



**BIC**

BIOTEHNIŠKI  
IZOBRAŽEVALNI  
CENTER LJUBLJANA

**LETNO POROČILO O KAKOVOSTI  
BIOTEHNIŠKEGA IZOBRAŽEVALNEGA CENTRA  
LJUBLJANA  
za šolsko/študijsko leto 2018/19**

Ljubljana 2019

Poročilo o kakovosti 2018/2019  
Biotehniški izobraževalni center Ljubljana  
Avtor: Boštjan Ozimek in člani Komisije za kakovost zavoda BIC Ljubljana  
Leto: avgust 2019

<b>1. PREDSTAVITEV ZAVODA.....</b>	<b>5</b>
1.1 SISTEM ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI NA BIC LJUBLJANA .....	7
1.1.1 Razvoj.....	7
1.1.2 Dosežki .....	8
1.1.3 Proces/koraki načrtovanja dela in izboljšav .....	9
1.2 Razvojni projekti na področju ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti .....	10
1.2.1 1KA.....	10
1.2.2 The VET Learning Community- TVLC .....	10
1.2.3 Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v vzgoji in izobraževanju- OPK-14-2016	10
1.2.4 Izobraževanje za vse zaposlene na temo ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti.....	11
1.2.5 Svetovalec za kakovost.....	11
<b>2. POTEK .....</b>	<b>12</b>
2.1 Predstavitev obravnavanega področja .....	12
2.1.1 Usposabljanje za dvig IKT usposobljenosti in standard na področju IKT kompetenc .....	12
2.1.2 Informiranost in obveščenost na BIC Ljubljana .....	12
2.1.3 Mednarodno sodelovanje .....	12
2.1.4 Sodelovanje z delodajalci .....	12
2.1.5 Promocija preko družbenih omrežij .....	13
2.1.6 Procesni pristop .....	13
2.1.7. Polni certifikat Družini prijazno podjetje .....	14
2.2 Načrtovanje, izvedba in spremljanje doseganja zastavljenih ciljev	14
2.2.1 Usposabljanje za dvig IKT usposobljenosti in standard na področju IKT kompetenc .....	14
2.2.2 Informiranost in obveščenost na BIC Ljubljana .....	14
2.2.3 Mednarodno sodelovanje .....	15
2.2.4 Sodelovanje z delodajalci .....	15
2.2.5 Promocija preko družbenih omrežij .....	15
2.2.6 Procesni pristop .....	15

2.2.7 Družini prijazno podjetje .....	16
<b>3. REZULTATI .....</b>	<b>17</b>
3.1 Usposabljanje za dvig IKT usposobljenosti in standard na področju IKT kompetenc .....	17
3.2 Informiranost in obveščenost na BIC Ljubljana .....	18
3.3 Mednarodno sodelovanje .....	18
3.4 Sodelovanje z delodajalci .....	20
3.5 Promocija preko družbenih omrežij .....	21
3.6 Procesni pristop.....	21
3.7 Družini prijazno podjetje .....	22
<b>4. NAČRT DELA KOMISIJE ZA KAKOVOST .....</b>	<b>23</b>
<b>5. PRILOGA: Evalvacija akcijskega načrta .....</b>	<b>25</b>
<b>6. PRILOGA: Evalvacija preizkusa standardov opredeljenih v okviru nacionalnega projekta OPK.....</b>	<b>49</b>

## **1. PREDSTAVITEV ZAVODA**

Biotehniški izobraževalni center Ljubljana je danes eden izmed desetih največjih šolskih centrov v Sloveniji. V okviru 9 srednješolskih in 2 višješolskih izobraževalnih programov omogočamo dijakom, študentom in odraslim udeležencem poleg splošnih pridobiti tudi strokovna znanja in kompetence s področij veterine, živilstva in prehrane, biotehnologije, naravovarstva ter gostinstva in turizma. Usposabljam strokovne delavce v podjetjih ter prehranskih in gostinskih obratih. Organiziramo slaščičarske, pekovske, kuharske, veterinarske in računalniške tečaje ter kulinarčne delavnice za otroke. Kakovost izobraževanja in delovanja je naša najbolj temeljna usmeritev, zato našim dijakom, študentom in odraslim udeležencem izobraževanja nudimo najboljše pogoje za izobraževanje in doseganje kakovostnih učnih izidov. Plodno delujemo tudi na področju mednarodne mobilnosti. Vzpostavili smo karierni center, ki dijakom in študentom pomaga pri nadaljnjih korakih pri njihovem nadaljnjem izobraževanju ali zaposlitvi. Zaposlene spodbujamo in jim omogočamo strokovno izpopolnjevanje in jim zagotavljamo odlične delovne pogoje. Mnogo pozornosti namenjamo zadovoljstvu zaposlenih, saj uporabljamo certifikat in naziv Družini prijazno podjetje. Vključujemo se v okolje s številnimi aktivnostmi, različnimi projekti in lastnimi dejavnostmi.

V svoji trgovini KRUHarije in CUKRNije okoliškimi prebivalcem ponujamo slaščičarske in pekovske izdelke, ki jih pripravimo v lastni pekarni in slaščičarni, od leta 2014 pa upravljamo tudi čajnico Primula, ki se skriva v Botaničnem vrtu. Na BIC Ljubljana od leta 2015 deluje prva Šolska veterinarska ambulanta v Sloveniji. Od novembra leta 2015 smo del prodajno-izobraževalnega lokala na ljubljanski tržnici, Učilne okusov, ki ponuja lokalne pridelke in jedi, značilne za posamezne regije slovenskega podeželja. Oktobra 2015 je smo odprli Center kulinarike in turizma KULT316, ki predstavlja edinstven in reprezentativen primer sodobnih izobraževalnih praks na področjih gostinstva, turizma, živilstva in prehrane. Novi prostori študentom in dijakom omogočajo pridobivanje praktičnih izkušenj v realnih učnih okoljih, saj so odprti tudi za širšo javnost. Sodobno opremljeni prostori so primerni za izvedbo različnih dogodkov. Predstavljamo se z demonstracijsko kuhinjo, učno kuhinjo, učno hotelsko sobo, konferenčno dvorano, vinsko kletjo, informacijsko točko, restavracijo in kavarno. Od leta 2016 v naših prostorih deluje tudi prva šolska mikropivovarna. Spomladi 2018 smo vzpostavili prvo šolsko turistično agencijo v Sloveniji, ki deluje v okviru KULT316 in je namenjena praktičnemu izobraževanju študentov v programu gostinstvo in turizem.

### **POSLANSTVO ZAVODA**

BIC Ljubljana z vsemi svojimi materialnimi in človeškimi potenciali in svojo avtonomnostjo omogoča dijakom, študentom in odraslim udeležencem kakovostno izobraževanje. Razvijati želimo njihovo kritično mišljenje in ustvarjalnost pa tudi pripadnost našemu zavodu. Poleg pridobivanja splošnega in strokovnega znanja

pomagamo razvijati tudi delovne navade, kar jim bo omogočalo uspešno poklicno pot ali nadaljnji študij.

Dijake in študente želimo osveščati v izobraževalnem in vzgojnem smislu. Z individualnim pristopom skušamo omogočiti optimalen razvoj vsakega posameznika.

Potrebujemo odlične učitelje, zato jim omogočamo izobraževanje in strokovno usposabljanje. Skrbimo tudi za usposabljanje drugih zaposlenih v zavodu. Zavedamo se, da brez dobrih pogojev dela za dijake, študente, odrasle udeležence in vse zaposlene ne more biti zelo uspešnega delovanja zavoda. Zato ustvarjamo optimalne pogoje za delo ter vseskozi tudi posodabljammo opremo in prostore.

Uspehi našega dela se kažejo v zadovoljstvu naših dijakov, študentov in odraslih udeležencev ter vseh zaposlenih. Z uspešnim zaključkom šolanja pri nas in njihovo uspešno nadaljnjo poklicno in življenjsko potjo uresničujemo svoje poslanstvo.

## **VIZIJA ZAVODA**

BIC Ljubljana bo kot odlična izobraževalna inštitucija prepoznaven v Sloveniji in zunaj nje kot center kakovostnega izobraževanja in usposabljanja na področjih živilstva in prehrane, veterine, naravovarstva, biotehnologije, gostinstva in turizma ter na sorodnih področjih.

## **VREDNOTE**

V BIC Ljubljana smo zaposleni kot najpomembnejše vrednote izpostavili:

- odgovornost,
- poštenost in
- delavnost.

Pri našem delu se najbolj uresničujejo razvojna naravnost, delavnost in uporabnost znanja (Anketa za zaposlene o viziji, vrednotah, ciljih in dosežkih, november 2016).

Ugotovili smo, pri katerih vrednotah je med pomenom, ki jim jih pripisujemo in stopnjo njihovega uresničevanja oz. doseganja pri nas največja razlika. Največje razlike so pri vrednotah: poštenost, spoštovanje drugih in odgovornost.

To so vrednote, ki jim moramo pri snovanju strategije dela v prihodnje nameniti največ pozornosti. V ta namen smo že oblikovali skupino, ki je pripravila Kodeks Biotehniškega izobraževalnega centra Ljubljana, ki ga sestavljata Kodeks vedenja in Odličnih 5 BIC Ljubljana (Širimo kakovostno znanje, Smo pošteni in odgovorni, Spoštujemo sebe in druge, Smo razvojno naravnani ter Smo pripadni in zavzeti). Kodeks izhaja iz analize anketnih vprašalnikov zaposlenih, kar pomeni, da izhaja iz naših skupnih vrednot. Sledi viziji zavoda v prihodnosti, z njegovo vzpostavitvijo in z ravnanjem v skladu z njim, pa oblikujemo visoke strokovne in etične standarde ter pozitivne odnose med zaposlenimi ter ostalimi deležniki.

## **1.1 SISTEM ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI NA BIC LJUBLJANA**

### **1.1.1 Razvoj**

Prve aktivnosti na Biotehniškem izobraževalnem centru Ljubljana so se začele z vključitvijo v projekt Šole za ravnatelje Mreže učečih se šol. Načrtno spremljanje kakovosti sega že v leto 2001, ko smo se vključili v projekt POKI (Ponudimo odraslim kakovostno izobraževanje), ki je potekal pod vodstvom Andragoškega centra Slovenije od 2001-2003. Pozitivne izkušnje in močna želja po sistematičnem spremljanju kakovosti na vseh področjih BIC Ljubljana so nas spodbudile, da smo se takoj po zaključku omenjenega projekta vključili v projekt Konzorcija biotehniških šol: »Biotehniška področja, najbolj učeča se okolja«, kjer smo oblikovali in sprejeli »Izjavo o kakovosti biotehniških šol Slovenije«. Sodelovali smo v podprojektu: »Širjenje sistema zagotavljanja kakovosti«. Projekt je potekal od 2004 do 2006. Od leta 2006 imamo v zavodu tudi svetovalko za kakovost za področje izobraževanja odraslih. (Svetovalka za kakovost je bila zunanji evalvator v prvih pilotnih zunanjih evalvacijah visokega šolstva v okviru Nacionalne komisije za kvaliteto visokega šolstva (2006), zunanji evalvator v zunanjih evalvacijah visokega šolstva v okviru Senata za evalvacije RS (2007-2010) in evalvatorica v ekspertni zunanji evalvaciji organizacij za izobraževanje odraslih v okviru Andragoškega centra Slovenije (od 2012 ).)

V letu 2006 do 2007 smo sodelovali v projektu: »Ugotavljanje in razvijanje kakovosti v mreži biotehniških šol Slovenije«. Veliko strokovnega znanja in sistematična skrb za kakovost v okviru preteklih projektov nas je postavilo pred nove izzive. Zato smo se v š. letu 2007/2008 vključili v projekt »Biotehniška področja, šole za življenje in razvoj«, ki je potekal v okviru Konzorcija biotehniških šol Slovenije v obdobju 2008-2012, kjer je bil BIC Ljubljana koordinator aktivnosti: UGOTAVLJANJE IN ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI.

V okviru izobraževanj, ki jih je izvajal Center za poklicno izobraževanje smo se udeležili več izobraževanj s področja ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti (Samoevalvacija v SPI, procesni pristop..).

V sodelovanju z SIQ smo v š.l. 2014/2015 izpeljali projekt »Uvajanje procesnega pristopa in sistematičnega izboljševanja za uspešno uresničevanje razvojnega načrta BIC Ljubljana«. Namen in cilji projekta so:

- Omogočiti zaposlenim poznavanje osnovnih značilnosti procesnega pristopa in razumevanje koristi, ki jih le ta prinaša deležnikom BIC Ljubljana;
- Določiti procese (procesno arhitekturo BIC Ljubljana) in ustrezne skrbnike procesov;

- Na primeru dveh pilotnih procesov (vzgojno-izobraževalni proces in proces nabave) analizirati in modelirati obstoječe procese (AS-IS) ter pripraviti in izvesti programe izboljšav;
- Vzpostaviti sistematično izboljševanje ter s predstavitvijo rezultatov izboljšav v pilotnih projektih vodstvu zavoda in zaposlenim predstaviti koristnost nenehnega izboljševanja procesov za uspešno uresničevanje strateških ciljev in strategij zavoda.

V okviru pilotnega procesa »Vzgojno-izobraževalni proces« smo dosegli sledeče:

- Analiza vzgojno izobraževalnega procesa (anketiranje dijakov)
- Vzpostavitev aktiva razrednikov.
- Oblikovanje standarda dobrega razrednika in modela za preverjanje uresničevanja tega standarda.
- Priprava tematskih razrednih ur.
- Priprava kazalnikov s katerimi dokazujemo uresničevanje vizije in poslanstva zavoda BIC Ljubljana.
- V okviru pilotnega procesa »Nabavni proces« smo uresničili sledeče:
- Pripravili smo seznam skrbnikov nabav.
- Pričeli smo z uvajanjem dokumentnega sistema, kar pomeni, da se bližamo »brez papirni« organizaciji.

### **1.1.2 Dosežki**

Leta 2007 je direktorica BIC Ljubljana pridobila priznanje Andragoškega centra Slovenije za izjemno prizadevanje pri razvijanju kakovosti izobraževanja odraslih.

Novembra 2010 smo prejeli Priznanje za vzpostavitev sistema vodenja kakovosti v Višjih strokovnih šolah.

Zaradi spremljanja in zagotavljanja kakovosti po modelu POKI imamo od 1. 7. 2010 pravico do uporabe Zelenega znaka kakovosti.

BIC Ljubljana so najprej vsi njegovi zaposleni, zato smo se v okviru skrbi za usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja odločili pridobiti certifikat Družini prijazno podjetje. Leta 2012 smo na podlagi izpeljanega postopka in izbranih ukrepov za lažje usklajevanje družinskega in zasebnega življenja ter mnenja revizijskega sveta pridobili pravico do uporaba znaka Osnovni certifikat Družini prijazno podjetje. Vsako leto smo morali pripraviti poročila in bili deležni zunanje evalvacije. Po treh letih uspešnih pregledov smo po oddaji končnega poročila in s pozitivnim mnenjem revizijskega sveta pridobili pravico, da pristopimo k postopku za pridobitev polnega certifikata Družini prijazno podjetje. V okviru strokovne skupne sestavljene iz zaposlenih BIC Ljubljana smo morali izbrati dodatne ukrepe s katerimi podpiramo usklajevanje družinskega in poklicnega življenja zaposlenih. Od decembra 2015 imamo pravico do uporabe znaka, polni certifikat Družini prijazno podjetje.



Po končanem tri-letnem obdobju smo imeli 14. 7. 2018 zunanjo revizijo izvajanja ukrepov in aktivnosti v okviru polnega certifikata Družini prijazno podjetje. V začetku septembra 2018 smo prejeli sklep revizorskega sveta, s katerim nam je bilo odobreno podaljšanje veljavnosti polnega certifikata za obdobje september 2018 – september 2021.

