu sem kos, aktivna udeležba na projektu »Spoznajmo se«, Štekam se...



KRVODAJALSTVO / ŠOLSKI BOLNIČARJI



PROMOCIJA ŠOLE

Sodelovanje oz. pomoč pri izvedbi informativnih dni, dnevu odprtih vrat, pri promociji programov na OŠ...



RAZREDNI TABORI

Aktivna udeležba na taboru, priprava in vodenje določenih vsebin na taboru...



ZDRAVA ŠOLA

Aktivno sodelovanje pri posamezni akciji, spodbujanje h gibanju, rekreativnemu odmoru, predlogi za nove akcije ZŠ...



VRSTNIŠKA POMOČ / UČENJE SOŠOLCEV

Pomoč sošolcem z učnimi težavami, samostojno ene ali več ur za sošolce, učenje sošolcev drugih dejavnosti – plezanja, plesa...



DIJAŠKA IN RAZREDNA SKUPNOST

Predsednik/ podpredsednik/tajnik



MOBILNOST in DRUGI MEDNARODNI PROJEKTI

eTwinning, PenPal, VET projekti....



ZUNAJŠOLSKE DEJAVNOSTI

Gasilec, aktiven pri tabornikih, skavtih...



MEPI

Program MEPI je program osebnega razvoja mladih, v katerem mladi uživajo, se spopadajo z izzivi in so za to nagrajeni.



DRUGO

Bistven napredek na področju socialnih veščin - po presoji razrednika ali drugega zaposlenega, urejanje šolske okolice, aktivno sodelovanje na šolskih proslavah ...

ŠOLSKA PREHRANA

V šoli imamo kuhinjo, kjer pripravljamo tople malice in kosila. Vsakodnevno ponujamo več menijev, od katerih je vsaj eden brezmesni. Dijaki plačujejo malico z dobroimetjem na dijaški izkaznici.

49

POLNJENJE DENARNEGA KREDITA NA DIJAŠKO IZKAZNICO

Želeni denarni kredit na izkaznico lahko napolnite kadarkoli pri prodajalcu na blagajni v kuhinji.

Minimalna vrednost, ki jo lahko napolnite, je 1 €.

POZOR!!! Če na izkaznici nimate dovolj denarnega kredita, malice ne morete dobiti.

Stanje kredita lahko preverite na ekranu za naročanje (tipka – prikaz stanja kartice).

NAROČILO IN PREVZEM MALICE

Ob prihodu v jedilnico si oglejte jedilnik.

Stopite do ekrana za naročilo malice in kartico približate čitalcu.

Na ekranu se prikažejo številke 1, 2, 3 in 4, kar pomeni številko menija.

S prstom se dotaknete številke menija, ki ga izbirate za naslednji dan. Nato pritisnete POTRDITEV.

Malico naročate ZA EN DAN NAPREJ (npr. v ponedeljek za torek, v torek za sredo itn.).

S potrditvijo menija se vam s kartice odšteje vrednost vaše malice (odvisno od subvencije) in se zmanjša razpoložljivi kredit na vaši kartici.

Tiskalnik vam natisne potrdilo s številko menija, ki ste ga prejšnji dan naročili za današnji dan.

Potrdilo izročite kuharju ob prevzemu malice.

Če ste bili odsotni in malice niste naročili, ste avtomatično prijavljeni na meni 1, ki ga po dogovoru s kuharjem lahko zamenjate za drugi meni.

Če na kartici nimate kredita oz. pozabite kartico doma, vam malice ne moremo dati.

Če ste kartico izgubili, naročite novo v svetovalni službi, v kuhinji pa naročite obesek s čipom, da lahko normalno naročate in plačujete malico dokler kartica ne pride.

Vsi dijaki, ki ste se naročili na malico, morate malico vsak dan prevzeti. ZA NEPREVZETO MALICO ALI NEPRAVOČASNO ODJAVLJENO MALICO STE DOLŽNI PLAČATI CELOTNO VREDNOST. VREDNOST SE VAM BO ODŠTELA OD KREDITA NA KARTICI.

Na vse ostale izdelke, ki se prodajajo v šolski kuhinji, imate s kartico popust.

50 SUBVENCIJA MALICE

Dijaki, ki so prijavljeni na malico, imajo pravico do subvencionirane malice. Starši urejajo subvencijo za šolsko prehrano na pristojnem Centru za socialno delo. Podatke o subvencionirani malici šola pridobiva neposredno iz centralne baze ministrstva. Dijaku, ki pridobi subvencijo za nazaj, šola izvede poračun za plačane obroke. Poračun se povrne nazaj na dijaško izkaznico. Ta denar lahko porabi za nakupe v kuhinji, lahko pa v tajništvu dvigne obrazec za vračilo denarja na transakcijski račun.

Starše opozarjamo, da prihaja do zamika, ko se podatek o subvenciji pojavi v centralni evidenci in da so subvencije redko podeljene do konca šolskega leta, zato se zna zgoditi, da dijak ostane brez subvencije na prvi dan v mesecu. V teh primerih je dobro, da ima dijak na dijaški izkaznici naložen znesek vsaj za ceno ene malice. Ko CSD podaljša subvencijo se prav tako naredi poračun za plačane malice.

