



**POVZETEK SAMOEVALVACIJSKEGA
POROČILA ZA 2021/22**

-

**ANALIZA VSEH PODROČIJ DELOVANJA
VIŠJE STROKOVNE ŠOLE V ŠTUDIJSKEM
LETU 2021/22**

April 2023

PREGLED POTEKA SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

Samoevalvacijsko poročilo BIC Ljubljana, Višje strokovne šole (v nad.: BIC Ljubljana, VSŠ) za študijsko leto 2021/2022 je nastalo z namenom ocene stanja na področju spremljanja in zagotavljanja kakovosti dela na VSŠ. Kot VSŠ smo v proces vzpostavljanja in zagotavljanja kakovosti ter ugotavljanja le-te zavezani že od začetkov svojega delovanja. Na področju vzpostavljanja in ugotavljanja kakovosti izvajamo različna anketiranja (anketiramo študente o zadovoljstvu s študijskim procesom v šoli ali na daljavo, z obštudijskimi dejavnostmi, posebej s potekom praktičnega izobraževanja (v nad.: PRI) v podjetjih; anketiramo diplomante ob zaključku koledarskega leta njihovega diplomiranja o zaposljivosti, pridobljenih kompetencah, o zadovoljstvu s študijem na VSŠ; anketiramo študente ob začetku študijskega (prvega) leta ...), izvajamo tudi številne razgovore s študenti. Izvajamo razgovore z delodajalci oz. mentorji našim študentom na PRI. Podrobno smo pogledali trende zaključevanja študija naših študentov. Študente smo o anketiranju večkrat obveščali, in sicer preko spletne strani, preko e-pošte in osebno, organizirali smo izpolnjevanje anket o zadovoljstvu s študijem in obštudijskimi dejavnostmi tudi v šoli. V letu 2021/22 je ravnateljica z vsemi sodelavci, ki so se odzvali vabilu na letne razvojne razgovore, le-te izvedla.

Pri pripravi in izvedbi ter računalniški obdelavi podatkov, pri pripravi samoevalvacijskega poročila smo sodelovali člani Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti VSŠ (v nad.: KSZK VSŠ), tajništvo VSŠ, referentka za študijske zadeve, organizatorji praktičnega izobraževanja (v nad.: PRI), karierni center (v nad.: KC) ter tudi ostali sodelavci.

Samoevalvacijsko poročilo je bilo podano v razpravo in dopolnitve ter obravnavo članom Komisije za zagotavljanje in spremljanje kakovosti VSŠ, predstavljeno bo predavateljskemu zboru in s tem tudi strokovnim aktivom šole, podano bo v razpravo in dopolnitve študentskemu svetu. Samoevalvacijsko poročilo bo posredovano v obravnavo tudi strateškemu svetu. Svet zavoda pa se z aktivnostmi zagotavljanja kakovosti delovanja VSŠ seznanja v okviru predstavitve letnih poročanj Komisije za kakovost zavoda. Samoevalvacijsko poročilo v e-obliki bo vsem zaposlenim na VSŠ dostopno v E-PZ (spletna učilnica predavateljskega zbora, do katere je možen dostop z osebnim geslom), študentom pa v njihovi splošni spletni učilnici, do katere lahko dostopajo s svojimi gesli.

Samoevalvacijsko poročilo obravnava naslednja področja: delovanje višje strokovne šole, kadre, študente, materialne pogoje, vpetost v okolje na regionalni, državni in mednarodni ravni ter zagotavljanje kakovosti. Poročilo vsebuje opis postopka samoevalvacije s kratko oceno stanja ter predvidenimi ukrepi za izboljšanje stanja.

DELOVANJE VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Višja strokovna šola deluje kot organizacijska enota Biotehniškega izobraževalnega centra Ljubljana. Zaposleni in zunanji sodelavci VSŠ svoje delovanje povezujemo z našo skupno vizijo, poslanstvom in vrednotami, ki veljajo tudi za celoten zavod. Vizijo, poslanstvo in vrednote prenašamo tudi na udeležence našega izobraževalnega procesa. Na VSŠ izvajamo dva višješolska izobraževalna programa - gostinstvo in turizem ter živilstvo in prehrana. V oba redno vnašamo trende s področja posamezne stroke. VSŠ deluje skladno z Razvojnimi načrtom BIC Ljubljana 2013 – 2017 in strateškim načrtom VSŠ. Cilji šole, ki izhajajo iz Razvojnega načrta zavoda BIC Ljubljana 2013-2017, se nanašajo na udeležence (študenti), zaposlene, delovanje zavoda in s tem šol oz. procesov in razvoj. K tem ciljem so usmerjene tudi najpomembnejše aktivnosti za njihovo uresničevanje.

VSŠ je aktivna članica Skupnosti VSŠ (ravnateljica je tudi članica Upravnega odbora Skupnosti VSŠ), prav tako je preko zavoda članica Konzorcija Biotehniških šol Slovenije. Redno sodeluje (strokovno in razvojno) z drugimi šolami in različnimi strokovnimi inštitucijami, s podjetji ...

Ocenjujemo, da smo z letom 2021/22 uspešno zastavili in izpeljali že naše 16. leto delovanja VSŠ, kar je plod dobrih priprav in zavzetega dela vseh strokovnih delavcev in sodelavcev, okolja, delodajalcev, podjetij, ki so sodelovala v študijskem procesu. Osrednja pozornost zaposlenih strokovnih delavcev in sodelavcev na VSŠ je bila posvečena študentom in ustvarjanju kakovostnih pogojev za njihov uspešen potek in zaključek študija. Zato je bil najpomembnejši cilj VSŠ kakovostno izvajanje študijskega procesa z dobro vzpostavljenim partnerskim sodelovanjem s podjetji, ki prevzemajo PRI in sodelujejo pri praktičnem delu študija. Zaradi epidemije COVID-19 smo bili tudi v letu 2021/2022 primorani del procesa izvajati na daljavo, kar je zahtevalo izjemno hitre prilagoditve in nova znanja vseh vključenih, a ocenjujemo, da smo tudi ta proces uspešno izpeljali.

Prizadevali smo si za sodelovanje z drugimi višjimi strokovnimi šolami, ki izobražujejo po programu živilstvo in prehrana (v nad.: ŽP) ter gostinstvo in turizem (v nad.: GT) in tudi z vsemi ostalimi VSŠ. Ravnateljica VSŠ mag. Tjaša Vidrih je tudi članica upravnega odbora Skupnosti VSŠ, v okviru katere zastopa javne VSŠ in je v okviru Skupnosti VSŠ tudi članica Komisije za kakovost.

Sodelujemo s sorodnimi šolami tudi v tujini z namenom stalnega izboljševanja in posodabljanja študijskega procesa ter njegovih vsebin. Skupaj s predavateljskim zborom VSŠ, ki ga sestavljajo predavatelji z dolgoletnimi izkušnjami na področju izobraževanja in strokovnjaki iz prakse, smo si prizadevali prilagajati izobraževalna programa, ki ju izvajamo, potrebam trga delovne sile in gospodarstva v naši osrednjeslovenski regiji in širše ter skrbeli za take medsebojne odnose na šoli, ki so krepili razumevanje in sodelovanje med vsemi udeleženi.

Organi VSŠ, ki je organizirana kot organizacijska enota in jih določata 7. člen Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 86/04, št. 100/13 in 54/22, v nad. ZVSI) ter XII. člen (pod št. 2) Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Biotehniški izobraževalni center Ljubljana« (v nad.: Sklep o ustanovitvi BIC Ljubljana) so: ravnatelj, vodja programskega področja, strateški svet, predavateljski zbor, strokovni aktivni, študijska komisija in komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. Poleg navedenih imamo na šoli imenovano tudi disciplinsko komisijo, ki je bila v 2021/22 sestavljena iz članov: dva predavatelja VSŠ (Janez Zavrl, mag. Marina Vodopivec) in predstavnik študentov (Alenka Spruk).

Naloge vseh organov so določene z ZVSI in s Sklepom o ustanovitvi BIC Ljubljana. Višja strokovna šola ima svoje predstavnike v svetu zavoda. Po svojem položaju je član ali članica sveta zavoda predsednik strateškega sveta, en predstavnik zaposlenih in trije študenti.

ŠTUDENTSKI SVET VSŠ BIC Ljubljana sestavljajo predstavniki študentov 1. in 2. letnika tako, da so zastopani vsi izobraževalni programi in načini študija. Študentski svet je sestavljen iz najmanj 5 članov, ki se izvolijo na tajnih volitvah. Člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika Študentskega sveta.

Funkcije predstavnikov študentov v študentskem svetu so vezane na status študenta. S prenehanjem statusa študenta predstavnikom študentov v svetu, je študentski svet izvedel postopke za nove izvolitve svojih predstavnikov. Tako so v prvi polovici študijskega leta 2021/22 predstavniki sveta izvedli volitve novih predstavnikov študentov v svet iz prvih letnikov.

Vodstvo VSŠ skladno s predpisi, ZVSI zagotavlja vodenje zakonsko predpisane dokumentacije ter evidenc za študente in zaposlene.

PROSTORI, OPREMA, KNJIŽNICA

VSŠ skupaj z ostalimi enotami zavoda razpolaga z vsemi prostori in opremo zavoda, izobraževalni proces pa je glede uporabe učilnic, predavalnic, laboratorijev, organiziran usklajeno med enotami šole. Na BIC Ljubljana so

študentom, dijakom, udeležencem izobraževanja odraslih ter zaposlenim na razpolago prostori na treh lokacijah, na lžanski cesti 10, na Cesti v mestni log 47 ter na Prušnikovi 74. VSŠ je v letu 2021/22 svojo izobraževalno dejavnost izvajala na vseh treh lokacijah in en del zaradi epidemije tudi na daljavo.

Vsi prostori, v okviru katerih smo izvajali študijski proces, so opremljeni moderno in omogočajo izvajanje študijskega procesa na sodoben način. V računalniških učilnicah pa ima vsak študent pri vajah na voljo svoj računalnik. Center kulinarike in turizma KULT316 v velikosti 1300 m² študentom omogoča tudi pridobivanje praktičnih izkušenj v realnih učnih okoljih, saj je odprt za širšo javnost.

Analiza zadovoljstva študentov s prostori, v katerih poteka izobraževalni proces kaže, da so študenti s prostori zelo zadovoljni (4,3 od skupno 5). Zavod si stalno prizadeva, da bi prostorske pogoje in opremo za izobraževalni proces še izboljšali.

Zavod ima dve knjižnici, eno na lžanski cesti 10 in drugo na Cesti v Mestni log 47. Študenti, zaposleni in zunanji sodelavci VSŠ koristijo zlasti knjižnico na lžanski cesti 10. V knjižnici sta zaposleni strokovno usposobljeni knjižničarki za delo z uporabniki knjižnice in za strokovno vodenje ter obdelavo knjižničnega gradiva.

Knjižnica s čitalnico na lžanski cesti 10 obsega 144,9 m² površine in se nahaja v prvem nadstropju zavoda. Do prvega in drugega nadstropja vozi dvigalo, zato je knjižnica (in ostali prostori) dostopna tudi za invalide. Čitalnica obsega skoraj polovico prostora knjižnice, v njej so stoli in mize ter računalniki za uporabnike in premični projektor. Računalnikov, ki jih lahko koristijo uporabniki knjižnice na lžanski cesti, je pet in en tiskalnik. Računalnike uporabljajo za pisanje seminarskih nalog, raziskovanje po internetu, iskanje virov. Osrednji del knjižnice oz. čitalnica se pogosto nameni tudi za sestanke.