### **1.1.3 Proces/koraki načrtovanja dela in izboljšav**

Od leta 2004 aktivnosti na področju skrbi za kakovost vodi komisija za kakovost v okviru zavoda in komisije za kakovost posameznih šol.

Člane in predsednika komisije za kakovost imenuje Svet zavoda na predlog direktorice za štiri leta in so lahko ponovno imenovani. Komisijo za kakovost na ravni zavoda sestavljajo predsednik in člani, imenovanih izmed strokovnih delavcev šole, predstavnikov delodajalcev, predstavnikov dijakov, študentov in predstavnikov staršev.

Poleg komisije za kakovost na ravni zavoda znotraj zavoda BIC Ljubljana delujejo še:

- komisija za kakovost Gimnazije in veterinarske šole,
- komisija za kakovost Živilske šole,
- komisija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti Višje strokovne šole,
- komisija za kakovost Medpodjetniškega izobraževalnega centra.

Komisija za kakovost BIC Ljubljana ima Poslovnik delovanja komisije, ki ga je sprejel Svet zavoda BIC Ljubljana 12. 3. 2009. Zaradi organizacijskih potreb in boljšega ter učinkovitejšega dela komisij za kakovost v okviru zavoda, smo predlagali dopolnitve poslovnika, ki so bile sprejete na Svetu zavoda BIC LJ, 8. 3. 2012. Svoje delo opredeljuje tudi v Listini o kakovosti.

Komisija se sestaja, načrtuje aktivnosti na področju skrbi za kakovost dela v zavodu na opredeljenih področjih spremljanja (nekatera so stalno vsako leto enaka, nekatera se pojavijo glede na potrebe oz. želje po izboljšavah na posameznem področju, nekatere so povezane s posameznimi projekti, ki jih izvajamo), načrtuje in izvaja samoevalvacijo (vključeni, metode, čas, odgovorne za izpeljavo,...), pripravlja poročila o izvedeni samoevalvaciji. Vsako leto komisija pripravi poročilo o kakovosti, katerega povzetek objavlja na spletni strani zavoda. Poročila obravnavajo različni deležniki, potrjuje ga tudi Svet zavoda (vsako leto oktobra). Komisija za kakovost na osnovi analize rezultatov pripravi načrt izboljšav (akcijski načrt) in bdi nad izvajanjem izboljšav. Tudi akcijski načrt vsako leto potrjuje Svet zavoda (meseca marca). Po uvedenih izboljšavah komisija za kakovost preveri njihov učinek.

Komisija svoje delo usklajuje in načrtuje skupaj z vodstvom in po potrebi tudi z drugimi.

## **1.2 Razvojni projekti na področju ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti**

### **1.2.1 1KA**

Vse vprašalnike, ki jih izvajamo v spletni obliki smo prenesli v sistem 1KA in jih preko sistema tudi analiziramo in izvajamo. Glede na naše potrebe se bomo obrnili na Center za družboslovno informatiko pri Fakulteti za družbene vede, Univerze v Ljubljani in z njimi poizkušali najti prilagoditve, ki so pomembne za našo uporabo. Prav tako smo se pri spletnem anketiranju prilagodili novi uredbi GDPR<sup>1</sup>. Vsako leto se udeležimo Dnevo spletne anketiranja, ki jih pripravlja Center za družboslovno informatiko na Fakulteti za družbene vede.

### **1.2.2 The VET Learning Community- TVLC**

Projekt je financiran v programu Erasmus+, K2, v obdobju 2016 - 2018. Nosilec projekta je Sticing REA College Pluryn, Nijmegen, Nizozemska, vodilni partner projekta pa Rea College iz Nizozemske. BIC Ljubljana je partner v projektu. V okviru projekta smo sodelovali v raziskavi o kulturi kakovosti. Na podlagi raziskave smo skupaj s partnerji pripravili primerjalno analizo za vse partnerje v projektu. Na podlagi rezultatov smo v okviru projekta določili področja, kjer so potrebne izboljšave in za to področje pripravili akcijski načrt. Za področja smo v projektu izbrali gradnike, ki opredeljujejo dejavnosti in izvajalcem PSI lahko pomagajo pri razvoju in podpori pristopa k zagotavljanju kakovosti v skladu z EQAVET okvirom. V okviru projekta je nastala tudi publikacija Towards an Inclusive Vocational Education and Training<sup>2</sup>, kjer so opredeljeni različni primeri dobrih praks, partnerskih držav, ki sodelujejo v projektu. V mesecu aprilu 2019, smo se udeležili zaključne konference na šolskem centru RjinIssel v Arnhemu na Nizozemskem, kjer smo predstavili naše rezultate in odmevno okroglo mizo, na temo izvajanja praktičnega izobraževanja pri delodajalcih, za dijake s posebnimi potrebami.

### **1.2.3 Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti v vzgoji in izobraževanju- OPK-14-2016**

Šola za ravnatelje, Zavod RS za šolstvo, Center za poklicno izobraževanje in Republiški izpitni center, so se v okviru projekta MIZŠ »Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja (OP KAKOVOST), 2016-2018« povezali, da bi na podlagi primerov dobrih praks in izkušenj pripravili model za poenoteno ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti v šolah in vrtcih. Projekt, v katerega je vključenih 32 šol in vrtcev, opredeljuje področja spremljanja in zagotavljanja kakovosti, standarde, kazalnike in opisnike. Temelji na samoevalvaciji. Na BIC Ljubljana smo v projekt vključeni kot razvojna šola. Osredotočili smo se na spremljanje dveh področij, in

---

<sup>1</sup> General Data Protection Regulation – Direktiva o varstvu podatkov.

<sup>2</sup> Na poti k vključujočemu poklicnemu izobraževanju in usposabljanju.

sicer Dosežki učencev in Šolska klima in kultura. V š.l. 2017/2018 smo izvajali tudi pilotno spremljanje področij dosežkov učencev in tudi področja šolske klime in kulture. Podrobnejšo opredelitev področja s kazalniki, aktivnostmi in evalvacijo je mogoče najti v prilogi tega dokumenta.

Projekt je bil podaljšan za eno leto do 31. 8. 2019. Na BIC Ljubljana smo sodelovali kot razvojna šola v podaljšanem letu projekta. V tem času smo imeli strokovna srečanja partnerjev v projektu, kjer smo izmenjavali primere dobre prakse in sodelovali pri mreženju šol. Sodelovali smo na dveh konferencah (Skupaj gradimo kakovost), ki sta bili organizirani v okviru projekta. Prva je bila v Portorožu, 5. 6. 2019 in druga - zaključna na Brdu pri Kranju, 28. 8. 2019. V okviru konferenc smo imeli predstavitev dobre prakse z naslovom »Kako kakovost vpliva na moje delo – Skrb za kakovost pri posameznem učitelju«.

#### **1.2.4 Izobraževanje za vse zaposlene na temo ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti**

V letu 2018 smo bili skupaj s konzorcijskimi partnerji uspešni na javnem razpisu »Izvajanje programov nadaljnjega poklicnega izobraževanja in usposabljanja«, projekt je poimenovan MUNERA3. BIC Ljubljana kot partner v projektu MUNERA3<sup>3</sup>, ki je namenjen pripravi in izvedbi programov usposabljanja za zaposlene. Z namenom razširjanja vedenja, pomembnosti področja ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti smo v mesecu maju 2019 organizirali usposabljanje z naslovom Notranji sistem kakovosti v organizaciji, ki sta ga izvedli strokovnjakinji dr. Tanja Možina in Jasmina Orešnik Cunja. Namenjeno je bilo članom komisije za kakovost, vodjem in svetovalnim delavcem, kjer smo jih opolnomočili z znanji za ustrezno delovanje na področju ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti.

#### **1.2.5 Svetovalec za kakovost in Zeleni znak kakovosti**

Andragoški center Slovenije je leta 2014 vzpostavil omrežje svetovalcev za kakovost. BIC Ljubljana je imel do sedaj eno svetovalko za kakovost za področje izobraževanja odraslih. V š.l. 2017/2018 smo v okviru Andragoškega centra Slovenije usposobili še eno osebo tako, da sta sedaj na BIC Ljubljana dva svetovalca za kakovost na področju izobraževanja odraslih.

Namen tega omrežja je usposobiti profesionalno osebje, ki bo čim bolj kakovostno strokovno svetovalo, kako je mogoče učinkovito, celostno, sistematično in stalno presojati in razvijati kakovost izobraževanja odraslih v izobraževalni organizaciji.

Zeleni znak kakovosti predstavlja izobraževalno organizacijo, ki sistematično skrbi za svojo kakovost in kakovost svojih storitev v izobraževanju odraslih. Na BIC Ljubljana imamo pravico do uporabe Zelenega znaka kakovosti od leta 2016. V š.l. 2018/2019 smo izvajali aktivnosti s katerimi evalviramo in ugotavljamo kakovost našega dela v izobraževanju odraslih.

---

<sup>3</sup> Izvajanje programov nadaljnjega poklicnega izobraževanja in usposabljanja 2018–2022.

## **2. POTEK**

### **2.1 Predstavitev obravnavanega področja**

#### **2.1.1 Usposabljanje za dvig IKT usposobljenosti in standard na področju IKT kompetenc**

Pri presoji področja IKT, ki smo jo z metodo samoevalvacije opravljali v šolskem letu 2012/2013, smo ugotovili potrebo zaposlenih po dodatni usposobljenosti na področju IKT. Pri analizi odgovorov smo ugotovili različne potrebe zaposlenih po izobraževanju in tudi različno stopnjo usposobljenosti zaposlenih za uporabo IKT programske opreme.

#### **2.1.2 Informiranost in obveščanost na BIC Ljubljana**

V okviru aktivnosti za pripravo razvojnega načrta smo ugotovili, da obstaja možnost za napredek na področju informiranja in obveščanja zaposlenih na BIC Ljubljana. Odločili smo se, da bomo na tem področju opravili notranjo presajo, in sicer z metodo samoevalvacije. Pri tem smo pripravili anketni vprašalnik, ki smo ga zaposlenim poslali po elektronski pošti. Ugotovili smo tudi, da lahko informiranost in obveščanje zaposlenih izboljšamo s prenovo intraneta pa tudi spletne strani ter večjo uporabo službenega elektronskega naslova.

#### **2.1.3 Mednarodno sodelovanje**

Mednarodno sodelovanje na področju izobraževanja in usposabljanja postaja eden ključnih elementov za zagotavljanje in ohranjanje kakovosti. Izmenjava izkušenj in primerov dobrih praks, izpopolnjevanje učiteljev in predavateljev, dodana vrednost izobraževalnih programov, izboljšanje poklicnih in socialnih veščin udeležencev izobraževanj, promocija slovenskega znanja in kulture ter spodbujanje mobilnosti na trgu dela so cilji, ki jih želimo doseči preko različnih oblik mednarodnega sodelovanja. Od aprila 2016 smo imetniki listine kakovosti za mobilnost v poklicnem izobraževanju in usposabljanju v okviru programa Erasmus+.

#### **2.1.4 Sodelovanje z delodajalci**

Prehod iz izobraževalne sfere na trg dela je lahko za iskalca prve zaposlitve precej zahteven. Delovne izkušnje, ki si jih posameznik pridobi v času izobraževanja, so zato v tem procesu neprecenljivega pomena. Prednost poklicnega in strokovnega izobraževanja predstavlja poudarek na praktičnem usposabljanju, kjer udeleženci pridobivajo uporabna znanja, razvijajo delovne navade ter socialne kompetence. Medtem ko imajo delodajalci na drugi strani s sodelovanjem v izobraževalnem procesu možnost oblikovati profil delavca, ki ga stroka potrebuje, ter spoznati bodoče kandidate za zaposlitev. Na BIC Ljubljana zato spodbujamo aktivnosti, ki

delujejo v smeri krepitve že obstoječih in vzpostavljanja novih vezi zavoda z delodajalci ter spodbujamo osebe, ki se izobražujejo ali pa so že zaključile izobraževanje pri nas, k samoiniciativni in samozavestni vzpostavitvi stika z delodajalci. V Razvojnem načrtu 2013 – 2017 smo kot razvojno aktivnost načrtovali ustanovitev Kariernega centra, ki smo uspešno vpeljali. V razvojnem načrtu za obdobje 2018 – 2022 smo dejavnosti Kariernega centra vključili v enega izmed razvojnih ciljev. V dejavnosti Kariernega centra smo vključili vse dijake in študente. V aktivnosti smo uspešno vključili tudi udeležence na področju izobraževanja odraslih.

### **2.1.5 Promocija preko družbenih omrežij**

V informacijski dobi se klasični načini obveščanja umikajo novim medijem. Še ne dolgo nazaj so spletne strani začele izpodrivati brošure in zgibanke kot glavni vir informiranja o izobraževalnih programih in aktivnostih izobraževalnih ustanov, danes pa tudi te dojemamo kot pasiven način sporočanja. Trend v skladu s katerim posameznik išče informacije se obrača, saj z uporabo družbenih omrežij uporabnik postaja pasivni prejemnik informacij, medtem ko mora biti sporočevalec aktiven. Družbena omrežja so za uporabnike privlačna, saj ponujajo aktualne informacije, pri katerih je poudarek na vizualnih vsebinah, postajajo pa glavni vir informacij mlajših generacij. Negativno stran družbenih omrežij predstavljajo dezinformacije. Kljub jasno izdelanim in strogim pravilom upraviteljev družbenih omrežij prihaja do zlorab, ker je pretok vseh informacij nemogoče nadzorovati. Neformalni viri informacij (profili) so lahko vzpostavljeni bodisi zlonamerno bodisi namerno, vendar jih uporabniki ob odsotnosti pravega vira niso sposobni prepoznati kot lažne. Na družbenih omrežjih (predvsem Facebook) smo zaznali različne profile, ki so predstavljali BIC Ljubljana in njegove organizacijske enote, vendar so jih ustvarile tretje osebe. Ker so ti profili nudili pomanjkljive in zastarele informacije, hkrati pa nikjer ni bilo navedeno, da gre za neuradne strani, smo se odločili, da vzpostavimo lastno Facebook stran in s tem uporabnikom omogočimo kakovostne in relevantne informacije v povezavi z BIC Ljubljana. Trenutno v okviru profila BIC Ljubljana upravljamo FB strani: BIC Ljubljana, KULT316, Čajnica Primula in Šolska veterinarska ambulanta. V okviru družbenega omrežja Instagram upravljamo dva profila: KULT316 in BIC Ljubljana. Načrtujemo vzpostavitev LinkedIn kanala BIC Ljubljana.

### **2.1.6 Procesni pristop**

Na BIC Ljubljana z različnimi aktivnostmi uresničujemo razvojni načrt in sledimo svoji viziji. V sodelovanju s Slovenskim inštitutom za kakovost in meroslovje (SIQ) smo zaposlenim omogočili poznavanje osnovnih značilnosti procesnega pristopa in razumevanje koristi, ki jih bo njihova uvedba prinesla vsem deležnikom BIC Ljubljana. Projekt smo poimenovali Uvajanje procesnega pristopa in sistematičnega izboljševanja za uspešno uresničevanje razvojnega načrta BIC

Ljubljana. Vzgojno-izobraževalni in nabavni proces smo prepoznali kot dva izmed pomembnejših v delovanju zavoda BIC Ljubljana.

### **2.1.7. Polni certifikat Družini prijazno podjetje**

BIC Ljubljana so najprej vsi njegovi zaposleni, zato smo se v okviru skrbi za usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja odločili pridobiti certifikat Družini prijazno podjetje. Leta 2012 smo na podlagi izpeljanega postopka in izbranih ukrepov za lažje usklajevanje družinskega in zasebnega življenja ter mnenja revizijskega sveta pridobili pravico do uporaba znaka Osnovni certifikat Družini prijazno podjetje. Vsako leto smo morali pripraviti poročila in bili deležni zunanje evalvacije. Po treh letih uspešnih pregledov smo po oddaji končnega poročila in s pozitivnim mnenjem revizorskega sveta pridobili pravico, da pristopimo k postopku za pridobitev polnega certifikata Družini prijazno podjetje. V okviru strokovne skupne sestavljene iz zaposlenih BIC Ljubljana smo morali izbrati dodatne ukrepe s katerimi podpiramo usklajevanje družinskega in poklicnega življenja zaposlenih. Od decembra 2015 imamo pravico do uporabe znaka, polni certifikat Družini prijazno podjetje.