Če ne veste ali ima dijak subvencijo ali ne, ga napotite v pisarno svetovalne službe ali tajništvo, kjer bomo podatek preverili v evidencah. V primeru, da dijak v evidenci nima označene subvencije, se je potrebno obrniti na CSD.

ODJAVA MALICE

V primeru odsotnosti od pouka zaradi bolezni ali drugih vzrokov lahko starši odjavijo posamezni obrok za dijaka do 9. ure po e-pošti gvs@bic-lj.si ali po telefonu (01/28 03 700) v tajništvu šole.

Svet zavoda je na seji dne 6. aprila 2000 sprejel sklep o ustanovitvi Šolskega razvojnega sklada zavoda. Namen sklada je:

- pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih pravnih in fizičnih oseb, donacij, zapuščin in iz drugih virov;
- sofinanciranje razvojno-raziskovalnih projektov zavoda;
- sofinanciranje nakupa nadstandardne opreme in s tem povezanih storitev;
- sofinanciranje razvojne in raziskovalne dejavnosti dijakov;
- sofinanciranje dejavnosti dijakov, ki niso sestavni del obveznega programa, se ne financirajo iz javnih sredstev.

S skladom upravlja upravni odbor sklada. Ta o svojem delu obvešča svet staršev, svet zavoda, direktorico zavoda, ravnateljice šol in javnost. O svoji dejavnosti najmanj enkrat na leto obvesti vse starše na roditeljskih sestankih.

Prostovoljne prispevke v sklad lahko nakažete na TRR Šolskega razvojnega sklada št: SI56011006030699941, sklic: 00 99992.

V okviru Šolskega razvojnega sklada smo oblikovali podsklad – Florin sklad, katerega namen je zagotoviti solidarnostno pomoč ogroženim dijakom v stiski in nagrajevanje dijakov za izjemne dosežke.

Sredstva Florinega sklada se vodijo na posebnem računu Šolskega razvojnega sklada št: 0110-0603-0699-941, sklic: 00 999.

Za informacije v zvezi z dodelitvijo pomoči naj se dijaki ali njihovi skrbniki obrnejo na svetovalno službo.

Za zakonito delovanje Šolskega razvojnega sklada in Florinega podsklada je odgovorna direktorica zavoda.

V letošnjem šolskem letu načrtujemo dva roditeljska sestanka. Prvi bo septembra, ko starši izvolijo svojega predstavnika v svet staršev. Ta se bo sestel predvidoma dvakrat v šolskem letu.

Govorilne ure učiteljev so vsak teden. Skupno govorilno uro bomo organizirali vsaj trikrat v šolskem letu na daljavo.

RODITELJSKI SESTANKI	
1. roditeljski sestanek	7. september 2023 (1. in 2. letniki v šoli) in 8. september 2023 (3. in 4. letniki v šoli)
2. roditeljski sestanek	17. januar 2024 (1. in 2. letniki v šoli) in 18. januar 2024 (3. in 4. letniki v šoli)
SVET STARŠEV	
1. seja sveta staršev	28. september 2023
2. seja sveta staršev	17. april 2024
SKUPNE GOVORILNE URE NA DALJAVO	
skupna govorilna ura	23. november 2023
skupna govorilna ura	25. januar 2024
skupna govorilna ura	18. april 2024

V šolski veterinarski ambulanti dijakom omogočamo, da se že med izobraževanjem v šoli spoprimejo s tehničnimi opravili, ki so jih pred leti vadili le na modelih – plišastih igračah.

V sodobno opremljeni ambulanti se dijaki učijo svojega bodočega dela, ko pomagajo mentorici, doktorici veterinarske medicine z bogatimi izkušnjami, pri delu z živalmi, ki pri nas iščejo pomoč.

Nudimo vam:

- preventivne preglede in zdravljenje malih živali,
- kirurške posege (kastracije, sterilizacije, kirurgijo mehkih tkiv, oskrbo ran itd.),
- stomatološke posege (čiščenje zobnega kamna, korekcijo in ekstrakcijo zob itd.),
- ultrazvočno diagnostiko,
- cepljenje (proti steklini, nalezljivim kužnim boleznim itd.),
- umetno osemenje in načrtovanje paritev,
- odpravo notranjih in zunanjih zajedavcev,
- mikročipiranje živali,
- izdajo potnega lista ali veterinarskega potrdila,
- menjavo lastništva,
- hematološke in biokemijske preiskave krvi,
- pregled urina,
- hitre teste na določene kužne bolezni,
- spremljanje zdravstvenega stanja živali.

Poleg veterinarskih storitev vam nudimo tudi:

- nego živali (kopanje, česanje, krajšanje krempljev, čiščenje ušes itd.),
- svetovanje glede vzgoje, prehrane, nege in morebitnih vedenjskih težav,
- organiziranje izobraževanja lastnikov in ljubiteljev živali.

Za vse informacije lahko pokličete v ambulanto na 01 28 03 721. Več o našem delu boste našli na spletni strani: www.solska-veterinarska-ambulanta.si, ki jo tudi redno posodabljam.

