



**POVZETEK SAMOEVALVACIJSKEGA
POROČILA ZA 2020/21**

-

**ANALIZA VSEH PODROČIJ DELOVANJA
VIŠJE STROKOVNE ŠOLE V ŠTUDIJSKEM
LETU 2020/21**

April 2023

PREGLED POTEKA SPREMLJANJA IN ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI

Samoevalvacijsko poročilo BIC Ljubljana, Višje strokovne šole (v nad.: BIC Ljubljana, VSŠ) za študijsko leto 2020/2021 je rezultat delovanja VSŠ k ocenjevanju stanja na področju spremljanja in zagotavljanja kakovosti dela na VSŠ. Leto 2020/21 je bilo posebno leto številnih prilagoditev zaradi pandemije COVID-19. Prilagoditve so bile vezane na izvedbo študijskega procesa (delno smo ga izvajali na daljavo, kar je bilo pa izvedljivo, smo izvedli v živo, zlasti strokovne vaje. Zaradi COVID-19 smo urnik prilagodili tako, da smo določene vaje tudi pri rednih študentih v živo izvedli še v maju in juniju, okrepili smo možnost prakse (PRI) v zavodovih kapacitetah, saj številni delodajalci zaradi COVID-19 niso mogli zagotoviti le-te).

Na področju vzpostavljanja in ugotavljanja kakovosti smo izvajali različna anketiranja študentov (o zadovoljstvu s študijskim procesom, z obštudijskimi dejavnostmi, s praktičnim izobraževanjem; anketiranje smo izvedli tudi ob začetku študijskega leta prvega letnika, da bi izvedeli, kjer so dobili informacije o nas, a je bil vzorec sodelujočih premajhen), diplomantov ob zaključku koledarskega leta njihovega diplomiranja (o zaposljivosti, pridobljenih kompetencah, o zadovoljstvu s študijem na VSŠ). Izvajali smo tudi številne razgovore s študenti, prav tako smo bili v rednih stikih z delodajalci oz. mentorji našim študentom na PRI. Podrobno smo pogledali trende zaključevanja študija naših študentov. Študente smo o anketiranju večkrat obveščali preko spletne učilnice, e-pošte in osebno, organizirali smo izpolnjevanje anket o zadovoljstvu s študijem in obštudijskimi dejavnostmi tudi v šoli. Tudi v 2020/21 je ravnateljica z vsemi sodelavci, ki so se odzvali vabilu na letne razvojne razgovore, le-te izvedla septembra, z njimi pa nadaljevala še v letu 2021/22 (oktober). V tem obdobju notranjih presoj nismo izvedli. Za zaposlene je bilo to leto, ko so bili ponovno upravičeni do redne delovne uspešnosti.

Pri pripravi in izvedbi ter računalniški obdelavi podatkov, pri pripravi samoevalvacijskega poročila smo sodelovali člani Komisije za spremljanje in zagotavljanje kakovosti VSŠ (v nad.: KSZK VSŠ), tajništvo VSŠ, referentka za študijske zadeve, organizatorice PRI, karierni center (v nad.: KC) ter tudi ostali sodelavci.

Samoevalvacijsko poročilo je bilo podano v razpravo in dopolnitve ter obravnavo članom Komisije za zagotavljanje in spremljanje kakovosti VSŠ, predstavljeno bo predavateljskemu zboru in s tem tudi strokovnim aktivom šole, podano bo v razpravo in dopolnitve študentskemu svetu. Samoevalvacijsko poročilo bo posredovano v obravnavo tudi strateškemu svetu. Svet zavoda pa se z aktivnostmi zagotavljanja kakovosti delovanja VSŠ seznanja v okviru predstavitve letnih poročanj Komisije za kakovost zavoda. Samoevalvacijsko poročilo v e-obliki je vsem zaposlenim na VSŠ dostopno v E-PZ (spletna učilnica predavateljskega zbora, do katere je možen dostop z osebnim geslom), študentom pa v njihovi splošni spletni učilnici, do katere lahko dostopajo s svojimi gesli. Rezultati anket so bili predstavljeni tudi na uvodnih sestankih ravnateljice VSŠ s študenti. Rezultati anket zadovoljstva z opravljanjem PRI so študentom objavljeni v spletni učilnici za PRI. Prav tako so bili z rezultati seznanjeni tudi delodajalci v osebnih stikih organizatoric z njimi. Z rezultati anket, ki so zanimivi za širšo javnost seznanimo tudi kandidate za študij na VSŠ na informativnih dnevih in predstavitvah.

Samoevalvacijsko poročilo obravnava naslednja področja: delovanje VSŠ, kadre, študente, materialne pogoje, vpetost v okolje na regionalni, državni in mednarodni ravni ter zagotavljanje kakovosti. Poročilo vsebuje opis postopka samoevalvacije s kratko oceno stanja ter predvidenimi ukrepi za izboljšanje stanja.

DELOVANJE VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Višja strokovna šola deluje kot organizacijska enota Biotehniškega izobraževalnega centra Ljubljana. Zaposleni in zunanji sodelavci VSŠ svoje delovanje povezujemo z našo skupno vizijo, poslanstvom in vrednotami, ki veljajo tudi za celoten zavod. Vizijo, poslanstvo in vrednote prenašamo tudi na udeležence našega izobraževalnega procesa. Na VSŠ izvajamo dva višješolska izobraževalna programa - gostinstvo in turizem ter živilstvo in prehrana. V oba redno vnašamo trende s področja posamezne stroke. VSŠ deluje skladno z Razvojnim načrtom BIC Ljubljana

2013 – 2017 in strateškimi načrtom VSŠ. Cilji šole, ki izhajajo iz Razvojnega načrta zavoda BIC Ljubljana 2013-2017, se nanašajo na udeležence (študenti), zaposlene, delovanje zavoda in s tem šol oz. procesov in razvoj. K tem ciljem so usmerjene tudi najpomembnejše aktivnosti za njihovo uresničevanje.

VSŠ je aktivna članica Skupnosti VSŠ (ravnateljica je tudi članica Upravnega odbora Skupnosti VSŠ), prav tako je preko zavoda članica Konzorcija Biotehniških šol Slovenije. Redno sodeluje (strokovno in razvojno) z drugimi šolami in različnimi strokovnimi inštitucijami, s podjetji ...

Ocenjujemo, da smo z letom 2020/21 uspešno zastavili in izpeljali že naše 15. leto delovanja VSŠ, kar je plod dobrih priprav in zavzetega dela vseh strokovnih delavcev in sodelavcev, okolja, delodajalcev, podjetij, ki so sodelovala v študijskem procesu. Osrednja pozornost zaposlenih strokovnih delavcev in sodelavcev na VSŠ je bila posvečena študentom in ustvarjanju kakovostnih pogojev za njihov uspešen potek in zaključek študija. Zato je bil najpomembnejši cilj VSŠ kakovostno izvajanje študijskega procesa z dobro vzpostavljenim partnerskim sodelovanjem s podjetji, ki prevzemajo PRI in sodelujejo pri praktičnem delu študija. Zaradi epidemije COVID-19 smo bili tudi v letu 2020/2021 primorani del procesa izvajati na daljavo, kar je zahtevalo izjemno hitre prilagoditve in nova znanja vseh vključenih, a ocenjujemo, da smo tudi ta proces uspešno izpeljali.

Prizadevali smo si za sodelovanje z drugimi VSŠ, ki izobražujejo po programu živilstvo in prehrana (v nad.: ŽP) ter gostinstvo in turizem (v nad.: GT) in tudi z vsemi ostalimi VSŠ. Tako je v 2020/21 potekala prenova obeh naših programov, kar je omogočilo še tesnejše sodelovanje s šolami, ki v Sloveniji izvajamo oba programa. Ravnateljica VSŠ mag. Tjaša Vidrih je tudi članica upravnega odbora Skupnosti VSŠ, v okviru katere zastopa javne VSŠ in je v okviru Skupnosti VSŠ tudi članica Komisije za kakovost.

Sodelujemo s sorodnimi šolami tudi v tujini z namenom stalnega izboljševanja in posodabljanja študijskega procesa ter njegovih vsebin. Skupaj s predavateljskim zborom VSŠ, ki ga sestavljajo predavatelji z dolgoletnimi izkušnjami na področju izobraževanja in strokovnjaki iz prakse, smo si prizadevali prilagajati izobraževalna programa, ki ju izvajamo, potrebam trga delovne sile in gospodarstva ter skrbeli za take medsebojne odnose na šoli, ki so krepili razumevanje in sodelovanje med vsemi udeleženi.

Organi VSŠ, ki je organizirana kot organizacijska enota in jih določata 7. člen Zakona o višjem strokovnem izobraževanju (Ur. l. RS, št. 86/04, št. 100/13; v nad. ZVSI) ter XII. člen (pod št. 2) Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Biotehniški izobraževalni center Ljubljana« (v nad.: Sklep o ustanovitvi BIC Ljubljana) so: ravnatelj, vodja programskega področja, strateški svet, predavateljski zbor, strokovni aktivni, študijska komisija in komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti. Poleg navedenih imamo na šoli imenovano tudi disciplinsko komisijo, ki je bila v 2020/21 sestavljena iz članov: dva predavatelja VSŠ (Janez Zavrl, mag. Marina Vodopivec) in predstavnik študentov (Alenka Spruk).

Naloge vseh organov so določene z ZVSI in s Sklepom o ustanovitvi BIC Ljubljana. Višja strokovna šola ima svoje predstavnike v svetu zavoda. Po svojem položaju je član ali članica sveta zavoda predsednik strateškega sveta, en predstavnik zaposlenih in trije študenti.

ŠTUDENTSKI SVET VSŠ BIC Ljubljana sestavljajo predstavniki študentov prvega in drugega letnika tako, da so zastopani vsi izobraževalni programi in načini študija. Študentski svet je sestavljen iz najmanj 5 članov, ki se izvolijo na tajnih volitvah. Člani sveta izmed sebe izvolijo predsednika Študentskega sveta.

Funkcije predstavnikov študentov v Študentskem svetu so vezane na status študenta. S prenehanjem statusa študenta predstavnikom študentov v svetu, je študentski svet izvedel postopke za nove izvolitve svojih predstavnikov. Tako so v prvi polovici študijskega leta 2020/21 predstavniki sveta izvedli volitve novih predstavnikov študentov v svet iz prvih letnikov.

Vodstvo VSŠ skladno s predpisi, ZVSI zagotavlja vodenje zakonsko predpisane dokumentacije ter evidenc za študente in zaposlene.

PROSTORI, OPREMA, KNJIŽNICA

VSŠ skupaj z ostalimi enotami zavoda razpolaga z vsemi prostori in opremo zavoda, izobraževalni proces pa je glede uporabe učilnic, predavalnic, laboratorijev, organiziran usklajeno med enotami šole. Na BIC Ljubljana so študentom, dijakom, udeležencem izobraževanja odraslih ter zaposlenim na razpolago prostori na treh lokacijah, na lžanski cesti 10, na Cesti v mestni log 47 ter na Prušnikovi 74. VSŠ je v letu 2020/21 svojo izobraževalno dejavnost izvajala na vseh treh lokacijah in en del zaradi epidemije tudi na daljavo.