Po končanem tri-letnem obdobju smo imeli, 14. 7. 2018 zunanjo revizijo izvajanja ukrepov in aktivnosti v okviru polnega certifikata Družini prijazno podjetje. V začetku septembra 2018 smo prejeli sklep revizorskega sveta, s katerim nam je bilo odobreno podaljšanje veljavnosti polnega certifikata za obdobje september 2018 – september 2021.

## **2.2 Načrtovanje, izvedba in spremljanje doseganja zastavljenih ciljev**

### **2.2.1 Usposabljanje za dvig IKT usposobljenosti in standard na področju IKT kompetenc**

Na področju IKT kompetenc imamo postavljen standard za pedagoške in nepedagoške delavce na BIC Ljubljana.

V šolskem/študijskem letu 2017/18 smo organizirali izobraževanje za uporabo službene elektronske pošte in urejanje vsebin v okviru nove spletne strani zavoda.

### **2.2.2 Informiranost in obveščenost na BIC Ljubljana**

V š.l. 2018/2019 smo zaposlenim vsak mesec pripravili mesečnik, ki ga dobivajo preko službene elektronske pošte. Mesečnik združuje vse aktivnosti, ki so se zgodile v okviru enega meseca, hkrati pa vključuje tudi kategorije s katerimi povezujemo zaposlene in jim predstavljamo kulturo BIC Ljubljana. V mesečnik smo uvedli novosti; rubriko Kulturna svetovalnica in nagradni Infokviz, ki je bil del rubrike Infografika.

Vsebinsko in grafično prenovljen intranet smo zaposlenim predstavili v maju 2018.

S pomočjo zunanjega izvajalca smo načrtovali in izvedli grafično ter vsebinsko prenovno spletnih strani. Novo spletno stran smo objavili septembra 2019.

Objavili interni akt za uporabo službene e-pošte. Pravila smo med zaposlenimi promovirali tudi preko mesečnika, ki ga dobijo vsi na svoj elektronski naslov vsak mesec.

### **2.2.3 Mednarodno sodelovanje**

V šolskem/študijskem letu 2018/2019 so v okviru programa Erasmus+ na BIC Ljubljana potekale študijske izmenjave v tujini. Z našimi partnerji v tujini smo dijakom pripravili program praktičnega usposabljanja na področju živilstva, veterine, naravovarstva, slaščičarstva, mesarstva ter biotehnologije, medtem ko smo študentom omogočili praktično izobraževanje na področju živilstva in prehrane ter gostinstva in turizma. Zaposlenim smo tudi omogočili strokovno usposabljanje v tujini, v katerega so bili vključeni učitelji kot tudi predavatelji na višji strokovni šoli.

### **2.2.4 Sodelovanje z delodajalci**

V šolskem/študijskem letu 2018/2019 smo izvajali različna usposabljanja v okviru Kariernega centra. Uporabnikom smo ponudili dodatna izobraževanja v povezavi z iskanjem zaposlitve, kjer so dobili napotke o pisanju motivacijskih pisem in življenjepisa, o pripravi na zaposlitveni razgovor, omogočili smo jim tudi testiranja za identifikacijo svojih interesov ter jih spodbujali k osebni rasti in razvoju kariere.

Pripravili smo osrednji dogodek Kariernega centra z naslovom KARIERNI DAN, ki smo ga izpeljali januarja 2019 in se ga je udeležilo 20 izobraževalnih inštitucij, ki so dijakom in študentom BIC Ljubljana predstavili možnosti nadaljnega izobraževanja.

### **2.2.5 Promocija preko družbenih omrežij**

V š. l. 2018/2019 smo nadaljevali z upravljanjem obstoječih družbenih omrežij na BIC Ljubljana. To so FB BIC Ljubljana, FB KULT316, FB Šolska veterinarska ambulanta BIC Ljubljana, FB Čajnica Primula, Instagram BIC Ljubljana, Instagram KULT316 in Tripadvisor za restavracijo KULT316. K pripravi novičk za družbena omrežja smo v okviru prostovoljstva povabili tudi študente in dijake.

### **2.2.6 Procesni pristop**

V okviru projekta Uvajanje procesnega pristopa in sistematičnega izboljševanja za uspešno uresničevanje razvojnega načrta BIC Ljubljana smo v okviru nabavnega procesa v š. l. 2018/19 usklajevali kompatibilnost mDOC-s programa z računovodskim programom. Preglednico pooblastil za nabavo redno osvežujemo.

Vse dokumente in obrazce, ki jih zaposleni potrebujejo, smo objavili na intranetu. Sodelovali smo z zunanjim izvajalcem za redno vzdrževanje dokumentnega sistema, ki je vključeval tudi računovodske dokumente.

V okviru vzgojno-izobraževalnega procesa smo posodobili vprašalnik za dijake, zaživali so aktivni razrednikov, izvajali smo aktivnosti (tematske razredne ure, v sodelovanju s svetovalno službo) za uvajanje standarda dobrega razrednika. V mesecu aprilu in maju smo izvedli anketiranje dijakov. Anketiranje smo izvedli v sodelovanju z Inštitutom za družboslovna raziskovanja pri Fakulteti za družbene vede v sistemu 1KA.

Anketiranje smo izvedli tudi med študenti Višje strokovne šole in udeleženci izobraževanja odraslih. Podrobnejši rezultati so dostopni v poročilu o delu Višje strokovne šole in Medpodjetniškega izobraževalnega centra

Spremljali smo kazalnike, s katerimi smo preverjali uresničevanje razvojnih ciljev BIC Ljubljana, ki so opredeljeni v Razvojnem načrtu 2018 – 2022.

### **2.2.7 Družini prijazno podjetje**

Tudi v šolskem letu 2018/19 smo skrbeli za dosledno izvajanje ukrepov polnega certifikata Družini prijazno podjetje. Posebno pozornost smo namenili vodenju evidenc in pripravi obrazcev ob koriščenju ukrepov. To je pomembno za analizo izbranih ukrepov, ki jih lahko tudi zamenjamo, če smo menja, da bo to koristilo našim zaposlenim. Tako smo ob spremljanju zakonodaje ugotovili, da lahko nekatere ukrepe zamenjamo z drugimi, ker se je zakonodaja posodobila (možnost prostega dne za spremljanje otroka na prvi šolski dan) in imajo zaposleni sedaj možnost usklajevanje dela in družine že v okviru zakonskih predpisov.



### 3. REZULTATI

#### 3.1 Usposabljanje za dvig IKT usposobljenosti in standard na področju IKT kompetenc

Za učinkovito usposabljanje sledimo standardu na področju kompetenc IKT, ki naj bi jih imeli zaposleni na BIC Ljubljana.

##### **Standard na področju IKT kompetenc za zaposlene (pedagoške in nepedagoške\*) na BIC Ljubljana**

- Uporaba službenega elektronskega naslova ([ime.priimek@bic-lj.si](mailto:ime.priimek@bic-lj.si))
  - povezava na službeni elektronski naslov ne glede na to, kje se fizično nahajamo,
  - zmožnost pošiljanja priponke,
  - poznavanje in uporaba: *Za, Kp, Skp, Odgovori, Odgovori vsem, itd.*
- Uporaba Google koledarja
  - pošiljanje vabil na dogodek preko orodja v koledarju,
  - odgovarjanje na povabilo na dogodek,
  - vpisovanje dogodkov tudi v šolski koledar.
- Google drive
  - deljenje in urejanje dokumentov z drugimi osebami.
- Osnovna raven znanja v Microsoft Office (Word, Excell, Power point) (pedagoški delavci)
- Višja raven znanja v Microsoft Office (Word, Excell) (nepedagoški delavci)
- Uporaba spleta za službene potrebe (iskanje informacij, fotografij, video vsebin itd.) (pedagoški delavci)
- Uporaba spleta za službene potrebe (iskanje informacij) (nepedagoški delavci)
- Osnovna raven znanja za uporabo orodja Moodle za uporabo intraneta BIC Ljubljana
- Osnovna raven znanja za uporabo orodja Moodle za uporabo e-učilnic (pedagoški delavci)
- Višja raven uporabe specifičnih programov glede na posamezno delovno mesto (npr. e-Asistent – pedagoški delavci srednje šole, SAOP – računovodski delavci ...).

\* Izvzeti so zaposleni v tehnični službi (čistilke in hišniki), kuhinjah, pekarskih in slaščičarskih delavnicah.  
Ljubljana, september 2013

Ko smo ugotovili, kaj želimo doseči z usposabljanji, za vse zaposlene pripravljamo različna usposabljanja na področju IKT, ki so jih izvajali naši kolegi. V š.l. 2018/2019 so bila realizirana sledeča usposabljanja:

- Uporaba spletnih učilnic v Moodle.
- Pravila za uporabo službene e-pošte.
- Urejanje in objavlanje vsebin v okviru nove spletne strani.

Po končanih usposabljanjih smo za vse udeležence pripravili vprašalnik o zadovoljstvu. Večina udeležencev je izrazila, da je bila zadovoljna z predavatelji, organizacijo usposabljanj in časovnimi termini, v katerih so se usposabljanja

izvajala. Hkrati je večina izrazila željo po še dodatnih usposabljanjih na področju IKT.

### **3.2 Informiranost in obveščenost na BIC Ljubljana**

Delo v zavodu v šolskem/študijskem letu 2018/19 je direktorica BIC Ljubljana predstavila zaposlenim na skupnih sestankih: 19. in 20. 2. 2019 ter 30. 8. 2019 ter ob drugih priložnostih.

V šolskem letu 2018/2019 smo vsak mesec pripravili mesečnik za zaposlene. Njegov namen je informiranje zaposlenih o dogodkih, novostih in spremembah v zavodu, dviganje ugleda organizacije med zaposlenimi, krepitev pripadnosti zavodu in krepitev ugodne organizacijske klime. Te cilje smo krepili z naslednjimi rubrikami: Uvodni pozdrav uredništva; Nagovor direktorice; Naši sodelavci doma in v tujini; Zgodilo se je; Običajen delovni dan na BIC Ljubljana, Infografika BIC Ljubljana, 5 minut za naše zdravje, Družini prijazno podjetje, Nov mesec prinaša; Uspehi naših študentov, dijakov in zaposlenih; V š. l. je izšlo 10 mesečnikov BIC Ljubljana. Na podlagi rezultatov evalvacije smo v mesečnik uvedli novosti; rubriko Kulturna svetovalnica in nagradni Infokviz, ki je bil del rubrike Infografika.

Vključili smo tudi več strokovnih delavcev v pripravo mesečnika.

V mesecu marcu 2018 smo za zaposlene dokončali oblikovno in vsebinsko prenovu intraneta in ga tudi namenili vsem zaposlenim. Vsebinska in oblikovna prenova sta prinesli velik poseg in po enem letu načrtujemo evalvacijo, da bomo lažje ovrednotili spremembo. Statistika nam kaže, da se je obiskanost intraneta povečala.

### **3.3 Mednarodno sodelovanje**

Če želimo postati prepoznavni tudi v širšem evropskem prostoru in pridobiti na ugledu v slovenskem prostoru, je sodelovanje v mednarodnem prostoru nujno. Naše sodelovanje je temeljilo na razvojnih projektih, ki jih pripravljajo zaposleni v okviru šol.

V okviru evropskega programa mobilnosti Erasmus+ smo opravili več mobilnosti. Dijaki programa veterinarski tehnik, so se v septembru 2018 udeležili mobilnosti na Cipru, Severnem Irskem in Irskem, v oktobru pa še mobilnosti in Finsko. Dijaki tehniške gimnazije so se v oktobru 2018 udeležili mobilnosti na Portugalsko. Dijaki programa slaščičar so se v septembru 2018 odpravili skupaj z osebo na strokovnem usposabljanju odpravili v Francijo. Dijaki in učitelji v programu živilsko prehranski tehnik ter slaščičar so v decembru 2018 pridobivali praktične izkušnje Španiji. Dva učitelja strokovnih predmetov veterinarstva sta se udeležila mednarodne konference Vetnet na Irskem v septembru 2018. Spomladi, marca 2019 so se dijaki tehniške gimnazije udeležili mobilnosti v Španijo in na Poljsko. Dijaki programa slaščičar so spomladi opravljali praktično izobraževanje na Portugalskem in na Malti, dijaki programa naravovarstveni tehnik pa na

Portugalskem in Hrvaškem, kjer jih je spremljala tudi oseba na strokovnem usposabljanju.

V začetku februarja 2019 smo oddali novo prijavnico, ki bo vključevala mobilnosti dijakov v vseh naših izobraževalnih programih.

Tudi v 2018/19 smo sodelovali na projektu FRESH (agriFood open educational RESources for Human capital managers), katerega vodilni partner je Association Nationale Des Industries Alimentaires iz Francije. Cilj projekta FRESH je po kopenhagenskem procesu izboljšati dostop do poklicnega izobraževanja in usposabljanja za vse, s pomočjo bolj prožnih in prepustnih sistemov, zlasti z omogočanjem validacije neformalnega učenja.

V programu Erasmus+, ključna akcija 2, razvoj inovacij smo bili partnerji v projektu The VET Learning Community (TVLC). Projekt TVLC se je osredotočal na sistematično primerjavo, izmenjavo in učenje delovnih praks na državni in mednarodni ravni. V mesecu aprilu 2019, smo se udeležili zaključne konference na šolskem centru RjinIssel v Arnhemu na Nizozemskem, kjer smo predstavili naše rezultate in odmevno okroglo mizo, na temo izvajanja praktičnega izobraževanja pri delodajalcih, za dijake s posebnimi potrebami.

Študenti VSŠ so v tujini opravljali praktično izobraževanje, saj imamo v okviru projekta Erasmus+, za mobilnost študentov, na voljo še dvajset mest. V februarju 2019 smo sodelovali na razpisu nacionalne agencije za pridobitev dodatnih mest za mobilnost študentov v š. l. 2019/20.

V preteklem letu smo na praksi v slaščičarskih in pekovskih delavnicah, šolski veterinarski ambulanti, v šolskih laboratorijih ter na KULT316 gostili 22 dijakov iz partnerskih šol iz Litve, Estonije, Finske, Irske, dvema študentkama pa smo prakso uredili v hotelu Intercontinental. Gostujočim dijakom smo nudili pomoč pri iskanju namestitve, spoznavni dan na delovnem mestu ter kontaktno osebo za primer težav ali vprašanj.

Na usposabljanje oziroma spremstvo dijakov smo sprejeli tudi več učiteljev, 2 učiteljici iz Litve in 3 učitelje pekarstva iz Estonije. Na usposabljanje smo sprejeli koordinatorko mobilnosti s finske šole Winnova in načrtali nadaljnje sodelovanje, konec maja pa smo gostili še 6 učiteljev iz Srbije, ki so primerjali izobraževalne vsebine in kako v pouk vključujemo tematiko trajnostni razvoj. Uredili smo jim tudi ogled šole GRM Novo mesto ter jih povabili na naravovarstveni tabor v Bohinj. Za veliko skupino 27 učiteljev s področja živilstva s Finske smo organizirali ogled sedeža BIC Ljubljana in KULT316 ter strokovno vodenje v pekarni in slaščičarni Spar. Tudi gostujočim učiteljem smo nudili podporo pri iskanju namestitve, pripravi programa usposabljanja in organizacije ter kontaktno osebo.

Strokovni delavci BIC Ljubljana smo s strokovnimi članki sodelovali na strokovnih in znanstvenih konferencah v tujini. Učitelji praktičnega izobraževanja so se usposabljali v tujini v okviru programa Erasmus+.