V Biotehniškem izobraževalnem centru Ljubljana se poleg dijakov in študentov v Medpodjetniškem izobraževalnem centru šolajo tudi odrasli udeleženci.

54

Izobraževalni programi:

tehniška gimnazija; veterinarski tehnik, živilsko prehranski tehnik, naravovarstveni tehnik, živilsko prehranski tehnik – PTI; pek, slaščičar, mesar; pomočnik v biotehnik in oskrbi; NPK: izdelovalec kruha, potic, peciva in testenin na tradicionalni način, pomočnik kuharja, picopek, medicar, izdelovalec sladice, izdelovalec trajnega peciva, izdelovalec čokoladnih izdelkov, izdelovalec kruha in pekovskega peciva. Programi so namenjeni vsem, ki si zaradi potreb na delovnem mestu želijo razširiti znanja s tega področja, pridobiti prekvalifikacijo za drug zanimiv poklic oz. tak, ki daje večje zaposlitvene možnosti. Namenjeni so tudi tistim, ki so prekinili redno izobraževanje in želijo pridobiti ustrezno poklicno oz. strokovno izobrazbo. Poleg formalnih izobraževanj organiziramo tudi neformalna izobraževanja s področja živilstva, prehrane, gostinstva in veterine za organizacije in za posameznike. Organiziramo usposabljanje za oskrbnike živali, slaščičarske tečaje, pekovske tečaje, kulinarčne tečaje, petdnevne kulinarčne tečaje Kuharske iskricice, otroške kulinarčne delavnice Mami, oči, v soboto kuham jaz, Bickove rojstnodnevne zabave, računalniške tečaje, tečaje tujih jezikov, različna usposabljanja za brezposelne. Skrbimo za tesno sodelovanje z okoljem, zato pripravljamo tudi delavnice, tečaje oz. izobraževanja pripravljena po želji naročnikov za zaključene skupine.

V šoli si prizadevamo, da bi tudi odrasli udeleženci čim bolj uspešno zaključili šolanje za poklic, ki so si ga izbrali. Zato udeležencem zagotavljamo individualen pristop in svetovanje. Ena naših najpomembnejših nalog je, da odraslim udeležencem zagotovimo ustrezno in njim prilagojeno gradivo. Z Izjavo o kakovosti se zavezuje h kakovostnemu izvajanju izobraževanja. Julija 2010 smo si pridobili pravico uporabe Zelenega znaka kakovosti in od takrat vseskozi skrbimo, da to pravico uporabe ohranjamo. Ta znak podeljuje Andragoški center Slovenije organizacijam, ki sistematično skrbijo za svojo kakovost in kakovost svojih storitev v izobraževanju odraslih.

Načini izobraževanja:

- izobraževanje v oddelkih odraslih udeležencev
- samoizobraževanje

Več podrobnih informacij lahko dobite na spletni strani www.bic-lj.si/mic ali osebno v referatu MIC na sedežu zavoda BIC Ljubljana, na lžanski cesti 10, od ponedeljka do petka (10.-12. in 14.-15. ure; popoldanske uradne ure so po dogovoru) ali po telefonu oz. po elektronski pošti:

- Milena Glavan, 01/28 07 609, milena.glavan@bic-lj.si
- Mira Kranjec, 01/28 07 609, mira.kranjec@bic-lj.si

V letošnjem študijskem letu se pri nas izobražuje skoraj 400 študentov rednega in izrednega študija v sodobnih višješolskih študijskih programih živilstvo in prehrana ter gostinstvo in turizem. Oba programa sta zgrajena modularno in kreditno ovrednotena s 120 kreditnimi točkami. Študentom omogočata veliko izbirnost in fleksibilnost, interdisciplinarnost, povezovanje teoretičnega in praktičnega izobraževanja.

55

Študijska programa sta izrazito praktično naravnana, saj je skoraj 40 % študija namenjenega praktičnemu izobraževanju študentov v podjetjih in medpodjetniških izobraževalnih centrih. Izobraževanje traja dve leti. Izobražujemo inženirje/inženirke živilstva in prehrane ter organizatorje/organizatorke poslovanja v gostinstvu in turizmu.

Za študijsko **leto 2023/2024 razpisujemo:**

ŽIVILSTVO IN PREHRANA	GOSTINSTVO IN TURIZEM
90 vpisnih mest za redni študij	120 vpisnih mest za redni študij
70 za izredni študij	70 za izredni študij

V višješolska študijska programa se lahko vpišete:

- **z maturo, s poklicno maturo** oz. če ste končali temu ustrezno izobraževanje po prejšnjih predpisih,
- **z mojstrskim ali delovodskim oz. s poslovodskim izpitom**, če imate tri leta delovnih izkušenj in opravite splošni del poklicne mature.

Več informacij o študiju lahko dobite na spletni strani www.bic-lj.si/ višja-strokovna-sola ali osebno v referatu Višje strokovne šole na sedežu BIC Ljubljana, lžanska cesta 10, Ljubljana, in sicer od ponedeljka do četrta (10.–12. in 14.–16. ure) ali v petek (10.–12. in 14.–15. ure). Lahko nas pokličete na 01/28 07 606 ali pa nam pišite na: vss@bic-lj.si

Celotno besedilo pravilnikov Gimnazije in veterinarske šole je dostopno na spletni strani šole <http://www.bic-lj.si/gvs/>.