Gradivo za višjo strokovno šolo si študentje in zaposleni v glavnem izposojajo v oddelku knjižnice na lžanski cesti 10, zato v nadaljevanju podajamo podatke le za to knjižnico in ne več za obe knjižnici znotraj zavoda.

Študijska gradiva za predavanja in vaje (skripta) so študenti v 2021/22 prejeli v e-obliki preko spletne učilnice (kot nadstandard na začetku študija). Do gradiv dostopajo brezplačno z uporabniškim imenom ter geslom. Za vse predmete so študentom na voljo učna gradiva, ki so jih pripravili naši predavatelji in inštruktorji ali pa so nastala v projektu Impletum. Poleg tega imajo študenti različna učna gradiva za posamezne predmete tudi v spletnih učilnicah predmetov. Zavod v okviru finančnih zmožnosti letno dopolnjuje sklad knjig oz. literature, ki je na voljo študentom, zaposlenim in zunanjim predavateljem. Predloge za nakup strokovne literature podajo strokovni aktivni ob koncu študijskega leta, občasno (ob izidu določenih novosti) pa predloge tekom leta poda tudi knjižničarka ali posamezni predavatelji, nakup odobri direktorica zavoda in o tem seznanjeni aktivni in ravnateljice.

Založniška dejavnost VSŠ v letu 2021/22 obsega:

- *PUBLIKACIJA PRILOŽNOST ZA PRIHODNOST* (je namenjena kandidatom za študij, ki se odločajo za vpis na BIC Ljubljana, VSŠ),
- *PUBLIKACIJA VSŠ* (v publikaciji informiramo študente o načinu delovanja VSŠ, o prostorih, urniku, programih, načinih ocenjevanja, o pogojih za napredovanje, ponavljanje letnika, o študijskem procesu, obveščanju, hišnem redu, pravicah in dolžnostih ...),
- *PROMOCIJSKA ZGIBANKA o obeh programih,*
- *PROMOCIJSKA ZGIBANKA o Centru kulinarike in turizma KULT 316,*
- *E-GRADIVA PREDAVATELJEV* (razna gradiva, ki so pretežno nastala v projektu Impletum ali pa v okviru našega zavoda,
- *KODEKS VEDEDENJA* (namenjen študentom in zaposlenim v Centru kulinarike in turizma KULT316),
- *LETAKI o Kariernem centru, o Prostovoljstvu, o Tutorstvu.*

FINANCIRANJE

Izobraževalna in strokovna dejavnost na VSŠ se financira iz javnih proračunskih sredstev in sredstev, ki jih s šolninami prispevajo udeleženci izrednega izobraževanja. V okviru zavoda VSŠ sodeluje tudi pri različnih projektih, prav tako tudi pri pridobivanju različnih projektov, preko katerih se lahko razvijajo nove dejavnosti zavoda. VSŠ je del zavoda BIC Ljubljana, zato je finančni načrt VSŠ sestavni del finančnega načrta zavoda. Zavod v okviru finančnih zmožnosti letno dopolnjuje opremo zavoda, ki je na voljo študentom, zaposlenim in zunanjim sodelavcem, po svojih zmožnostih pa si prizadeva tudi za različna sodelovanja podjetij, pretežno z zagotavljanjem posebnih sestavin za izvedbo strokovnih vaj ali nadstandardnih programov, ki jih nudimo študentom ali za tekmovanja. Finančna sredstva smo za izvedbo mobilnosti študentov z namenom praktičnega izobraževanja v tujini ter predavateljev z namenom usposabljanja in poučevanja v tujini prejeli preko programa Erasmus+. Sredstva smo v ta namen tudi porabili. Zavod in šola skrbi za racionalno rabo javnih virov.

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST VSŠ V ŠTUDIJSKEM LETU 2015/16

ŠTUDIJ IN ŠTUDIJSKI PROGRAMI

Tudi v letu 2021/22 smo izvajali dva izobraževalna programa, in sicer živilstvo in prehrana ter gostinstvo in turizem, redni in izredni študij v obeh programih. V letu 2021/22 je bilo v oba študijska programa, v redni in izredni študij vpisanih 435 študentov.

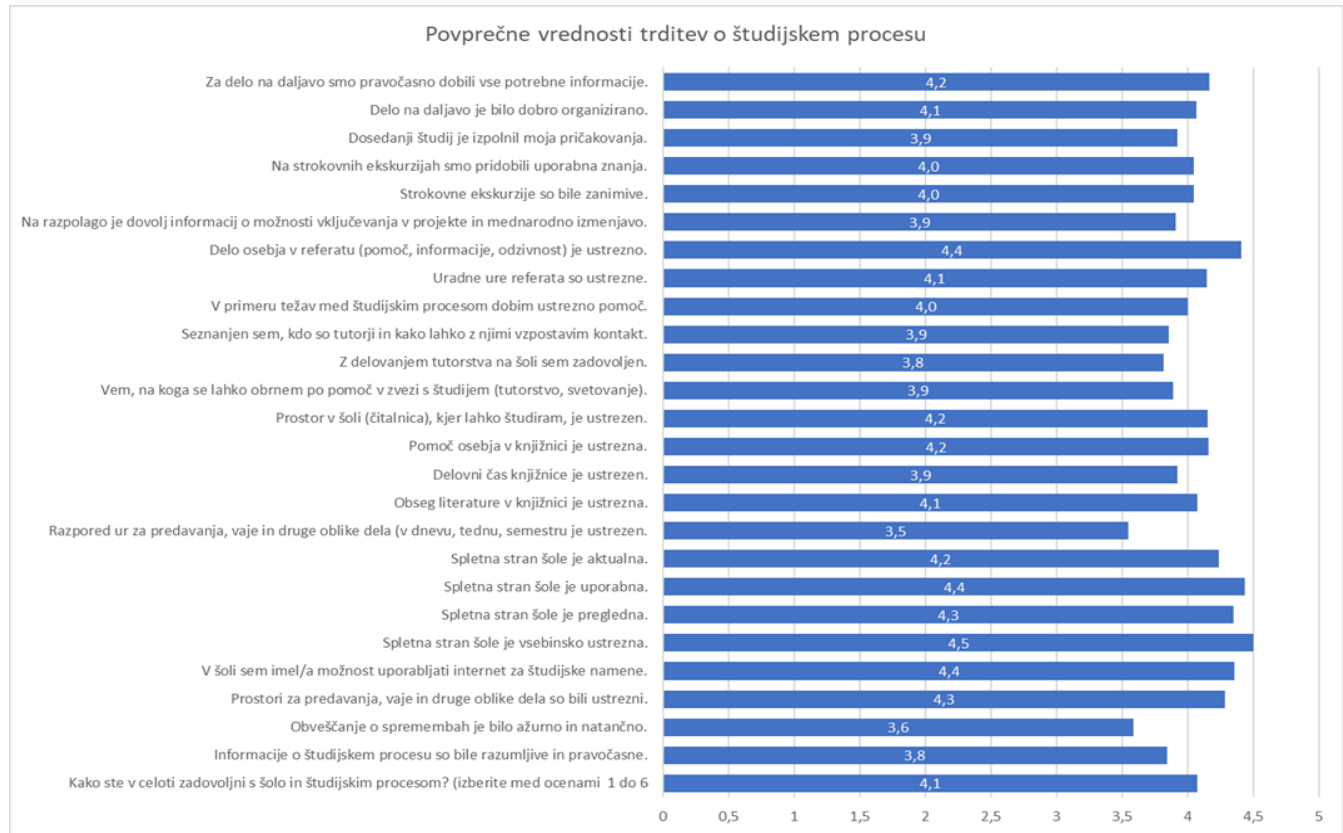
Oba programa (GT in ŽP) sta ovrednotena po European Credit Transfer and Accumulation System (v nad.: ECTS-sistem) in imata vsak po 120 kreditnih točk (v nad. KT). Programa sta objavljena v dokumentih o študijskih programih ter dostopna na spletni strani Centra za poklicno izobraževanje (v nad.: CPI), na spletni strani VSŠ. Cilji obeh študijskih programov in kompetence so stvarni in dosegljivi ter se uporabljajo za boljše razumevanje študentovih dosežkov. Predstavljeni so v programu posameznega študijskega programa, v publikaciji, ki jo VSŠ izdaja za študente, na spletni strani VSŠ, predstavijo jih tudi ravnateljica VSŠ, predavatelji in strokovni delavci VSŠ na informativnih dnevih, predstavitev po šolah, ravnateljica le-te predstavi tudi na uvodnih sestankih s študenti. Prav tako s cilji in kompetencami ob začetku predavanj in vaj, predavatelji, inštruktorji študente seznanijo tudi pri posameznih predmetih. Študenti v obeh programih pridobijo generične in poklicno-specifične kompetence, ki so jasno opredeljene in javno dostopne (CPI) ter so skladne s stopnjo pridobljene izobrazbe. Poleg omenjenih kompetenc in ciljev oba programa vsebujeta še druge določene sestavine: splošni del programa z opisom trajanja študija in ovrednotenje s KT, naziv izobrazbe študenta po zaključku programa, pogoje za vpis, merila za izbiro v primeru omejitve vpisa, obvezne načine ocenjevanja znanja, pogoje za napredovanje po programu in dokončanje študija, pogoje za prehajanje med programi, način in obliko izvajanja študija; posebni del programa vsebuje predmetnik, kataloge znanj za predmete ter znanja, ki jih morajo imeti izvajalci predmetov. Evidenco o študentih vodimo in spremljamo z računalniškim programom Evidenca VSŠ, ki ga uporabljajo v referatu in ravnateljica VSŠ.

ANKETIRANJE ŠTUDENTOV O ZADOVOLJSTVU S ŠTUDIJSKIM PROCESOM IN ŠOLO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2021/22

Anketiranje smo izpeljali pri rednih in izrednih študentih ob zaključevanju posameznega semestra. Pred izvedbo smo naredili načrt anketiranja. Izpolnjevanje je bilo anonimno. Študente smo vzpodbujali z obvestili preko e-pošte k izpolnitvi anket. O rezultatih so bili študentje seznanjeni na uvodnih sestankih v novo študijsko leto. Ravnateljica je predavatelje in druge sodelavce seznanila z mnenji študentov, predlogi in ocenami, hkrati pa je bila to tudi podlaga za izboljšanje načrtovanje in izvajanja prihodnjega dela. Izvedli smo anketiranje študentov o zadovoljstvu s predavatelji, inštruktorji, laboranti, gradivi in potekom predavanj, vaj. Povprečna ocena zadovoljstva študentov v letu 2021/22 z izvajalci študijskega procesa je (kljub posebnemu letu) 4,5 (od 5)).

Povprečna ocena zadovoljstva študentov v š. l. 2020/21 je bila 4,5, v š. l. 2018/19 je bila 4,4, prav tako in ne glede na epidemijo COVID-19 isto v l. 2019/20 (tako kot v l. od 2014/15 do 2017/18). Izvedli smo tudi anketo o zadovoljstvu z ostalim študijskim procesom (delovanje knjižnice, računovodstva, referata, spletnih strani, tutorstva, zadovoljstva z ekskurzijam).