S podpisom pogodbe o sofinanciranju iz sredstev Evropskega sklada za regionalni razvoj (ESRR) v okviru Programa sodelovanja Interreg V-A Slovenija-Hrvaška v programskem obdobju 2014–2020, obmejnega sodelovanja Slovenije in Hrvaške v projektu Interreg smo postali vodilni partner. Gre za aktivno ohranjanje dediščine preko trajnostnega turizma. BIC Ljubljana je vodilni partner projekta "Uživam tradicijo", projekt poteka od 1. 7. 2017, v projektu pa sodelujemo skupaj s 7 partnerji iz Slovenije in Hrvaške. Glavni cilj projekta je vzpostaviti kulinarčno transverzalo od Panonije do Jadrana, ki bo obiskovalcem ponudila doživetje avtohtone tradicije, običajev in kulinarike v obliki privlačnih programov, ki bodo na podlagi trajnostnega sodelovanja lokalnih ponudnikov potekali na različnih območjih dediščine trajnostnega turizma.

### **3.4 Sodelovanje z delodajalci**

Dijakom, študentom, diplomantom ter udeležencem izobraževanj odraslih BIC Ljubljana so informacije v zvezi z delovnimi področji Kariernega centra dostopne preko spleta ter preko šolskih svetovalcev. Pripravili smo jim tudi različna usposabljanja za pridobitev kompetenc na področju iskanja zaposlitve.

Pripravili smo osrednji dogodek Kariernega centra z naslovom KARIERNI DAN, ki se ga je udeležilo 20 izobraževalnih inštitucij, kjer so imele možnost sejemske oblike predstavitve ter predstavitev v razredu za tiste dijake in študente, ki jih je to zanimalo.

Vključeni smo v dva projekta, ki sta namenjena za dvig kompetenc zaposlenih odraslih oseb. Dvig temeljnih in poklicnih kompetenc zaposlenih 2018 – 2021 II, ki vključuje računalniške, jezikovne tečaje in usposabljanje za življenjsko uspešnost za zaposlene starejše od 45 let in največ srednješolsko izobrazbo. Projekt Informiranje in svetovanje 2016 - 2022 pa je namenjen zaposlenim za karierni in osebni razvoj.

Kot partner za osrednjeslovensko regijo smo se vključili tudi v projekt Promocija, animacija in učna pomoč, ki je namenjen praviloma osebam starejšim od 45 let, ki si želijo pridobiti formalno obliko izobrazbe. Brezplačna učna pomoč je namenjena udeležencem, ki so vpisani v naslednje izobraževalne programe:

- Programi nižjega poklicnega izobraževanja (NPI), programi srednjega poklicnega izobraževanja (SPI), programi srednjega strokovnega oziroma tehniškega izobraževanja (SSI), programi poklicno-tehniškega izobraževanja (PTI)
- Programi gimnazije in opravljanja splošne mature, maturitetnih in poklicnih tečajev (PT)
- Učna pomoč se izvaja tudi za potrebe udeležencev, ki bodo opravljali mojstrski, delovodski, poslovodski izpit, vključno s pripravami na izpite.

Z brezplačno učno pomočjo pomagamo udeležencem uresničiti cilje, dvigniti izobrazbeno raven in poklicne kompetence. V okviru projekta razširjamo vedenje,

da izobrazba prispeva k večji zaposljivosti, mobilnosti, osebnemu razvoju ter kakovostnemu življenju v sodobni družbi.

V letu 2018 smo bili skupaj s konzorcijskimi partnerji uspešni na javnem razpisu »Izvajanje programov nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja«, projekt je poimenovan MUNERA3. V sklopu tega projekta bomo do leta 2022 izvajali usposabljanja zaposlenih na različnih področjih, med drugim tudi zaposlene v podjetjih. Tako smo že v letu 2018 nadaljevali z usposabljanjem mesarjev iz podjetja Spar Slovenija, za podjetje Engrotuš bomo izvajali usposabljanja na različnih področjih, prav tako bomo sodelovali z različnimi podjetji v živilski in gostinski dejavnosti. Usposabljali bomo tudi zaposlene na BIC Ljubljana in sicer na strokovnih področjih, na področju metod učenja in poučevanja, komunikaciji in sodelovalni kulturi.

### **3.5 Promocija preko družbenih omrežij**

Od septembra 2018 do konca avgusta 2019 smo na družbenih omrežjih objavljali vsaj 2 novici na teden, kjer smo vključili fotografije in video posnetke.

V š. l. 2018/2019 smo nadaljevali z upravljanjem obstoječih družbenih omrežij na BIC Ljubljana. To so FB BIC Ljubljana, FB KULT316, FB Šolska veterinarska ambulanta BIC Ljubljana, FB Čajnica Primula, Instagram BIC Ljubljana, Instagram KULT316 in Tripadvisor za restavracijo KULT316. K pripravi novičk za družbena omrežja smo v okviru prostovoljstva povabili tudi študente in dijake.

V okviru projekta Promocija, animacija in učna pomoč 2018 – 2022 smo izvedli tudi plačljivo oglaševalsko akcijo, ki nam jo je pomagal izpeljat zunanji izvajalec.

Izkazalo se je, da so omenjena socialna omrežja dobra za ohranjanje stikov in informiranje naših deležnikov (dijaki, študenti, starši, tečajniki, zaposleni, poslovni partnerji, strokovna javnost, mediji in potencialni financerji).

Največ ogledov smo zabeležili v času informativnih dni.

### **3.6 Procesni pristop**

#### **Nabavni proces:**

- postopek nabave v BIC Ljubljana,
- preglednica pooblastil za nabavo,
- uvedba elektronske naročilnice
- uvedba dokumentnega sistema na BIC Ljubljana.

### **Vzgojno-izobraževalni proces:**

- posodobili smo vprašalnike za dijake o delu učitelja, študente o delu predavatelja in udeležence izobraževanja odraslih za učitelje,
- anketiranje dijakov o delu učitelja,
- izvajanje/uresničevanje standarda dobrega razrednika,
- izvedba tematskih razrednih ur, ki jih bo izvedel vsak razrednik v šolskem letu 2017/18,
- oblikovanje aktiva razrednikov,
- definiranje kazalnikov za uresničevanje našega poslanstva.

### **REZULTATI VPRAŠALNIKOV**

Vprašalnik, ki je bil oblikovan v okviru vzgojno-izobraževalnega procesa, je vseboval enake trditve tako za dijake kot učitelje, povprečna ocena obeh anketiranih skupin pa je identična, saj so dijaki delo učiteljev na BIC Ljubljana ocenili s povprečno oceno 4,1, medtem ko so učitelji svoje delo ocenili s povprečno oceno 4,59.

V analizi je skupaj sodelovalo 467 dijakov in 34 učiteljev Gimnazije in veterinarske šole ter 186 dijakov in 28 učiteljev Živilske šole.

### **STANDARD DOBREGA RAZREDNIKA**

V sklopu vzgojno-izobraževalnega procesa je bil postavljen standard dobrega razrednika, ki smo ga definirali po posameznih področjih:

- administracija,
- delo z dijaki,
- delo s starši, skrbniki in vzgojitelji ter
- povezovanje s svetovalno službo, kolegi in vodstvom.

Zaživali so aktivni razrednikov, izvajali smo aktivnosti (tematske razredne ure, v sodelovanju s svetovalno službo) za uvajanje standarda dobrega razrednika.

### **3.7 Družini prijazno podjetje**

V š.l. 2018/2019 smo nadgradili spremljanje uresničevanje ukrepov po novem načinu, ki se je izkazal za bolj učinkovitega. Pridobili smo več zanesljivejših podatkov o koriščenju ukrepov. Uspeli smo zbrati več podatkov tudi zato, ker smo v ta proces vključili več oseb (tajništva), ki imajo boljši pregled nad koriščenjem ukrepov. Še vedno smo veliko pozornost namenili promociji ukrepov in jih mesečno predstavljali v mesečniku BIC Ljubljana. Tudi na sestankih vseh zaposlenih smo

obveščali zaposlene o novostih glede spremljanja ukrepov in dodatno pripomogli k promociji koriščenja ukrepov med zaposlenimi. Redno smo pripravljali poročila in poročali Ekvilib Inštitutu o koriščenju in spremljanju ukrepov. Posebno pozornost smo namenili vodenju evidenc in pripravi obrazcev ob koriščenju ukrepov. To je pomembno za analizo izbranih ukrepov, ki jih lahko tudi zamenjamo, če smo menja, da bo to koristilo našim zaposlenim. Tako smo ob spremljanju zakonodaje ugotovili, da lahko nekatere ukrepe zamenjamo z drugimi, ker se je zakonodaja posodobila (možnost prostega dne za spremljanje otroka na prvi šolski dan) in imajo zaposleni sedaj možnost usklajevanje dela in družine že v okviru zakonskih predpisov.

## **4. NAČRT DELA KOMISIJE ZA KAKOVOST**

V šolskem letu 2017/18 smo pripravili nov razvojni načrt za obdobje 2018-2022, ki ga je potrdil tudi sveta zavoda. Predstavili smo ga na kolegiju in direktorica je razvojne usmeritve predstavila vsem zaposlenim na sestanku vseh zaposlenih.

V š.l. 2019/2020 bomo dosledneje (preverjanje uresničevanja tudi med š.l.) skrbeli za uresničevanje razvojnih ciljev, ki smo jih opredelili v razvojnem načrtu, ki bomo na letni ravni podprti s aktivnostmi, ki so opredeljene v letnem delovnem načrtu posameznih organizacijskih enot. Aktivnosti bomo po potrebi spreminjali oziroma dopolnjevali.

Na področju informiranja in obveščanja med zaposlenimi, bomo izvajali aktivnosti za izboljšanje stanja, ker nam vseh predlaganih(strokovne skupine: IKT, informiranje in komuniciranje, nabava in delo z dijaki) ni uspelo izvesti.

Na podlagi rezultatov samoevalvacije bomo pripravili akcijski načrt za koledarsko leto 2020. Realizacijo akcijskega načrta bomo spremljali skozi celotno šolsko/študijsko leto.

V okviru projekta Uvajanje procesnega pristopa in sistematičnega izboljševanja za uspešno uresničevanje razvojnega načrta BIC Ljubljana bomo v okviru nabavnega procesa in vzgojno-izobraževalnega procesa v šolskem/študijskem letu 2019/2020 nadaljevali z uvajanjem elektronske naročilnice in dogovor z zunanjim izvajalcem za uvedbo dokumentnega sistema, ki bo vključeval tudi računovodske dokumente. V okviru vzgojno-izobraževalnega procesa bomo analizirali vprašalnik za dijake, preko aktiva razrednikov pa uvajali standard dobrega razrednika. Razredniki bodo, s svojimi dijaki, izvajali tematske delavnice v sodelovanju s svetovalno službo. Preko kazalnikov, ki smo jih definirali, bomo spremljali uresničevanje poslanstva BIC Ljubljana in ciljev Razvojnega načrta 2018 - 2022.

Izvajali bomo aktivnosti v okviru polnega certifikata Družini prijazno podjetje. Oblikovali bomo strokovno skupino, v okviru katere bomo preučili uporabnost ukrepov, ter na podlagi evalvacije in spremembe v zakonodaji predlagali nove ukrepe.

Nadaljevali bomo z anketiranjem študentov in odraslih udeležencev. Ohranili bomo primere in postopke, ki so se v preteklosti izkazali kot kakovostni.

Rezultate našega dela na področju izobraževanja bomo spremljali z analizo podatkov uspešnosti dijakov in odraslih udeležencev na maturi in poklicni maturi. S spremljanjem naših absolventov bomo v šolskem/študijskem letu 2019/2020, kot že pretekla leta, spremljali učinke izobraževanja pri nas. Pri metodologiji spremljanja bomo uvedli spremembo in sicer tako, da jih bomo spremljali eno leto po zaključku izobraževanja. Še vedno bomo obdržali telefonsko anketiranje, ki se je izkazalo kot najbolj učinkovito in dragoceno glede pridobljenih informacij.

Kakovostno izobraževanje bomo zagotavljali tudi s spodbujanjem timskega poučevanja, medpredmetnega povezovanja in kolegialnimi hospitacijami.

Evalvirali bomo mentorstvo za novo imenovane razrednike in nove učitelje.

Posebej bomo spremljali področje promocije oz. animacije za vse naše izobraževalne programe in skupine udeležencev.

Člane komisij za kakovost organizacijskih enot BIC Ljubljana želimo aktivneje vključiti v vse aktivnosti na področju ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti. Vključili jih bomo v organizacijo in izvedbo anketiranja dijakov, v analizo uspeha dijakov na splošni maturi (SM), poklicni maturi (PM) in zaključnem izpitu (ZI), ki jo bodo pripravili v sodelovanju s tajniki SM, PM in ZI. Najmanj dva od treh članov komisij organizacijskih enot bosta v šolskem letu 2019/2020 vključena v usposabljanje za notranje presojevalce. Nadaljevali bomo z vključevanjem pedagoških delavcev v različne oblike izobraževanja na temo kakovosti. Predstavili jim bomo pomen odgovornosti za presojanje lastne kakovosti dela in oblike ter metode dela za presojanje lastne kakovosti dela.

Evalvirali bomo Akcijski načrt za razvoj kakovosti 2019, ki ga je sprejel Sveta zavoda BIC Ljubljana na svoji seji 21. 2. 2019. Na podlagi evalvacije bomo sprejeli ukrepe za uresničitev vseh aktivnosti in spremljali kazalnike, ki so opredeljeni v Akcijskem načrtu BIC Ljubljana za leto 2020. Evalvacija Akcijskega načrta je priloga tega dokumenta.

Predsednik Komisije za kakovost  
Boštjan Ozimek



## **5. PRILOGA: Evalvacija akcijskega načrta**



### **AKCIJSKI NAČRT ZA RAZVOJ KAKOVOSTI**

#### **Biotehniškega izobraževalnega centra Ljubljana za leto 2019**

Akcijski načrt temelji na Listini kakovosti BIC Ljubljana, Poročilu o kakovosti za 2017/18 (oktober 2018), Akcijskem načrtu za razvoj kakovosti za leto 2018 (marec 2018), načrtu dela Svetovalca za kakovost za leto 2019 (oktober 2018), načrtu aktivnosti v projektu Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja (2016 – 2019), aktivnostih v okviru certifikata Družini prijazno podjetje in Zelenega znaka kakovosti za področje izobraževanja odraslih.

## 1. področje kakovosti: UDELEŽENCI

1. Kazalnik kakovosti: Zadovoljstvo udeležencev z izobraževanjem						
Standard kakovosti: Vsako leto uvajamo izboljšave v izobraževalni proces v zavodu.						
Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
Izkušnja iz preteklega š.l. nam narekuje posodobitev vprašalnika.	1.	Dopolnitev vprašalnika za dijake.	Ožja delovna skupina za VI proces.	15. 3. 2019		
S pridobivanjem mnenj naših udeležencev lahko lažje načrtujemo izboljšave izobraževalnega procesa.	2.	Anketiranje dijakov, študentov in odraslih udeležencev.	Predsednik komisije za kakovost v sodelovanju z ravnateljicami šol, vodjem MIC oz. referatom za IO.	30. 6. 2019		
Zbrane podatke iz vprašalnikov je potrebno analizirati.	3.	Vsi učitelji dobijo povratno informacijo o rezultatih.	Predsednik komisije za kakovost.	15. 7. 2019		

Na osnovi rezultatov je potrebno uvesti izboljšave pri pouku.	4.	Učitelji naredijo svoj načrt za vpeljavo izboljšav.	Učitelji.	31. 8. 2019	iLDN 30. 9.	
S pridobivanjem mnenj naših udeležencev lahko lažje načrtujemo izboljšave izobraževalnega procesa.	5.	Učitelji uvedejo izboljšave v izobraževalni proces.	Učitelji.	31. 8. 2019	iLDN 30. 9.	