IZVLEČEK IZ HIŠNEGA REDA GIMNAZIJE IN VETERINARSKÉ ŠOLE

HIŠNI RED

S hišnim redom se določa red v šolskih prostorih, na šolskih površinah in drugod, kjer se izvaja vzgojno-izobraževalni proces. Kršitve hišnega reda se kaznujejo po Pravilniku o šolskem redu v srednjih šolah (Ur. l. RS, št. 30/18 in 70/19).

MERILA IN POSTOPEK ZA PODELJEVANJE POHVAL, NAGRAD IN PRIZNANJ DIJAKOM

Dijak ali skupina dijakov lahko za uspešno delo v šoli in zunaj nje prejme škurhovo pohvalo, priznanje ali nagrado, ko dosega pomembne rezultate na enem ali več področjih:

- pri pouku,
- na kulturnem ali športnem področju,
- v interesnih dejavnostih,
- pri raziskovalnem ali projektnem delu,
- na tekmovanjih,
- v oddelčni skupnosti ali skupnosti dijakov,
- za pomoč drugim in druga humana dejanja.

Obliko in vrednost nagrade predlaga komisija.

Pohvalo, priznanje ali nagrado dijaku ali skupini dijakov lahko predlaga:

- razrednik,
- ravnateljica,
- oddelčna skupnost,
- učitelj oz. mentor,
- dijaki,
- drugi zaposleni v zavodu.

PRIHOD V ŠOLO

Za prihod v šolo dijaki ne uporabljajo poti preko dvorišča veterinarskih klinik Veterinarske fakultete, Univerze v Ljubljani.

V šoli in njeni okolici ne kadimo, kot tudi ne na dvorišču Veterinarskih klinik. Na ta območja je tudi prepovedano prinašanje in uživanje alkoholnih pijač ali drugih drog. Vinjenim oz. drogiranim dijakom in obiskovalcem ni dovoljen vstop v šolo. Kolesa in motorje puščamo v kolesarnici.

GARDEROBE

Dijaki vstopajo v šolo skozi garderobo, kjer se preobujejo. Čevlje ne nosijo v učilnice. Preobujejo se v copate, razen v primerih, ko se predhodno dogovorijo s pedagoškim delavcem ali z vodstvom šole. Obuti v čevlje so lahko dijaki, ki so dežurni pri vhodu v šolo.

Dijaki so odgovorni za zaklepanje svojih garderobnih omaric. V njih shranjujejo stvari, ki jih ne potrebujejo pri pouku. V njih ne puščajo osebnih dragocenosti in denarja.

Šola ne odgovarja za morebitne kraje iz garderobne omarice. Ob vlamu šola obvesti policijo.

ORGANIZACIJA POUKA

Glavni vhod odklenemo ob 6.50. Med 17.00 in 6.50 ter ob vikendih in praznikih je vhod praviloma zaklenjen.

Pouk se praviloma začne ob 7.50 uri, lahko pa tudi 7.00. Dijaki so dolžni prihajati v šolo najmanj pet minut pred začetkom pouka.

Glavna odmora sta dva:

- prvi traja 10.15–10.55 (oddelki, ki imajo pouk 4. uro v prvem nadstropju);
- drugi traja 11.05–11.45 (vsi preostali oddelki).

Med odmori dijaki ne smejo zapuščati šolskega zemljišča, razen v izjemnih primerih, ko jim to dovoli razrednik ali drugi zaposleni. V tem času se ob suhem vremenu lahko zadržujejo zunaj stavbe: v atriju in na drugih tlakovanih površinah znotraj šolskega zemljišča.

V šoli so dijaki in zaposleni dolžni ločevati odpadke ter skrbeti za red in čistočo.

RED V JEDILNICI

Dijaki upoštevajo v jedilnici za prijetnejše počutje vseh naslednja pravila:

- mirno počakajo, da pridejo na vrsto, se ne vrivajo in prerivajo;
- za mizo se obnašajo kulturno in omogočijo drugim, da dostojno pojedjo;
- na jedilno mizo odložijo pladenj s hrano, ne pa šolskih torb in drugih predmetov;
- ko pojedjo, odnesejo pladenj na ustrezno mesto in pospravijo mizo.

NALOGE REDITELJA IN DEŽURNEGA DIJAKA

Če deset minut po zvonjenju ni učitelja v razredu, sta reditelja to dolžna sporočiti v zbornico ali vodstvu šole.

Dežurstvo traja 7.50–14.10. Dežurata po dva dijaka pri vhodu v šolo po razporedu, objavljenem na začetku šolskega leta.

Dežurna dijaka po prihodu v šolo prevzameta ustrezen obrazec in morebitna navodila v tajništvu. V obrazec sta dolžna zapisati vse posebnosti. Sprejemata obiskovalce in jih pozoveta, da zapišejo svoje podatke, ter jih ustrezno usmerita. Če morata dijake seznaniti z vsebino okrožnice, to naredi en dežurni dijak, drugi medtem ostane na svojem mestu pri vhodu.