Grafikon 1: Zadovoljstvo s študijskim procesom (delovanje knjižnice, računovodstva, referata, spletnih strani, tutorstva, zadovoljstva z ekskurzijami ...) v letu 2021/22



ANKETIRANJE DIPLOMANTOV ZA LETO 2021

Z anonimnim anketiranjem diplomantov zbiramo tudi podatke o njihovi zaposljivosti, o njihovih morebitnih težavah pri iskanju zaposlitve, o znanju in veščinah, ki bi jih potrebovali za uspešno iskanje zaposlitve, o pridobljenih kompetencah v času študija ter o načrtih za nadaljnje izobraževanje. Anketo diplomantom posredujemo pred svečano podelitvijo diplom.

VPIS

Višja strokovna šola je vpis izvedla skladno s Pravilnikom o vpisu v višje strokovno izobraževanje ter Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju.

Kandidati so se lahko prijaviili za študij v š. l. 2021/22 (redno, izredno) v 2 prijavnih rokih:

- Prvi prijavni rok je potekal od 15. 2. do 18. 3. 2021,
- Drugi prijavni rok (na še prosta mesta) je potekal od 24. 8. do 31. 8. 2021.

Prijavljanje za vpis v višje strokovne šole v 1. in 2. prijavnem roku je potekalo preko Višješolske prijavne službe Celje (VPS). Kandidati so se prijavili z elektronskim prijavnim obrazcem na spletni strani VPS. Vpis kandidatov, ki so bili izbrani na podlagi Prijave za vpis in o tem obveščeni s strani VPS, je morala vsaka VSŠ opraviti do 20. 8. 2021 v prvem prijavnem roku. Podatki o prostih mestih za drugi prijavni rok sta VPS in VSŠ objavili do 23. 8. 2021 na svojih spletnih straneh. VPS je do 23. 9. 2021 kandidate, ki so se za vpis prijavili z drugo prijavo (v redni in izredni študij), pisno seznanila z izidom izbirnega postopka, VSŠ pa je morala do 1. 10. 2021 vpisati vse kandidate, ki so bili preko VPS sprejeti v drugem prijavnem roku.

Po drugem prijavnem roku pa je lahko VSŠ na še prosta mesta v izredni študij vpisovala kandidate za vpis do zapolnitve mest oz. do 30. 10. 2021.

Tudi v študijskem letu 2021/2022 smo z vpisom v naša programa zelo zadovoljni. Je pa res, da se vpis v izredni študij še vedno zmanjšuje, kar je opaziti na področju celotnega višjega strokovnega šolstva.

Število vseh vpisanih študentov po študijskih letih:

- v študijskem letu 2010/11: 504
- v študijskem letu 2011/12: 475
- v študijskem letu 2012/13: 489
- v študijskem letu 2013/14: 632
- v študijskem letu 2014/15: 549
- v študijskem letu 2015/16: 516
- v študijskem letu 2016/17: 490
- v študijskem letu 2017/18: 472
- v študijskem letu 2018/19: 481
- v študijskem letu 2019/20: 473
- v študijskem letu 2020/21: 429
- v študijskem letu 2021/22: 435

REFERAT ZA ŠTUDENTE

V referatu za študente je zaposlena referentka, ki skrbi za administrativne in zakonsko pravne zadeve v zvezi s študijem. Referat je opora in podpora v izobraževalnem procesu, tako za študente kot predavatelje, inštruktorje ter ostale strokovne sodelavce šole in zavoda. Referat oz. referentka delo načrtuje in usklajuje z ravnateljico šole, sodeluje z vsemi organi šole in službami zavoda. Deluje v času uradnih ur in izven.

Referat skrbi za redno obveščanje študentov, predavateljev, inštruktorjev, laborantov, zato je referentka tudi ena izmed urednic foruma novic, spletne učilnice ... Veliko informacij, ki so vezane na referat, študenti pridobijo že na spletni strani VSŠ, v spletni učilnici referata, v forumu novic, po e-pošti, po telefonu ter osebno v referatu v času uradnih ur. Referat študente že od vsega začetka študija poziva k redni uporabi naših spletnih strani in spletne učilnice. Ocena zadovoljstva študentov z delom referata, ki je prikazana v grafu 1 pove, da so študenti z delom referata zelo zadovoljni.

PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE

Praktično izobraževanje (v nadaljevanju PRI) ima na BIC Ljubljana VSŠ izjemno vlogo za šolo in študente, saj predstavlja kar 800 ur oz. skoraj 40 % predmetnika. Zavedamo se, da le kakovostno sodelovanje med šolo in gospodarstvom zagotavlja kader, ki lahko uspešno sledi zahtevam gospodarstva. Pri PRI sodelujemo z mnogimi podjetji v Osrednjeslovenski regiji in izven, ki našim študentom poleg opravljanja PRI, omogočajo tudi strokovne ogleda, izdelavo diplomskih del, skupne projekte. Tudi nekaj naših predavateljev je zaposlenih v teh podjetjih. Pogosto iz različnih podjetij vabimo vabljen predavatelje za krajši čas, da na predavanjih ali vajah študentom

predstavijo področje svoje stroke (različni strokovnjaki s področja gostinstva, turizma, živilstva, prehrane; med njimi pa je že kar nekaj naših diplomantov). S številnimi organizacijami sodelujemo že vrsto let, občasno pa s posameznimi organizacijami tudi prekinemo sodelovanje, če organizator PRI ugotovi, da ne izpolnjujejo naših standardov za izvedbo izobraževanja. COVID-19 je na tem področju žal prinesel kar nekaj sprememb pri poslovanju nekaterih organizacij in posledično tudi zapiranj, a to k sreči ni imelo večjega vpliva na zagotavljanje kakovostne PRI za naše študente. Nasprotno, naši študenti so bili zelo zaželeni v vseh podjetjih, s katerimi sodelujemo in tudi širše, saj so organizatorji PRI in ravnateljica pogosto prejeli klice za sodelovanja.

Izvajalca PRI je tudi sedaj predlagal študent sam ali pa šola. Primernost gospodarske družbe in mentorja v njej presodi organizator PRI na šoli. PRI so v študijskem letu 2021/22 organizirali štiri organizatorji PRI – v programu živilstvo in prehrana ena organizatorica PRI (redni in izredni študij), v programu gostinstvo in turizem pa trije, in sicer: za študente 1. letnika, ki so vključeni v modul Osnove kuharstva in strežbe ter za izredne študente, za študente 1. letnika, ki so vključeni v modul Kuharske in strežne veščine ter študente gostinskih modulov v 2. letniku in za turistično usmerjene študente 2. letnika. Za zagotovitev kakovostne izvedbe PRI so organizatorji PRI obiskovali izvajalce PRI. Pri obiskanih podjetjih (obisk mentorjev in študentov na delovnem mestu) so organizatorji PRI skupaj z mentorji analizirali doseženo stanje praktičnega znanja študenta na PRI in tekoče odpravljali ugotovljene pomanjkljivosti, nepravilnosti, težave. Z mentorji iz podjetij so bili v stiku (preko telefona, e-pošte ali osebno), z nekaterimi pogosteje, vsekakor pa z vsemi večkrat pred, med in po izvedbi PRI za študente. V 1. semestru leta 2021/22 smo za redne in izredne študente organizirali sestanke, na katerih smo jih seznanili z namenom, cilji in programom PRI, kako iskati in izbrati primerna podjetja za opravljanje prakse, pogledali celotni potek PRI, pravice in obveznosti izvajalcev ter študentov. Študentom smo predstavili mrežo delodajalcev, s katerimi uspešno sodelujemo. Seznam delodajalcev organizatorji PRI redno ažurirajo in je objavljen v spletnih učilnicah za PRI. Študente smo pred njihovim odhodom na PRI seznanili z roki za ureditev potrebne dokumentacije ter z načinom izpolnjevanja le-te. Informacije so prejeli tudi v spletnih učilnicah organizatorjev PRI, študenti so v njih lahko našli vse dokumente ter oddajali seminarske naloge za PRI. Predvidene vsebine (katalog znanj) za PRI (za 1. in 2. letnik, za oba programa) ter cilji, ki naj bi jih študent s PRI dosegel, so objavljeni na naši spletni strani pod izobraževalni programi, za vsak program posebej. Poleg tega so se lahko študenti v času govornih ur za PRI tudi osebno dogovarjali o PRI, prav tako so jim bili organizatorji PRI dostopni tudi po e-pošti in po telefonu.

Študent se lahko vključi v PRI na osnovi pogodbe o PRI študentov VSS, ki jo sklenejo šola, študent in podjetje, v katerem bo študent opravljal PRI. Študent opravlja obveznosti iz PRI med študijskim letom, a izključno po predhodnem dogovoru z organizatorji PRI. Študent mora za pristop k izpitu oddati organizatorju PRI ustrezno poročilo o poteku in opravljanju PRI v organizaciji, poročilo mentorja s pridobljeno oceno o poteku PRI, evidenco opravljenih ur, seminarsko nalogo ter izpolnjeno anketo o zadovoljstvu s PRI. Uspešno opravljen PRI je pogoj za napredovanje v drugi letnik študija in za ponavljanje letnika (redni študij).

Za lažjo in učinkovitejšo komunikacijo med študenti in organizatorji PRI na šoli so na šolski spletni strani odprte spletne učilnice PRI 1 in PRI 2 (ŽP) ter PRI 1 in PRI 2 (GT), kjer študent najde vso potrebno dokumentacijo in vzorec tripartitne pogodbe.

Izrednim študentom z ustreznimi delovnimi izkušnjami ter delovno dobo je študijska komisija, ob vloženi vlogi za priznavanje (na podlagi oddane dokumentacije) ter mnenju organizatorjev PRI, izvedla postopek priznavanja PRI za eno ali dve leti. Vsak študent, ki mu je študijska komisija priznala delovne izkušnje za PRI, je moral za opravljen izpit iz PRI pripraviti seminarsko nalogo in jo zagovarjati pri organizatorju PRI. Z možnostjo priznavanja že opravljenih izpitov na drugih zavodih terciarnega izobraževanja ter PRI na podlagi ustreznih delovnih izkušenj, obveščamo kandidate za študij na informativnih dnevih, študente pa na uvodnih sestankih, preko publikacije, ki jo letno posodabljam. Vloga za priznanje PRI izrednih študentov je objavljena na spletni strani šole.

Študenti morajo opraviti po 400 ur praktičnega izobraževanja, a nekateri študenti (zlasti izredni) uveljavljajo svoje že pridobljene ustrezne delovne izkušnje in jih imajo lahko priznane v celoti ali delno, zato opravijo samo še

preostanek ur. Nekateri študenti (zlasti na izmenjavah v tujini) pa opravijo tudi več kot 400 ur prakse po lastni volji. To velja za oba programa, ne glede na študijsko leto.

Živilstvo in prehrana

Vsako leto se trudimo razširiti sodelovanje z novimi, ustreznimi delodajalci. Večina delodajalcev vključuje izvajanje prakse v svoje letne načrte. Vzdržujemo osebne obiske in razgovore organizatorice PRI z mentorji v podjetjih. Z mentorji pri delodajalcih smo se dogovorili za pripravo izvedbenega načrta prakse. Mentor in študent pred začetkom PRI pisno določita tri glavne cilje, ki jih ob zaključku evalvirata.

Izpeljali smo dogodek Delodajalci se predstavijo, na katerega smo povabili vodilne delodajalce, da so predstavili podjetja in izvedbo prakse. Pogosto je uspešno opravljena PRI nadgrajena s kasnejšo zaposlitvijo.