## 2. Kazalnik kakovosti: Spremljanje dijakov in študentov ob vpisu, med izobraževanjem in ob zaključku (EQAVET)

**Standard kakovosti:** Spremljamo vpis, skrbimo za visoko prehodnost in stopnjo dokončanja. Posebej spremljamo ranljive skupine.

Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
Vsako leto imamo zbrane podatke o vpisu, uspešnosti ob konferencah in zaključku letnika oz. izpitnega obdobja	6.	Pripravimo analizo in jo objavimo v Poročilu o delu ter Letnem delovnem načrtu enot zavoda.	Ravnateljice šol in vodja MIC.	30. 9. 2019		

<b>3. Kazalnik kakovosti: Spremljanje dijakov med izobraževanjem</b>						
<b>Standard kakovosti:</b> Razredniki sledijo standardu dobrega razrednika in ga uresničujejo.						
Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
V okviru ožje delovne skupine smo oblikovali standard dobrega razrednika. Oblikovali smo aktiv razrednikov. Razredniki so seznanjeni s standardom in izvajajo aktivnosti za uresničevanje.	7.	Pregled izvajanja aktivnosti za uresničevanje standarda dobrega razrednika (ravnateljice in svetovalna služba) in izdelava predlogov za izboljšave.	Aktiv razrednikov v sodelovanju z ravnateljicami, svetovalno službo in komisijo za kakovost.	Sestanek do 31. 3. 2019		

**4. Kazalnik kakovosti: Informacijsko-komunikacijska tehnologija za urejanje evidenc udeležencev IO (ZELENI ZNAK KAKOVOSTI)**

**Standard kakovosti:** V prostorih referata je ustrezna informacijsko-komunikacijska tehnologija in programska oprema, ki omogoča ekonomično delo referentk ter hitro sprotno spremljanje vpisa in rezultatov.

Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
Prvo leto uporabe programa - še vedno testiranje.	8.	Sprotno spremljanje funkcionalnosti programa,  sprotno spremljanje zadovoljstva udeležencev z informiranostjo o rezultatih (razgovori in anketni vprašalnik).	Organizatoriki IO.	31. 5. 2019		
Uvajanje izboljšav.	9.	Pred začetkom šolskega leta 2019/2020 uvedemo izboljšave glede na rezultate uporabe v prvem letu.	Organizatoriki IO.  Vzdrževalec IKT.	15. 9. 2019		

**5. Kazalnik kakovosti: Spremljanje absolventov po zaključku izobraževanja (zaposljivost, uporaba pridobljenih spretnosti na delovnem mestu, stopnja brezposelnosti) (EQAVET)**

**Standard kakovosti:** Naši absolventi so zadovoljni in ponosni, da so bili del BIC Ljubljana. Pridobili so uporabno znanje in kompetence za njihov nadaljnji študij oziroma zaposlitev.

Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
Z anketiranjem naših absolventov lahko pridemo do uporabnih in kakovostnih informacij za uspešno načrtovanje našega dela.	10.	Anketiranje in analiza podatkov naših bivših dijakov, študentov in odraslih udeležencev 6 mesecev po zaključku izobraževanja pri nas.	Komisije za kakovost organizacijskih enot.	31. 12. 2019		

**6. Kazalnik kakovosti: Spremljanje učnih dosežkov dijakov, študentov in odraslih udeležencev (nacionalni razvojni projekt Šole za ravnatelje).**

**Standard kakovosti:** Dijaki, študenti in odrasli udeleženci napredujejo v znanju in spretnostih, zapisanih v kurikularnih dokumentih ter dosegajo zastavljene mejnike. Skozi delo v šoli razvijajo in pridobivajo poglobljeno in integrirano znanje na različnih taksonomskih ravneh, se urijo v praktičnih spretnostih in veščinah ter napredujejo v gibalno-telesnem razvoju skladno z zapisi ciljev v učno kurikularnih dokumentih.

Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
Na podlagi ukrepov sprejetih v letu 2018 smo zaznali napredek na področju praktičnih spretnosti in veščin dijakov Gimnazije in veterinarske šole.	11.	Vse ukrepe, ki smo jih opredelili in izvajali v letu 2018, izvajamo tudi v letu 2019.	Komisija za kakovost GVŠ.	31. 8. 2019		
Na podlagi ukrepov sprejetih v letu 2018 smo zaznali napredek na področju praktičnih spretnosti in veščin dijakov Živilske šole.	12.	Vse ukrepe, ki smo jih opredelili in izvajali v letu 2018, izvajamo tudi v letu 2019.	Komisija za kakovost ŽŠ.	31. 8. 2019		
Na podlagi ukrepov sprejetih v letu 2018 smo zaznali napredek na področju praktičnih spretnosti in veščin študentov Višje strokovne šole.	13.	Vse ukrepe, ki smo jih opredelili in izvajali v letu 2018, izvajamo tudi v letu 2019.	Komisija za kakovost VSŠ.	31. 8. 2019		
Na podlagi ukrepov sprejetih v letu 2018 smo zaznali napredek na področju praktičnih spretnosti in veščin udeležencev izobraževanja odraslih.	14.	Vse ukrepe, ki smo jih opredelili in izvajali v letu 2018, izvajamo tudi v letu 2019.	Komisija za kakovost MIC.	31. 8. 2019		

## 2. področje kakovosti: ZAPOSLENI

7. Kazalnik kakovosti: Mentorstvo novim zaposlenim						
<b>Standard kakovosti:</b> Vsak zaposleni, ki pride na novo v naš kolektiv in učitelj, ki je prvič razrednik, dobi izkušenega kolega za mentorja.						
Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
Novo zaposleni in razredniki, ki nimajo prejšnjih izkušenj, se srečujejo s težavami, ki bi bile ob pomoči izkušenih kolegov lažje rešljive.	15.	Vsak novo zaposleni ali učitelj, ki je prvič razrednik, lahko dobi pomoč svojega izkušenega kolega-mentorja, ki mu svetuje.	Direktorica in ravnateljice.	31. 12. 2019		
Mentorstvo izvajamo v š.l. 2018/2019.	16.	Pripravimo analizo opravljenih aktivnosti in pripravimo predloge za izboljšave.	Ravnateljice in vodje enot ter dejavnosti.	30. 9. 2019		
Novo zaposleni potrebujejo osnovna navodila in usmeritve delovanja zbrana na enem mestu.	17.	Pripravimo publikacijo v e-obliki, kjer bodo zbrana osnovna navodila za nove delavce.	Komisija za kakovost BIC Ljubljana.	31. 12. 2019		



<b>8. Kazalnik kakovosti: Skrb za strokovni razvoj zaposlenih</b>						
<b>Standard kakovosti:</b> Dejavno načrtujemo in izpeljujemo aktivnosti za sistematičen razvoj zaposlenih. Vlagamo v njihovo usposabljanje (EQAVET).						
Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
Spremljamo udeležbo zaposlenih na usposabljanjih.	18.	Vsak strokovni delavec pripravi načrt usposabljanja za naslednje š.l. in odda poročilo o usposabljanju za preteklo š.l.	Direktorica, ravnateljice in vodje enot ter dejavnosti.	30. 9. 2019		

## 9. Kazalnik kakovosti: Usposobljenost zaposlenih za uporabo IKT

### Standard kakovosti: Standard na področju IKT kompetenc za zaposlene (pedagoške in nepedagoške\*) na BIC Ljubljana

Uporaba službenega elektronskega naslova (ime.priimek@bic-lj.si )

– povezava na službeni elektronski naslov, ne glede na to, kje se fizično nahajamo

– zmožnost pošiljanja priponke

– poznavanje in uporaba: Za, Kp, Skp, Odgovori, Odgovori vsem, itd.

• Uporaba Google koledarja

– pošiljanje vabil na dogodek preko orodja v koledarju,

– odgovarjanje na povabilo na dogodek,

– vpisovanje dogodkov tudi v šolski koledar.

• Google drive – Deljenje in urejanje dokumentov z drugimi osebami.

• Osnovna raven znanja v Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), (pedagoški delavci).

• Višja raven znanja v Microsoft Office (Word, Excel), (nepedagoški delavci).

• Uporaba spleta za službene potrebe (iskanje informacij, fotografij, video vsebin itd.), (pedagoški delavci).

• Uporaba spleta za službene potrebe (iskanje informacij), (nepedagoški delavci)

• Osnovna raven znanja za uporabo orodja Moodle za uporabo intraneta BIC Ljubljana.

• Osnovna raven znanja za uporabo orodja Moodle za uporabo eučilnic (pedagoški delavci).

• Višja raven uporabe specifičnih programov glede na posamezno delovno mesto (npr. e-Asistent – pedagoški delavci srednje šole, SAOP – računovodski delavci, ...). \*izvzeti so zaposleni v tehnični službi (čistilke in hišniki) in kuhinjah.

Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
Že pred leti, ko smo presojali področje IKT, smo ugotovili možnost napredka pri usposobljenosti zaposlenih za uporabo IKT.	19.	V preteklem š. l. kot tudi v letošnjem nadaljujemo z organizacijo in izvedbo izobraževanj za zaposlene s področja IKT glede na njihove predloge in predloge vodstva (tematske konference).	Skrbnik IKT procesa.	31. 12. 2019		

**10. Kazalnik kakovosti: Usposobljenost zaposlenih za delo na področju kakovosti**

**Standard kakovosti:** Sistematično skrbimo za usposabljanje zaposlenih (predvsem članov komisije za kakovost) za delo na področju kakovosti v zavodu.

Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
Člani komisije za kakovost morajo biti dobro usposobljeni za delo na področju kakovosti.	20.	Člani komisije za kakovost se bodo udeležili usposabljanj in delavnic iz področja kakovosti.	Udeleženi trije člani komisije za kakovost, Svetovalka za kakovost, Vodja MIC	30. 4. 2019		
				31. 12. 2019		
		Izvedba usposabljanja za notranje presojevalce.	Komisija za kakovost ali zunanji predavatelji.			

**11. Kazalnik kakovosti: Komunikacija med zaposlenimi in z drugimi deležniki**

**Standard kakovosti:** Komunikacija med zaposleni in drugimi deležniki je spoštljiva, učinkovita, udeleženi so z njo zadovoljni, konflikte rešujemo konstruktivno.

Sedanje stanje				Rok	Izpeljano

	<b>Zap. št.</b>	<b>Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti</b>	<b>Zadolženi za izpeljavo</b>		<b>DA</b>	<b>NE</b>
Komunikacijske veščine zaposlenih so zelo pomembne za uspešno delo in zadovoljstvo zaposlenih.	21.	Izobraževanja na temo komunikacije.	Direktorica in ravnateljice.	31. 12. 2019		
Za komunikacijo med zaposlenimi je pomembna tudi informiranost.	22.	Posodabljanje vsebin intraneta.	Ekipa za IKT.	31. 8. 2019		
Za informiranost drugih deležnikov je pomembno izbrati prave načine.	23.	Nova spletna stran BIC Ljubljana.	Ekipa za IKT.	30. 6. 2019		
Za večjo informiranost so pomembna tudi redna srečanja z zaposlenimi.	24.	Organizacija rednih sestankov in srečanj z zaposlenimi.	Direktorica.	31. 12. 2019		
Mesečnik BIC Ljubljana dobijo vsi zaposleni na svoj službeni e-naslov v začetku meseca.	25.	Pripravimo posodobitve mesečnika z novimi vsebinami.	Urednica mesečnika.	V prvih dneh v vsakem mesecu 2019.		
Delovanje oziroma vedenje vseh zaposlenih BIC Ljubljana mora biti usklajeno, strokovno in navzven enotno.	26.	Izvajamo aktivnosti za promocijo kodeksa BIC Ljubljana med zaposlenimi	Delovni tim.	31. 12. 2019		

### 3. področje kakovosti: DELOVANJE ZAVODA (PROCESI)

<b>12. Kazalnik kakovosti: Spremljanje uresničevanja vizije in poslanstva</b>						
<b>Standard kakovosti:</b> S pomočjo merljivih kazalnikov spremljamo uresničevanje naše vizije in poslanstva.						
Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
Uresničevanje poslanstva in vizije želimo dokazati z merljivimi podatki.	27.	Kazalnike, ki smo jih pripravili za uresničevanje vizije in poslanstva ponudimo v razpravo članom komisije za kakovost.	Predsednik komisije za kakovost.	31. 12. 2019		

<b>13. Kazalnik kakovosti: Spremljanje učinkovitosti procesov v zavodu</b>						
<b>Standard kakovosti:</b> Procesni v zavodu (nabava, ...) potekajo učinkovito.						
Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE

Z analizo vprašalnika o zadovoljstvu zaposlenih, kjer so anketiranci izpostavili nabavni proces, smo zaznali prostor za izboljšave v okviru nabavnega procesa.	28.	Izpeljemo delavnico o evalvaciji nabavnega procesa v katero vključimo zainteresirane zaposlene. Pripravimo predloge izboljšav, ki jih direktorica predstavi zaposlenim. Izboljšave uvajamo v letu 2019	Ožja skupina za nabavni proces.	31. 12. 2019		
Elektronski način poslovanja prispeva k bolj urejenem poslovanju v organizaciji.	29.	Izpopolnjevanje dokumentnega sistema, ki bo vključeval različne računovodske dokumente (področje nabavnega procesa).	Ožja skupina za nabavni proces.	31. 12. 2019		
Velikost zavoda, pestrost procesov narekuje uvedbo dokumentnega sistema.	30.	Uvedba oziroma razširitev dokumentnega sistema v tajništva in kadrovske dejavnosti.	Ekipa za IKT.	31. 12. 2019		

**14. Kazalnik kakovosti: Sistematično delo na področju ugotavljanja, zagotavljanja in razvijanja kakovosti v zavodu (EQUAVET)**

**Standard kakovosti:** Načrti, aktivnosti in spremljanje dela na področju kakovosti v zavodu je ustrezno dokumentirano.

Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE

Imamo številne zapise o načrtih in delu na področju kakovosti, ki pa niso vsi usklajeni med seboj.	31.	<p>Pripravljen imamo načrt ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti.</p> <p>Pripravimo poročilo s predlogi ukrepov za redno izboljšanje.</p> <p>Pripravimo akcijski načrt izboljšav na podlagi poročila o kakovosti.</p>	Predsednik komisije za kakovost.	<p>31. 8. 2019</p> <p>30. 9. 2019</p> <p>31. 12. 2019</p>		
--	-----	---	----------------------------------	---	--	--

### 15. Kazalnik kakovosti: Uvajanje sodobnih metod učenja in poučevanja

**Standard kakovosti:** Vsak učitelj/predavatelj bo določen del vsebine predmeta dijakom oz. študentom predstavil z uporabo sodobnih metod učenja in poučevanja.

Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
Veliko učiteljev in predavateljev pri svojem delu že uporablja sodobne metode dela. Želeli bi, da se vsi priključijo temu načinu dela.	32.	Načrt in izpeljava posameznega učitelja oz. predavatelja za izvedbo posodobitve v šolskem/študijskem letu za uporabo vsaj ene sodobne metode učenja in poučevanja.	Učitelji in predavatelji.	31. 8. 2019		



Možnost uvajanja sodobnih metod učenja in poučevanja z vključitvijo v razvojne projekte na nacionalni ali mednarodni ravni.	33.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sodelovanje v razvojnem projektu »Inovativna pedagogika 1:1«</li> <li>- Sodelovanje v razvojnem projektu ZRS »Bralna pismenost«</li> <li>- Sodelovanje v razvojnem projekt »Podjetnost«(tehniška gimnazija)</li> <li>- Sodelovanje v razvojnem projektu »Franček« fran.si .</li> <li>- Prenova poklicnega izobraževanja – Model individualizacije+ (MIND+).</li> </ul>	Koordinator projekta.	31. 12. 2019		
---	-----	---	-----------------------	--------------	--	--

**16. Kazalnik kakovosti: Spremljanje razvoja pedagoških modelov za laboratorijske vaje iz biotehnologije ter zakonodaje na področju biološke varnosti.**

**Standard kakovosti:** Pedagoške modele za vaje iz biotehnologije imamo posodobljene. Redno spremljamo zakonodajo na področju biološke varnosti in razvoj stroke.

Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE

Pri vajah iz biotehnologije uporabljamo sodobne biotehnološke laboratorijske modele/vaje za praktični prikaz teoretskih razlag. Registrirani smo za uporabo GSO, ki sodijo v 1. varnostni razred in imamo opredeljene vse postopke, z oceno tveganja.	34.	Vsako leto preverimo pri dobavitelju in tudi drugih ponudnikih razvoj pedagoških modelov za prikaz laboratorijskih vaj iz biotehnologije. Dovoljenje za delo z GSO posodabljam glede na potrebe in zahteve zakonodaje. Ustrezno prilagajamo tudi oceno tveganja. Vsako leto pripravimo in oddamo poročilo.	Pooblaščenec za biološko varnost in odbor za biološko varnost.	31. 8. 2019		
---	-----	--	--	-------------	--	--

**17. Kazalnik kakovosti: Animacija za vključevanje v izobraževanje in posamezne izobraževalne programe ter programe izpopolnjevanja in usposabljanja ter priprava programov v sodelovanju z delodajalci (EQAVET).**

**Standard kakovosti:** Dejavno načrtujemo in izpeljujemo animacijo odraslih za vključevanje v izobraževanje in posamezne izobraževalne programe ter programe izpopolnjevanja in usposabljanja ter pripravljamo programe v sodelovanju z delodajalci.

Ugotovitve, pomanjkljivosti, problemi	Zap. Št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE

Učinke spremljanja animacije za posamezne izobraževalne programe ne načrtujemo celostno.	35.	Spremljamo in načrtujemo aktivnosti za različne skupine udeležencev glede prepoznavnosti zavoda in na podlagi rezultatov prilagodimo letni načrt za animacijo.	Organizator izobraževanja odraslih za posamezen izobraževalni program tudi svetovalne službe ŽŠ in GVŠ ter referat VSŠ.	31. 12. 2019		
Sistematično ne ugotavljamo izobraževalnih potreb na trgu dela.	35.	Organiziramo letno srečanje z delodajalci. Obiščemo vsakega delodajalca, kjer dijaki, študenti in odrasli udeleženci opravljajo PUD ali PRI.	Vodja kariernega centra in organizatorji PUD in PRI.	31. 12. 2019		
Zaposleni v gospodarstvu potrebujejo vedno več novega znanja, ki jim ga v sodelovanju s podjetji lahko pripravimo v obliki usposabljanj.	36.	S sodelovanjem z delodajalci pripravljamo programe za izpopolnjevanje in usposabljanje.	odja MIC.	31. 12. 2019		
				Projekt: MUNERA3		

#### 4. področje kakovosti: RAZVOJ

18. Kazalnik kakovosti: Svetovalec za kakovost							
<b>Standard kakovosti:</b> Na BIC Ljubljana imamo dva svetovalca za kakovost za področje izobraževanja odraslih. Svetovalec za kakovost sodeluje z ACS in načrtuje letne aktivnosti.							
Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano		
					DA	NE	
Učiteljeva vloga pri sprotnem spremljanju kakovosti ni opredeljena.	37.	Opredelimo vlogo učitelja pri sprotnem spremljanju kakovosti.	Vodja MIC in ravnateljice.	30. 9. 2019			
Poročilo o delu komisije za kakovost ni sistematično in pregledno.	38.	Pripravimo izboljšano strukturo in vsebino letnega poročila o kakovosti.	Predsednik komisije za kakovost.	31. 12. 2019			
Na spletnih straneh nimamo predstavljenega notranjega sistema kakovosti.	39.	Pripravimo predstavitev sistema kakovosti in ga objavimo na spletnih straneh.	Predsednik komisije za kakovost.	31. 12. 2019			

<b>19. Kazalnik kakovosti: Strateški dokumenti zavoda</b>						
<b>Standard kakovosti:</b> Pri delovanju zavoda, njegovih enot in dejavnosti nas vodijo strateški dokumenti, ki jih zaposleni poznajo in jih upoštevajo ter so usklajeni z letnimi načrti.						
Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
Nov razvojni načrt moramo podpreti z aktivnostmi za uresničevanje.	40.	Načrt aktivnosti za uresničevanje novega razvojnega načrta.	Direktorica, ravnateljice in vodje enot.	30. 9. 2019		
Nov razvojni načrt moramo podpreti z aktivnostmi za uresničevanje.	41.	Izvajanje aktivnosti za uresničevanje novega razvojnega načrta.	Direktorica, ravnateljice in vodje enot.	31. 12. 2019		

<b>20. Kazalnik kakovosti: Sodelovanje v nacionalnih oz. mednarodnih projektih s področja kakovosti</b>						
<b>Standard kakovosti:</b> Skrbimo za vključevanje in aktivno sodelovanje v razvojnih nacionalnih in mednarodnih projektih s področja kakovosti.						
Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE

Z novo finančno perspektivo in programom Erasmus+ se odpirajo možnosti vključitve v projekte s področja kakovosti.	42.	Sodelovanje zavoda v projektu Šole za ravnatelje in drugih partnerjev »Vzpostavitev, dopolnitev in pilotni preizkus modela ugotavljanja in zagotavljanja kakovosti na področju vzgoje in izobraževanja«.  Sodelovanje v mednarodnem projektu »TVLC«.	Predsednik komisije za kakovost.	31. 8. 2019		
--	-----	--	----------------------------------	-------------	--	--

## 21. Kazalnik kakovosti: Certifikat Družini prijazno podjetje

**Standard kakovosti:** Ohranitev polnega certifikata Družini prijazno podjetje.

Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
Vse aktivnosti v okviru certifikata Družini prijazno podjetje moramo načrtovati in redno spremljati.	43.	Izvajanje aktivnosti, h katerim smo se zavezali ob pridobitvi polnega certifikata Družini prijazno podjetje.	Skrbnica certifikata DPP.	31. 12. 2019		

**22. Kazalnik kakovosti: Promocija in prepoznavnost Centra kulinarike in turizma KULT316, trgovine KRUHarije in CUKRnije, čajnice Primula, Šolske veterinarske ambulante in Šolske turistične agencije.**

**Standard kakovosti:** Dejavno načrtujemo in izpeljemo aktivnosti za promocijo in prepoznavnost ter upoštevamo možnosti, ki jih omogočajo družbena omrežja.

Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
Sistematično ne načrtujemo aktivnosti za prepoznavnost in promocijo.	44.	Pripravimo letni načrt promocijskih in drugih aktivnosti za KULT316, trgovino KRUHarije in CUKRnije, čajnico Primula in Šolsko veterinarsko ambulanto ter Šolsko turistično agencijo.	Nina Meh	31. 12. 2019		
Potrebno je sistematično izvajanje načrta promocijskih in drugih aktivnosti.	45.	Načrt promocijskih in drugih aktivnosti za KULT316, trgovino KRUHarije in CUKRnije, čajnico Primula in Šolsko veterinarsko ambulanto ter Šolsko turistično agencijo dosledno izvajamo.	Nina Meh	31. 12. 2019		

**23. Kazalnik kakovosti: Šolska turistična agencija**

**Standard kakovosti:** Ustanovili smo šolsko turistično agencijo in vzpostavili njeno delovanje v povezavi z izvajanjem praktičnega izobraževanja študentov turizma.

Sedanje stanje	Zap. št.	Načrtovane aktivnosti za razvoj kakovosti	Zadolženi za izpeljavo	Rok	Izpeljano	
					DA	NE
Zagotovili smo potrebne formalne pogoje za ustanovitev agencije.	46.	Pripravimo načrt delovanja in izpeljemo načrtovane naloge.	Direktorica in vodja turistične agencije.	31. 12. 2019		

Ljubljana, 21. 2. 2019  
Predsednik komisije za kakovost BIC Ljubljana  
Boštjan Ozimek

Direktorica:  
mag. Jasna Kržin Stepišnik



## 6. PRILOGA: Evalvacija preizkusa standardov opredeljenih v okviru nacionalnega projekta OPK

### UČNI DOSEŽKI DIJAKOV, ŠTUDENTOV IN ODRASLIH UDELEŽENCEV

#### GIMNAZIJA IN VETERINARSKA ŠOLA

<b>Standard (Standard S1)</b>	<i>Učenci napredujejo v znanju in spretnostih, zapisanih v kurikularnih dokumentih ter dosegajo zastavljene mejnike.</i>
<b>Opis standarda (Standard S1)</b>	<i>Učenci skozi delo v šoli razvijajo in pridobivajo poglobljeno in integrirano znanje na različnih taksonomskih ravneh, se urijo v praktičnih spretnostih in veščinah ter napredujejo v gibalno-telesnem razvoju skladno z zapisi ciljev v učno kurikularnih dokumentih.</i>
<b>Kazalnik</b>	<i>Učenci izkazujejo napredek v praktičnih spretnostih in veščinah.</i>
<b>Opis kazalnika</b>	<i>Učenci se med šolanjem na različnih ravneh izobraževanja srečujejo z različnimi praktičnimi spretnostmi in kognitivnimi veščinami. Tako razvijajo in izkazujejo: specifične spretnosti pri posameznih predmetih (npr. laboratorijsko delo); poklicne spretnosti in veščine, vezane za opredelitev posameznega poklica (npr.: praktični pouk); veščine, ki jim omogočajo smiselno rabo IKT (npr.: zagovor projektne dela).</i>
<b>Trenutno stanje</b>	<i>Trenutno stanje preverimo s pomočjo RIC-ove aplikacije in izračuna povprečne ocene iz eAsistenta. Za tehniško gimnazijo upoštevamo: povprečno oceno za projektno delo (specifične spretnosti pri posameznih predmetih), povprečno oceno zagovora projektne dela (veščine, ki jim omogočajo smiselno rabo IKT). Za veterinarskega tehnika: pri praktičnem pouku upoštevamo izračun povprečne ocene iz eAsistenta (poklicne spretnosti in veščine, vezane za opredelitev posameznega poklica).</i>
<b>Cilji</b>	<i>Za tehniško gimnazijo: zvišanje povprečne ocene projektne dela (specifične spretnosti pri posameznih predmetih), zvišanje ocene zagovora projektne dela (veščine, ki jim omogočajo smiselno rabo IKT). Za veterinarskega tehnika: zvišanje povprečne ocene pri praktičnem pouku v 4. letniku izobraževalnega programa ter zmanjšanje števila NZD (poklicne spretnosti in veščine, vezane za opredelitev posameznega poklica).</i>

<b>Doseganje ciljev</b>	<p>Tehniška gimnazija: dijaki so dosegli v tem šolskem letu tako višjo oceno pri projektne delu kot tudi pri zagovoru projektne nalog (tj. razvidno iz doseženih točk, saj se zagovor ocenjuje s točkami in ne z oceno). Podatki za šol. leto 2018/19 so naslednji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- povprečna ocena projektne dela: 4,75</li> <li>- povprečno število točk, doseženih na zagovoru: 18,49 točke (od 20).</li> </ul> <p>Podatki za šol. leto 2017/18 so naslednji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- povprečna ocena projektne dela: 4,6</li> <li>- povprečno število točk, doseženih na zagovoru: 18,8 točke (od 20).</li> </ul> <p>Podatki za šol. leto 2016/17 so naslednji:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- povprečna ocena projektne dela: 4,1</li> <li>- povprečno število točk, doseženih na zagovoru: 17,8 točke (od 20).</li> </ul> <p>Veterinarski tehnik:  Povprečna ocena pri praktičnem pouku je ostala enaka, v vseh treh šolskih letih, in sicer 4,73.  Povprečna ocena pri PEPAS-u se je malo znižala, in sicer je v šol. letu 2018/19 znašala 4,36; v šol. letu 2017/18 znašala 4,633; v šol. letu 2016/17 pa 4,66.  Bistvena razlika je pa v tem, da so letos PEPAS na poklicni maturi naredili tudi vsi dijaki s posebnimi potrebami, celo tak dijak, za katerega je ob koncu lanskega šolskega leta kazalo, da tega dela nikakor ne bo mogel narediti.  Števila NZD med šolskim letom nismo zmanjšali, celo povečalo se je: lani je bilo v letu 68 NZD v treh 4. letnikih, letos pa 75 NZD. Razlog je verjetno tudi v številu dijakov s PP.  Tudi povprečna ocena na PEPAS je letos malo nižja: v šol. letu 2016/17 je bila 4,03; v šol. letu 2017/18 in 2018/19 pa 4,25. So pa letos PEPAS naredili vsi (tudi dijaki s PP), razen ene dijakinje, ki je bila v času mature hospitalizirana.</p>
<b>Aktivnosti</b>	<p><i>Za tehniško gimnazijo: uvedemo ocenjevanje dela pri laboratorijskih vajah (dvakrat letno)(specifične spretnosti pri posameznih predmetih) , delavnice za pripravo elektronskih gradiv potrebnih za predstavitev(veščine, ki jim omogočajo smiselno rabo IKT). Za veterinarskega tehnika: uvedemo medvrstniško učenje izvedb nalog za praktični pouk (poklicne spretnosti in veščine, vezane za opredelitev posameznega poklica).</i></p>
<b>Evalvacija aktivnosti</b>	<p>TG: letos smo izpeljali samo eno, tj. poskusno ocenjevanje dela pri laboratorijskih vajah. Na podlagi tega smo postavili kriterije in jih zapisali v LDN aktiva za naslednje šol. leto.  Za dijake smo izpeljali pri pouku slovenščine in v času OIV delavnico za pripravo elektronskih gradiv za predstavitev projektne naloge. Letošnje predstavitve so bile po kakovosti res bistveno boljše od predstavitev iz prejšnjih let.  Delavnice medvrstniškega učenja smo izvedli v vseh prvih letnikih (5 oddelkov). Oddelki 2., 3. in 4. letnika so po metodi medvrstniškega učenja delali po skupinah na vseh razrednih taborih, še posebej tudi na tistih, kjer so potekale poglobljene priprave na maturo (tj. 15 taborov + 2 kot priprave na maturo).</p>

**Merila**

*Za tehniško gimnazijo ocenjujemo delo v laboratoriju dvakrat letno po naslednjih kriterijih: 1(nezadostno) - dijak ni pripravljen, nima zapiskov oziroma laboratorijskega dnevnika, ne sledi navodilom za delo, rezultata ni oziroma ni logičen (dijak ne zna pojasniti vzrokov za neuporaben rezultat), 2 (zadostno) - dijak navodila prebere tik pred vajo, potrebuje dodatno razlago in vodenje med izvajanjem vaje, neurejeni oziroma nepopolni zapisi dela in rezultatov, rezultat približen, 3 (dobro) - dijak pripravljen na delo, potrebuje dodatno razlago in vodenje, rezultat logičen, 4 (prav dobro) - dijak pripravljen na delo, potrebuje malo pomoči in vodenja, zapisi dela in rezultatov urejeni, rezultat pravilen (ne točen), 5 )odlično) - dijak pripravljen na delo, dela brez pomoči in dodatnih razlag, aktivno sodeluje, zapisi dela in rezultatov so pravilni in točni(specifične spretnosti pri posameznih predmetih), povprečna ocena zagovora projektne naloge (veščine, ki jim omogočajo smiselno rabo IKT) Za veterinarskega tehnika: izvedemo medvrstniško učenje izvedbe nalog za PEPAS in trikrat letno ocenimo znanje dijakov po merilih, ki veljajo za PEPAS (poklicne spretnosti in veščine, vezane na opredelitev posameznega poklica).*