Dežurni dijak je dolžan prisostvovati pri urah napovedanega ocenjevanja. Za to uro si je dežurni dolžan predhodno urediti zamenjavo v dogovoru z dežurnim učiteljem.

VARNOST PREMOŽENJA

Dijak poravnava stroške namerno ali iz malomarnosti povzročene škode. Če dijaki oddelka nastalo škodo oz. povzročitelja prikrivajo, poravnajo škodo vsi dijaki v oddelku.

Dijaki med poukom športne vzgoje denarnice in druge vrednejše predmete shranijo v kabinetu učiteljev športne vzgoje.

OBVEŠČANJE

Dijake in zaposlene obveščamo z obvestili na oglasnih deskah (v šolski avli, v zbornici, pred zbornico, pri vhodu), z okrožnicami, z e-pošto, preko spletne strani šole in s strani šole določenih elektronskih kanalov. Dijaki in zaposleni smo dolžni dnevno spremljati obvestila.

Plakati, ki jih želi kdo namestiti v šoli, morajo biti označeni s pečatom šole. Neoznačene bomo odstranili.

SODELOVANJE S STARŠI

Razredniki in učitelji sodelujejo s starši na tedenskih govorilnih urah, ko so učitelji dosegljivi tudi preko telefona ali videokonference. Razpored govorilnih ur je objavljen na začetku šolskega leta na oglasni deski pred zbornico in spletni strani šole. Med letom so možne spremembe zaradi spremenjenega urnika.

Šola organizira v šolskem letu tri skupne govorilne ure (novembra, januarja in aprila) v popoldanskem času, ko so dosegljivi vsi učitelji.

Šola organizira najmanj dvakrat v letu roditeljski sestanek. Na željo razrednika, staršev, učiteljskega zbora ali vodstva šole je sestankov lahko več.

Šola sodeluje s starši tudi preko sveta staršev. Na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu starši izvolijo predstavnika in namestnika v svet staršev.

Svet se sestane najmanj dvakrat v šolskem letu. Na željo staršev, vodstva šole ali iz drugih razlogov je lahko sestankov tudi več.

ZAMUJANJE IN PREDČASNO ODHAJANJE OD POUKA

Starši dijaka lahko pisno zaprosijo vodstvo šole, da dijaku zaradi utemeljenih razlogov (ob predložitvi veljavnega voznega reda javnih prevoznih sredstev ali vzporednega izobraževanja ipd.) dovoli zamujanje ali predčasno odhajanje od pouka, ki ne sme biti daljše od 15 minut. V tajništvu šole dijak prevzame obrazec in ga izpolnjenega odda razredniku.

Dijaku se lahko dovoli do 15-minutno zamujanje oz. predčasno odhajanje od pouka, če se s tem skrajša čas potovanja do šole oz. njegovega prebivališča za 60 ali več minut.

Če se dijak slabo počuti, lahko predčasno zapusti pouk ali drugo organizirano dejavnost šole samo:

- s predhodnim dovoljenjem učečega učitelja za zadnjo uro pouka po urniku;
- za odhod od več ur pouka: s predhodnim dovoljenjem razrednika ali svetovalnega delavca ali pomočnika ravnateljice ali ravnateljice ali dežurnega učitelja in s soglasjem staršev.

V nobenem primeru dijak ne sme oditi od pouka sam brez dovoljenja. Predčasen odhod od pouka brez dovoljenja navedenih zaposlenih je neopravičen.

Dolžnost dijaka je, da redno prisostvuje pouku. Če je dijak odsoten od pouka zaradi bolezni, prihod v šolo zgolj zaradi ocenjevanja ni dovoljen.

OPROSTITEV SODELOVANJA PRI POUKU ŠPORTNE VZGOJE IZ ZDRAVSTVENIH RAZLOGOV IN NAČIN VKLJUČITVE V VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNO DELO

Starši lahko zaprosijo šolo za oprostitev sodelovanja dijaka pri pouku športne vzgoje iz zdravstvenih razlogov. Vlogi je potrebo priložiti potrdilo z navodili zdravnika. Iz navodil mora biti jasno razvidno, katerih dejavnosti je dijak oproščen in za koliko časa.

Dijaku strokovni aktiv ŠVZ določi prilagoditev pouka in obvezno prisotnost pri pouku oz. nadomestno dejavnost.

Dijaku, ki ni v celoti oproščen sodelovanja pri pouku ŠVZ, učitelj na podlagi navodil zdravnika določi zaposlitev v času oprostitve sodelovanja.

PRAVILA UPORABE OSEBNIH NAPRAV ZA POVEZOVANJE S PODATKOVNIM IN TELEKOMUNIKACIJSKIM OMREŽJEM

Dijaki morajo imeti osebne naprave za povezovanje s podatkovnim in telekomunikacijskim omrežjem (mobilne telefone in ostale elektronske naprave) med poukom izključene in spravljene v torbah. Če dijak kljub temu med poukom napravo uporablja, mu jo učitelj praviloma vzame in deponira pri ravnateljici, kjer se izpolni zapisnik o odvzemu. Prevzamejo jo starši ali skrbniki.