Organizatorica je imela s študenti srečanja in razgovore tudi v času opravljanja prakse. Ob zagovoru je več študentov povedalo, da so izbrali prava učna mesta in da so uživali pri delu. Nekaj se jih dogovarja za zaposlitev.

Gostinstvo in turizem

Študentom smo pred odhodom na PRI (tudi glede na njihove želje iz anket o zadovoljstvu PRI preteklih let) omogočili večji stik z delodajalci in s tem več informacij o PRI. Tako smo v aprilu 2022 pripravili srečanje z delodajalci.

Glede na predhodno leto 2020/21, ko so bile zaradi epidemije COVID-19 še težave z iskanjem učnih mest za opravljanje PRI, zlasti na področju turizma in v nastanitvenih obratih, so v študijskem letu 2021/22 podjetja s področja gostinstva in turizma že normalno poslovala in sprejemala študente na PRI.

Kakovost PRI je šola ugotavljala in zagotavljala tudi z evalvacijo poteka PRI preko anketnih vprašalnikov, ki so jih izpolnili študenti po zaključku PRI. V evalvacijo so bili vključeni študenti obeh programov in načinov študija. Z rezultati ankete o zadovoljstvu študentov s PRI so študenti seznanjeni preko spletnih učilnic za PRI. Prav tako pa so o zadovoljstvu študentov s PRI organizatorji le-tega seznanili delodajalce v pogovorih z mentorji in kadroviki v podjetjih, z namenom bodočih izboljšav PRI.

Študente programa živilstvo in prehrana po končanem opravljanju obvezne prakse povprašamo o mnenju ter oceni za delo, ki so ga opravljali pri različnih delodajalcih. Zanima nas, kakšno je bilo izobraževanje, kako so bili z njim zadovoljni in kakšni so njihovi predlogi v zvezi z opravljanjem prakse v bodoče. V vprašalniku med drugim ocenijo tudi potek dela, sodelovanje med šolo in delodajalci, opišejo težave, s katerimi so se srečevali ... Na ta način nam pomagajo pri bodočih spremembah in dopolnitvah v zvezi z organiziranjem prakse. Vprašalnik je anonimen.

Prejeli smo 133 izpolnjenih vprašalnikov, od katerih je opravljanje obvezne prakse ocenjevalo 69 študentov programa živilstvo in prehrana in 64 študentov programa gostinstvo in turizem.

Izboljšave VSŠ na področju PRI pri obeh programih:

- s podjetji bi bilo potrebno bolje uskladiti, katera znanja morajo študenti pridobiti na PRI glede na študij, vključiti uvajanje na PRI,
- šola bo tudi v naprej upoštevala želje študentov glede opravljanja PRI v skladu z možnostmi in s študijskim programom (kolikor bo to mogoče glede na zahteve PRI – zahtevane cilje, kompetence), vendar bo vseskozi skrbela za kakovost PRI, za to, da študenti vse potrebno glede pogodb pravočasno uredijo ...,
- šola bo tudi v naprej skrbela za pravočasne in ažurne informacije v zvezi s PRI,
- šola bo spodbujala študente, da sami vzpostavijo prvi stik z delodajalcem,
- v pogovorih z delodajalci smo jih že in jih še bomo spodbujali k predlaganju konkretnih tem za izdelavo diplomskih del, v katerih bodo predstavljene rešitve konkretnih problemov,
- povečali bomo obseg obiskov študentov na praksi in razgovorov o praksi pri delodajalcih,

- delodajalce bomo tudi naprej obveščali o rezultatih ankete zadovoljstva študentov s PRI na obiskih in srečanjih,

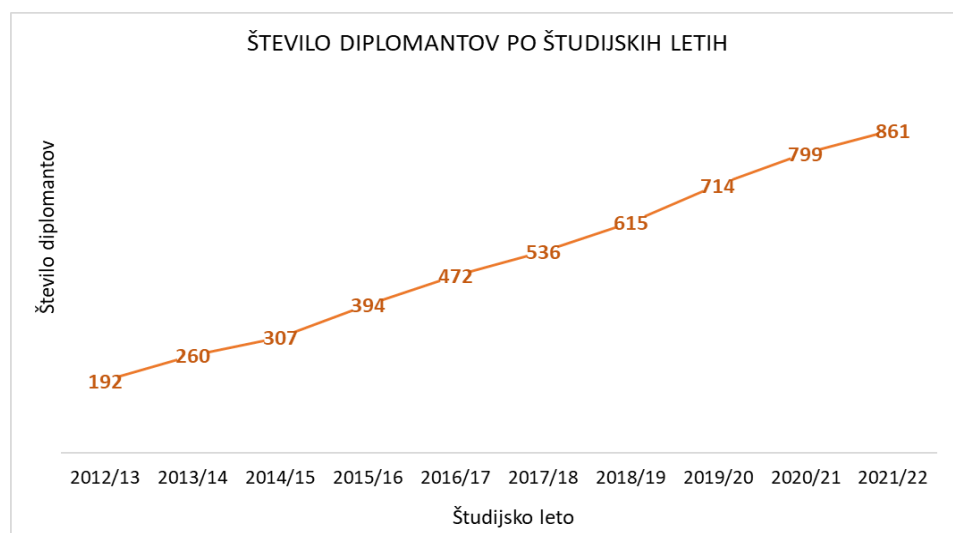
Z delodajalci oz. mentorji so tudi v letu 2021/22 potekali pogovori o različnih področjih (cilji in program PRI, možnosti sofinanciranja PRI za delodajalce, reševanje zapletov, možnosti različnih sodelovanj itd.), in sicer po e-pošti, po telefonu in osebno. Delodajalci so za PRI študentov v njihovih podjetjih upravičeni tudi do finančnih spodbud preko Javnega sklada RS za razvoj kadrov in štipendije (JS). Za to skrbi šola v sodelovanju z delodajalci.

Tudi v š.l. 2021/22 smo v okviru projekta "Usposabljanje mentorjev 2022-2023" usposabljali mentorje za praktično izobraževanje. Mentorji so pridobili pedagoško andragoško usposobljenost in kompetence, s katerimi študentom omogočajo kakovostno mentorstvo. S tem izboljšujemo sodelovanje in izvajanje prakse naših študentov pri delodajalcih.

DIPLOMANTI VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Do konca študijskega leta 2021/22 je na VSŠ diplomiralo 861 diplomantov (do konca 2020/21 - 799; do konca 2019/20 - 714; do konca 2018/2019 – 615; do konca 2017/18 – 536; do konca 2016/17 – 472; do konca 2015/16 - 394; do konca 2014/15 - 307; do konca 2013/14 - 260; do konca 2012/13 - 192). Iz podatkov prikazanih v spodnjem grafu 12 je razvidno, da smo s pomočjo različnih aktivnosti (delavnica Od ideje do diplome, spodbujanje študentov k hitrejšemu zaključevanju šolanja, tutorstvo, aktivnosti Kariernega centra, angažiranost mentorjev, dobre podpore pri tehničnih pregledih diplom) skrbeli za ustrezno zaključevanje študija naših študentov glede na pretekla leta.

Grafikon 2: Število diplomantov BIC Ljubljana, VSŠ od 2012/13 do 2021/22



Diplomante anketiramo enkrat letno, pred svečano podelitvijo diplom. Diplomantom, ki so diplomirali v koledarskem letu, pošljemo spletno anketo, s katero jih povprašamo o njihovi zaposljivosti, doseženih kompetencah, o zadovoljstvu s šolo ... Ankete so anonimne.

Skupno smo prejeli 21 v celoti izpolnjenih anket. Med anketiranimi je bilo 76 % žensk in 24 % moških, od tega 81 % diplomantov rednega in 19 % izrednega študija.

KLUB DIPLOMANTOV BIC LJUBLJANA, VSŠ – Alumni BIC Ljubljana, je bil ustanovljen novembra 2012.. V Alumni klub se diplomanti lahko včlanijo s pristopno izjavo po zagovoru diplomskega dela. Namen Alumni kluba je

druženje, medsebojno povezovanje in sodelovanje diplomantov ter širjenje poslovnih stikov. Člane alumni kluba po e-pošti obveščamo o dogodkih na šoli ter občasno tudi o ponudbah za delo, ki nam jih pošiljajo delodajalci. V študijskem letu 2021/22, tako kot v preteklem letu zaradi epidemije COVID-19, srečanja v živo nismo izvedli. Odgovori na vprašanje o tem, na kakšen način si diplomanti po končanem študiju želijo ohraniti stike s šolo (graf 27 v zgoraj navedeni analizi ankete za diplomante), kažejo, da si diplomanti v največji meri (43 %) še naprej želijo udeležiti seminarjev, konferenc, tečajev, ki jih šola organizira; sledijo srečanja s profesorji in z ostalimi diplomanti šole (vsak po 38 %); želijo si tudi prejemati sporočila in obvestila preko e-pošte (19 %).

IZVEDBA IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA

Študijsko leto je pri študentih rednega študija obsegalo v 1. in 2. letniku po 34 tednov izobraževalnega dela, od tega 24 tednov predavanj, seminarskih in laboratorijskih vaj v šoli in 10 tednov PRI pri delodajalcih. PRI se je izvajalo pri delodajalcih v živilski industriji, v restavracijah, hotelih, turističnih agencijah, v medpodjetniških izobraževalnih centrih (pretežno MIC, ki deluje v okviru BIC Ljubljana), velikih kuhinjah, vrtcih, šolah ter drugih ustreznih podjetjih. Študent je lahko PRI opravljal tudi v več podjetjih in drugih ustanovah doma in v tujini. Na področju izrednega študija je bila organizacija izobraževanja prilagojena potrebam in željam odraslih. Študij je potekal modularno. Večinoma sta hkrati potekala dva do trije predmeti, sledili so izpiti in nato so študenti nadaljevali z novimi predmeti. Odraslim, ki so imeli ustrezne delovne izkušnje, se je za PRI lahko izvedlo priznavanje, kljub temu pa je študent s priznanim PRI moral pripraviti še seminarsko nalogo in opraviti zagovor. Izredni študenti, ki ustreznih delovnih izkušenj niso imeli, so morali PRI opraviti v enakem obsegu pri delodajalcih kot redni študenti. Razlika med rednimi in izrednimi študenti je v tem, da je pri rednih študentih PRI pogoj za prehod v 2. letnik, pri izrednih študentih pa ne (glede na to, da so zaposleni in jih večina težko časovno uskladi opravljanje PRI v tako kratkem obdobju s svojo službo). Organizirane oblike študijskega dela so potekale od začetka oktobra do konca junija. Študijski proces za izredne študente je bil skladno z letnim delovnim načrtom šole organiziran tako, da je potekal dva do trikrat tedensko v popoldanskem času, občasno tudi ob sobotah. Izvajanje študijskega procesa je bilo usklajeno tudi s predlogi študentov in predavateljev v okviru organizacijskih in logističnih možnosti šole. Študenti so imeli zimske in poletne počitnice, ki so skupno trajale najmanj osem tednov. Prvim letnikom (rednega in izrednega študija) smo zagotovili zdravniške preglede v Zdravstvenem domu Univerze v Ljubljani, dan šole pa izvedli skladno s študijskim koledarjem v mesecu decembru.