## UČNI DOSEŽKI DIJAKOV, ŠTUDENTOV IN ODRASLIH UDELEŽENCEV

### ŽIVILSKA ŠOLA

<b>Standard (Standard S1)</b>	<i>Učenci napredujejo v znanju in spretnostih, zapisanih v kurikularnih dokumentih ter dosegajo zastavljene mejnike.</i>
<b>Opis standarda (Standard S1)</b>	<i>Učenci skozi delo v šoli razvijajo in pridobivajo poglobljeno in integrirano znanje na različnih taksonomskih ravneh, se urijo v praktičnih spretnostih in veščinah ter napredujejo v gibalno-telesnem razvoju skladno z zapisi ciljev v učno kurikularnih dokumentih.</i>
<b>Kazalnik</b>	<i>Učenci izkazujejo napredek v praktičnih spretnostih in veščinah.</i>
<b>Opis kazalnika</b>	<i>Dijaki razvijajo in izkazujejo različne ročne spretnosti, specifične spretnosti pri posameznih predmetih in praktičnemu pouku (npr. laboratorijskem delu), poklicne spretnosti in veščine vezane za opredelitev posameznega poklica ter sodelujejo na tekmovanjih in natečajih.</i>
<b>Trenutno stanje</b>	<i>Iz zapisnikov o ZI ugotovimo delež dijakov, ki so uspešno opravili ZI v šolskem letu 2016/17 (pek 11, slaščičar 38, mesar 7) in povprečno oceno pri drugi izpitni enoti na ZI (pek 3,41, slaščičar 4,18 in mesar 4,43). Iz rezultatov na poklicni maturi smo ugotovili, da se je na poklicno maturo prijavilo 45 kandidatov, k opravljanju poklicne mature je pristopilo 37 kandidatov, 33 jih je uspešno opravilo četrto izpitno enoto (izdelek oz. storitev in zagovor) z doseženo povprečno oceno 4,15 pri četrty izpitni enoti. Iz poročila o delu šole za šolsko leto 2016/17 smo ugotovili število dijakov, ki so sodelovali na tekmovanjih (matematično tekmovanje 66, tekmovanje iz materinščine 5, tekmovanje iz angleščine 30, iz biologije 3, športna tekmovanja 41, GTZ - Radenci 6, INTERSLAST 2, Literarni in likovni natečaj, Moja rodna domovina 2, Literarni natečaj Mala Veronika 1, Tekmovanje biotehniških šol, Mleko na stičišču 2, Popri 4.</i>
<b>Cilji</b>	<i>Program SPI (pek, slaščičar, mesar) - ohranimo visok delež dijakov, ki so uspešno opravili ZI in doseženo oceno. V programu SSI (živilsko prehranski tehnik, živilsko prehranski tehnik PTI in naravovarstveni tehnik) - cilj je preseči delež dijakov, ki so uspešno opravili četrto izpitno enoto na PM (izdelek oz. storitev in zagovor) in preseči povprečno oceno pri četrty izpitni enoti na PM. Povečamo število dijakov, ki se udeležuje različnih tekmovanj in mentorjev, ki pripravljajo dijake na tekmovanja.</i>

<p><b>Doseganje ciljev</b></p>	<p>2017/2018</p> <p>V programih SPI pek, slaščičar, mesar se je število svetovanj za drugo izpitno enoto povečalo za približno 20%. Na začetku šolskega leta so mentorji dijake natančno seznanili z izborom teme, načinom, termini in potekom opravljanja izdelka ali storitve z zagovorom. Navodila so bila dostopna tudi v spletni učilnici, kamor so dijaki v točno določenih terminih oddajali načrt predvidne izvedbe svojega izdelka. Po oddaji, oddali so vsi dijaki, v predpisanem roku, so opravili še dodatne konzultacije z mentorji.</p> <p>Povprečna ocena druge izpitne enote na zaključnem izpitu je pri mesarjih: 4,00, pri pekih 3,56 in pri slaščičarjih 4,53. Pri slaščičarjih in pekih se je povprečna ocena glede na lansko leto zvišala, pri mesarji pa nekoliko znižala, čeprav je ocena 4,00 zelo visoka ocena. Uspešnost dijakov na drugi izpitni enoti je bila 98,3 %, oz. po programih pri slaščičarjih 100%, mesarjih 100 %, pekih 90,9%. Iz rezultatov na poklicni maturi smo ugotovili, da je poklicno maturo opravljal 53 kandidatov, 49 jih je uspešno opravilo četrto izpitno enoto (izdelek oz. storitev in zagovor) z doseženo povprečno oceno 4,16 pri četrti izpitni enoti. Delež uspešnosti na četrti izpitni enoti je bil lansko leto 89,2%, v letošnjem šolskem letu pa 92,5%, povprečna ocena se je nekoliko povišala iz lanske 4,15 na letošnjo povprečno oceno 4,16. Ugotavljamo, da je povečan delež uspešnosti tudi posledica aktivnosti mentorjev. Iz poročil o udeležbi na tekmovanjih za šolsko leto 2017/18 smo ugotovili število dijakov, ki so sodelovali na tekmovanjih (matematično tekmovanje 72, tekmovanje v znanju materinščine za Cankarjevo priznanje (6), tekmovanje iz angleščine: Poliglot 3(8), Best in English (15), Predbožični kviz v angleščini (15), biologije (10), kemije (1), športna tekmovanja 50, Tekmovanje biotehniških šol (?), projekt Moje podjetje ( 7 podjetij: Divje babe d. d.(10), Srčiji d. d. (7), KK d .d. (3), Koprivko d .d. (7), Kiki maslenko d. d. (6 ), Potčk d.d. (6 ), PaBrick d. d. (3)), likovni natečaj »Olimpijska bakla« (8), fotografski natečaj »Ulice« (2), literarni natečaj haiku poezije in fotografije »poHAIKUj« (1), 3. mednarodni kulinarični festival v Kranjski Gori (1), mednarodno tekmovanje Interslast, Osveščanje, usposabljanje in ukrepanje za invazivne tujerodne vrste v gozdu (24), Evrošola 2017 (8), Video natečaj: Enotni digitalni trg (26), Foto natečaj: Madžarski znanstveniki na obisku v Sloveniji, Slovenija na obisku v (50), Generacija EVRO (3), Konzorcij biotehniških šol – foto natečaj: Buče in izdelki iz buč (40), Ambasadorji Evropskega parlamenta (26), Trajnostni turizem – priložnost za razvoj Savskih bazenov (24).</p> <p>2018/2019</p> <p>V programih SPI pek, slaščičar, mesar so dijaki opravili 2 svetovanji za 2. izpitno enoto. Na začetku šolskega leta so mentorji dijake natančno seznanili z izborom teme, načinom, termini in potekom opravljanja izdelka ali storitve z zagovorom. Navodila so bila dostopna tudi v spletni učilnici, kamor so dijaki v točno določenih terminih oddajali načrt predvidne izvedbe svojega izdelka. Po oddaji, oddali so vsi dijaki, v predpisanem roku, so opravili še dodatne konzultacije z mentorji.</p>
--------------------------------	---

	<p>Povprečna ocena druge izpitne enote na zaključnem izpitu je pri mesarjih: 3,50, pri pekih 2,9 in pri slaščičarjih 3,6. Pri slaščičarjih, pekih in mesarjih se je povprečna ocena glede na lansko leto znižala. Uspešnost dijakov na drugi izpitni enoti je bila 92,33 %, oz. po programih pri slaščičarjih 77%, mesarjih 100 %, pekih 100 %. Delež neuspešnih slaščičarjev se je povečal, ker je število dijakov, ki se vpisujejo v SPI iz NPI programa bistveno višje. Sposobnosti dijakov so bile zelo različne. Iz rezultatov na poklicni maturi smo ugotovili, da je poklicno maturo opravljalo 52 kandidatov, vsi so uspešno opravili četrto izpitno enoto (izdelek oz. storitev in zagovor) z doseženo povprečno oceno 4,27 pri četrto izpitni enoti. Delež uspešnosti na četrto izpitni enoti je bil lansko leto 92,5%, v letošnjem šolskem letu pa 100%, povprečna ocena se je nekoliko povečala iz lanske 4,16 na letošnje povprečno oceno 4,27. Ugotavljamo, da je povečan delež uspešnosti tudi posledica aktivnosti mentorjev in opravljenih dodatnih konzultacij ter individualnega pristopa. Delež dijakov, ki so opravili 4 in več konzultacij je 86 %. Iz poročil o udeležbi na tekmovanjih za šolsko leto 2018/19 smo ugotovili število dijakov, ki so sodelovali na tekmovanjih (matematično tekmovanje 68, tekmovanje v znanju materinščine za Cankarjevo priznanje (8), tekmovanje iz angleščine: Poliglot (18), Spletno tekmovanje best in English ( 35), Predbožični kviz v angleščini (35), fizike (12), kemije (14), športna tekmovanja (51), Tekmovanje biotehniških šol (2), projekt Moje podjetje (48), 4. mednarodni kulinarčni festival v Kranjski Gori (4), mednarodno tekmovanje Interslast (18), GTZ (5) , sodelovanje v proaktivni kavarni z Violeto Bulc in ozelenitev betonske stene atrija (5), Konzorcij biotehniških šol (2), Ambasadorji Evropskega parlamenta (7), ambasadorji kodeksa boja proti raku (5).</p>
<b>Aktivnosti</b>	<p>Učitelji mentorji svetujejo, jih usmerjajo k reševanju zastavljenih ciljev, pomagajo pri interpretaciji rezultatov in spodbujajo dijake k čim boljšemu uspehu pri drugi izpitni enoti na ZI oz. četrto izpitni enoti na PM. Dijake in učitelje mentorje bomo spodbudili k sodelovanju na različnih tekmovanjih. Za naravovarstvene in živilsko prehranske tehnike povečamo število obveznih konzultacij za 4. izpitno enoto iz treh na štiri. Pri praktičnem pouku oz. laboratorijskih vajah ocenjujemo poročila, aktivnosti, v nekaterih primerih pa tudi izdelek. Nekatero projektne naloge so odvisne od vremenskih razmer in letnega časa, zato dijakom priporočamo, da terensko delo opravijo že v 3. letniku ali v času počitnic. V programih SPI pek, slaščar, mesar v okviru praktičnega pouka dijaki dobijo vsaj dve oceni v vsakem ocenjevalnem obdobju, v tretjem letniku po opravljenem PUD - u izberejo temo za 2. izpitno enoto in se tekom šolskega leta urijo in razvijajo specifične spretnosti za izdelavo izdelkov iz vseh modulov. Dijaki morajo poročilo o izdelku oz. storitvi, v katerem predstavijo izdelke. Po prvi obvezni konzultaciji dijaki poročilo dopolnijo in popravijo napake.</p>

<b>Evalvacija aktivnosti</b>	<p>V programih živilsko prehranskega tehnika (SSI, PTI) in naravovarstvenega tehnika smo povečali število obveznih konzultacij iz treh na štiri.</p> <p>Ker so nekatere projektne naloge odvisne od vremenskih razmer in letnega časa, so mentorji dijakom priporočili, da terensko delo opravijo že v 3. letniku ali v času poletnih počitnic. V letošnjem šolskem letu dijaki te možnosti niso izkoristili.</p> <p>Mentorji so dijake na začetku šolskega leta podrobno seznanili z izborom teme (dijak jo lahko izbere sam, ali jo dodeli mentor), načinom, termini in potekom opravljanja izdelka ali storitve z zagovorom. Navodila so dobili v pisni obliki, kjer so navedene obvezne konzultacije, ki jih mentorji potrdijo s podpisom. Najmanj štiri konzultacije so opravili vsi dijaki. Večina dijakov je opravila še dodatne konzultacije z mentorji. Terminov dodatnih konzultacij se pa dijaki niso dosledno držali. Mentorji so v letošnjem šolskem letu posebno pozornost namenili individualnemu pristopu.</p> <p>V programih SPI pek, slaščičar, mesar v okviru praktičnega pouka so dijaki pridobili vsaj dve oceni v vsakem ocenjevalnem obdobju.</p>
<b>Merila</b>	<p>Delež dijakov, ki so uspešno opravili drugo izpitno enoto (ZI) in četrto izpitno enoto (PM) in njihovo povprečno oceno. Število sodelujočih dijakov in mentorjev na tekmovanjih.</p>

## UČNI DOSEŽKI DIJAKOV, ŠTUDENTOV IN ODRASLIH UDELEŽENCEV

### VIŠJA STROKOVNA ŠOLA

<b>Standard (Standard S1)</b>	<i>Študenti napredujejo v znanju in spretnostih, zapisanih v kurikularnih dokumentih ter dosegajo zastavljene mejnike.</i>
<b>Opis standarda (Standard S1)</b>	<i>Študenti skozi delo v šoli razvijajo in pridobivajo poglobljeno in integrirano znanje na različnih taksonomskih ravneh, se urijo v praktičnih spretnostih in veščinah ter napredujejo v gibalno-telesnem razvoju skladno z zapisi ciljev v učno kurikularnih dokumentih.</i>
<b>Kazalnik</b>	<i>Študenti izkazujejo izjemne dosežke</i>
<b>Opis kazalnika</b>	<i>Študenti sodelujejo in dosegajo izjemne rezultate: pri praktičnih projektih, na podlagi katerih so že nastala diplomska dela ali pa so bila diplomska dela podlaga za izvedbo praktičnih projektov (sodelovanje na čimbolj različnih projektih), na tekmovanjih (sodelovanje in dobljena odličja), pri razvoju novih produktov (izdelki oz. produkti, ki so vezani na področje slaščičarstva, pekarstva, pivovarstva ali drugih področij živilstva, turizma, gostinstva in nastajajo v okviru vaj, diplom, natečajev, tekmovanj), diplomah (izjemen rezultat je ocena diplomskega dela odlično (10) ter diplomska dela, ki nastajajo v povezavi s podjetji), na praktičnem izobraževanju v podjetjih in v MIC-ih (število posebnih pohval (zapisi pri ocenah mentorja o delu študenta itd.).</i>



<p><b>Trenutno stanje</b></p>	<p>Študentje so v študijskem letu 2016/17 sodelovali na različnih projektih, tekmovanjih, pripravili različna diplomaska dela: prireditve, pogostitve, delavnice (kuharska delavnica za otroke: Oči mami, v soboto kuham jaz; poučna delavnica za dijake: Pasti uživanja energijskih pijač), natečajih (Ecotrophelia 2016, tekmovanjih (AEHT, ...).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Glede izvedenih praktičnih projektov, na podlagi katerih so že nastala diplomaska dela ali pa so bila izdelana diplomaska dela podlaga za izvedbo praktičnih projektov</b>, je teh bilo v letu 2016/17: 3 (npr. Harmonija ekološko pridelane hrane z vini iz kleti Rodica; Načrtovanje učnih vsebin in priprava gradiv za izvedbo otroških kuharskih delavnic »Mami, oči, v soboto kuham jaz« v študijskem letu 2015/2016; Pasti uživanja energijskih pijač);</li> <li>- <b>Tekmovanja</b> - študenti so se v letu 2016/17 pod mentorstvom Boštjana Humskega, Marjete Cevc, Janeza Žusta, Neli Selan, mag. Marine Vodopivec, Marije Kostadinov, mag. Vesne Loborec, Alenke Kodele udeležili tekmovanj v Sloveniji in v tujini (63. GTZ (Radenci) - udeleženi 6 študentov in prejeli so 3 zlata priznanja in 3 bronasta; 29. mednarodno tekmovanje AEHT (London) - sodelovalo je 5 študentov in so odlično zastopali šolo ter prejeli priznanja za sodelovanje; 12. mednarodno tekmovanje G&amp;T Cup Bled 2017 (v okviru AEHT)- sodelovalo je 5 študentov in en študent je prejel naziv Best Performance; Euroskills (Švedska) - sodelovala sta 2 študenta in odlično zastopala šolo; 3. tekmovanje Konzorcija biotehniških šol (v Naklem) - sodelovalo je 5 študentov in prejeli so 2 zlata priznanja, 2 srebrni priznanja in eno priznanje za sodelovanje);</li> <li>- <b>Razvoj novih produktov</b> - študenti so v letu 2016/17 sodelovali pri razvoju ali razvili 7 različnih produktov (Žajblovno pivo, palčke z dodatkom začimb in zelišč, organizacija posebnih potovanj in ostalo);</li> <li>- <b>Diplome kot izjemen dosežek</b> - v študijskem letu 2016/17 je bilo 41 (51,9 %)* diplomskih del ocenjenih z oceno 10 in 10 od 79-tih (12,7 %) diplomskih del, ki so potekale v sodelovanju s podjetji ali v okviru našega MIC-a (Centra kulinarike in turizma Kult316, slašičarskih in pekovskih delavnic BIC Ljubljana).</li> <li>- <b>Pohvale mentorjev na praktičnem izobraževanju študentov v podjetjih in v MIC</b> - v študijskem letu je bilo teh posebnih pohval 35.</li> </ul>
<p><b>Cilji</b></p>	<p>Preseči število izjemnih dosežkov lanskega študijskega leta na vseh omenjenih področjih <b>vsaj za 5 %</b>.</p>