Vsi prostori, v okviru katerih smo izvajali študijski proces, so opremljeni moderno in omogočajo izvajanje študijskega procesa na sodoben način. V računalniških učilnicah pa ima vsak študent pri vajah na voljo svoj računalnik. Center kulinarike in turizma KULT316 predstavlja edinstven in reprezentativen primer sodobnih izobraževalnih praks na področjih gostinstva in turizma ter živilstva in prehrane. Ti prostori BIC Ljubljana v velikosti 1300 m² študentom omogočajo pridobivanje praktičnih izkušenj v realnih učnih okoljih, saj so odprti za širšo javnost.

Analiza zadovoljstva študentov s prostori, v katerih poteka izobraževalni proces kaže, da so študenti s prostori zelo zadovoljni (4,0 od skupno 5). Zavod si stalno prizadeva, da bi prostorske pogoje in opremo za izobraževalni proces še izboljšali.

Zavod ima dve knjižnici, eno na lžanski cesti 10 in drugo na Cesti v Mestni log 47. Študenti, zaposleni in zunanji sodelavci VSŠ koristijo zlasti knjižnico na lžanski cesti 10. V knjižnici sta zaposleni strokovno usposobljeni knjižničarki za delo z uporabniki knjižnice in za strokovno vodenje ter obdelavo knjižničnega gradiva.

Knjižnica s čitalnico na lžanski cesti 10 obsega 144,9 m² površine in se nahaja v prvem nadstropju zavoda. Do prvega in drugega nadstropja vozi dvigalo, zato je knjižnica (in ostali prostori) dostopna tudi za invalide. Čitalnica obsega skoraj polovico prostora knjižnice, v njej so stoli in mize ter računalniki za uporabnike in premični projektor. Računalnikov, ki jih lahko koristijo uporabniki knjižnice na lžanski cesti, je pet in en tiskalnik. Računalnike uporabljajo za pisanje seminarskih nalog, raziskovanje po internetu, iskanje virov. Osrednji del knjižnice oz. čitalnica se pogosto nameni tudi za sestanke. Gradivo za višjo strokovno šolo si študentje in zaposleni v glavnem izposojajo v oddelku knjižnice na lžanski cesti 10, zato v nadaljevanju podajamo podatke le za to knjižnico in ne več za obe knjižnici znotraj zavoda.

Študijska gradiva za predavanja in vaje (skripta) so študenti v 2020/21 prejeli v e-obliki preko spletne učilnice (kot nadstandard na začetku študija). Do gradiv dostopajo brezplačno z uporabniškim imenom ter geslom. Za vse predmete so študentom na voljo učna gradiva, ki so jih pripravili naši predavatelji in inštruktorji ali pa so nastala v projektu IMPLETUM. Poleg tega imajo študenti različna učna gradiva za posamezne predmete tudi v spletnih učilnicah predmetov. Zavod v okviru finančnih zmožnosti letno dopolnjuje sklad knjig oz. literature, ki je na voljo študentom, zaposlenim in zunanjim predavateljem. Predloge za nakup strokovne literature podajo strokovni aktivni ob koncu študijskega leta, občasno (ob izidu določenih novosti) pa predloge tekom leta poda tudi knjižničarka ali posamezni predavatelji, nakup odobri direktorica zavoda in o tem seznanjeni aktivni in ravnateljice.

Založniška dejavnost VSŠ v letu 2020/21 obsega:

- *PUBLIKACIJA PRILOŽNOST ZA PRIHODNOST* (je namenjena kandidatom za študij, ki se odločajo za vpis na BIC Ljubljana, VSŠ),

- *PUBLIKACIJA VSŠ* (v publikaciji informiramo študente o načinu delovanja VSŠ, o prostorih, urniku, programih, načinih ocenjevanja, o pogojih za napredovanje, ponavljanje letnika, o študijskem procesu, obveščanju, hišnem redu, pravicah in dolžnostih ...),
- *PROMOCIJSKA ZGIBANKA O OBEH PROGRAMIH*,
- *KULT 316 – zgibanka*,
- *E-GRADIVA PREDAVATELJEV* (razna gradiva, ki so pretežno nastala v projektu *Impletum* ali pa v okviru našega zavoda),
- *KODEKS VEDENJA*,
- *KARIERNI CENTER* – letak,
- *PROSTOVOLJSTVO* – letak,
- *TUTORSTVO* – letak,
- Sodelovanje pri vsebinah v okviru spletnega mesta in aplikacije *KULINARIČNA DOŽIVETJA* (kulinarična-doizivetja.eu).

FINANCIRANJE

Izobraževalna in strokovna dejavnost na VSŠ se financira iz javnih proračunskih sredstev in sredstev, ki jih s šolninami prispevajo udeleženci izrednega izobraževanja. V okviru zavoda VSŠ sodeluje tudi pri različnih projektih, prav tako tudi pri pridobivanju različnih projektov, preko katerih se lahko razvijajo nove dejavnosti zavoda. VSŠ je del zavoda BIC Ljubljana, zato je finančni načrt VSŠ sestavni del finančnega načrta zavoda. Zavod v okviru finančnih zmožnosti letno dopolnjuje opremo zavoda, ki je na voljo študentom, zaposlenim in zunanjim sodelavcem, po svojih zmožnostih pa si prizadeva tudi za različna sodelovanja podjetij, pretežno z zagotavljanjem posebnih sestavin za izvedbo strokovnih vaj ali nadstandardnih programov, ki jih nudimo študentom ali za tekmovanja. Finančna sredstva smo za izvedbo mobilnosti študentov z namenom praktičnega izobraževanja v tujini ter predavateljev z namenom usposabljanja in poučevanja v tujini prejeli preko programa Erasmus+. Sredstva smo v ta namen tudi porabili. Zavod in šola skrbi za racionalno rabo javnih virov.

IZOBRAŽEVALNA DEJAVNOST VSŠ V ŠTUDIJSKEM LETU 2015/16

ŠTUDIJ IN ŠTUDIJSKI PROGRAMI

Tudi v letu 2020/21 smo izvajali dva izobraževalna programa, in sicer živilstvo in prehrana ter gostinstvo in turizem, redni in izredni študij v obeh programih. V letu 2020/21 je bilo v oba študijska programa, v redni in izredni študij vpisanih 429 študentov.

Oba programa (GT in ŽP) sta ovrednotena po European Credit Transfer and Accumulation System (v nad.: ECTS-sistem) in imata vsak po 120 kreditnih točk (v nad. KT). Programa sta objavljena v dokumentih o študijskih programih ter dostopna na spletni strani Centra za poklicno izobraževanje (v nad.: CPI), na spletni strani VSŠ. Cilji obeh študijskih programov in kompetence so stvarni ter dosegljivi in se uporabljajo za boljše razumevanje študentovih dosežkov. Predstavljeni so v programu posameznega študijskega programa, v publikaciji, ki jo VSŠ izdaja za študente, na spletni strani VSŠ, predstavijo jih tudi ravnateljica VSŠ, predavatelji in strokovni delavci VSŠ na informativnih dnevih, predstavitev po šolah, ravnateljica le-te predstavi tudi na uvodnih sestankih s študenti. Prav tako s cilji in kompetencami ob začetku predavanj in vaj, predavatelji, inštruktorji študente seznanijo tudi pri posameznih predmetih. Študenti v obeh programih pridobijo generične in poklicno-specifične kompetence, ki so jasno opredeljene in javno dostopne (CPI) ter so skladne s stopnjo pridobljene izobrazbe. Poleg omenjenih kompetenc in ciljev oba programa vsebujeta še druge določene sestavine: splošni del programa z opisom trajanja študija in ovrednotenje s KT, naziv izobrazbe študenta po zaključku programa, pogoje za vpis, merila za izbiro v primeru omejitve vpisa, obvezne načine ocenjevanja znanja, pogoje za napredovanje po programu in dokončanje študija, pogoje za prehajanje med programi, način in obliko izvajanja študija; posebni del programa vsebuje

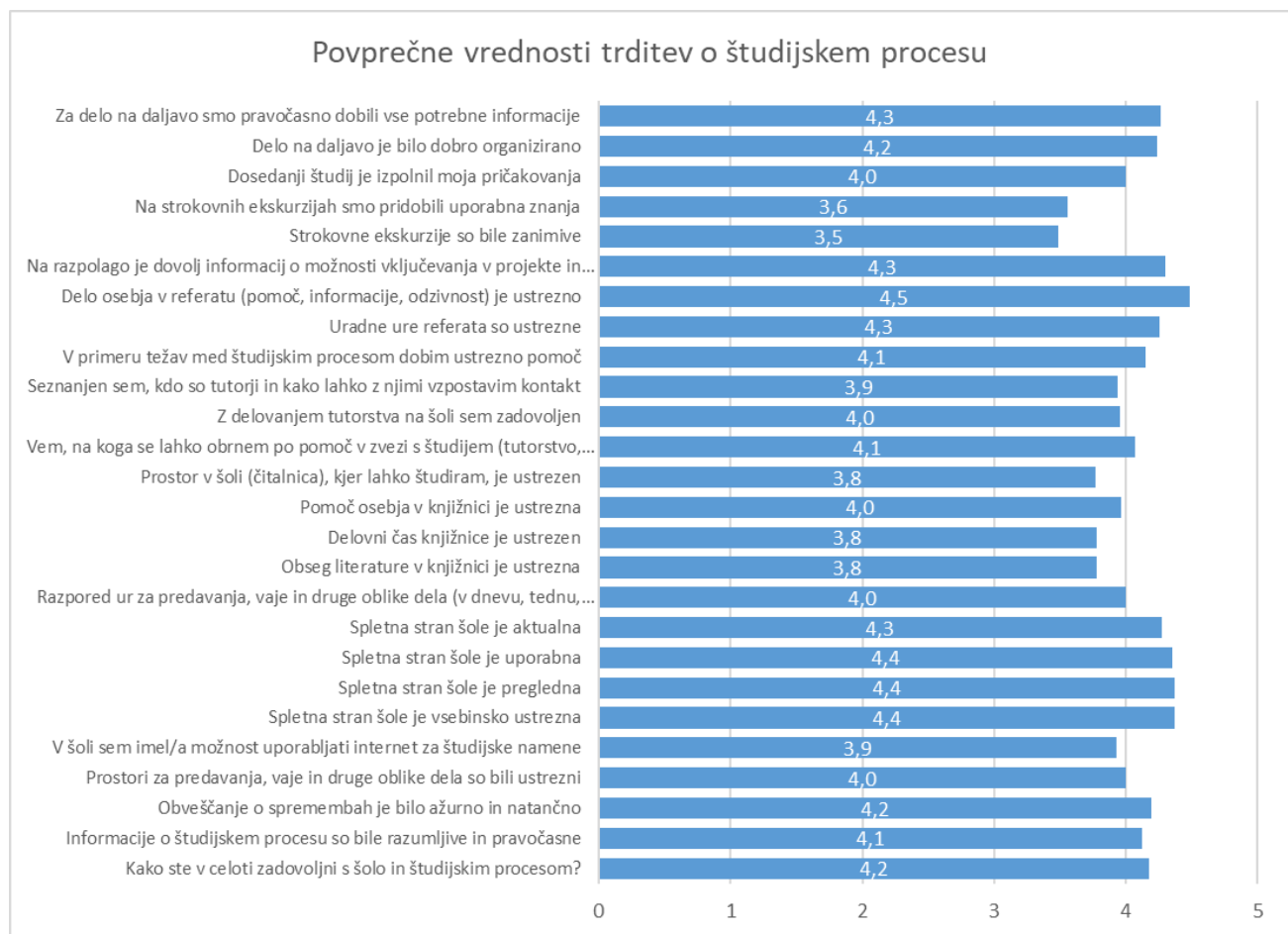
predmetnik, kataloge znanj za predmete ter znanja, ki jih morajo imeti izvajalci predmetov. Evidenco o študentih vodimo in spremljamo z računalniškim programom Evidenca VSŠ, ki ga uporabljajo v referatu VSŠ in ravnateljica VSŠ.