Izjema so učne ure, kjer dijaki uporabljajo naprave za izobraževalno delo po navodilih učečega učitelja.

Brez dovoljenja vodstva v šoli ni dovoljeno slikanje ali snemanje z mobilnimi telefoni ali drugimi napravami. Neupoštevanje tega določila velja za hujšo kršitev šolskega reda in se kaznuje v skladu s šolskimi pravili. Tako ravnanje prepovedujeta tudi 137. in 138. člen Kazenskega zakonika (Ur. l. RS, št. 50/12 z dopolnitvami).

DRUGE DOLŽNOSTI IN PREPOVEDI

Dijak je dolžan opraviti vse obveznosti pri šolskih predmetih, kot jih določi strokovni aktiv (velja tudi za terensko delo, ekskurzije, OIV/IND ipd.) V nasprotnem primeru dijak opravlja dopolnilni izpit oz. opravi nadomestno dejavnost.

Učitelji seznanijo dijake z vsemi obveznostmi, ki jih morajo opraviti v posameznem šolskem letu, v uvodni uri v šolsko leto.

Strokovni aktivni lahko sprejmejo sklep o obvezni prisotnosti pri pouku posameznega predmeta. Šola priporoča, da so dijaki nezagodno zavarovani, in sicer zaradi dela v laboratoriju, opravljanja praktičnega pouka v šoli, zunaj nje in pri delodajalcih.

PRAVILA O VODENJU PSOV V ŠOLO IN K ŠOLSKIM DEJAVNOSTIM

Ta pravila urejajo postopek in hišni red, ki se nanaša na pse, ki obiščejo šolo in so prisotni pri pouku ali pri šolskih dejavnostih.

Pse lahko v šolo pripeljejo dijaki 2., 3. in 4. letnikov.

Dijaki lahko pripeljejo le pse, ki so:

- v njihovi lasti ali v lasti članov družine,
- so zdravi in cepljeni v skladu z zakonodajo,
- so primerno socializirani in vzgojeni.

Število psov je omejeno: v šoli je lahko največ pet psov na dan in eden na oddelek.

Dijak, ki želi pripeljati psa v šolo, se vsaj en dan prej med 7.35 in 7.50 oglasi v veterinarskem kabinetu, kjer ga vpišejo v seznam, ki ga tam vodijo. Ob prijavi odda tudi soglasje (glej prilogo).

Dijak se z vsakim učiteljem vnaprej dogovori o prisotnosti psa pri posamezni uri. Če učitelj pri uri ne želi obiska psa, mora dijak to spoštovati in za psa sam zagotoviti varstvo.

Med malico in v času kosila psi ne smejo v jedilnico.

Ob očitno slabem (mokrem) vremenu (dež, sneženje, plundra ipd.) psov ni dovoljeno pripeljati v šolo kljub dogovorjenemu terminu.

Dolžnosti dijaka, ki pripelje psa, so:

- da ima psa v šolskih prostorih na povodcu,
- da med odmorom odpelje psa na šolsko zelenico, kjer lahko pes opravi potrebo,
- da za njim pobere iztrebke in jih odloži v smetnjak za mešane odpadke,
- da pri čistilki prevzame čistilo in sam takoj počisti za svojim psom, če izjemoma pes opravi potrebo v šolskih prostorih.

Dijak lahko po predhodnem dogovoru z vodjem dejavnosti in učitelji spremljevalci pripelje psa na določeno dejavnost, npr. športni dan.

Za morebitno neustrezno obnašanje psa in/ali nastalo škodo v skladu z veljavno zakonodajo odgovarja dijak, ki je psa pripeljal v šolo ali k šolski dejavnosti.

Ob neupoštevanju določil teh pravil lahko dijaka in njegovega psa nemudoma odstranimo od pouka, lahko mu začasno ali pa trajno prepovemo vodenje psa v šolo. Dijaka, ki bo kršil zgornja pravila, bomo obravnavali v skladu s šolskimi pravili.

SOGLASJE STARŠEV ALI SKRBNIKOV

Podpisani _____ soglašam in dovoljujem svojemu otroku _____, da pripelje psa v šolo. S svojim podpisom potrjujem, da:

1. sem lastnik psa,
2. pes ne kaže vidnih znakov bolezni,
3. je pes cepljen v skladu z zakonodajo,
4. je pes ustrezno socializiran in vzgojen,
5. sem seznanjen s Šolskimi pravili BIC Ljubljana, Gimnazije in veterinarske šole, ki se nanašajo na vodenje psov v šolo in k šolskim dejavnostim.

_____, dne: _____

(Podpis)



ŠOLSKA PRAVILA OCENJEVANJA ZNANJA NA GIMNAZIJI IN VETERINARSKI ŠOLI

65

Dijak lahko piše za oceno največ 3 pisne izdelke na teden in enega na dan. Pisanje rednih pisnih izdelkov za oceno štirinajst dni pred ocenjevalno konferenco ni dovoljeno.

