

## KATALOG ZNANJA

### 1. IME PREDMETA

BARMANSTVO

### 2. SPLOŠNI CILJI PREDMETA

Splošni cilji predmeta so:

- poglobiti znanje s področja poznavanja pijač in spretnosti, ki so potrebne za opravljanje del v baru;
- razviti odgovornosti za samostojno načrtno in organizirano delovanje ter za delo v timu;
- izboljšati spretnosti za vodenje in organiziranje del v baru;
- skrbeti za kakovostno opravljeno storitev in učinkovito komunikacijo z gosti.

Specifično strokovno usmerjeni cilji so:

- pripraviti in postreči vse vrste pijač;
- komunicirati, svetovati in vršiti aktivno prodajo gостом;
- kreirati barsko ponudbo;
- izvajati nabavo, nadzor in kalkulacije pijač;
- uporabljati sodobne tehnologije pri delu v baru;
- upoštevati sodobne trende in trajnostna načela pri pripravi in ponudbi pijač;
- vzdrževati osebno urejenost in urejenost delovnega okolja;
- razviti zavest o odgovorni strežbi alkoholnih pijač.

### 3. PREDMETNO SPECIFIČNE KOMPETENCE PREDMETA

Pri predmetu si študenti poleg generičnih pridobijo naslednje kompetence:

1. vključevanje različnih skupin pijač v ponudbo;
2. izvajanje menedžmenta pijač;
3. organiziranje dela v baru;
4. pripravljanje in izvajanje postrežbe mešanih ter ostalih pijač in napitkov;
5. snovanje barske ponudbe z dogodki;
6. komuniciranje z gosti in svetovanje;
7. apliciranje sodobnih trendov, načel trajnosti in kakovosti v baru.

## 4. OPERATIVNI CILJI

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
Študent:	Študent:
<b>1. Poznavanje različnih skupin pijač:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>primerja skupine pijač, ki se uporabljajo v baru;</li><li>navede surovine in tehnologije proizvodnje pijač;</li><li>razloži osnovna načela spajanja pijač;</li><li>analizira blagovne znamke.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>prepozna pijače po organoleptičnih lastnostih;</li><li>pripravi lastne kreacije mešanih pijač;</li><li>uporablja različne vrste in blagovne znamke pijač.</li></ul>
<b>2. Izvajanje menedžmenta pijač:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>spremlja ponudbo dobaviteljev pijač in barskega inventarja;</li><li>pojasni ekonomske in trajnostne vidike menedžmenta pijač;</li><li>opisuje elemente priprave kalkulacij prodajnih artiklov.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>analizira ponudbo pijač na trgu;</li><li>izbira ustrezone pijače, živila in inventar;</li><li>vrednoti in načrtuje nabavo;</li><li>vodi evidence;</li><li>izdela standarde za postrežbo pijač;</li><li>oblikuje cenovno politiko.</li></ul>
<b>3. Organiziranje dela v baru:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>utemelji pomen priprave in urejenost delovnega mesta in pripomočkov;</li><li>razloži pomen ustreznega ambienta in ergonomije prostora.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>načrtuje in organizira lastno delo in delo skupine;</li><li>pripravi delovno mesto in pripomočke;</li><li>pripravi »mise en place«;</li><li>zagotovi ustrezeno osvetlitev, glasbo, prezračevanje in dekoracijo.</li></ul>
<b>4. Pripravljanje in izvajanje postrežbe mešanih ter ostalih pijač in napitkov:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>opisuje pripravo in postrežbo mešanih barskih pijač, vin, žganih pijač, likerjev, piva, brezalkoholnih pijač in ostalih hladnih in toplih napitkov.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>izbere osnovne sestavine posameznih pijač glede na izbrano recepturo ali normativa in pripravi ustrezeno dekoracijo;</li><li>meša pijače z uporabo različnih načinov mešanja;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• postreže mešane barske pijače, žgane pijače in likerje, vina, aromatizirana vina in peneča vina, piva, brezalkoholne pijače, tople in hladne napitke.</li></ul>
<b>5. Snovanje barske ponudbe z dogodki:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• navede različne načine priprave barske ponudbe;</li><li>• opiše različne dogodke v baru.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• razvija nove vrste ponudb s področja postrežbe pijač;</li><li>• pripravi pisne ponudbe;</li><li>• pripravi tematske dogodke, degustacije in koktail partije;</li><li>• pripravi promocijo dogodka s pomočjo različnih medijev.</li></ul>
<b>6. Komuniciranje z gosti in svetovanje:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• navede tehnike aktivne prodaje v baru;</li><li>• interpretira zakonodajo s področja strežbe alkoholnih pijač;</li><li>• opiše načine svetovanja gostom pri izbiri pijač in napitkov.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• svetuje gostom pri izbiri pijač in napitkov;</li><li>• aktivno prodaja in priporoča mešane pijače ter ostale pijače, napitke in prigrizke;</li><li>• komunicira z gosti, predstavlja pijače;</li><li>• upošteva pravila odgovorne strežbe.</li></ul>
<b>7. Apliciranje sodobnih trendov, načel trajnosti in kakovosti v baru:</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• spremlja sodobne trende storitev v barih;</li><li>• pojasni kakovost z vidika gosta in gostitelja.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• uporablja sodobne tehnike pri pripravi in postrežbi pijač;</li><li>• vključuje lokalne sestavine;</li><li>• dosledno upošteva načela trajnostnega poslovanja v baru;</li><li>• prepozna pričakovanja gostov in določi standarde kakovosti v baru.</li></ul>

## **5. OBVEZNOSTI ŠTUDENTOV in POSEBNOSTI V IZVEDBI**

Število kontaktnih ur: 72 ur (24 ur predavanj, 48 ur laboratorijskih vaj)

Število ur samostojnega dela študenta: 78 (študij literature in gradiv, študij primerov, priprava na praktično storitev, priprava na pisni izpit).