ANKETIRANJE ŠTUDENTOV O ZADOVOLJSTVU S ŠTUDIJSKIM PROCESOM IN ŠOLO ZA ŠTUDIJSKO LETO 2020/21

Anketiranje smo izpeljali pri rednih študentih ob zaključevanju posameznega semestra, pri izrednih pa ob zaključevanju posameznih predmetov. Pred izvedbo smo naredili načrt anketiranja. Izpolnjevanje je bilo anonimno. Študente smo vzpodbujali z obvestili preko e-pošte k izpolnitvi anket. O rezultatih so bili študentje seznanjeni na uvodnih sestankih v novo študijsko leto. Ravnateljica je predavatelje in druge sodelavce seznanila z mnenji študentov, predlogi in ocenami, hkrati pa je bila to tudi podlaga za izboljšanje načrtovanje in izvajanja prihodnjega dela. Izvedli smo anketiranje študentov o zadovoljstvu s predavatelji, inštruktorji, laboranti, gradivi in potekom predavanj, vaj. Povprečna ocena zadovoljstva s študijskim procesom po predmetih in izvajalcih za š. l. 2020/21 je zelo dobra, znaša 4,5 od 5.

Povprečna ocena zadovoljstva študentov v l. 2018/19 je bila 4,4, prav tako in ne glede na epidemijo COVID-19 isto v l. 2019/20 (tako kot v l. od 2014/15 do 2017/18). Izvedli smo tudi anketo o zadovoljstvu z ostalim študijskim procesom (delovanje knjižnice, računovodstva, referata, spletnih strani, tutorstva, zadovoljstva z ekskurzijam).

Grafikon 1: Zadovoljstvo s študijskim procesom (delovanje knjižnice, računovodstva, referata, spletnih strani, tutorstva, zadovoljstva z ekskurzijam ...) v letu 2020/21



ANKETIRANJE DIPLOMANTOV ZA LETO 2020

Z anonimnim anketiranjem diplomantov zbiramo tudi podatke o njihovi zaposljivosti, o njihovih morebitnih težavah pri iskanju zaposlitve, o znanju in veščinah, ki bi jih potrebovali za uspešno iskanje zaposlitve, o pridobljenih kompetencah v času študija ter o načrtih za nadaljnje izobraževanje. Anketo diplomantom posredujemo ob zaključku koledarskega leta, v katerem diplomirajo.

VPIS

Višja strokovna šola je vpis izvedla skladno s Pravilnikom o vpisu v višje strokovno izobraževanje ter Zakonom o višjem strokovnem izobraževanju.

Kandidati so se lahko prijaviili za študij v š. l. 2020/21 (redno, izredno) v 2 prijavnih rokih:

- Prvi prijavni rok je potekal od 12. 2. do 9. 4. 2020 (daljši rok je bil zaradi COVID-19),
- Drugi prijavni rok (na še prosta mesta) je potekal od 24. 8. do 31. 8. 2020.

Prijavljanje za vpis v višje strokovne šole preko 1. in 2. prijavnega roka je potekalo prek Višješolske prijavne službe Celje (VPS). Kandidati so se prijaviili z elektronskim prijavnim obrazcem na spletni strani VPS. Vpis kandidatov, ki so bili izbrani na podlagi Prijave za vpis in o tem obveščeni s strani VPS, je morala vsaka VSŠ opraviti do 20. 8. 2020 v prvem prijavnem roku. Podatki o prostih mestih za drugi prijavni rok sta VPS in VSŠ objavili do 21. 8. 2020 na svojih spletnih straneh. VPS je do 23. 9. 2020 kandidate, ki so se za vpis prijaviili z drugo prijavo (v redni in izredni študij), pisno seznanila z izidom izbirnega postopka, VSŠ pa je morala do 1. 10. 2020 vpisati vse kandidate, ki so bili preko VPS sprejeti v drugem prijavnem roku.

Po drugem prijavnem roku pa je lahko VSŠ na še prosta mesta v izredni študij vpisovala kandidate za vpis do zapolnitve mest oz. do 30. 10. 2020.

Tudi v študijskem letu 2020/2021 smo z vpisom v naša programa zelo zadovoljni. Je pa res, da se vpis v izredni študij še vedno zmanjšuje, kar je opaziti na področju celotnega višjega strokovnega šolstva.

Število vseh vpisanih študentov po študijskih letih:

- v študijskem letu 2010/11: 504
- v študijskem letu 2011/12: 475
- v študijskem letu 2012/13: 489
- v študijskem letu 2013/14: 632
- v študijskem letu 2014/15: 549
- v študijskem letu 2015/16: 516
- v študijskem letu 2016/17: 490
- v študijskem letu 2017/18: 472
- v študijskem letu 2018/19: 481
- v študijskem letu 2019/20: 473
- v študijskem letu 2020/21: 429

REFERAT ZA ŠTUDENTE

V referatu za študente je zaposlena referentka, ki skrbi za administrativne in zakonsko pravne zadeve v zvezi s študijem. Referat je opora in podpora v izobraževalnem procesu, tako za študente kot predavatelje, inštruktorje ter ostale strokovne sodelavce šole in zavoda. Referat oz. referentka delo načrtuje in usklajuje z ravnateljico šole, sodeluje z vsemi organi šole in službami zavoda. Deluje v času uradnih ur in izven.

Referat skrbi za redno obveščanje študentov, predavateljev, inštruktorjev, laborantov in zato je referentka tudi ena izmed urednic foruma novic, spletne učilnice ... Veliko informacij, ki so vezane na referat, študenti pridobijo že na spletni strani VSŠ, v spletni učilnici referata, po e-poti in telefonu, osebno v času uradnih ur ter preko Forumu novic. Referat študente že od vsega začetka študija poziva k redni uporabi naših spletnih strani in spletne učilnice. Ocena zadovoljstva študentov z delom referata, ki je prikazana v grafu 1 pove, da so študenti z delom referata zelo zadovoljni.

PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE

Praktično izobraževanje (v nad. PRI) na BIC Ljubljana, VSŠ ima izjemno pomembno vlogo za šolo in študente, saj predstavlja kar 800 ur oz. skoraj 40 % predmetnika. Zavedamo se, da le kakovostno sodelovanje med šolo in gospodarstvom zagotavlja kader, ki lahko uspešno sledi zahtevam gospodarstva. Pri PRI sodelujemo z mnogimi podjetji v Osrednjeslovenski regiji in izven, ki našim študentom poleg opravljanja PRI, omogočajo tudi strokovne ogleda, izdelavo diplomskih del, skupne projekte. Tudi nekaj naših predavateljev je zaposlenih v teh podjetjih. Pogosto iz različnih podjetij vabimo posamezne vabljene predavatelje za krajši čas (1-5 ur), da na predavanjih ali vajah študentom predstavijo področje svoje stroke (vinarji, direktorji hotelsko-turističnih podjetij, uspešni podjetniki, vrhunski kuharski mojstri, strokovnjaki s področja gostinstva, turizma, živilstva, prehrane). Število organizacij, s katerimi sodelujemo, se nenehno povečuje; občasno pa s posameznimi organizacijami tudi prekinemo sodelovanje, če organizator PRI ugotovi, da ne izpolnjujejo naših standardov za izvedbo izobraževanja. Izvajalca PRI predlaga študent sam ali pa šola, veliko je tudi praks, ko nam podjetja sama sporočijo svoje želje po sodelovanju (Lek, Ljubljanske mlekarne, Kaval Group itd.). Primernost gospodarske družbe in mentorja v njej presodi organizator PRI na šoli. PRI so v študijskem letu 2020/21 organizirali štirje organizatorji PRI – v programu živilstvo in prehrana ena organizatorica PRI (redni in izredni študij), v programu gostinstvo in turizem pa trije, in sicer: za študente 1. letnika, ki so vključeni v modul Osnove kuharstva in strežbe ter za izredne študente, za študente 1. letnika, ki so vključeni v modul Kuharske in strežne veščine ter študente gostinskih modulov v 2. letniku in za turistično usmerjene študente 2. letnika. Za zagotovitev kakovostne izvedbe PRI so organizatorji PRI obiskovali izvajalce PRI. Pri obiskanih podjetjih (obisk mentorjev in študentov na delovnem mestu) so organizatorji PRI skupaj z mentorjem analizirali doseženo stanje praktičnega znanja študenta na PRI in tekoče odpravljali ugotovljene pomanjkljivosti, nepravilnosti, težave. Z mentorji iz podjetij smo bili v stiku (preko telefona, e-pošte ali osebno), z nekaterimi bolj pogosto, vsekakor pa z vsemi večkrat pred, med in po izvedbi prakse za študente.

V prvem semestru leta 2020/21 smo za redne in izredne študente organizirali sestanke, na katerih smo jih seznanili z namenom, cilji in programom PRI, kako iskati in izbrati primerna podjetja za opravljanje prakse, pogledali celotni potek PRI, pravice in obveznosti izvajalcev ter študentov. Študentom smo predstavili mrežo delodajalcev, s katerimi uspešno sodelujemo. Seznam delodajalcev organizatorji PRI redno ažurirajo in je objavljen v spletnih učilnicah za PRI. Študente smo pred njihovim odhodom na PRI seznanili z roki za ureditev potrebne dokumentacije ter z načinom izpolnjevanja le-te. Informacije so prejeli tudi v spletnih učilnicah organizatorjev PRI, študenti so v njih lahko našli vse dokumente ter oddajali seminarske naloge za PRI. Predvidene vsebine (katalog znanj) za PRI (za 1. in 2. letnik, za oba programa) ter cilji, ki naj bi jih študent s PRI dosegel, so objavljeni na naši spletni strani pod izobraževalni programi, za vsak program posebej. Poleg tega so se lahko študenti v času govornih ur za PRI tudi osebno dogovarjali o PRI, prav tako so jim bili organizatorji PRI dostopni tudi po e-poti in po telefonu.

Študent se lahko vključi v PRI na osnovi pogodbe o PRI študentov VSŠ, ki jo sklenejo šola, študent in podjetje, v katerem bo študent opravljal PRI. Študent opravlja obveznosti iz PRI med študijskim letom (izven predavanj in vaj) ali po zaključku predavanj in vaj v drugem semestru, v času, ki je s študijskim koledarjem opredeljen za izvajanje PRI, a izključno po predhodnem dogovoru z organizatorjem PRI. Študent mora za pristop k izpitu oddati organizatorju PRI ustrezno poročilo o poteku in opravljanju PRI v organizaciji, poročilo mentorja s pridobljeno

oceno o poteku PRI, evidenco opravljenih ur, seminarsko nalogo ter izpolnjeno anketo o zadovoljstvu s PRI. Uspešno opravljeno PRI je pogoj za napredovanje v drugi letnik študija in za ponavljanje letnika (redni študij). Zaradi epidemije COVID-19 so se študentje na podlagi prošnje za ponovni vpis kljub neopravljeni praksi, ki je v normalnih situacijah pogoj za napredovanje v letnik, lahko vpisali, saj je bilo to zakonsko dopuščeno.