Če dijak ponavlja pisni izdelek v skladu s prvim odstavkom 14. člena Pravilnika o ocenjevanju znanja (Ur. l. RS, št. 30/18) v srednjih šolah oz. ga piše na lastno željo, učitelj ni dolžan upoštevati pravil iz predhodno zapisanih odstavkov. Če dijak piše na lastno željo, zapiše soglasje na pisni izdelek.

Če je negativno ocenjenih več kot 45 % ocenjenih pisnih izdelkov, se pisanje enkrat ponovi za vse dijake, ki so pisali negativno, in za tiste, ki to želijo. Za vse te dijake velja, da se vpišeta obe oceni.

V primeru ponavljanja pisanja iz prejšnjega odstavka učitelj ni dolžan upoštevati pravila 2. in 3. odstavka 14. člena Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah (največ tri pisne izdelke na teden in enega na dan ter prepoved pisanja 14 dni pred ocenjevalno konferenco) (Ur. l. RS, št. 30/18).

Če dijak krši pravila ocenjevanja (31. člen Pravilnika o ocenjevanju znanja v srednjih šolah, Ur. l. RS, št. 30/2018), in dijak, ki bo oddal prazen test, ne bo štet pri izračunu uspešnosti oddelka (več kot 45 %), določenem za obvezno ponavljanje pisnega ocenjevanja znanja.

V ocenjenih pisnih izdelkih učitelj ustrezno označi napake, da dijak lahko prepozna pomanjkljivosti v svojem znanju. Dijak ima pravico do obrazložitve ocene.

Roki za vpis ocene v e-redovalnico so:

- pri slovenščini učitelji vrnejo dijakom ocenjene šolske eseje oz. interpretacije najkasneje v 14 delovnih dneh;
- ocenjene protokole iz laboratorijskih vaj (gimnazijci) in seminarske naloge učitelji vrnejo dijakom najkasneje v 21 delovnih dneh;
- učitelji ostalih predmetov vrnejo dijakom ocenjene pisne izdelke najpozneje v sedmih delovnih dneh;

Navedeni roki ne veljajo v izjemnih okoliščinah (bolezen ali druga upravičena odsotnost učitelja).



Učitelji vročijo pisne izdelke dijakom prvo uro po urniku predmeta po vpisu ocene v e-redovalnico.

Pri ocenjevanju znanja ustnih odgovorov učitelj oceni dijakovo znanje takoj po končanem spraševanju.

Ravnateljica lahko za posamezno ocenjevanje določi drugačen rok.

Splošni uspeh se določi kot: odličen, prav dober, dober in zadosten. Upošteva se dijakovo znanje in napredek, prizadevnost, delavnost in samostojnost v vzgojnem in izobraževalnem procesu ter odnos do izpolnjevanja obveznosti. Splošni uspeh na predlog razrednika, učitelja, ki dijaka poučuje ali ravnatelja, določi oddelčni učiteljski zbor.

IZ PRAVILNIKA O PRILAGODITVI ŠOLSKIH OBVEZNOSTI DIJAKU V SREDNJI ŠOLI (Ur. l. RS, 30/2018)

Šola prilagodi šolske obveznosti dijaku:

- ki se vzporedno izobražuje;
- s posebnimi potrebami, skladno z odločbo o usmeritvi;
- zaradi daljših ali pogostih odsotnosti iz zdravstvenih razlogov.

Šola lahko prilagodi šolske obveznosti:

1. nadarjenemu dijaku,
2. dijaku perspektivnemu športniku,
3. dijaku vrhunskemu športniku,
4. dijaku, ki se pripravlja na mednarodna tekmovanja v znanju ali na druge mednarodne izobraževalne in kulturne prireditve ter izmenjave,
5. dijaku v primeru drugih športnih in kulturnih dejavnosti,
6. dijaku, ki prihaja iz tuje države,
7. v drugih utemeljenih primerih,
8. dijaku s posebnimi potrebami, poleg prilagoditev, določenih z odločbo o usmeritvi.

Dijak oz. starši mladoletnega dijaka pisni vlogi priložijo:

- za dijaka perspektivnega in vrhunskega športnika potrdilo Olimpijskega komiteja Slovenije – Združenja športnih zvez o vpisu v evidenco registriranih in kategoriziranih športnikov;

- za dijaka, ki se pripravlja na mednarodna tekmovanja v znanju ali na druge mednarodne izobraževalne in kulturne prireditve ter izmenjave, podatke o organizaciji, ki vodi priprave na mednarodna tekmovanja v znanju ali na druge mednarodne izobraževalne ali kulturne prireditve ter izmenjave;
- za dijaka zaradi daljših ali pogostih odsotnosti iz zdravstvenih razlogov zdravniška dokazila;
- za dijaka v primeru drugih športnih in kulturnih dejavnosti potrdilo organizacije, v kateri se udeležuje.

Vlogo je treba vložiti do 30. septembra za tekoče šolsko leto, iz utemeljenih razlogov pa lahko tudi med šolskim letom.

