



### Priloga 3\_Obrazec za pripravo programov usposabljanj

<b>Naziv programa</b>	<b>Učinkovita komunikacija pri delu z mladimi</b>
<b>Področje</b>	<b>Biotehnika</b>
<b>Predlagatelj programa</b> (ime šole in imena pripraviljalcev programa)	<b>Biotehniški izobraževalni center Ljubljana Mag. Marina Vodopivec, Uroš Verbovšek</b>
<b>Kratek opis programa</b> (max. 150 besed)	Program je namenjen učiteljem in strokovnim delavcem, ki delajo z dijaki in študenti in se pri svojem delu nenehno srečujejo z različnimi oblikami komunikacije (osebna, pisna, besedna in nebesedna, dajanje povratnih sporočil...). Program izobraževanja je zasnovan tako, da se vsak udeleženec seznanja s teoretičnimi osnovami učinkovite komunikacije, preko tega ozavešči svoj komunikacijski stil in načine komuniciranja ter težave s katerimi se srečuje. Poseben poudarek je namenjen spoznavanju značilnosti mladostništva in medgeneracijskim razlikam na področju komunikacije. Praktični del programa bo omogočal razviti posamezniku boljši način komunikacije. Konkretne vaje in trening bodo posameznemu udeležencu v pomoč pri prenosu in uporabi znanja v konkretnem delovnem okolju z mladimi v razredu.
<b>SPLOŠNI DEL</b>	
<b>Utemeljenost</b> (v skladu z razpisom in analizo potreb)	V skladu z javnim razpisom Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport »Izvajanje programov nadaljnjega poklicnega izobraževanja in usposabljanja v letih 2018-2022« ter skladno s cilji projekta MUNERA3 pripravljamo programe izobraževanj in usposabljanj, ki bodo pripomogle k izboljšanju učinkovitosti in kakovosti dela na določenem področju. Beseda komunikacija spada med tiste besede, ki jih danes zelo pogosto uporabljamo, ne da bi sploh razmišljali o tem, kaj vse lahko zajema in kako tesno je prepletena z našim življenjem. Čeprav o komunikaciji veliko govorimo in beremo, se še vedno premalo zavedamo, da ne gre le za sporočanje in informiranje, ampak z njo drugim ljudem posredujemo, hote ali nehote, tudi svoja čustva in vrednote. Komunikacija in z njo medosebni odnosi z drugimi ljudmi so se v zadnjem desetletju zelo spremenili. Spremenili so se načini komuniciranja. Tako kot hitro živimo je postala hitra tudi naša komunikacija. Pričakujemo, da bo sogovornik vsak trenutek dosegljiv in nam na razpolago. Vsako leto smo priča razvoju novih medijev, ki naj bi nam komunikacijo olajšali. Kljub tem spremembam ali pa ravno zaradi njih, kljub vedno večjemu številu medijev, pa ne moremo reči, da je postala komunikacija bolj kvalitetna. Velja ravno obratno, ker je postala hitrejša je posledično tudi velikokrat bolj površna. To je še posebej opaziti pri mladih, zato je poznavanje