Vsem našim študentom smo omogočili brezplačno uporabo orodij Office365 in namestitev paketa Microsoft Office na njihove računalnike.

Izobraževalno delo je na VSŠ potekalo v skladu s sprejetim letnim delovnim načrtom, študijskim koledarjem za študijsko leto 2021/22 ter predmetnikom za program ŽP in GT. Študijsko leto 2021/22 je potekalo od 1. 10. 2021 do 30. 9. 2022 za redne in izredne študente, za 1. in 2. letnike obeh programov. Predavanja, seminarske in laboratorijske vaje so pri rednih študentih potekale od oktobra 2021 do konca aprila 2022 oziroma so se pri nekaterih predmetih vaje nekoliko prestavile še v maj (saj jih v celoti zaradi razmer s COVID-19 ni bilo možno izvesti tako kot smo načrtovali). Vse obveznosti v tem času so bile razdeljene v dva semestra – zimski in letni. Obdobje PRI, glavna izpitna obdobja in počitnice so bile izvedene skladno s študijskim koledarjem za 2021/22. Pri izrednih študentih so študijske obveze v šoli potekale od oktobra 2021 do konca junija 2022, obdobje izpitnih rokov, PRI, počitnice pa so bile prav tako izvedene po študijskem koledarju. Izpitni roki so med letom potekali skladno z zakonodajo. Študenti so lahko opravljali tudi delne izpite med potekom predavanj pri določenih predmetih, po vsakem končanem predmetu so bili razpisani izpitni roki (v povprečju 4-5 izpitnih rokov za vsak predmet letno).

V študijskem letu 2021/22 je potekala tudi prenova obeh študijskih programov GT in ŽP, v katero je bila vključena večina naših predavateljev in ravnateljica. Prenova do konca 2021/22 še ni bila zaključena.

Tabela 1: Predmetnik programa živilstvo in prehrana (ŽP)

PREDMETNIK: Modul/predmet/druga sestavina	O / I	L	Število ur			Sk. ur	Sku paj št. ur št. dela	KT
			PR	SV	LV			
POSLOVANJE IN EKONOMIKA (PEK)	O							12
Poslovno sporazumevanje in vodenje (PSV)	O	1	42	6	24	72	180	6
Ekonomika in management podjetij (EMP)	O	1	42	6	24	72	180	6
KOMUNIKACIJA IN INFORMATIKA (KIN)	O							9
Strokovna terminologija v tujem jeziku (STJ)	O	1	30	-	30	60	150	5
Strokovna informatika in statistične metode vrednotenja (SIS)	O	1	18	6	24	48	120	4
Trajnostni razvoj z izbranimi poglavji iz biologije (TRB)	O	1	12	-	36	48	120	4
Živilska mikrobiologija in biotehnologija (ŽMB)	O	1	36	6	30	72	150	5
Tehnološki procesi z varstvom pri delu, embalaža in logistika (TPE)	O	1	48	12	36	96	210	7
Prehrana in zdravje (PRZ)	O	1	30	6	12	48	120	4
Živilska kemija z analizo živil (ŽAŽ)	O	1	36	-	48	84	180	6
Zakonodaja, zagotavljanje kakovosti in nadzor (ZKN)	O	2	60	12	24	96	210	7
TEHNOLOGIJE V ŽIVILSTVU (TEH)								20
Tehnologija mesa (TME)	I	2	36	12	24	72	150	5
Tehnologija mleka (TML)	I	2	36	12	24	72	150	5
Tehnologija predelave žit (TPŽ)	I	2	36	12	24	72	150	5
Tehnologija rastlinskih živil (TRŽ)	I	2	36	12	24	72	150	5
PREHRANA, DIETETIKA IN GASTRONOMIJA (PDG)								20
Prehrana in dietetika (PRD)	I	2	36	12	24	72	150	5
Tehnologija in organizacija prehranskih obratov (TOP)	I	2	36	12	24	72	150	5
Prehrana z gastronomijo in kulinariko (PGK)	I	2	24	12	18	54	120	4
Sestava in kakovost živil s tehnologijami v živilstvu (SKŽ)	I	2	42	12	36	90	180	6
Trženje v živilstvu in prehrani (TŽP)	I	2	24	12	12	48	120	4
Okoljski management v živilstvu in prehrani (OKM)	I	2	24	12	12	48	120	4
Oskrba s hrano in potrošništvo (OHP)	I	2	24	12	12	48	120	4
Tehnologija industrijsko pripravljenih jedi (TIJ) – ne izvajamo	I	2	24	12	12	48	120	4
Tehnologija vina (TVI)	I	2	36	12	24	72	150	5
Analize živil (ANŽ)	I	2	36	-	36	72	150	5
Higienske tehnike in materiali (HIG) – ne izvajamo	I	2	24	6	18	48	120	4
Vinarstvo (VIN) – ne izvajamo	I	2	96	24	96	216	450	15
Prostoizbirni modul ali predmet						72	15	5
Praktično izobraževanje	O	1				400	390	13
Praktično izobraževanje	O	2				400	390	13
Diplomski izpit	O	2					150	5
Skupaj ur / kreditnih točk							3600	120

Pojasnilo: PR – predavanja, SV – seminarske vaje, LV – laboratorijske vaje O - obvezen predmet, I – izbirni predmet, KT – kreditne točke, L – letnik

V programu živilstvo in prehrana izvajamo naslednje module: Poslovanje in ekonomika (PEK), Komunikacija in informatika (KIN), Tehnologije v živilstvu (TEH), Prehrana, dietetika in gastronomija (PDG).

Tabela 2: Predmetnik programa gostinstvo in turizem (GT)

PREDMETNIK: Modul/predmet/dru gostinstvo in turizem (GT)	O/I	L	št. kontaktnih ur				skupa j št. ur štude nt. dela	kreditn e točke
			PR	SV	LV	skupa j		
KOMUNIKACIJA	O							15
Strokovna terminologija v tujem jeziku 1 (STJ 1)	O	1	36		48	84	180	6
Poslovno sporazumevanje in vodenje (PSV)	O	1	48		36	84	180	6
Praktično izob. 1 (PRI 1)	O	1					80	3
EKONOMIKA IN POSLOVANJE	O							15
Ekonomika podjetja (EKP)	O	1	24		12	36	90	3
Ekonomika turizma (EKT)	O	1	36		24	60	120	4
Pravni predpisi (PRP)	O	1	48		12	60	120	4
Poslovna informatika s statistiko (PIS)	O	1	36		24	60	120	4
VAROVANJE OKOLJA	O							12
Osnove gastronomije (OGS)	O	1	48		12	60	120	4
Turistična geografija in kulturna dediščina (TGK)	O	1	72	24	24	120	240	8
KULINARIČNE IN STREŽNE VEŠČINE	I							18
Kuharstvo z organizacijo dela 1 (KOD 1)	I	1	12		48	60	110	4
Strežba z organizacijo dela 1 (SOD 1)	I	1	12		48	60	110	4
Praktično izobraževanje 2 (PRI 2)	O	1					320	10
OSNOVE GOSTINSTVA	I							18
Osnove kuharstva (OKU)	I	1	12		48	60	110	4
Osnove strežbe (OST)	I	1	12		48	60	110	4
Praktično izobraževanje 2 (PRI 2)	O	1					320	10
TRŽENJE	O							15
Osnove projektnega menedžmenta (OPM)	O	2	24		12	36	90	3
Trženje v turizmu (TTU)	O	2	48		12	60	120	4
Strokovna terminologija v tujem jeziku 2 (STJ 2)	O	2	60		60	120	240	8
POSLOVANJE V GOSTINSTVU IN TURIZMU	O							10
Poslovanje prenočitvenih in prehrabnih obratov (PPO)	I	2	60		24	84	180	6
Poslovanje hotelov in turističnih agencij (PHT)	I	2	60		24	84	180	6
Praktično izobraževanje 3 (PRI 3)	O	2					120	4
PROJEKTI V GOSTINSTVU	I							25
Gastronomija (GAS)	O	2	60		24	84	170	6
Kuharstvo z organizacijo dela 2 (KOD 2)	O	2	48		48	96	200	7
Strežba z organizacijo dela 2 (SOD 2)	O	2			48	48	110	4
Praktično izobraževanje 4 (PRI 4)	O	2					280	8
F & B	I							25
Hrana in pijače (HIP)	O	2	48		12	60	110	4
Organizacija gostinskih dogodkov (OGD)	O	2	24		48	72	170	6
Barmanstvo (BAR)	I	2	36		60	96	200	7
Harmonija okusov (HOK)	I	2	36		60	96	200	7
Praktično izobraževanje 4 (PRI 4)	O	2					280	8
PROJEKTI V TURIZMU	I							25
Strokovna terminologija v tujem jeziku 3 (STJ 3)	O	2	60		60	120	240	8
Dopolnilne turistične dejavnosti (DTD)	O	2	48		60	108	240	9
Praktično izobraževanje 4 (PRI 4)	O						280	8
KONGRESNI TURIZEM	I							25

Strokovna terminologija v tujem jeziku 3 (STJ 3)	O	2	60		60	120	240	8
Osnove kongresne dejavnosti (OKD)	O	2	24		12	36	80	3
Tehnični standardi v kongresnem turizmu (TSK)	O	2	12		24	36	80	3
Organizacija kongresov (OKO)	O	2	12		24	36	80	3
Praktično izobraževanje 4 (PRI 4)	O	2					280	8
WELLNESS TURIZEM	I							25
Strokovna terminologija v tujem jeziku 3 (STJ 3)	O	2	60		60	120	240	8
Wellness turizem (WEL)	O	2	24		36	60	130	5
Kulinarika za vitalnost (KZV)	O	2	24		24	48	110	4
Praktično izobraževanje 4 (PRI 4)	O	2					280	8
Diplomski izpit								5
Diplomsko delo (DID)	O	2					150	5
Ostalo								5
Prosto izbirni predmet (PIZ)	I	2					150	5
Skupaj			672	24	516	1212	3600	120

Pojasnilo: PR – predavanja, SV – seminarske vaje, LV – laboratorijske vaje O - obvezen predmet, I – izbirni predmet, KT – kreditne točke, L – letnik

V programu gostinstvo in turizem izvajamo naslednje module: Komunikacija, Ekonomika in poslovanje, Varovanje okolja, Kulinarične in strežne veščine (izbirni), Osnove gostinstva (izbirni), Trženje, Poslovanje v gostinstvu in turizmu, Projekti v gostinstvu (izbirni), F & B (izbirni), Projekti v turizmu (izbirni), Kongresni turizem (izbirni). Ne izvajamo le modula Wellness turizem v celoti (izvajamo le predmet Wellness turizem) ter modula Kulinarika za vitalnost. V izrednem študiju GT smo v š. l. 2021/22 zaradi manjšega števila vpisanih študentov skupaj za študente 1. in 2. letnika izvedli predmete: DTD (v obliki konzultacij v obsegu do 20 ur ter samostojnim delom), STI, WEL in HOK. Te predmete v prihodnjem š. l. 2022/23 ne bomo izvajali. V ta namen smo študente 1. letnika že v decembru povprašali o njihovem izbirnem modulu in predmetih.