Za lažjo in učinkovitejšo komunikacijo med študenti in organizatorji PRI na šoli so na šolski spletni strani odprte spletne učilnice PRI 1 in PRI 2 (ŽP) ter PRI 1 in PRI 2 (GT), kjer študent najde vso potrebno dokumentacijo in vzorec tripartitne pogodbe.

Izrednim študentom z ustreznimi delovnimi izkušnjami ter delovno dobo je študijska komisija ob vloženi vlogi za priznavanje (na podlagi oddane dokumentacije) ter mnenju organizatorjev PRI izvedla postopek priznavanja PRI za eno ali dve leti. Vsak študent, ki mu je študijska komisija priznala delovne izkušnje za PRI, je moral za opravljen izpit iz PRI pripraviti seminarsko nalogo in jo zagovarjati pri organizatorju PRI. Z možnostjo priznavanja že opravljenih izpitov na drugih visokošolskih, višješolskih zavodih, fakultetah ter PRI na podlagi ustreznih delovnih izkušenj, obveščamo kandidate za študij na informativnih dnevih, študente pa na uvodnih sestankih, preko publikacije, ki jo izdajamo vsako leto. Vloga za priznanje PRI izrednih študentov je bila objavljena na spletni strani šole.

Študenti morajo opraviti po 400 ur praktičnega izobraževanja, a nekateri študenti (zlasti izredni) uveljavljajo svoje ustrezne delovne izkušnje od prej in jih imajo lahko priznane v celoti ali delno, zato opravijo samo še preostanek ur. Nekateri študenti (zlasti na izmenjavah v tujini) pa opravijo tudi več kot 400 ur prakse po lastni volji. To velja za oba programa, ne glede na študijsko leto.

Živilstvo in prehrana

Vsako leto se trudimo razširiti sodelovanje z novimi delodajalci. Večina delodajalcev vključuje izvajanje prakse v svoje letne načrte. Vzdržujemo osebne obiske in razgovore organizatorice PRI pri mentorjih v podjetjih. Z mentorji pri delodajalcih smo se dogovorili za pripravo izvedbenega načrta prakse. Mentor in študent pred začetkom PRI pisno določita tri glavne cilje, ki jih ob zaključku evalvirata. V š. l. 2020/21 zaradi razmer zaradi COVID-19 nismo mogli izpeljati dogodka Delodajalci se predstavijo. Zato pa je imela organizatorica več srečanj in razgovorov s študenti; tudi v času opravljanja prakse. Ob zagovoru je letos več študentov povedalo, da so izbrali prava učna mesta in da so uživali pri delu. Nekaj se jih je dogovarjalo že tudi za zaposlitev.

Gostinstvo in turizem

V letu 2020/21 nismo mogli pripraviti srečanja z delodajalci zaradi razmer, ki so bile vezane na COVID- 19.

Študentje na področju gostinstva so imeli po odprtju gostinskih lokalov na razpolago dovolj učnih mest za opravljanje prakse. Nekoliko manj možnosti je bilo v nastanitvenih obratih, saj so se hoteli odpirali pozneje kot obrati, ki nudijo le hrano in pijače. Več težav z iskanjem delodajalcev je bilo na področju turizma. Zato je bilo tudi v letošnjem letu potrebnih veliko prilagoditev pri izvedbi PRI. Organizatorji PRI so s študenti morali vložiti veliko dela, da so študenti PRI za prehod v višji letnik sploh opravili.

Kakovost PRI je šola ugotavljala in zagotavljala tudi z evalvacijo poteka PRI preko anketnih vprašalnikov, ki so jih izpolnili študenti po zaključku PRI. V evalvacijo so bili v letu 2020/21 vključeni študenti obeh programov in načinov študija. Z rezultati ankete o zadovoljstvu študentov s PRI so študenti seznanjeni preko spletnih učilnic za PRI in na uvodnih srečanjih ravnateljice s študenti. Prav tako pa so z rezultati ankete organizatorji PRI seznanili delodajalce v pogovorih z mentorji in kadroviki v podjetjih, z namenom bodočih izboljšav PRI. Študente programa živilstvo in prehrana smo po končanem opravljanju obvezne prakse povprašali o mnenju ter oceni dela, ki so ga opravljali pri različnih delodajalcih. Zanimalo nas je, kakšno je bilo izobraževanje, kako so bili z njim zadovoljni in kakšni so njihovi predlogi v zvezi z opravljanjem prakse v bodoče. V vprašalniku so med drugim ocenili tudi potek

dela, sodelovanje med šolo in delodajalci, opisali so težave, s katerimi so se srečevali ... Tako smo dobili podrobnejše informacije o poteku prakse in o potrebnih izboljšavah. Vprašalnik je bil anonimen.

Prejeli smo 59 izpolnjenih vprašalnikov, od katerih je opravljanje obvezne prakse ocenjevalo 40 študentov programa živilstvo in prehrana in 19 študentov programa gostinstvo in turizem.

Na področju PRI šola zagotavlja in bo v bodoče zagotavljala naslednje:

- šola ponudi na začetku študijskega leta čim več informacij o delodajalcih in predstavi tudi izkušnje dosedanjih študentov oz. njihove odgovore na anketo o zadovoljstvu s PRI na uvodnem srečanju ter omogoči lastno predstavitev delodajalcev na srečanjih za PRI pod imenom »Delodajalci se predstavijo« - vse to sicer v letu 2020/21 ni bilo izvedljivo zaradi COVID-19 kot pretekla leta, a s tem bomo nadaljevali,
- skrbimo za predstavitve delodajalcev na šolskih spletnih straneh (KC),
- šola vlaga veliko truda v organizacijo PRI, kar se bo tudi v bodoče nadaljevalo,
- predstavitev delodajalcev je potrebno organizirati ciljno glede na zanimanje študentov (hotelirji, restavracije in obrati za cateringe, turistične agencije, živilsko-predelovalna industrija, trgovska dejavnost z živili, dela v laboratorijih itd.) – to že izvajamo in bomo tudi v bodoče,
- šola bo tudi v naprej upoštevala želje študentov glede opravljanja PRI v skladu z možnostmi in s študijskim programom (kolikor bo to mogoče glede na zahteve PRI – zahtevane cilje, kompetence), vendar bo vseskozi skrbela za kakovost PRI, za to, da študenti vse potrebno glede pogodb pravočasno uredijo ...,
- šola bo tudi v naprej skrbela za pravočasne in ažurne informacije v zvezi s PRI,
- šola bo spodbujala študente, da sami vzpostavijo prvi stik z delodajalcem,
- v pogovorih z delodajalci smo jih že in jih še bomo spodbujali k predlaganju konkretnih tem za izdelavo diplomskih del, v katerih bodo predstavljene rešitve konkretnih problemov,
- povečali bomo obseg obiskov študentov na praksi in razgovorov o praksi pri delodajalcih,
- delodajalce bomo še naprej obveščali o rezultatih ankete zadovoljstva študentov s PRI na obiskih, srečanjih,
- v reševanje anketnega vprašalnika o zadovoljstvu delodajalcev z našimi študenti na praksi bomo skušali pridobiti še več delodajalcev oz. z njimi opraviti več razgovorov.

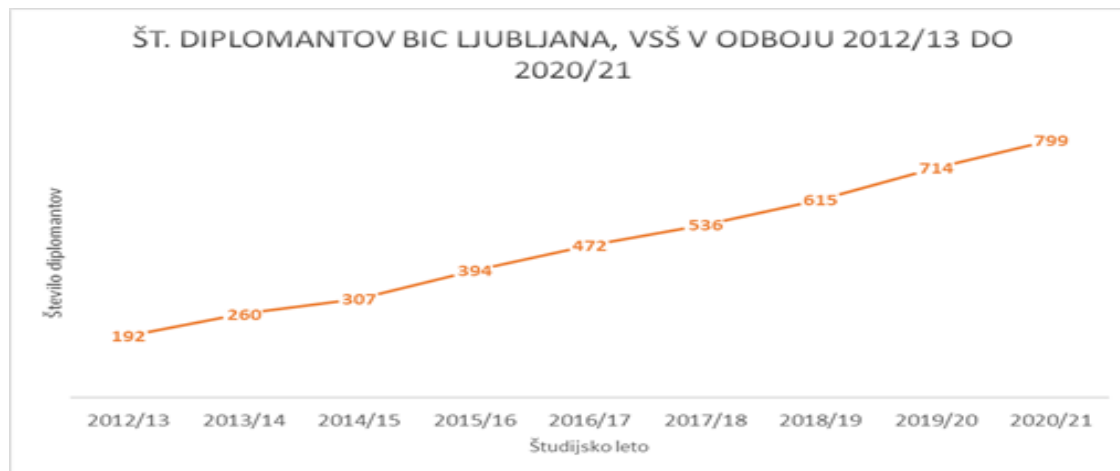
Z delodajalci oz. mentorji so potekali tudi v letu 2020/21 pogovori o različnih področjih (cilji in program PRI, možnosti sofinanciranja PRI za delodajalce, reševanje zapletov, možnosti različnih sodelovanj itd.), in sicer po e-poti, telefonu in osebno. Delodajalci so za PRI študentov v njihovih podjetjih upravičeni tudi do finančnih spodbud preko Javnega sklada RS za razvoj kadrov in štipendije (JS). Za to skrbi šola, in sicer v sodelovanju z delodajalci.

V 2020/21 smo bili še vključeni v projekt "Usposabljanje mentorjev 2016 - 2021" (poteka preko BIC Lj., MIC). Mentorji so tako pridobili pedagoško andragoško usposobljenost in kompetence, s katerimi bodo omogočili študentom kvalitetno mentorstvo. Tako izboljšujemo izvajanje praks naših študentov pri delodajalcih.

DIPLOMANTI VIŠJE STROKOVNE ŠOLE

Do konca štud. leta 2020/21 je na VSŠ diplomiralo 799 diplomantov (v 2019/20 - 714, v 2018/2019 – 615, v 2017/18 – 536, v 2016/17 – 472, v 2015/16 - 394, v 2014/15 - 307, v 2013/14 - 260, v 2012/13 - 192). Iz podatkov prikazanih tudi v spodnjem grafu 14 se vidi, da smo s pomočjo različnih aktivnosti (delavnica Od ideje do diplome, spodbujanje študentov k hitrejšemu zaključevanju šolanja, aktivno tutorstvo, aktivnosti Kariernega centra, angažiranost mentorjev, dobre podpore pri tehničnih pregledih diplom, delno je k rezultatu pripomogla še razglašena epidemija COVID-19, saj so nekateri študenti imeli več časa za zaključevanje študija) skrbeli za ustrezno zaključevanje študija naših študentov glede na pretekla leta.