	<p>njihovih načinov komuniciranja pomembno za bolj uspešne medosebne odnose.</p> <p>Sposobnost učinkovitega sporazumevanja je še vedno ena izmed najpomembnejših veščin ne samo v poslovnem svetu, ampak tudi v vsakodnevem življenju. Spretnosti komuniciranja prav gotovo ne obvladamo vsi enako dobro in je v življenju tudi vsi ne potrebujemo enako. Dolgo časa smo bili na področju komuniciranja prepuščeni sami sebi, zato so bili nekateri bolj, drugi manj uspešni v komuniciranju z ljudmi. Danes imamo odprte možnosti, da se seznanimo s komunikacijo in da se z vajo in treningom naučimo boljše in bolj uspešno komunicirati.</p>			
<b>Ciljna skupina</b> (v skladu z razpisom in analizo potreb)	Učitelji v srednjih in višjih strokovnih šolah.			
<b>Pogoji za vključitev v program</b> (v skladu z razpisom)	Zaposlena oseba.			
<b>Cilji programa</b> (v skladu z razpisom in analizo potreb)	Cilj je izboljšati komunikacijo in medsebojno sodelovanje z mladimi, vzpostaviti boljše medsebojne odnose, pridobiti nova znanja, povečati zadovoljstvo in večjo učinkovitost na delovnem mestu.			
<b>Obseg programa</b> (skupno št. ur)	<b>80</b>			
<b>Oblika dela</b>	<b>Kontaktne ure</b>	<b>On line delo</b>	<b>Izdelek ali storitev</b>	<b>Drugo</b>
<b>Teoretični del</b> (št. ur)	<b>30 h</b>			
<b>Praktični del</b> (št. ur)	<b>50 h</b>			
<b>Način evidentiranja</b> (lista prisotnosti, podpisana izjava – izdelek, storitev ...)	Lista prisotnosti			
<b>Pogoji za končanje programa</b>	<p>Program konča, kdor je uspešno opravil vse obveznosti programa, kar bo dokazano z:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• listo prisotnosti,</li> <li>• z aktivnim sodelovanjem na seminarjih in delavnicah.</li> </ul>			
<b>POSEBNI DEL</b>				
<b>Vsebine programa</b>	<p>Vsebine, ki smo jih prepoznali kot izredno pomembne in so hkrati pomembne za razvoj komunikacijskih veščin, pokrivajo naslednja pomembna področja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Načini komuniciranja pri mladih</li> <li>• Najpogostejše težave v komuniciranju z mladimi</li> <li>• Prednosti in slabosti verbalne in neverbalne komunikacije (pomen kretenj in izrazov)</li> <li>• Vsebinski in odnosni del komunikacije</li> <li>• Umetnost poslušanja – aktivno poslušanje</li> <li>• Zaznavni kanali</li> <li>• Socialno zaznavanje</li> <li>• Elementi dobrega komuniciranja in podajanja povratnih informacij (»feedback«) v povezavi s šolskimi nalogami, projekti itd.</li> <li>• Pravila komuniciranja v skupini in vodenje skupine</li> </ul>			