Urnike za redni in izredni študij sta pripravila ravnateljica VSŠ in vzdrževalec učne tehnologije; usklajevala sta se s predavatelji, inštruktorji in laboranti, kot je bilo le možno. Izdelani so bili v programu WebUntis in so vidni na spletni strani Zavoda BIC Ljubljana: <http://erato.webuntis.com/WebUntis/>, šola: bic-lj.si, format urnika VSŠ. Spremembe urnikov smo objavili v spletnem urniku ter o spremembah študente obveščali po e-pošti ter forumu novic. Vse vsebine po predmetih so bile realizirane.

Uspešnost izobraževalnega dela smo spremljali z analizo opravljenih izpitov in prehodnosti študentov, analiza pa je tudi del Poročila VSŠ za 2021/22 in z rezultati je bil seznanjen tudi predavateljski zbor in študenti. Na začetku študijskega leta smo študente opozorili na pomembnost sprotne dela, poučeni so bili o načinih uspešnega študija in o načinih ocenjevanja. Rezultate smo obravnavali tudi na sestankih strokovnih aktivov, predavateljskih zborih. Pomemben je individualni pristop do vsakega študenta na njegovi študijski poti, ki mu ga kot šola lahko nudimo in s tem morda izboljšamo rezultate. Kot dodatno možnost pomoči študentom ponujamo tudi tutorstvo (je vezano na prostovoljno odločitev študenta, če to pomoč izkoristi ali ne). Tutorstvo so nudili študentom tudi v letu 2021/22 študenti - tutorji ter predavatelji – tutorji.

STROKOVNE EKSKURZIJE IN OGLEDI V 2021/22

Večina ekskurzij, ki jih je šola organizirala za študente, je obveznih in o tem šola pred začetkom študijskega leta na uvodnih sestankih s študenti oz. med letom študente tudi obvesti. V primeru, da predavatelji (v okviru strokovnih aktivov) med letom ugotovijo nujnost dodatne(ih) obveznih strokovnih ekskurzij ali ogledov, zaradi boljšega razumevanja snovi oz. vsebin, šola o tem čim prej obvesti študente. Enako velja tudi v primeru, ko obveznih ekskurzij v določeno smer zaradi različnih vzrokov ni možno izvesti (v tem primeru se študente obvesti o nadomestnih ekskurzijah ali dejavnostih).

Ekskurzije so del študijskih obveznosti, da študent pri posameznih predmetih opravi vaje oz. vse potrebne vsebine, s katerimi doseže po programu predvideno število KT posameznih predmetov (1 KT pomeni 25 do 30 ur študentovega dela). V primeru, da iz opravičljivih razlogov študent ni prisoten na obveznih strokovnih ekskurzijah, ogledih, mu šola določi nadomestne ustrezne aktivnosti v enakem obsegu. V tem primeru mora študent prošnjo za nadomestno opravljanje obveznosti z dokazili o opravičenem izostanku po izvedeni ekskurziji, ogledu posredovati na študijsko komisijo, ki o tem skupaj z nosilci predmetov, v okviru katerih je bila ekskurzija ali ogled izveden, odloči in obvesti študenta. Študenti so imeli v 2021/22 naslednje strokovne ekskurzije in ogled:

MOBILNOST ŠTUDENTOV

VSŠ je za obdobje 2021 – 2027 uspešno pridobila novo Erasmus listino ECHE za visoko šolstvo (prejšnje obdobje se je namreč zaključilo). Na podlagi pridobljene nove listine BIC Ljubljana, VSŠ sodeluje v procesu mobilnosti študentov z namenom praktičnega izobraževanja, mobilnosti osebja z namenom usposabljanja in mobilnosti predavateljev z namenom poučevanja (KA1).

Število prijav na program Erasmus+ z namenom prakse v tujini je bilo obetajoče, a končna številka nas je, kljub opravljenim številnim promocijskim aktivnostim, presenetila, saj smo pričakovali večjo udeležbo. Prijav za mobilnost študentov smo imeli sicer več, a na koncu vsi niso šli. Nekateri so svojo mobilnost v tujino prestavili na naslednja leta. V letu 2021/22 je v tujino na opravljanje praktičnega izobraževanja s sofinanciranjem programa Erasmus+ odšlo 5 študentov programa GT, in sicer v Španijo, Italijo, na Islandijo in Nizozemsko. Mesta, ki smo jih imeli preko Konzorcija Skupnosti VSŠ, v tem študijskem letu nismo koristili.

Študijske obiske v tujini za naše zaposlene smo v glavnem izvedli preko Erasmus+ mest Skupnosti VSŠ, saj jim je teh mest ostalo zelo veliko in kot aktivna članica s tem na nek način pomagamo Skupnost VSŠ. Tako smo zaposleni odšli na mobilnosti v Španijo, Italijo, Veliko Britanijo in na Islandijo. Naša Erasmus + mesta smo pa vezali na prihod štirih vabljenih predavateljev iz tujine (2 iz Velike Britanije sta bila v letu 2021/22, dva pa v oktobru 2022 iz Vietnama in Nizozemske, a se je mobilnost urejala že v letu 2021/22), poleg tega so bili v 2021/22 še 3 zaposleni na Hrvaškem (Brač), 2 zaposlena na Nizozemskem (Zadkine) in 3 zaposleni v Estoniji (AEHT).

STROKOVNA DEJAVNOST

Na VSŠ svojo strokovno dejavnost izvajamo skladno z letnim delovnim načrtom. Izvajamo javno veljavna izobraževalna programa skladno z nacionalnimi in evropskimi usmeritvami ter standardi.

Strokovno dejavnost in našo mednarodno, pedagoško povezovanje smo v letu 2021/22 izkazovali na različne način, ki so podrobno opredeljeni v samoevalvacijskem poročilu 2021/22.

Potrebe okolja po naših diplomantih so izražene v naši komunikaciji s številnimi delodajalci, s katerimi redno sodelujemo. Organizatorji praktičnega izobraževanja vsako leto obiskujejo podjetja in v neposrednem pogovoru zbirajo informacije o potrebah, prav tako pridobiva informacije o potrebah pri delodajalcih vodstvo šole in zavoda ob pogovorih s podjetji. Potrebe po kadrih so delodajalci predstavili študentom tudi na sestanku z njimi ob predstavitev za PRI. Ko se je stanje s COVID-19 začelo izboljševati, smo sledili veliko zainteresiranost podjetij za obveščanje naših študentov o možnostih študentskega dela ter zaposlovanja. Obveščanje študentov in diplomantov (tistih, ki so to želeli) smo izvajali preko Foruma novic, obveščali pa so jih tudi organizatorji PRI.

RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Večina raziskav s področja stroke na VSŠ poteka v okviru izdelave diplomskih del naših študentov. Raziskave izvajajo študenti na šoli (v laboratorijih zavoda, v Centru kulinarike in turizma KULT316, slaščičarskih in pekarskih delavnicah, na področju strokovnih delavnic kuharstva in strežbe) ter v podjetjih. Opravljajo jih študentje pod mentorstvom predavateljev in so-mentorjev iz podjetij. Nekaj rezultatov raziskav so naši študenti, diplomanti in predavatelji vključili v referate za 6. mednarodno strokovno konferenco Trendi in izzivi v živilstvu, prehrani, gostinstvu, turizmu, izobraževanju in usposabljanju (priprava še v 2021/22 za 2022/23).

Diplomska dela pokrivajo razvojna in raziskovalna področja novih tehnologij (mikropivovarstvo ...), ovrednotenje obstoječih tehnologij, izdelkov, raziskovanje surovin, kemijsko in mikrobiološko analitiko, senzorično vrednotenje živil, pa tudi prehranjevalne navade različnih skupin prebivalstva, prehranjevalne diete ob pojavu različnih bolezni, področje turističnih produktov, naravne in kulturne dediščine, gastronomije, poslovanja (šolska turistična agencija ...), razvoj novih izdelkov ... Predstavljajo pomembno strokovno podlago za delo v praksi, naš cilj pa je, da bi bila večina diplom izdelanih v praksi za potrebe gospodarstva, a hkrati tudi našega zavoda. Raziskovalno dejavnost izvajajo predavatelji, inštruktorji in laboranti tudi z vključevanjem študentov v različna tekmovanja (npr. Ecotrophelia je tekmovanje s področja inovativnosti v živilstvu in razvoja novih živilskih izdelkov in tudi v 2021/22 je razvoj tu potekal). Tudi v bodoče želimo ohraniti stopnjo raziskovalne in projektne dejavnosti naših predavateljev.

MEDNARODNA SODELOVANJA

Na področju mednarodnih sodelovanj smo v študijskem letu 2021/22 ohranjali sodelovanja z naslednjimi inštitucijami in združenji v tujini (sodelovanje sicer ni bilo zelo intenzivno zaradi razmer s COVID-19):

- AEHT (Evropsko združenje hotelskih in turističnih šol)

Predavatelji so se udeležili določenih izobraževanj, ki jih je AEHT izvedel na daljavo.

- ALMO – La Scuola Internazionale di Cucina Italiana – ŠOLA VRHUNSKE ITALIJANSKE KULINARIKE

V 2021/22 so potekali dogovori za sodelovanje pri izvedbi skupne promocije italijanske kulinarike (v sodelovanju še z Veleposlaništvom Italije v Sloveniji in ITA) za november 2022.

- SODELOVANJA S ŠOLAMI IZ NOVEGA SADA, BEOGRADA IN MOSTERJA (Visoka strokovna turistična šola iz Beograda, Visoka hotelirska šola iz Beograda, PMF iz Novega Sada – Departman za geografijo, turizem in hotelirstvo, Univerzitet modernih znanosti iz Mostarja)

Sodelovanja so v letu 2021/22 potekala predvsem s pripravo posameznih strokovnih prispevkov za objavo v zborniku konferenc posameznih inštitucij (med te sodi tudi konferenca v organizaciji našega zavoda v oktobru 2022 (konferenca Trendi in izzivi ...).

- SODELOVANJE Z NGUYEN TAT THANH UNIVERSITY, HO CHI MINH CITY, SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM

Tudi tu je bilo sodelovanje vezano predvsem na priprave na našo konferenco Trendi in izzivi ... za oktober 2022, saj je bil dekan omenjene univerze predviden za plenarnega predavatelja, en predavatelj te univerze pa je sodeloval še pri pripravi referata.

Mednarodno smo se povezovali še z drugimi inštitucijami pri organizaciji mednarodne strokovne konference Trendi in izzivi ..., prav tako smo sodelovali v različnih mednarodnih projektih zavoda – npr. ReCeZa (sodelovanje s Hrvaško) in drugimi.

ERASMUS + AKTIVNOSTI ZA ŠTUDENTE IN ZAPOSLENE

Smo nosilci Erasmus listine ECHE za visoko šolstvo za obdobje od 2021 – 2027. Zato smo preko programa ERASMUS + sodelovali v procesu mobilnosti študentov z namenom praktičnega izobraževanja, mobilnosti predavateljev z namenom usposabljanja in z namenom poučevanja (KA1). Sodelovali pa smo tudi pri prijavi projektov KA2.

V letu 2021/22 smo imeli razpisana mesta za mobilnost študentov, učnega in administrativnega osebja za:

- 8 študentov,
- 25 zaposlenih z namenom usposabljanja v tujini in za poučevanje v tujini ter 2 mesti za virtualno mobilnost.

Za leto 2021/22 je naša Erasmus+ aktivnost opisana že na 50. in 51. strani tega poročila.