Grafikon 2: Število diplomantov BIC Ljubljana, VSŠ od 2012/13 do 2020/21



Diplomante anketiramo enkrat letno, pred svečano podelitvijo diplom. Diplomantom, ki so diplomirali v koledarskem letu, pošljemo spletno anketo, s katero jih povprašamo o njihovi zaposljivosti, doseženih kompetencah, o zadovoljstvu s šolo... Ankete so anonimne. V 2020/21 smo prejeli 45 izpolnjenih anket. Med anketiranimi je bilo 71 % žensk in 29 % moških, od tega 80 % diplomantov rednega in samo 20 % izrednega študija.

KLUB DIPLOMANTOV BIC LJUBLJANA, VSŠ – Alumni BIC Ljubljana, VSŠ - v letu 2020/2021 zaradi razglašene epidemije COVID-19 ni bilo nobenega srečanja v živo. So bili pa člani o različnih dogodkih obveščeni preko elektronske pošte.

IZVEDBA IZOBRAŽEVALNEGA PROCESA

Študijsko leto rednih študentov je obsegalo v 1. in 2. letniku. Glede na epidemijo COVID-19 smo morali določene vaje, ki jih v delu leta, ko smo morali pouk izvajati le na daljavo, ni bilo možno izvajati na tak način (zlasti vaje kuharstva, strežbe, organizacije gostinskih dogodkov, laboratorijske vaje), izvesti še po 34 tednih izobraževalnega dela. Izvedba posameznih vaj je tako potekala še v junij 2021 (npr. študenti 2. GT redni študij so zadnje vaje KOD2/SOD2 zaključili šele 9. 6. 2021 z izvedenim dogodkom za starše). Študenti pa so imeli 10 tednov PRI pri delodajalcih. PRI se je izvajalo kljub epidemiji COVID-19 pri tistih delodajalcih s področja ŽP in GT, ki so lahko sprejeli naše študente na PRI. Zaradi COVID-19 je prišlo do številnih sprememb v delovanju gostinsko-turističnih kapacitet. Tako so nekateri delodajalci prenehali s svojo dejavnostjo, a še vedno smo uspeli za vse študente urediti PRI. Študent je lahko PRI opravljal tudi v več podjetjih in drugih ustanovah doma in v tujini. Na področju izrednega študija je bila organizacija izobraževanja prilagojena potrebam in željam odraslih. Študij je potekal modularno. Večinoma sta hkrati potekala dva do trije predmeti, sledili so izpiti in nato so študenti nadaljevali z novimi predmeti. Odraslim, ki so imeli ustrezne delovne izkušnje, se je za PRI lahko izvedlo priznavanje, kljub temu pa je študent s priznanim PRI moral pripraviti še seminarsko nalogo in zagovor. Izredni študenti, ki ustreznih delavnih izkušenj niso imeli, so morali PRI opraviti v enakem obsegu pri delodajalcih kot redni študenti. Pri rednih študentih je PRI pogoj za prehod v 2. letnik, pri izrednih študentih pa ne (glede na to, da so zaposleni in jih večina težko časovno uskladi opravljanje PRI v tako kratkem obdobju s svojo službo). Organizirane oblike študijskega dela so to leto pri rednih študentih potekale od začetka oktobra do konca maja, pri izrednih pa do konca junija 2021. Vse, kar je bilo izvedljivo, smo izvajali v živo. Študijski proces za izredne študente je bil skladno z letnim delovnim načrtom šole organiziran tako, da je potekal dva do trikrat tedensko v popoldanskem času, občasno tudi ob sobotah. Izvajanje študijskega procesa je bilo usklajeno tudi s predlogi študentov in predavateljev v okviru organizacijskih in logističnih možnosti šole. Študenti so imeli zimske in poletne počitnice, ki so skupno trajale najmanj osem tednov. Prvim letnikom (rednega in izrednega študija) smo zagotovili zdravniške preglede v

Zdravstvenem domu Univerze v Ljubljani, dan šole pa izvedli skladno s študijskim koledarjem v mesecu decembru 2020.

Vsem našim študentom smo ponudili brezplačno uporabo orodij Office365 (razen e-pošte) in namestitev paketa Microsoft Office na njihove računalnike.

Izobraževalno delo je na VSŠ potekalo v skladu s sprejetim letnim delovnim načrtom, študijskim koledarjem za 2020/21 ter predmetnikom za program ŽP in GT. Študijski leto 2020/21 je potekalo od 1. 10. 2020 do 30. 9. 2021 za redne in izredne študente, za 1. in 2. letnike obeh programov. Vse obveznosti so bile razdeljene v 2 semestra – zimski in poletni. Obdobje PRI, glavna izpitna obdobja in počitnice so bile izvedene skladno s študijskim koledarjem za 2020/21. Študenti so lahko opravljali tudi delne izpite med potekom predavanj pri določenih predmetih, po vsakem končanem predmetu so bili razpisani izpitni roki (v povprečju 4-5 izpitnih rokov za vsak predmet letno).

Tabela 1: Predmetnik programa živilstvo in prehrana (ŽP)

PREDMETNIK: Modul/predmet/druška sestavina	O/I	L	Število ur			Sk. ur	Skupaj št. ur št. dela	KT
			PR	SV	LV			
POSLOVANJE IN EKONOMIKA (PEK)	O							12
Poslovno sporazumevanje in vodenje (PSV)	O	1	42	6	24	72	180	6
Ekonomika in management podjetij (EMP)	O	1	42	6	24	72	180	6
KOMUNIKACIJA IN INFORMATIKA (KIN)	O							9
Strokovna terminologija v tujem jeziku (STJ)	O	1	30	-	30	60	150	5
Strokovna informatika in statistične metode vrednotenja (SIS)	O	1	18	6	24	48	120	4
Trajnostni razvoj z izbranimi poglavji iz biologije (TRB)	O	1	12	-	36	48	120	4
Živilska mikrobiologija in biotehnologija (ŽMB)	O	1	36	6	30	72	150	5
Tehnološki procesi z varstvom pri delu, embalaža in logistika (TPE)	O	1	48	12	36	96	210	7
Prehrana in zdravje (PRZ)	O	1	30	6	12	48	120	4
Živilska kemija z analizo živil (ŽAŽ)	O	1	36	-	48	84	180	6
Zakonodaja, zagotavljanje kakovosti in nadzor (ZKN)	O	2	60	12	24	96	210	7
TEHNOLOGIJE V ŽIVILSTVU (TEH)								20
Tehnologija mesa (TME)	I	2	36	12	24	72	150	5
Tehnologija mleka (TML)	I	2	36	12	24	72	150	5
Tehnologija predelave žit (TPŽ)	I	2	36	12	24	72	150	5
Tehnologija rastlinskih živil (TRŽ)	I	2	36	12	24	72	150	5
PREHRANA, DIETETIKA IN GASTRONOMIJA (PDG)								20
Prehrana in dietetika (PRD)	I	2	36	12	24	72	150	5
Tehnologija in organizacija prehranskih obratov (TOP)	I	2	36	12	24	72	150	5
Prehrana z gastronomijo in kulinarijo (PGK)	I	2	24	12	18	54	120	4
Sestava in kakovost živil s tehnologijami v živilstvu (SKŽ)	I	2	42	12	36	90	180	6
Trženje v živilstvu in prehrani (TŽP)	I	2	24	12	12	48	120	4
Okoljski management v živilstvu in prehrani (OKM)	I	2	24	12	12	48	120	4
Oskrba s hrano in potrošništvo (OHP)	I	2	24	12	12	48	120	4
Tehnologija industrijsko pripravljenih jedi (TIJ) – ne izvajamo	I	2	24	12	12	48	120	4
Tehnologija vina (TVI)	I	2	36	12	24	72	150	5
Analize živil (ANŽ)	I	2	36	-	36	72	150	5

Higienske tehnike in materiali (HIG) – ne izvajamo	I	2	24	6	18	48	120	4
Vinarstvo (VIN) – ne izvajamo	I	2	96	24	96	216	450	15
Prostoizbirni modul ali predmet						72	15	5
Praktično izobraževanje	O	1				400	390	13
Praktično izobraževanje	O	2				400	390	13
Diplomski izpit	O	2					150	5
Skupaj ur / kreditnih točk							3600	120

Pojasnilo: PR – predavanja, SV – seminarske vaje, LV – laboratorijske vaje O - obvezen predmet, I – izbirni predmet, KT – kreditne točke, L – letnik

V programu živilstvo in prehrana smo izvedli naslednje module: Poslovanje in ekonomika (PEK), Komunikacija in informatika (KIN), Tehnologije v živilstvu (TEH), Prehrana, dietetika in gastronomija (PDG).

Tabela 2: Predmetnik programa gostinstvo in turizem (GT)

PREDMETNIK: Modul/predmet/druška sestavina	O/I	L	št. kontaktnih ur				skupaj št. ur	kreditne točke
			PR	SV	LV	skupaj		
KOMUNIKACIJA	O						15	
Strokovna terminologija v tujem jeziku 1 (STJ 1)	O	1	36		48	84	180	6
Poslovno sporazumevanje in vodenje (PSV)	O	1	48		36	84	180	6
Praktično izob. 1 (PRI 1)	O	1					80	3
EKONOMIKA IN POSLOVANJE	O							15
Ekonomika podjetja (EKP)	O	1	24		12	36	90	3
Ekonomika turizma (EKT)	O	1	36		24	60	120	4
Pravni predpisi (PRP)	O	1	48		12	60	120	4
Poslovna informatika s statistiko (PIS)	O	1	36		24	60	120	4
VAROVANJE OKOLJA	O							12
Osnove gastronomije (OGS)	O	1	48		12	60	120	4
Turistična geografija in kulturna dediščina (TGK)	O	1	72	24	24	120	240	8
KULINARIČNE IN STREŽNE VEŠČINE	I							18
Kuharstvo z organizacijo dela 1 (KOD 1)	I	1	12		48	60	110	4
Strežba z organizacijo dela 1 (SOD 1)	I	1	12		48	60	110	4
Praktično izobraževanje 2 (PRI 2)	O	1					320	10
OSNOVE GOSTINSTVA	I							18
Osnove kuharstva (OKU)	I	1	12		48	60	110	4
Osnove strežbe (OST)	I	1	12		48	60	110	4
Praktično izobraževanje 2 (PRI 2)	O	1					320	10
TRŽENJE	O							15
Osnove projektnega menedžmenta (OPM)	O	2	24		12	36	90	3
Trženje v turizmu (TTU)	O	2	48		12	60	120	4
Strokovna terminologija v tujem jeziku 2 (STJ 2)	O	2	60		60	120	240	8
POSLOVANJE V GOSTINSTVU IN TURIZMU	O							10
Poslovanje prenočitvenih in prehrabnih obratov (PPO)	I	2	60		24	84	180	6
Poslovanje hotelov in turističnih agencij (PHT)	I	2	60		24	84	180	6
Praktično izobraževanje 3 (PRI 3)	O	2					120	4
PROJEKTI V GOSTINSTVU	I							25
Gastronomija (GAS)	O	2	60		24	84	170	6
Kuharstvo z organizacijo dela 2 (KOD 2)	O	2	48		48	96	200	7
Strežba z organizacijo dela 2 (SOD 2)	O	2			48	48	110	4
Praktično izobraževanje 4 (PRI 4)	O	2					280	8
F & B	I							25
Hrana in pijače (HIP)	O	2	48		12	60	110	4