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Reševanje nesporazumov, nesoglasij in sporov z »Jaz sporočili«</li><li>• Zavedanje in upoštevanje obrambnih mehanizmov pri komuniciranju</li></ul> <p><u>Teoretični del</u> - predstavitev teorije o komuniciranju po posameznih zgoraj navedenih sklopih.</p> <p><u>Praktični del</u> – vaje, delo po skupinah, sodelovanje v parih, reševanje osebnostnih vprašalnikov, reševanje problemov, načrtovanje odziva v določenih situacijah, izboljšanje delovanja v vsakodnevem življenju, naučiti se veščin, s katerimi si lahko pomagamo sami in izboljšamo svojo komunikacijo.</p>
<b>Kompetence</b> , pridobljene s programom	<p>Udeleženci bodo spoznali značilnosti mladostništva in komunikacijo, ki jo v pretežni meri uporabljajo mladi. Ozavestili bodo svoj način komunikacije in se osredotočili na najpogostejše napake, ki jih pri delu z mladimi zavestno ali podzavestno delajo in se na praktičnih primerih naučili prevzemanja odgovornosti za lastne napake. Z udeležbo v programu udeleženci pridobijo socialne kompetence in si okrepijo samoiniciativnost, ki jim omogoča boljše reakcije v konkretnem šolskem okolju.</p> <p>Ključne kompetence, pridobljene s programom, so: presojanje in odločanje, motivacija za bolj kakovostno medsebojno komunikacijo in boljše odnose z mladimi, pozitivna samopodoba, energija.</p>
<b>Spretnosti</b> , pridobljene s programom	<p>Osvojene komunikacijske veščine izrazito vplivajo na boljše medsebojne odnose tako na delovnem mestu, kot pri delu z dijaki in v vsakodnevnih odnosih. Zaposleni bodo pridobili:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• priložnosti za spoznavanje sodelavcev na drugačen način,</li><li>• izmenjava medsebojnih izkušenj pri delu z mladimi,</li><li>• zблиževanje in izboljševanje medosebnih odnosov,</li><li>• priložnost za profesionalno rast in razvoj in povezovanje s sodelavci,</li><li>• prepoznavanje lastnih sposobnosti, ustvarjalnosti in možnost razvoja,</li><li>• priložnost za prevetritev lastnih prepričanj, pogledov, stališč in ravnanj,</li><li>• izboljšanje odnosa do dijakov in študentov, s katerimi so vsakodnevno v stiku.</li></ul> <p>Z vključitvijo v program bodo udeleženci dobili priložnost za:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• pridobivanje dodatnih znanj s področja komunikacije,</li><li>• vpogled v medgeneracijske razlike in iskanje pozitivnih točk v teh razlikah,</li><li>• soustvarjanje »boljšega sveta«,</li><li>• spoznali bodo osnovne značilnosti komunikacijskega procesa, vzroke in razloge za težave ter načine njegovega obvladovanja,</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pridobili veščine, s katerimi si bodo lahko pomagali sami in izboljšali svojo komunikacijo pri delu z mladimi in preko le-te tudi medosebne odnose,</li> <li>• izmenjali svoje izkušnje in se medsebojno podpirali.</li> </ul>
<b>Splošne kompetence,</b> dopolnjene s programom	Z vključitvijo v program bodo udeleženci dobili naslednje splošne kompetence: <ul style="list-style-type: none"> <li>• poznavanje veščin učinkovitega komuniciranja;</li> <li>• poznavanje, načrtovanje in izvajanje posameznih komunikacijskih tehnik;</li> <li>• poznavanje in odpravljanje težav v komunikacijskem procesu;</li> <li>• nove tehnike za reševanje nesporazumov, nesoglasij in sporov.</li> </ul>
<b>Organizacija izobraževanja</b> (navedba vsebinskih sklopov-modulov, časovni obseg)	Vsebina usposabljanja bo pokrivala naslednja pomembna področja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Načini komuniciranja pri mladih (2 ure predavanj in 5 ur vaj)</li> <li>• Najpogostejše težave v komunikaciji z mladimi (3 ure predavanj in 5 ur vaj)</li> <li>• Prednosti in slabosti verbalne in neverbalne komunikacije (3 ure predavanj in 5 ur vaj)</li> <li>• Vsebinski in odnosni del komunikacije (2 ure predavanj in 4 ur vaj)</li> <li>• Umetnost poslušanja – aktivno poslušanje (3 ure predavanj in 4 ur vaj)</li> <li>• Zaznavni kanali (2 ure predavanj in 4 ur vaj)</li> <li>• Socialno zaznavanje (3 ure predavanj in 4 ur vaj)</li> <li>• Elementi dobrega komuniciranja in podajanja povratnih informacij (»feedback«) v povezavi s šolskimi nalogami, projekti itd. (3 ure predavanj in 4 ur vaj)</li> <li>• Pravila komuniciranja v skupini in vodenje skupine (3 ure predavanj in 5 ur vaj)</li> <li>• Reševanje nesporazumov, nesoglasij in sporov z »Jaz sporočili« (3 ure predavanj in 5 ur vaj)</li> <li>• Zavedanje in upoštevanje obrambnih mehanizmov pri komuniciranju (3 ure predavanj in 5 ur vaj)</li> </ul>
<b>Izobrazba in kompetence izvajalca programa</b> (stopnja in smer izobrazbe)	Usposabljanje bodo pripravili izkušeni predavatelji – visokošolska znanja družboslovne smeri (psiholog, socialni delavec, pedagog, andragog, komunikolog, sociolog...), ki dobro poznajo teorijo učinkovite komunikacije in tudi prijeme za razvoj posameznih komunikacijskih veščin, imajo znanje o značilnostih mladostništva kot tudi izkušnje pri delu z mladimi.

Program	Datum	Odobril	Zavrnil – Opombe
Programski odbor	24. 9. 2018	DA	
Svet zavoda potrdil	10. 10. 2018	DA	