O vlogi za pridobitev statusa odloči ravnatelj najkasneje v tridesetih dneh po prejemu popolne vloge s sklepom, ki ga vroči dijaku najkasneje v osmih dneh po odločitvi.

NAČINI IN ROKI OCENJEVANJA DIJAKA S STATUSOM

Pri ocenjevanju:

- lahko se dogovori za termine ustnega ocenjevanja, in sicer v roku 14 dni na začetku vsakega ocenjevalnega obdobja;
- obvezna pisna preverjanja lahko opravi naknadno, če je bil na dan pisnega preverjanja opravičeno odsoten ali je imel prejšnji dan nastop (tekmovanje) in je obremenitev trajala več kot 3 ure ali se je pričela po 18. uri;
- v posameznem ocenjevalnem obdobju je lahko neocenjen, če je bil zaradi obremenitev odsoten več kot 60 % časa, predvidenega po predmetniku za posamezni predmet. V tem primeru pridobi dijak ocene v naslednjem ocenjevalnem obdobju, in sicer najmanj eno oceno za prejšnje ocenjevalno obdobje.

Prilagoditev šolskih obveznosti:

- lahko je oproščen tretje ure športne vzgoje (izbirni šport);
- lahko izostaja od pouka do dve uri na dan zaradi treningov, vaj oz. priprav, če potekajo hkrati s poukom;
- lahko izostaja od pouka v času intenzivnih priprav;
- lahko izostaja od pouka zaradi tekmovanj, nastopov itd., če potekajo v času pouka.

OBVEZNOSTI DIJAKA S STATUSOM

- v vsakem ocenjevalnem obdobju mora pridobiti vsaj eno oceno oz. dve, če je pisna ocena predvidena z učnim načrtom;
- pri pisnem ocenjevanju je v celoti izenačen z drugimi dijaki;
- termine odsotnosti najavi dijak razredniku takoj, ko je z njimi seznanjen ali vsaj en teden pred izostankom;
- dijak s statusom je dolžan zastopati šolo na tekmovanjih ali drugih prireditvah;
- dijak s statusom mora o vsaki spremembi, ki se nanaša na izpolnjevanje pogojev za pridobitev in ohranitev statusa, v petih delovnih dneh obvestiti razrednika in komisijo.

Kadar se dijak ne dogovori za pridobitev ocene, ga učitelj lahko vpraša brez dogovora, če je do konca ocenjevalnega obdobja le še 14 dni.

V določenih primerih, v skladu z določili Pravilnika o prilagoditvah šolskih obveznosti dijaku v srednji šoli, lahko dijaku status miruje ali preneha.



Gaudeamus igitur!

*Gaudeamus igitur, juvenes dum sumus,
Post jucundam juventutem,
Post molestam senectutem,
Nos habebit humus.*

*Vivat Acedémia, vivant Professores,
Vivat membrum quodlibet,
Vivant membra quaelibet,
semper sint in flore!*

Veselimo torej se!

Veselimo torej se, mlada nam je duša,
po prijetnostih mladosti,
po nadložni bo starosti,
vse nas krila ruša.

Naj žive profesorji, vsa akademija,
ud naj slednji njen živi,
naj živijo udje vsi,
trajno naj cvetijo!



BIOTEHNIŠKI IZOBRAŽEVALNI CENTER LJUBLJANA

Direktorica	mag. Jasna Kržin Stepišnik
Zbrale	Marjana Mastinšek-Šuštar, prof. slov., ravnateljica; Katarina Nared-Volavšek, prof. športne vzgoje; Sava Osole, univ. dipl. biol.; Lidija Mlinarič, mag. ekon. in posl. ved
Uredili	Marjana Mastinšek-Šuštar, prof. slov., ravnateljica Lidija Mlinarič, mag. ekon. in posl. ved
Naslovnica	Lana Brodnik
Fotografije	Fotografije: arhiv BIC Ljubljana, Gimnazije in veterinarske šole
Lektorirala	Marjana Mastinšek-Šuštar, prof. slov., ravnateljica
Prelom in oblikovanje	Denis Brezovar, mag. diz.
Naklada	700 izvodov
Tisk	Center grafike, Damjan Mišmaš s.p.
	ŠKURH 2023/24 Publikacija ni za prodajo. Ljubljana, september 2023

Gimnazija in veterinarska šola

Pomembna nam je ljubezen do živali, trudimo se za prijazne in spoštljive odnose med ljudmi. Želimo si, da bi dijaki ob koncu izobraževanja nesli s seboj ne le znanje, ki je danes dosegljivo na vsakem koraku, temveč da bi skozi šolanje doumeli pomen znanja in vrednot.



GIMNAZIJA IN VETERINARSKA ŠOLA

- tehniška gimnazija
- veterinarski tehnik

VIŠJA STROKOVNA ŠOLA

- živilstvo in prehrana
- gostinstvo in turizem

ŽIVILSKA IN NARAVOVARSTVENA ŠOLA

- naravovarstveni tehnik
- živilsko-prehranski tehnik
- živilsko-prehranski tehnik-PTI
- slaščičar, pek, mesar
- pomočnik v biotehnikih in oskrbi

MIC

Medpodjetniški
izobraževalni center