Organizacija gostinskih dogodkov (OGD)	O	2	24		48	72	170	6	
Barmanstvo (BAR)	I	2	36		60	96	200	7	
Harmonija okusov (HOK)	I	2	36		60	96	200	7	
Praktično izobraževanje 4 (PRI 4)	O	2					280	8	
PROJEKTI V TURIZMU	I							25	
Strokovna terminologija v tujem jeziku 3 (STJ 3)	O	2	60		60	120	240	8	
Dopolnilne turistične dejavnosti (DTD)	O	2	48		60	108	240	9	
Praktično izobraževanje 4 (PRI 4)	O						280	8	
KONGRESNI TURIZEM	I							25	
Strokovna terminologija v tujem jeziku 3 (STJ 3)	O	2	60		60	120	240	8	
Osnove kongresne dejavnosti (OKD)	O	2	24		12	36	80	3	
Tehnični standardi v kongresnem turizmu (TSK)	O	2	12		24	36	80	3	
Organizacija kongresov (OKO)	O	2	12		24	36	80	3	
Praktično izobraževanje 4 (PRI 4)	O	2					280	8	
WELLNESS TURIZEM	I							25	
Strokovna terminologija v tujem jeziku 3 (STJ 3)	O	2	60		60	120	240	8	
Wellness turizem (WEL)	O	2	24		36	60	130	5	
Kulinarika za vitalnost (KZV)	O	2	24		24	48	110	4	
Praktično izobraževanje 4 (PRI 4)	O	2					280	8	
Diplomski izpit								5	
Diplomsko delo (DID)	O	2					150	5	
Ostalo								5	
Prosto izbirni predmet (PIZ)	I	2					150	5	
Skupaj				672	24	516	1212	3600	120

Pojasnilo: PR – predavanja, SV – seminarske vaje, LV – laboratorijske vaje O - obvezen predmet, I – izbirni predmet, KT – kreditne točke, L – letnik

V programu gostinstvo in turizem smo izvedli obvezne module: Komunikacija, Ekonomika in poslovanje, Varovanje okolja, Trženje, Poslovanje v gostinstvu in turizmu. In še izbirne: Kulinarične in strežne veščine, Osnove gostinstva, Projekti v gostinstvu, F & B, Projekti v turizmu, Kongresni turizem, nismo pa izvajali modula Wellness turizem v celoti (izvedli smo le predmet Wellness turizem) in ne Kulinarike za vitalnost.

Urnike za redni in izredni študij sta pripravila vzdrževalec učne tehnologije ter ravnateljica VSŠ ter jih usklajevala s predavatelji, inštruktorji in laboranti, kot je bilo le možno. Izdelani so bili v programu UniUntis in so vidni na spletni strani Zavoda BIC Ljubljana: <http://erato.webuntis.com/WebUntis/>, šola: bic-lj.si, format urnika VSŠ. Spremembe urnikov smo objavili v spletnem urniku ter študente o spremembah obveščali tudi po e-pošti, Forumu novic ali pa po sms sporočilih na njihove telefonske številke. Vse vsebine po predmetih so bile realizirane.

Pomemben je individualni pristop do vsakega študenta na njegovi študijski poti, ki mu ga kot šola lahko nudimo in s tem morda izboljšamo rezultate. Kot dodatno možnost pomoči študentom ponujamo tudi tutorstvo. Predvsem razvijamo tutorstvo, ki ga nudijo študentom študenti - tutorji, saj ugotavljamo, da so do takega tutorstva (medvrstniška pomoč) študenti bolj dovzetni.

Študentom smo tudi v 2020/21 ponudili udeležbo na delavnicah Od ideje do diplome, a se je vsi, ki bi se je morali udeležiti, da bi priprava diplomskega dela potekala lažje, niso udeležili. Pri nadaljnjem delu bomo upoštevali tudi izvedljive predloge študentov in diplomantov za izboljšanje študijskega procesa. Kar nekaj predlaganih zadev pa šola že redno izvaja, a se jih vsi študenti ne udeležijo (npr. delavnic Od idej do diplome ipd.).

STROKOVNE EKSURZIJE IN OGLEDI V 2020/21

Večina ekskurzij, ki jih je šola organizirala za študente je OBVEZNIH in o tem šola pred začetkom študijskega leta oz. med letom obvesti študente (uvodnih sestankih s študenti). V primeru, da predavatelji (v okviru strokovnih

aktivov) med letom ugotovijo nujnost dodatne(ih) obveznih strokovnih ekskurzij ali ogledov, zaradi boljšega razumevanja snovi oz. vsebin, šola o tem čim preje obvesti študente. Enako velja tudi v primeru, ko obveznih ekskurzij v določeno smer zaradi različnih vzrokov ni možno izvesti (v tem primeru se študente obvesti o nadomestnih ekskurzijah ali dejavnostih). Ekskurzije so del študijskih obveznosti, da študent pri posameznih predmetih opravi vaje oz. vse potrebne vsebine, s katerimi doseže po programu predvideno število KT posameznih predmetov (1 KT pomeni 25 do 30 ur študentovega dela). V primeru, da iz opravičljivih razlogov študent ni prisoten na obveznih strokovnih ekskurzijah, ogledih, mu šola določi nadomestne ustrezne aktivnosti v enakem obsegu. V tem primeru mora študent prošnjo za nadomestno opravljanje obveznosti z dokazili o opravičenem izostanku po izvedeni ekskurziji, ogledu posredovati na študijsko komisijo, ki o tem skupaj z nosilci predmetov, v okviru katerih je bila ekskurzija ali ogled izveden, odloči in obvesti študenta.

V letu 2020/21 zaradi razglašene epidemije vseh ekskurzij in ogledov ni bilo možno izvesti, zato so vsebine potekale na drugačen, prilagojen način. Študenti živilstva in prehrane so imeli naslednje strokovne ekskurzije in ogledе, ki so prikazani v tabeli 15, študenti gostinstva in turizma pa prikazane v tabeli 16:

MOBILNOST ŠTUDENTOV

V letu 2020/21 je v tujino na opravljanje praktičnega izobraževanja s sofinanciranjem programa Erasmus+ odšlo 17 študentov iz programa GT in ŽP, od tega ena mlada diplomantka. Študenti so na prakso odšli v naslednje države: Španija, Italija, Irska, Grčija, Nizozemska, Norveška, Hrvaška ter Velika Britanija. Jeseni 2020 smo izvajali aktivno promocijo programa, sodelovali na #Erasmusdays ter preko spletnih omrežij in e-pošte o možnosti mobilnosti obveščali študente in mlade diplomante. Število prijav na program je bilo obetajoče, tudi končna številka udeleženi na mobilnosti je zelo dobra. Prijav za mobilnost študentov smo imeli sicer več, a na koncu vsi niso šli. Kar veliko je bilo težav zaradi oteženih pravil odhoda na mobilnost v Veliko Britanijo (dolgotrajno čakanje na vizo ...), nekateri pa so se enostavno odločili, da bodo na mobilnost v tujino odšli raje kasneje.

Študijske obiske v tujini za naše zaposlene po navadi izvajamo spomladi in na začetku poletja, letošnje leto pa je zaradi COVID-19 situacije potekalo tudi tu drugače. Maja 2021 smo izvedli samo 5 virtualnih mobilnosti (Španija). Študijsko leto je bilo namreč drugačno, nekatere izvedbe vaj smo morali zaradi obveznega izvajanja v živo prestaviti na maj in junij, zato izvedba mobilnosti za številne izvajalce teh niti ni bila možna.

STROKOVNA DEJAVNOST

Na VSŠ smo v letu 2020/21 svojo strokovno dejavnost izvajali skladno z letnim delovnim načrtom, a jo tudi prilagajali razmeram zaradi COVID-19. Izvajamo javno veljavna izobraževalna programa skladno z nacionalnimi in evropskimi usmeritvami ter standardi.

Strokovno dejavnost in našo mednarodno, pedagoško povezovanje smo v letu 2020/21 izkazovali na različne način, ki so podrobno opredeljeni v samoevalvacijskem poročilu 2020/21.

Organizatorji praktičnega izobraževanja, karierni center in vodstvo šole/zavoda so bili tudi v 2020/21 v stikih z delodajalci in preverjali potrebe za prakso ter prejeli tudi informacije o potrebah po zaposlitvah, a v tem letu, zlasti do konca aprila 2021 so bile razmere zaradi COVID-19 precej negotove. Obveščanje o potrebah po študentskem delu, možnih zaposlitvah za naše študente in diplomante (tistih, ki so to želeli) smo izvajali preko Foruma novic.

RAZISKOVALNA DEJAVNOST

Večina raziskav s področja stroke na VSŠ je potekalo v okviru izdelave diplomskih del naših študentov. Raziskave so naši študenti izvajali na šoli (v laboratorijih zavoda, v Centru kulinarike in turizma KULT316, slaščičarskih in pekarskih delavnicah, na področju strokovnih delavnic kuharstva in strežbe) ter v podjetjih. Opravljali so jih študenti pod mentorstvom predavateljev in so-mentorjev iz podjetij. Prav tako so predavatelji raziskovalno dejavnost izvajali v okviru priprav avtorskih, soavtorskih prispevkov na različnih konferencah ...

Diplomska dela pokrivajo razvojna in raziskovalna področja novih tehnologij in ovrednotenje obstoječih tehnologij, izdelkov, raziskovanje surovin, kemijsko in mikrobiološko analitiko, senzorično vrednotenje živil, pa tudi prehranjevalne navade različnih skupin prebivalstva, prehranjevalne diete ob pojavu različnih bolezni, področje turističnih produktov, naravno in kulturno dediščino, gastronomijo, poslovanje, razvoj novih izdelkov ... Predstavljajo pomembno strokovno podlago za delo v praksi. Raziskovalno dejavnost izvajajo predavatelji, inštruktorji tudi z vključevanjem študentov v različna tekmovanja (npr. Ecotrophelia je tekmovanje s področja inovativnosti v živilstvu in razvoja novih živilskih izdelkov). Veliko raziskav predavateljev je potekalo tudi v okviru projektnega dela kot je npr. projekt Uživam tradicijo, Slovenija – evropska gastronomska regija 2021 (razstava slovenskih penin v SEM, razstava Mi za mizo v SEM ...). Tudi v bodoče bomo ohranjali stopnjo raziskovalne in projektne dejavnosti naših predavateljev.

MEDNARODNA SODELOVANJA

Mednarodna sodelovanja so podrobno opisna v Poročilu BIC Ljubljana, VSŠ 2020/21 na straneh 58 – 62.

Smo člani AEHT (Evropsko združenje hotelskih in turističnih šol), pridruženi člani Iseki-Food Association. Smo člani mreže šol z ALMO – La Scuola Internazionale di Cucina Italiana iz Colorna. Sodelujemo s šolami iz Novega Sada (PMF – Departman za geografiju, turizam i hotelijerstvo), Beograda (Visoka turistička škola, Visoka hotelijerska škola) in Mostarja (Univerzitet modernih znanosti). Z Grande Prairie Regional College iz Kanade ter z Nguyen Tat Thanh University iz Vietnama v 2020/21 posebnih sodelovanj nismo imeli. Sodelovanje z našimi partnerskimi inštitucijami je bilo v letu 2020/21 manjše zaradi epidemije COVID-19, a si bomo v bodoče zopet prizadevali za aktivnejše sodelovanje na področju razvoja novih projektov, programov, razvoja strokovnih kompetenc predavateljev in strokovnih sodelavcev, na področju raziskovanja, praktičnega izobraževanja študentov v okviru obvezne študentske prakse, sodelovanja na mednarodnih konferencah ipd. Ena takih priložnosti je že mednarodna strokovna konferenca, ki jo bomo na BIC Ljubljana organizirali v letu 2022.