Za leto 2022/23 imamo razpisana mesta za mobilnost študentov, učnega in administrativnega osebja za:

- 12 mest za študente (iz projekta 2021 še 2 mesti, za leto 2022 pa še 10 mest),
- 17 mest za zaposlene z namenom usposabljanja v tujini (iz projekta 2020 - 8 mest, 2021 - 5 mest, iz projekta 2022 - 4 mesta).

KADRI

Na Višji strokovni šoli je bilo v letu 2021/22 39 redno zaposlenih (17 predavateljev, 4 inštruktorji, 5 laborantov in 13 upravnih ter strokovno tehničnih delavcev (v različnih deležih). Poleg tega smo imeli v letu 2021/22 na šoli še 13 zunanjih predavateljev in 1 inštruktorja, skupaj torej še 14 zunanjih sodelavcev.

Postopki za pridobitev, izbiro oz. imenovanje predavateljev ter ponovno imenovanje predavateljev se izvajajo po določenih predpisih. Predavatelji, drugi strokovni delavci in upravno-administrativni delavci napredujejo na delovnem mestu in v naziv po veljavni delovni zakonodaji.

Informiranje zaposlenih in zunanjih sodelavcev o novostih VSŠ in zavoda poteka na več različnih načinov, in sicer preko e-pošte, na sejah predavateljskih zborov in sestankih strokovnih aktivov, za zaposlene pa tudi preko intraneta, mesečnika.

Vsi zaposleni so v marcu 2021 prejeli oceno svoje delovne uspešnosti, ki jo je podala ravnateljica, prav tako je ravnateljica zaposlene predlagala direktorici zavoda (v trimesečnih obdobjih) za redno delovno uspešnost.

VSŠ omogoča strokovno-pedagoško izobraževanje predavateljev, inštruktorjev, laborantov tako, da spodbuja izpopolnjevanje na seminarjih, konferencah, kongresih, mednarodnih sodelovanjih. Prav tako zagotavlja sodelovanje predavateljev, inštruktorjev, laborantov s strokovnjaki iz prakse – bodisi v sklopu PRI kot tudi sodelovanja v okviru strokovne izmenjave znanja – mednarodna konferenca, preko vabljenih predavateljev ...

Na VSŠ so redno zaposleni v različnih deležih naslednji upravno in strokovno-tehnični delavci: knjižničarka, referentki, ravnateljica, tajnica, računovodkinja, vzdrževalec IKT, koordinatorica za mobilnost, vodja kariernega centra, koordinator za projekte in promocijo, sodelavka za tehnične preglede diplomskih del, hišnik in čistilki. Kadrovska politika zaposlovanja novih kadrov se vodi na ravni zavoda in je usklajen z zakonodajo.

Izobraževanje predavateljev in strokovnih delavcev je pomemben vidik zavoda in šole za njihovo pedagoško in strokovno delovanje. Kaže se v visoki stopnji izobrazbe naših zaposlenih in zunanjih sodelavcev – predavateljev, poleg tega se zaposleni in zunanji sodelavci stalno dodatno izobražujejo na strokovnem in pedagoško – andragoškem področju. Velik poudarek je na samoizobraževanju ter na izobraževanjih, ki jih omogoča šola oz. zavod. Vodstvo zavoda zagotavlja tudi izpopolnjevanje in izobraževanje upravnih ter strokovno-tehničnih delavcev. Tajnica, računovodkinja, referentka, knjižničarka, ravnateljica VSŠ, koordinatorica za Erasmus+,

vzdrževalec IKT se udeležujejo izobraževanj in seminarjev za izpopolnjevanje v svoji stroki, prav tako tudi hišnik in čistilki. Slednje se enkrat letno izobražujejo o čistilih za vzdrževanje prostorov. Prav tako se izobražujejo in usposablajo predavatelji, laboranti, inštruktorji. Zunanji predavatelji se pretežno izobražujejo v okviru svojih delovnih organizacij oz. podjetij, nekateri pa so se v letu 2021/22 zelo aktivno vključevali v izobraževanja, ki smo jih VSŠ izvajale v okviru projekta CiljajVišje! in drugih. Pod izobraževanja štejemo tudi vse strokovne ogleda, ekskurzije, tekmovanja, ki se jih predavatelji, inštruktorji ter laboranti udeležujejo s študenti.

SODELOVANJE Z DRUŽBENIM OKOLJEM

Šola je v letu 2021/22, kljub razmeram s COVID-19, uspešno sodelovala s svojim okoljem – sodelovali smo z MIZŠ, s CPI, s CMEPIUS-om, z GZS, s Skupnostjo VSŠ, z gostinsko-turističnimi in živilsko-prehranskimi podjetji, z Zdravstvenim domom Univerze v Ljubljani in številnimi drugimi inštitucijami. Dobro je bilo tudi sodelovanje v Konzorciju biotehniških šol RS. Redno sodelujemo z Višješolsko prijavno službo Celje (ob prijavih ter vpisu študentov, ko potrebujemo dodatne informacije ipd.). Sodelovanje je potekalo tudi s Komisijo za akreditacijo višješolskih študijskih programov in višjih strokovnih šol, ki deluje v okviru Strokovnega sveta RS za poklicno in strokovno izobraževanje (imenovanja predavateljev) ter s številnimi drugimi inštitucijami.

Stike s podjetji smo vzpostavljali zaradi izvajanja PRI naših študentov in zaradi kasnejših zaposlitvenih možnosti naših diplomantov, za izvedbo strokovnih vaj, ekskurzij, vabljenih predavateljev s prakse in sodelujočih zunanjih predavateljev s prakse, za različne projekte. Pogodbena sodelovanja (tripartitne pogodbe med podjetjem, šolo in študentom) imamo s podjetji za namen praktičnega izobraževanja.

VSŠ se je v javnosti predstavlja tudi z oglasi (na različnih oglasnih površinah – po šoli, s članki o naši dejavnosti v dnevem in drugem tisku – v določenih nedeljskih prilogah Dela – Odprta kuhinja in v Delu, v strokovni reviji Pet zvezdic, Mlinarstvo in pekarstvo, predstavitve strokovne narave so bile občasno tudi na radijskih postajah, televiziji. Prav tako smo se našemu družbenemu okolju predstavljali na informativnih dnevih (v 2021/22 sicer le na daljavo). Predstavljali smo se po različnih srednjih šolah po celotni Sloveniji (na daljavo). Celotni javnosti ter našim sedanjim in bodočim študentom smo se predstavljali preko naših spletni strani VSŠ in zavoda, kjer se lahko vsakdo seznanil z osnovnimi informacijami o šoli in študijskih programih, prav tako tudi preko zavodovega Facebooka, Instagrama. V letu 2021/22 smo promocijske informacije preko spleta še dodatno okrepili.

Povezani smo s Konservatorijem za glasbo in balet v Ljubljani, z vsemi enotami našega zavoda. Z javnostjo sodelujemo tudi pri organizaciji mednarodne strokovne konference Trendi in izzivi v živilstvu, prehrani, gostinstvu, turizmu, izobraževanju in usposabljanju (priprave na izvedbo že šeste so potekale čez leto 2021/22), preko naše spletne strani vabimo tudi zainteresirano javnost na odprta vabljen predavanja, ki jih izvajamo za študente ter določene demonstracijske delavnice, ki potekajo v šoli ali na posameznih prireditvah, a v letu 2021/22 smo zaradi razmer s COVID-19 te aktivnosti nekoliko opustili. Javnosti smo se predstavljali tudi preko sodelovanj na različnih tekmovanjih naših študentov, ki so bila v letu 2021/22 izvedena ipd. Mednarodno smo ostali povezani s sorodnimi šolami v Evropi in izven, in sicer na področju sodelovanj na konferencah, na mobilnostih. Šola je vključena mednarodno v združenja – združenje AEHT, FOOD – ISEEKI in tudi preko teh združenj sodelujemo z mednarodno javnostjo, poleg tega pa našo šolo oz. zavod obiskuje kar nekaj organiziranih skupin iz Slovenije in tujine. V 2021/22 je bilo zaradi epidemije tega manj.

ŠTUDENTI NA VIŠJI STROKOVNI ŠOLI

Po ZVSI so predstavniki študentov vključeni v najvišji organ zavoda - Svet zavoda BIC Ljubljana (3 predstavniki študentov VSŠ) ter v organe VSŠ - Strateški svet (2 študenta in 1 diplomantka) ter Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti (2 študenta). Poleg tega pa je predstavnik študentov tudi v disciplinski komisiji.

Funkcije predstavnikov študentov v Svetu zavoda, ostalih organih VSŠ so vezane na status študenta. S prenehanjem statusa študenta predstavnikom študentov v omenjenih organih študentski svet izvede postopke za nove izvolitve svojih predstavnikov v te organe. Vse morebitne novosti (kar se predstavnikov študentov v omenjenih organih tiče) objavljamo po izvolitvah v splošni spletni učilnici, ki je dostopna le študentom.

Študentom in študentkam je zagotovljena enakopravnost, kar jasno izkazujemo z zastopanostjo v organih šole. Študentom je omogočeno svetovanje v referatu za študentske zadeve, svetovanje in podporo pri študiju pa tudi omogočamo preko sistema tutorstva (tutorji predavatelji in tutorji študenti). Študenti se na šoli organizirano združujejo v Študentski svet, ki je bil v letu 2021/22 delujoč, sestajal se je na pobudo vodstva šole ali predsednika študentskega sveta. Tudi v študijskem letu 2021/22 beležimo aktivno delovanje študentov v smislu povezovanja, delovanja in podajanja pobud vodstvu šole, sodelovanja v izvenštudijskih dejavnostih, a nekoliko prilagojeno razmeram zaradi COVID-19. Študentski svet je podajal mnenja za ponovno imenovanje predavateljev, aktivno je sodeloval pri izvedbi volitev novih predstavnikov v Študentski svet. Podal je tudi predloge za nagrade najboljšim študentom in diplomantom.

Dolžnost predstavnikov študentov v vseh organih šole oz. zavoda je, da se sestankov redno udeležujejo in na njih aktivno sodelujejo v smislu zagotavljanja pravic študentov, prav tako pa tudi v smislu izpolnjevanja dolžnosti študentov VSŠ, kar so predstavniki študentov dobro upoštevali. Velik problem pa je, da je VSŠ študij samo 2-leten (status pa največ 3 leta) in zato mandati članom hitro potečejo.

Študente vzpodbujamo k udeležbi na tekmovanjih v znanju in spretnostih, tako v Sloveniji kot tudi v tujini. Zelo ponosni smo na rezultate vseh naših študentov, ki so se do sedaj udeležili tekmovanj.

Doseženi rezultati naših študentov na nacionalnih in mednarodnih tekmovanjih so izjemni in dokazujejo pridobljeno znanje, kompetence, veščine, ki jih študenti pridobijo v času svojega izobraževanja, prav tako pa tudi njihovo ustvarjalnost, inovativnost ter osebno rast in razvoj. Naši študenti imajo stalno podporo svojih mentorjev, ki jih spremljajo na pripravah in tudi na tekmovanjih, pri pripravah na tekmovanja pa občasno sodelujejo tudi ostali sodelavci (snemanja in priprava videov, pomoč pri angleškem jeziku ipd.).

Udeležbo na tekmovanjih bomo našim študentom obeh programov, rednega in izrednega študija omogočali tudi v letu 2022/23.

KARIERNI CENTER IN PROGRAM TUTORSTVA

Karierni center, področje tutorstva smo predstavili kandidatom za študij na informativnih dneh, ki so potekali na daljavo ter študentom na uvodnih sestankih v novo študijsko leto (september, oktober 2022). Prav tako je vodja Kariernega centra in tutorjev o aktivnostih obeh področij poročala predavateljskemu zboru.