ERASMUS + AKTIVNOSTI ZA ŠTUDENTE IN ZAPOSLENE

Evropska komisija je BIC Ljubljana, VSŠ v letu 2020 podelila novo Erasmus listino ECHE za visoko šolstvo za obdobje od 2021 – 2027. Zato bo lahko naša šola tudi v bodoče preko programa ERASMUS + sodelovala v procesu mobilnosti študentov z namenom prakse, mobilnosti predavateljev z namenom usposabljanja in poučevanja.

V letu 2020/21 smo imeli razpisana mesta za mobilnost študentov, učnega in administrativnega osebja za:

- 20 študentov (iz projekta 2019/21 še 10 mest, za leta 2020/22 pa še 10),
- 27 zaposlenih z namenom usposabljanja v tujini (iz projekta 2019/21 še 12 mest, iz projekta 2020/22 še 15 mest) in 2 mesti za poučevanje v tujini.

Preko Konzorcija Skupnosti VSŠ smo imeli na voljo tudi nekaj mest za PRI v tujini za študente, a jih v 2020/21 nismo koristili. Študenti (in diplomanti) so se lahko na mesta za mobilnost prijavili, ko je bil na spletni strani VSŠ objavljen razpis (v obdobju november-december 2020). Študenti in diplomanti (slednji v obdobju enega leta po diplomi) so tako lahko PRI (za študente) oz. dodatne delovne izkušnje (za diplomante), namesto v Sloveniji, opravljali v tujini. Mobilnost je v tem primeru trajala najmanj 2 meseca (61 dni). Prav tako smo ponudili možnost dodatnih spodbud za udeležbo na mobilnostih v primeru, da študenti prihajajo iz socialno šibkega okolja in tudi

v primeru študentov s posebnimi potrebami (do sedaj za to področje ni bilo interesa). Študenti so bili o tem obveščeni na uvodnih sestankih ravnateljice z njimi v septembru in oktobru 2020 ter nato še na sestanku s koordinatorico za Erasmus+ mobilnosti konec leta 2020 ter po izboru prijavljenih študentov.

V letu 2021/22 imamo razpisana mesta za mobilnost za 8 študentov in 25 zaposlenih z namenom usposabljanja v tujini in za poučevanje v tujini ter 2 mesti za virtualno mobilnost.

KADRI

Na Višji strokovni šoli je bilo v letu 2020/21 35 redno zaposlenih (15 predavateljev, 3 inštruktorji, 4 laboranti in 13 upravnih ter strokovno tehničnih delavcev (v različnih deležih). Poleg tega smo imeli v letu 2020/21 na šoli še 13 zunanjih predavateljev in 1 inštruktorja, skupaj torej še 14 zunanjih sodelavcev.

Postopki za pridobitev, izbiro oz. imenovanje ter ponovno imenovanje predavateljev se izvajajo po določenih predpisih. Predavatelji, drugi strokovni delavci in upravno-administrativni delavci napredujejo na delovnem mestu in v naziv po veljavni delovni zakonodaji.

Informiranje zaposlenih in zunanjih sodelavcev o novostih VSŠ in zavoda je potekala preko e-pošte, na sejah predavateljskih zborov in sestankih strokovnih aktivov, za zaposlene pa tudi preko intraneta, mesečnika. Vsi zaposleni so v marcu 2021 prejeli oceno svoje delovne uspešnosti, ki jo je podala ravnateljica.

VSŠ je omogočala strokovno-pedagoško izobraževanje predavateljev, inštruktorjev, laborantov tako, da je spodbujala izpopolnjevanje na seminarjih, konferencah ... Prav tako je zagotavljala sodelovanje predavateljev, inštruktorjev, laborantov s strokovnjaki iz prakse – bodisi v sklopu PRI kot tudi sodelovanja v okviru strokovne izmenjave znanja – preko vabljenih predavateljev ...

Na VSŠ so bili redno zaposleni v različnih deležih naslednji upravno in strokovno-tehnični delavci: knjižničarka, referentki, ravnateljica, tajnica, računovodkinja, vzdrževalec IKT, koordinatorica za mobilnost, vodja kariernega centra, koordinator za projekte in promocijo, sodelavka za tehnične preglede diplomskih del, hišnik in čistilki. Kadrovska politika zaposlovanja novih kadrov se vodi na ravni zavoda in je usklajen z zakonodajo.

Izobraževanje predavateljev in strokovnih delavcev je pomemben vidik zavoda in šole za njihovo pedagoško in strokovno delovanje. Kaže se v visoki stopnji izobrazbe naših zaposlenih in zunanjih sodelavcev – predavateljev, poleg tega se pa zaposleni in zunanji sodelavci stalno dodatno izobražujejo na strokovnem in pedagoško – andragoškem področju. Velik poudarek je na samoizobraževanju ter na izobraževanjih, ki jih omogoča šola oz. zavod. Vodstvo zavoda zagotavlja tudi izpopolnjevanje in izobraževanje upravnih ter strokovno-tehničnih delavcev. Tajnica, računovodkinja, referentka, knjižničarka, ravnateljica VSŠ, koordinatorica za Erasmus+, vzdrževalec IKT so se udeležili izobraževanj in seminarjev za izpopolnjevanje v svoji stroki, prav tako tudi hišnik in čistilki. Slednje so se izobraževale o čistilih za vzdrževanje prostorov. Prav tako so se izobraževali in usposabljali predavatelji, laboranti, inštruktorji. Zunanji predavatelji so se pretežno izobraževali v okviru svojih delovnih organizacij oz. podjetij. Pod izobraževanja štejemo tudi vse strokovne ogledе, ekskurzije, tekmovanja, ki so se jih predavatelji, inštruktorji ter laboranti udeležili s študenti. Teh je bilo manj kot pretekla leta zaradi COVID-19.

SODELOVANJE Z DRUŽBENIM OKOLJEM

Šola je uspešno sodelovala s svojim okoljem – z MIZŠ, s CPI, s CMEPIUS-om, z GZS, s Skupnostjo VSŠ, z gostinsko – turističnimi in živilsko-prehranskimi podjetji, z Zdravstvenim domom Univerze v Ljubljani, s partnerji na projektih in drugimi. Dobro je bilo tudi sodelovanje v *Konzorciju biotehniških šol* RS, kjer se srednje in višje strokovne šole s področja biotehnike sestajamo dva do trikrat letno in se dogovarjamo o skupnih akcijah, poleg tega se VSŠ znotraj Konzorcija bolj povezujemo. Prav tako smo redno sodelovali z *Višješolsko prijavno službo* v

Celju (ob prijavah ter vpisu študentov), s Komisijo za akreditacijo višješolskih študijskih programov in višjih strokovnih šol, ki deluje v okviru Strokovnega sveta RS za poklicno in strokovno izobraževanje (imenovanja predavateljev). Zelo aktivno smo sodelovali tudi s Skupnostjo Višjih strokovnih šol, saj je bila ravnateljica v tem obdobju tudi članica upravnega odbora, sodelovali smo tudi pri različnih projektih v okviru Skupnosti VSŠ (npr. CiljajVišje! in drugih).

Stike s podjetji smo vzpostavljali zaradi izvajanja PRI naših študentov, prav tako pa tudi zaradi kasnejših zaposlitvenih možnosti naših diplomantov. Poleg tega smo stike s podjetji vzpostavljali tudi pri izvedbi strokovnih vaj, ekskurzij, vabljenih predavateljev s prakse in sodelujočih zunanjih predavateljev s prakse, pri sodelovanju na različnih projektih. Pogodbena sodelovanja (tripartitne pogodbe med podjetjem, šolo in študentom) smo imeli s podjetji za namen praktičnega izobraževanja. Nekatera podjetja so nas podprla tudi z doniranjem različnega materiala za izvedbo laboratorijskih vaj ter z različnimi izdelki za izvedbo vaj s področja gostinstva.

VSŠ se je v javnosti predstavlja tudi z oglasi (na različnih oglasnih površinah – na šoli, s članki o naši dejavnosti v dnevem in drugem tisku – v določenih nedeljskih prilogah Dela – Odprta kuhinja in v Delu, v strokovni reviji Pet zvezdic, Mlinarstvo in pekarstvo, predstavitve strokovne narave smo imeli občasno tudi na radijskih postajah, televiziji. Prav tako smo se našemu družbenemu okolju predstavljali na dnevu odprtih vrat BIC Ljubljana, na informativnih dnevih (virtualno v 2020/21). Predstavljali smo se po različnih srednjih šolah po celotni Sloveniji (virtualno v 2020/21). Celotni javnosti ter našim sedanjim in bodočim študentom smo se predstavljali preko naših spletni strani, kjer se je lahko vsakdo seznanil z osnovnimi informacijami o šoli in študijskih programih, prav tako tudi preko zavodovega Facebooka. Tudi v letu 2020/21 smo promocijske informacije preko spleta še okrepili.

Povezani smo bili s Konservatorijem za glasbo in balet v Ljubljani in tudi z vsemi enotami našega zavoda. Preko naše spletne strani smo po navadi vabili tudi zainteresirano javnost na odprta vabljenega predavanja, ki jih izvajamo za študente ter določene demonstracijske delavnice, ki potekajo v šoli ali na posameznih prireditvah, a v letu 2020/21 zaradi COVID-19 to ni bilo mogoče. Iz istega razloga se javnosti nismo mogli predstavljati tudi na različnih sejnih, smo pa se na že omenjenih tekmovanjih naših študentov. Mednarodno smo v letu 2020/21 le ohranjali povezave s sorodnimi šolami v Evropi in izven. Pred COVID-19 situacijo je našo šolo oz. zavod obiskalo kar nekaj organiziranih skupin iz Slovenije in tujine (šole ali druge ustanove), a v 2020/21 zaradi epidemije takih obiskov skoraj ni bilo, razen virtualnih. Verjamemo pa, da se bodo razmere spremenile, ko epidemije več ne bo.

ŠTUDENTI NA VIŠJI STROKOVNI ŠOLI

Po ZVSI so predstavniki študentov vključeni v najvišji organ zavoda - Svet zavoda BIC Ljubljana (3 predstavniki študentov VSŠ) ter v organe VSŠ - Strateški svet (2 študenta in 1 diplomantka) ter Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti (2 študenta). Poleg tega pa je predstavnik študentov tudi v disciplinski komisiji.

Funkcije predstavnikov študentov v Svetu zavoda, ostalih organih VSŠ so vezane na status študenta. S prenehanjem statusa študenta predstavnikom študentov v omenjenih organih preneha mandat in študentski svet je tudi v 2020/21 izvedel postopke za nove izvolitve svojih predstavnikov v te organe. Vse morebitne novosti (kar se predstavnikov študentov v omenjenih organih tiče) smo objavljali po izvolitvah v splošni spletni učilnici, ki je dostopna le študentom.

Študentom in študentkam smo zagotavljali enakopravnost, kar jasno izkazujemo z zastopanostjo v organih šole. Študentom je bilo omogočeno svetovanje v referatu za študentske zadeve, svetovanje in podporo pri študiju smo pa tudi omogočali preko sistema tutorstva (tutorji predavatelji in tutorji študenti). Študenti se na šoli organizirano združujejo v Študentski svet, ki je bil v letu 2020/21 delujoč, sestajal se je na pobudo vodstva šole ali predsednika študentskega sveta. Tudi v študijskem letu 2020/21 beležimo aktivno delovanje študentov v smislu povezovanja, delovanja in podajanja pobud vodstvu šole, sodelovanja v izvenštudijskih dejavnostih. Študentski svet je podajal

mnenja za ponovno imenovanje predavateljev, zelo aktivno je sodeloval pri izvedbi volitev novih predstavnikov v Študentski svet. Podal je tudi predloge za nagrade najboljših študentov in diplomantov.

Dolžnost predstavnikov študentov v vseh organih šole oz. zavoda je, da se sestankov redno udeležujejo in na njih aktivno sodelujejo v smislu zagotavljanja pravic študentov, prav tako pa tudi v smislu izpolnjevanja dolžnosti študentov VSŠ, kar so predstavniki študentov dobro upoštevali. To so predstavniki študentov tudi upoštevali. Velik problem pa je, da je VSŠ študij samo 2-leten (status pa največ 3 leta) in zato mandati članom hitro potečejo.

Študente smo vzpodbujali k udeležbi na tekmovanjih v znanju in spretnostih, tako v Sloveniji kot tudi v tujini. Zelo ponosni smo na rezultate vseh naših študentov, ki so se do sedaj udeležili tekmovanj.

V 2020/21 vsa tekmovanja zaradi COVID19 niso bila izvedena na enak način kot pretekla leta, npr. 67. GTZ je bil izveden virtualno, a brez tekmovalnih kategorij.

Udeležbo na tekmovanjih bomo našim študentom obeh programov, rednega in izrednega študija omogočali tudi v letu 2021/22.

KARIERNI CENTER IN PROGRAM TUTORSTVA

Karierni center, področje tutorstva smo predstavili kandidatom za študij na informativnih dneh ter študentom na uvodnih sestankih v novo študijsko leto (september, oktober 2020). Prav tako je vodja Kariernega centra in tutorjev o aktivnostih obeh področij poročala predavateljskemu zboru.

Na začetku vsakega študijskega leta (po prvem mesecu izobraževanja) s pomočjo strukturiranega intervjuja povprašamo študente prvih letnikov programa GT in ŽP o tem, zakaj so se odločili za ta študij, kje so dobili relevantne informacije, kakšen je njihov prvi vtis o šoli in študiju na BIC Ljubljana in kakšne so po njihovem mnenju zaposlitvene možnosti v prihodnosti. V letu 2020/21 je izobraževanje potekalo delno tudi na daljavo, zato smo študente povprašali še, kako izobraževanje na daljavo vpliva na njih in v kolikšni meri nadomesti predavanja v živo. Še posebej za vaje, seminarje in laboratorijske vaje so študenti navajali, da bi želeli izvajanje v živo in kar je bilo izvedljivo, glede na situacijo s COVID-19 ter navodila MIZŠ, NIJZ, smo tudi izvedli v živo.

Tudi v letu 2020/21 smo za študente 2. letnikov GT in ŽP (rednega in izrednega študija) pripravili delavnico z naslovom OD IDEJE DO DIPLOME. Izvedli smo dve delavnici. Tokrat so delavnice potekale na daljavo in se jih je udeležilo več študentov kot prejšnja leta (nekaj zaradi izvedbe na daljavo, nekaj pa tudi na račun tega, da so imeli študenti več prostega časa zaradi zaprtja večine dejavnosti. Na delavnici so bili študenti seznanjeni z odgovori na najbolj pogosta vprašanja glede priprave diplomskih del (kako izbrati temo diplomske naloge, kako izvesti raziskavo in kakšna je struktura diplomskega dela, kako postaviti hipoteze, kako pravilno navajati vire ...). Delavnic se je udeležilo 40 študentov.

Študentom in diplomantom je Karierni center organiziral še nekaj zanimivih delavnic ter podal znanja na področju priprave življenjepisa Europass (v obeh š. l. je tako 150 rednih in izrednih študentov v okviru Kariernega centra pripravilo svoje življenjepise, pri tem je nekaj študentov pri izdelavi življenjepisa prejelo še individualno svetovanje). V okviru Kariernega centra je bil za študente zaključnih letnikov organiziran 6. Karierni dan, ki je tokrat potekal na daljavo v treh terminih (18., 19. in 20. januar). Karierni dan smo organizirali z namenom, da so se študenti lahko seznanili z možnostmi nadaljnega izobraževanja. Predstavile so se jim druge višje in visoke strokovne šole ter fakultete (vsako leto vključimo 20 šol iz celotne Slovenije).

Vse šolsko leto so v sklopu predavanj iz predmeta PSV študenti 1. letnikov prejeli tudi pomembne informacije za iskanje zaposlitve, ki so za študente zelo koristne, saj se bodo po študiju podali na trg dela. Veliko zanimanje študentov o tem področju kažejo njihova vprašanja o načinih iskanja zaposlitve, zaposlitvenih razgovorih itd.

V študijskem letu 2020/21 smo organizirali 2 delavnici na leto za študente, ki so nameravali praktično izobraževanje (PRI) opravljati v tujini. Študentom smo predstavili pomen motivacijskega pisma za potencialne delodajalce in način priprave le-tega. Študenti so pripravljena motivacijska pisma in življenjepise poslali v pregled vodji KC, da so dobili informacijo ali so v redu pripravljene ali bi morali določene stvari še popraviti. Delavnic, ki so v 2020/21 potekale na daljavo in se jih je udeležila tudi predstavica CPI, se je udeležilo 20 študentov.

Študenti so imeli tudi možnost obiskati Karierni sejem, ki je bil tudi tokrat virtualen.

V študijskem letu 2020/21 zaradi epidemiološke situacije delodajalci niso oglaševali svojih prostih delavnih mest, tako kot so to počeli prejšnja leta.

Za študente je zelo pomembno področje tutorstva. V letu 2020/21 je v programu tutorstva sodelovalo 12 predavateljev in 6 študentov obeh programov. Tudi to leto smo nadaljevali s tutorstvom za študente s posebnimi potrebami. S pomočjo letaka seznanimo vsako leto študente prvih letnikov s tutorstvom na šoli, sistem smo jim predstavili tudi na uvodnih sestankih ravnateljice z njimi. Izdelan je bil razpis za izbor tutorjev študentov. Organizirani so bili sestanki tutorjev s študenti. Sestanki so potekali na daljavo. Posamezni tutorji študenti so študentom nudili tudi učno pomoč, študentom prvih letnikov so tutorji predstavili predmete drugih letnikov itd.

KAKOVOST IN EVALVACIJA DELA NA VIŠJI STROKOVNI ŠOLI

Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti je tako kot prejšnja leta skrbela za izvedbo kakovostnega dela na šoli. Podroben opis o delovanju komisije je del samoevalvacijskega poročila za leto 2020/21.

Na BIC Ljubljana z različnimi aktivnostmi uresničujemo razvojni načrt in sledimo svoji viziji. Podrobneje so aktivnosti opredeljene v LDN-ju in PD-ju. Aktivnosti so načrtovane tako, da podpirajo uresničevanje razvojnih ciljev, ki so bili opredeljeni za razvoj obeh izobraževalnih programov, ki se izvajata v okviru VSŠ.

Tabela 3: Letni akcijski načrt aktivnosti izboljšav za leto 2021/22 in naprej

Aktivnosti	Izvajalci	Časovni termin izvedbe
Izvedba vseh anketiranj (zadovoljstvo študentov s študijskim procesom, gradivi, knjižnico, referatom, s praktičnim izobraževanjem, zadovoljstvo diplomantov), pridobivanje povratnih informacij delodajalcev o izvedeni PRI. <small>*anketiranje zaposlenih in zunanjih sodelavcev pa poteka na ravni zavoda preko komisije za kakovost zavoda</small>	komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti, referat	ob zaključevanju posameznega semestra pri rednih študentih, ob zaključevanju posameznih predmetov pri izrednih študentih, pred podelitvijo diplom pri diplomantih
Dvigniti raven digitalizacije v celotnem procesu (izobraževanja vseh o novih učnih e-okoljih in metodah itd.)	strokovni aktivni (vsak predavatelj, inštruktor, laborant), referat za študente, ravnateljica, pooblaščenka za GDRP	celo leto 2021/22

Zagotoviti stalne, zanimive, ažurne informacije o VSŠ na spletni strani VSŠ, FB, IG, spletni strani KULT316, FB KULT316 z namenom večje informiranosti študentov, kandidatov za vpis, večje prepoznavnosti med delodajalci, v javnosti (in s tem tudi ohranjanja dobrega vpisa kandidatov za študij)	uredniki spletnih strani, strokovni aktivni (vsak predavatelj, inštruktor, laborant), referat za študente, ravnateljica	celo leto 2021/22
Izvedba notranje presoje določenega procesa VSŠ	notranji presojevalci	do konca leta 2021/22
Izvedba promocijskih dejavnosti za predstavitev po srednjih šolah oz. vključiti še druge oblike promocije, ki so namenjene neposredno kandidatom za študij (organizacija različnih dogodkov pri nas ter izven)	strokovni aktivni (vsak predavatelj, inštruktor, laborant), ravnateljica, referat	celo leto 2021/22
Vzdrževanje in nadgrajevanje spletne učilnice z informacijami za študente, ki želijo PRI opravljati v tujini (Erasmus+ ...)	organizatorice PRI in referentka za koordinacijo Erasmus+ mobilnosti	celo leto 2021/22
Vse študente, ki prakso opravljajo v tujini preko Erasmus + zadolžiti, da pridobljeno znanje (rezultate mobilnosti) že med ali po prihodu iz tujine prikažejo, delijo z javnostjo	organizatorice PRI in referentka za koordinacijo Erasmus+ mobilnosti	celo leto 2021/22
Pregled delovanja alumni kluba in po potrebi pripraviti potrebne spremembe	ravnateljica in vodja alumni kluba	do konca leta 2021/22
Usmerjati študente v dodatne aktivnosti (tekmovanja, nadstandardni programi itd.)	strokovni aktivni (vsak predavatelj, inštruktor, laborant), referat, študent. svet	celo leto 2021/22
Delo na razvojnih projektih (kot je Kulinarična doživetja in drugi; vključevanje diplom, zlasti praktičnih diplom, vnos novih vsebin v predmete v obeh programih ...)	strokovni aktivni (vsak predavatelj, inštruktor, laborant), ravnateljica, referentka za področje Erasmus+	celo leto 2021/22
Sodelovanje pri vseh aktivnostih, ki so za VSŠ predvidene v okviru Komisije za kakovost zavoda BIC Ljubljana	- po akcijskem načrtu zavoda BIC Ljubljana; - nekateri zaposleni sodelujejo pri aktivnostih modela CAF (Common Assessment Framework)	po akcijskem načrtu zavoda BIC Ljubljana

Komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti BIC Ljubljana, VSŠ