Tudi letos je predavateljica, ki vodi Karierni center, študente prvih letnikov GT, ŽP s strukturiranim intervjujem povprašala, zakaj so se odločili za študij pri nas, kje so dobili relevantne informacije, kakšen je njihov prvi vtis o šoli in študiju na BIC Ljubljana in kakšne so po njihovem mnenju zaposlitvene možnosti v prihodnosti ipd. Prav tako je Karierni center tudi v letu 2021/22 za študente 2. letnikov GT in ŽP (rednega in izrednega študija) pripravil dve delavnici z naslovom OD IDEJE DO DIPLOME. Tokrat smo delavnicama dodali še področje citiranja virov, kar je izvedla knjižničarka na lžanski cesti 10. Delavnice, ki so potekale na daljavo, so bile sicer lepo obiskane, a zopet ugotavljamo, da je bila glede na potrebe in želje, ki jih študenti, diplomanti za take in drugačne delavnice navajajo v anketnih vprašalnikih, udeležba skromna. Na delavnici seznanimo študente z odgovori na najbolj pogosta vprašanja v zvezi s pripravo diplomskega dela (kako izbrati temo diplomske naloge, kako izvesti raziskavo in kakšna je struktura diplomske naloge, kako postaviti hipoteze, kako pravilno navajati vire ...).

Študentom in diplomantom je Karierni center organiziral še nekaj zanimivih delavnic ter podal znanja na področju priprave življenjepisa Europass (v obeh š. l. je tako 150 rednih in izrednih študentov v okviru Kariernega centra pripravilo svoje življenjepise, pri tem je nekaj študentov pri izdelavi življenjepisa prejelo še individualno svetovanje). V okviru Kariernega centra je bil za študente zaključnih letnikov organiziran 8. Karierni dan, ki je tudi tokrat potekal na daljavo v več terminih (17., 18., 19. januar 2022). Karierni dan, je dogodek, v okviru katerega so se udeleženci seznanili z možnostmi nadaljnega izobraževanja. Udeležencem so se na ta dan predstavile tudi višje in visoke strokovne šole ter fakultete (vsako leto vsaj 20 iz celotne Slovenije).

Celotno študijsko leto so v sklopu predavanj predmeta PSV, Kariernega centra, študenti pridobili tudi veliko informacij za iskanje zaposlitve, o zaposlitvenih razgovorih, pripravi motivacijskih pisem ... To so vse informacije, ki so bile vsem študentom podane, a kljub temu nekateri v vprašalnikih še vedno izpostavljajo, da jih niso prejeli. Razlog je tudi v tem, da se vseh aktivnosti vsi študenti pač ne udeležijo in zato zamudijo številne koristne informacije. Vse te pomembne informacije bodo študentom podane tudi v bodoče na enak način. Ker menimo, da šola za to dobro skrbi, tu sprememb ne bomo vnašali, bomo pa še dodatno okrepili obveščanje študentov, čeprav so tudi do sedaj prejeli informacije pravočasno in povsem ustrezno.

V študijskem letu 2021/22 smo organizirali delavnice za študente, ki so nameravali praktično izobraževanje (PRI) opravljati v tujini. Študentom smo predstavili pomen motivacijskega pisma za potencialne delodajalce in način priprave le-tega v angleškem jeziku. Študenti so pripravljena motivacijska pisma in življenjepise poslali v pregled, da so dobili informacijo ali so v redu pripravljene ali bi morali določene stvari še popraviti. Pri tem so imeli pomoč vodje Kariernega centra in predavateljic angleškega jezika.

Za študente je zelo pomembno področje tutorstva. V letu 2021/22 so v programu tutorstva sodelovali vsi predavatelji, prav tako pa tudi inštruktorji in laboranti ter 5 študentov obeh programov. Tudi to leto smo nadaljevali s tutorstvom za študente s posebnimi potrebami. S pomočjo letaka seznanimo vsako leto študente prvih letnikov o tutorstvu na šoli. Izdelan je bil razpis za izbor tutorjev študentov. Organizirani so bili sestanki tutorjev s študenti. Sestanki so potekali na daljavo. Posamezni tutorji študenti so študentom nudili tudi učno pomoč, študentom prvih letnikov predstavili predmete drugih letnikov itd. V letu 2021/22 smo nadaljevali z delavnicami za študente o asertivnosti (delavnica je omogočala prostovoljno udeležbo vsem, ki so želeli več aktivnosti na tem področju oz. so se zavedali težav, ki jih imajo in so potrebovali pogovore, nasvete, pa tudi zavedanje, da s težavami niso prepuščeni sami sebi).

KAKOVOST IN EVALVACIJA DELA NA VIŠJI STROKOVNI ŠOLI

Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti je tako kot prejšnja leta skrbela za izvedbo kakovostnega dela na šoli. Podroben opis o delovanju komisije je del samoevalvacijskega poročila za leto 2021/22.

Na BIC Ljubljana z različnimi aktivnostmi uresničujemo razvojni načrt in sledimo svoji viziji. Podrobneje so aktivnosti opredeljene v LDN-ju in PD-ju. Aktivnosti so načrtovane tako, da podpirajo uresničevanje razvojnih ciljev, ki so bili opredeljeni za razvoj obeh izobraževalnih programov, ki se izvajata v okviru VSŠ.

Tabela 3: Letni akcijski načrt aktivnosti izboljšav za leto 2022/23 in naprej

Aktivnosti	Izvajalci	Časovni termin izvedbe
<p>Izvedba anketiranj (zadovoljstvo študentov s študijskim procesom, gradivi, knjižnico, referatom, s praktičnim izobraževanjem; merjenje doseganja ECTS (poskusno); zadovoljstvo diplomantov), pridobivanje povratnih informacij delodajalcev o izvedeni PRI.</p> <p>*anketiranje zaposlenih in zunanjih sodelavcev pa poteka na ravni zavoda preko komisije za kakovost zavoda</p>	<p>komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, referat</p>	<p>ob zaključevanju posameznega semestra pri rednih študentih, ob zaključevanju posameznih predmetov pri izrednih študentih, pred podelitvijo diplom pri diplomantih</p>
<p>Dvigniti raven digitalizacije v celotnem procesu (izobraževanja vseh o novih učnih e-okoljih in metodah itd.) – aktivnost je vezana na celoten zavod</p>	<p>strokovni aktivni (vsak predavatelj, inštruktor, laborant), referat za študente, ravnateljica, pooblaščenka za GDPR</p>	<p>celo leto 2022/23 in naprej</p>
<p>Zagotoviti stalne, zanimive, ažurne informacije o VSŠ na spletni strani VSŠ, spletni strani KULT316 ter ostalih družbenih kanalih šole in zavoda z namenom dobre informiranosti študentov, kandidatov za vpis, dobre prepoznavnosti med delodajalci, v javnosti (in s tem tudi ohranjanja dobrega vpisa kandidatov za študij)</p>	<p>uredniki spletnih strani, strokovni aktivni (vsak predavatelj, inštruktor, laborant), referat za študente, ravnateljica</p>	<p>celo leto 2022/23 in naprej</p>
<p>Izvedba promocijskih dejavnosti za predstavitve po srednjih šolah oz. vključiti še druge oblike promocije, ki so namenjene neposredno kandidatom za študij (organizacija različnih dogodkov pri nas ter izven)</p>	<p>strokovni aktivni (vsak predavatelj, inštruktor, laborant), ravnateljica, referat</p>	<p>do konca leta 2022/23</p>
<p>Poiskati nove možnosti za promocijske aktivnosti obeh študijskih programov doma in v tujini</p>	<p>Ravnateljica VSŠ, direktorica zavoda, strokovni aktivni</p>	<p>Leto 2022/23</p>
<p>Izvedba notranje presoje VSŠ: a) E-komunikacija s študenti (uporaba študijskih e-naslovov, nivo komunikacije ...); b) Diplome (v 2022/23 analiza potrebnih podatkov, ostalo v 2023/24)</p>	<p>a) notranji presojevalci b) knjižnica, referat za študijske zadeve in tajništvo, študijska komisija, ravnateljica, notranji presojevalci</p>	<p>a) do konca leta 2022/23 b) 2022/23 – 2023/24</p>
<p>Vzdrževanje in nadgrajevanje spletne učilnice z informacijami za študente, ki želijo PRI opravljati v tujini (Erasmus+ ...)</p>	<p>organizatorice PRI in referentka za koordinacijo Erasmus+ mobilnosti</p>	<p>do konca leta 2022/23</p>
<p>Vse študente, ki prakso opravljajo v tujini preko Erasmus + zadolžiti, da pridobljeno znanje (rezultate mobilnosti) že med ali po prihodu iz tujine prikažejo, delijo z javnostjo</p>	<p>organizatorice PRI in referentka za koordinacijo Erasmus+ mobilnosti</p>	<p>do konca leta 2022/23</p>
<p>Pripraviti načrt za ponovno vzpostavitev alumni kluba (vodenje, aktivnosti ...)</p>	<p>Ravnateljica, Karierni center, organizatorji PRI ...</p>	<p>do konca leta 2022/23</p>
<p>Usmerjati študente v dodatne aktivnosti (tekmovanja, nadstandardni programi itd.)</p>	<p>strokovni aktivni (vsak predavatelj, inštruktor, laborant), referat, študent. svet</p>	<p>do konca leta 2022/23</p>
<p>Delo na razvojnih projektih (prijave na nove projekte v okviru zavoda, vključevanje diplom, zlasti praktičnih diplom, vnos novih vsebin v predmete v obeh programih ...)</p>	<p>strokovni aktivni (vsak predavatelj, inštruktor, laborant), ravnateljica, referentka za področje Erasmus+</p>	<p>do konca leta 2022/23</p>
<p>Aktivno sodelovanje pri prenovi programov GT in ŽP ter priprave na izvajanje prenovljenih programov</p>	<p>Predavateljji, ki poučujejo na področju GT in ŽP,</p>	<p>Leto 2022/23</p>

	ravnateljica, v sodelovanju s CPI ter drugimi VSŠ, ki imajo program GT in ŽP	
Izvedba predstavitve delodajalcev za PRI tako, da imajo študenti aktivnejšo vlogo v tem procesu	Organizatorji PRI, vodja Kariernega centra, ravnateljica, delodajalci	Leto 2022/23
Aktivno sodelovanje pri izvedbi 6. mednarodne strokovne konference Trendi in izzivi v živilstvu, prehrani, gostinstvu, turizmu, izobraževanju in usposabljanju	Ravnateljica, organizacijski odbor konference, sodelujoči s članki	do konca oktobra 2022
V LRP-je vključiti področje samoevalvacije učiteljevega dela pri izvedbi študijskega procesa in izven ter področje načrtovanja izobraževanj, usposabljanj	Ravnateljica VSŠ	Leto 2022/23
Kolegialne hospitacije	Ravnateljica in predavatelji	do konca leta 2022/23
Sodelovanje pri vseh aktivnostih, ki so za VSŠ predvidene v okviru Komisije za kakovost zavoda BIC Ljubljana (CAF in ostalo)	po akcijskem načrtu zavoda BIC Ljubljana	po akcijskem načrtu zavoda BIC Ljubljana

Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti BIC Ljubljana, VSŠ