<p><b>Doseganje ciljev</b></p>	<p>- Tekmovanja - študenti so se v letu 2017/18 pod mentorstvom (in somentorstvom v nekaterih primerih) Boštjana Humskega, Janeza Žusta, Staše Krapež, Marjete Cevc, Blaža Šviglja, Neli Selan, Mojce Smerajec, mag. Vesne Loborec, Mateje Hriberšek Binter, Katarine Smole udeležili tekmovanj v Sloveniji in v tujini (64. GTZ (K. Gora - udeleženi 6 študentov, tekmovali so v Sloskills in prejeli eno 1. mesto (zlato), eno 2. mesto (srebro) in 4. mesto (2 študenta bosta zastopala Slovenijo na Euroskills sept. 2018 v Budimpešti), dosegli še 3 srebrna priznanja (v l. 2016/17 kat. Sloskills ni bilo; je na dve leti); 30. mednarodno tekmovanje AEHT (Belgija) - sodelovali so 3 študenti in eno zlato medaljo in 2 priznanji za sodelovanje; 13. mednarodno tekmovanje G&amp;T Cup Bled 20178 (v okviru AEHT)- sodelovala sta 2 študenta (več jih zaradi novih pravil ni moglo sodelovati) in en študent je prejel naziv Best Performance, dosegla še 4. in 6. mesto; Euroskills (Budimpešta) - sodelujeta 2 študenta in rezultati bodo znani v sept. 2018; 4. tekmovanje Konzorcija biotehniških šol (v MB) - sodelovali so 4 študenti in prejeli so 3 zlata priznanja, 1 bronasto); FerFud Duel tekmovanje (org. Hofer) med 2 ekipama študentov BIC LJ in VS GT MB - zmaga 2 naših študentov; Ecotrophelia Slovenia 2018 - udeležba 3 študentov in dva sta prejela priznanje za najbolj inovativno embalažo leta 2018, vsi trije pa še priznanje za sodelovanje (bila je udeležena še ena ekipa 3 študentov, a so pred tekmovanjem odstopili) - udeležba 7 tekmovanj (v 2016/17 pa 5-tih); sodelovalo je 22 študentov GT in ŽP (v 2016/17 pa 23 študentov); študenti so dosegli 7 zlatih priznanj in 1. mest, 4. srebrnih in 2. mest, 1 bronasto priznanje, 5 priznanj za sodelovanje, en naziv Best Performance in priznanje za najbolj inovativno embalažo leta 2018, ŠE Euroskills (Budimpešta) ??? (v letu 2016/17 pa so študenti prejeli 5 zlatih priznanj in 1. mest, 2. srebrni in 2. mest, 3 bronasta priznanja, 6 priznanj za sodelovanje, en naziv Best Performance. Sklep: udeležili smo se več tekmovanj (2 več), sodeloval je sicer en študent manj kot preteklo leto, a so dosegli boljše rezultate kot preteklo leto (v 2016/17 so prejeli 17 priznanj, medalj, naslovov, v 2017/18 pa 19, več boljših (zlata priznja ...) - po izjemnih dosežkih so študenti in mentorji presegli 5 % (skoraj 19%). ŠE rezultati Euroskills (Budimpešta) v septembru 2018???)</p> <p>- Razvoj novih produktov - vitalni korenjak, eko-embalaža za Emonska pogačo, nove vrste piva, pogostitve na temo Ivana Cankarja, izobraževanja z G3Spirits o alkoholnih pijačah za študente, novi koktajli in jedi, s katerimi študenti tekmujejo na tekmovanjih, fakultativna ekskurzija v Las Vegas za študente v letu 2018 (jo je pripravljala študentka Zala K. Kašpret pod mentorstvom V. Loborec in turistične agencije) ...; za ostale še preverimo</p> <p>- Diplome kot izjemen dosežek - v študijskem letu 2017/18 je bilo 48,6 %* diplomskih del ocenjenih z oceno 10 in od tega 18 % diplomskih del, ki so potekale v sodelovanju s podjetji ali v okviru našega MIC-a (Centra kulinarike in turizma Kult316, slašičarskih in pekovskih delavnic BIC Ljubljana).</p> <p>Študentje so v študijskem letu 2018/19 sodelovali na različnih projektih, tekmovanjih, pripravili različna diplomaska dela: prireditve, pogostitve, delavnice (kuharska delavnica za otroke: Oči mami, v soboto kuham jaz; poučna delavnica za dijake: Pasti uživanja energijskih pijač), natečajih (Ecotrophelia, tekmovanjih (AEHT, ...)).</p> <p>- Glede izvedenih praktičnih projektov, na podlagi katerih so že nastala diplomaska dela ali pa so bila izdelana diplomaska dela podlaga za izvedbo praktičnih projektov, je teh bilo v letu 2018/19: MEDENA ZGODBA UJETA V</p>
--------------------------------	---

“CAKE POPSIH” - TORTICE NA PALČKI; Uporaba rdeče pese v kulinariki; Peneče medice čebelarstva Oder v kombinaciji s hrano; ORGANIZACIJA IN IZVEDBA SLAŠČIČARSKÉ DELAVNICE ZA SREDNJEŠOLCE; INOVATIVNA PREDSTAVITEV TRADICIONALNE GORENJSKE KULINARIKE; UPORABA RAZLIČNIH SLADIL V ZELENJAVNIH SLADICAH; CVIČEK V GASTRONOMIJI – IZZIVI IN PRILOŽNOSTI; Harmonija okusov slovenskih sirov in penečih vin; Tradicija in kulinarika – priložnosti in izzivi; Prehransko izobraževanje srednješolcev skozi izvedbo kulinarčnih delavnic; Uporaba invazivnih tujerodnih rastlin v kulinariki.

- Tekmovanja - študenti so se v letu 2018/19 pod mentorstvom naših predavateljev, laborantov in inštruktorjev udeležili tekmovanj v Sloveniji in v tujini GTZ 2018 (Portorož): Eva Bogdan (barista) in Luka Strajn (mešanje pijač) sta oba dosegla prvo mesto in zlati medalji, Polona Vesel (barista) pa zlato priznanje (mentor vsem je bil Boštjan Humski). Neža Murn in Sara Pirc (hotelska recepcija; mentorica obema je bila mag. Vesna Loborec) sta prejeli srebrni priznanji. V Magic box-u so Stela Špoljar, Marko Bojc in Sara Štirn prejeli bronaste medalje, Gašper Rjavec pa zlato priznanje in dve srebrni medalji (mentorici sta bili Marjeta Cevc in Neli Selan).

31. mednarodno tekmovanje AEHT na Nizozemskem: Tjaša Rogelj (barista) je prejela zlato medaljo, Luka Strajn (mešane pijače) srebrno medaljo, Stela Špoljar, Veronika Ilić in Gašper Rjavec priznanja. Mentorji so bili Boštjan Humski, Janez Žust, Marjeta Cevc, Neli Selan, pri angleščini pa tudi Staša Krapež.

Euroskills 2018 (Budimpešta): Emin Tiganj (strežba) in Gašper Rjavec (kuharstvo) sta prejela medalji za odličnost, Emin pa še medaljo Best of Nation, saj je zbral največ točk med vsemi slovenskimi tekmovalci. Strokovna mentorja sta bila Boštjan Humski in Neli Selan, pri pripravah so pa še sodelovali: Staša Krapež, Aida Kadič in Alma Rekić. Oba tekmovalca in strokovna mentorja so tudi prejemniki priznanja Državnega sveta RS.

1. državno prvenstvo Topespresso Latte Art Grading System 2019 (zeleni, rdeč in črn lonček) v Ljubljani: med najboljšimi sta bili Eva Bogdan (bronasta medalja v rdečem lončku) in Tjaša Rogelj (srebrna medalja v črnem lončku).

Mednarodno tekmovanje kuharjev in slaščičarjev Campionati della Cucina Italiana 2019 v Riminiju: zlata medalja za sladico Ane Ilc v sodelovanju z Leo Sterle.

5. tekmovanje dijakov in študentov Konzorcija Biotehniških šol Slovenije v Ljubljani na temo Uživam tradicijo – Kulinarčna dediščina: Janko Dulc in Jure Cesar sta si pod mentorstvom Marjete Cevc v kulinariki delila prvo mesto in dosegla vsak svoje zlato priznanje, Sara Pirc in Neža Murn sta pod mentorstvom Vesne Loborec na področju projektnih nalog skupaj dosegli prvo mesto in zlato priznanje, Brina Repinjšek pa pod mentorstvom Boštjana Humskega 8. mesto in priznanje za sodelovanje v pogrinjkih.

14. mednarodno tekmovanje G&T Cup Bled 2019 (AEHT): Luka Strajn, Marko Bizjak, Gal Mavretič in Ema Pušar so pod mentorstvom Boštjana Humskega dosegli 1. mesto ter vse točke za tehniko dela (Luka), 2. mesto ter vse točke za zgodbo (Marko), 3. mesto in vse točke pri pisanju testa (Gal) ter odlično 6. mesto Eme med 25 tekmovalci iz Slovenije in tujine.

	<p>Prvič tudi na mednarodnem tekmovanju Biser mora na Braču: študenti so tekmovali pod mentorstvom Neli Selan v kulinariki in dosegli 1. mesto in zlato medaljo (Anže Bilban in Sara Štirn), srebrno medaljo (Stela Špoljar in Gašper Rjavec), posamično pa za pripravo rižote oz. ribjih jedi Gašper in Sara še vsak srebrno medaljo, Anže zlato in Stela bronasto medaljo.</p> <p>Ecotrophelia Slovenia 2019 – BIC Ljubljana je na tekmovanju sodeloval z ekipo "Barley&amp;Me" (izdelek NEWDLES, pšenične durum testenine z ječmenovimi tropinami) pod mentorstvom Marije Kostadinov in ekipo PinNONA (izdelek: pinjenec z dodatkom mešanice ječmena in želoda) pod mentorstvom Katarine Smole. Člani obeh ekip so iz: BIC Ljubljana, VSŠ, Ekonomske fakultete UL in Fakulteta za management UP. Naslov za Najbolj inovativen dizajn v živilstvu na tekmovanju Ecotrophelia 2019 je prejela ekipa PinNONA - Teja Podjed, Tjaša Tržan Betz, Nika Košir, Urška Grdiša. Ekipa "Barley&amp;Me" - Jan Debelić, Luka Knez Lazar, Matej Krajnik, Matevž Mitrovič Slapar in Julija Vulić - v okviru Ecotrophelie 2019 dosegla bronasto priznanje (3. mesto), v okviru EIT Food Innovation prizes 2019 pa 2. mesto.</p> <p>Mladi talent leta 2019 - Izpostavljamo pa še posebno nagrado našega diplomanta Mojmirja Marka Šiftarja, saj je za svojo strast, talent in predanost do kuhanja prejel nagrado mednarodnega kulinaričnega vodnika Gault &amp; Millau – Mladi talent leta 2019.</p> <p>- Razvoj novih produktov - študenti so v letu 2018/19 sodelovali pri razvoju oz. razvili produkte (Koktajl THE SCORCHING SUN, Koktajl ARGUS, Koktajl NEW BEGINNINGS, Koktajl ALLEGORY OF SPRING, Koktajl HARMONIJA; Mlečni napitek iz pinjenca z dodatkom praženega želoda in ječmena PINONA, Testenine z dodatkom pivskih tropin Newdles);</p> <p>- Diplome kot izjemen dosežek - v študijskem letu 2018/19 je bilo 29 (51,8 %)* diplomskih del ocenjenih z oceno 10 in 10 od 56-tih (18 %) diplomskih del, ki so potekale v sodelovanju s podjetji ali v okviru našega MIC-a (Centra kulinarike in turizma Kult316, slaščičarskih in pekovskih delavnic BIC Ljubljana).</p>
<b>Aktivnosti</b>	<p>Spodbujanje študentov k sodelovanju; vključiti več mentorjev študentom na tekmovanjih (povečati vključenih mentorjev tudi s programa ŽP), pripravljajanje študentov na tekmovanja, sodelovanje z mentorji v podjetjih in spodbujanje k reševanju praktičnih nalog za diplomsko delo</p>

<b>Evalvacija aktivnosti</b>	<p>Študente so k različnim oblikam sodelovanj vabili predavatelji (mentorji), laboranti, vabili smo jih preko spletnih strani, z objavo razpisov k sodelovanju (npr. tekmovanje Konzorcija...). Pri tem smo delno uspešni (tudi odvisno o generacije). V bodoče bomo več aktivnosti za nove produkte, projekte morali izvesti na področju diplom (več raziskovalnih aktivnosti, tu bo potrebna sprememba v razmišljanju mentorjev ...).</p> <p>V priprave študentov na tekmovanja je bilo v 2017/18 vključenih nekoliko več mentorjev, somentorjev (2 več), posebnost je, da smo vključili tudi nekdanje študente, ki že imajo izkušnje s tekmovanji, v somentorstva (E. Tiganj, A. Obets ...). Vključili smo v 2017/18 tudi več študentov ŽP (v 2016/17 le 21 študentka, v 2017/18 pa 7, a so 3 od teh odstopili od tekmovanja zaradi ostalih obveznosti).</p> <p>Ali smo uspeli pripraviti več diplomskih nalog, ki rešujejo praktične primere iz gospodarstva? Študente vsako leto usmerjamo, da so njihove diplomske naloge čim bolj odraz realnega problema v gospodarstvu. S tem se veliko naučijo oni in tudi mi. Hkrati so pa lahko tudi velika pridobitev za gospodarske družbe.</p> <p>2018/2019</p> <p>Glede izvedenih praktičnih projektov na podlagi katerih so že nastala diplomska dela ali pa so bila izdelana diplomska dela podlaga za izvedbo praktičnih projektov - smo presegli 5%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tekmovanja - po izjemnih dosežkih so študenti in mentorji presegli 5%</li> <li>- Razvoj novih produktov - smo presegli 5%</li> <li>- Diplome kot izjemen dosežek - smo presegli 5%</li> <li>- Pohvale mentorjev na praktičnem izobraževanju študentov v podjetjih in v MIC - končni podatek bomo vedeli šele ob koncu septembra 2019</li> </ul>
<b>Merila</b>	<p>Delež diplomantov, ki so diplomirali z odliko (10)</p> <p>Število udeležencev na tekmovanjih (SLO/tujina), število osvojenih medalj oz. zlatih, srebrnih, bronastih medalj oz. priznanj za sodelovanje</p> <p>Število pohval mentorjev PRI</p> <p>Število vključenih na projektih/prireditvah, ki so jim podlaga diplomska dela ali na podlagi diplomskih del nastali projekti/prireditve</p> <p>Število razvitih produktov</p>

## UČNI DOSEŽKI DIJAKOV, ŠTUDENTOV IN ODRASLIH UDELEŽENCEV

### MEDPODJETNIŠKI IZOBRAŽEVALNI CENTER

<b>Standard (Standard S1)</b>	<i>Učenci napredujejo v znanju in spretnostih, zapisanih v kurikularnih dokumentih ter dosegaajo zastavljene mejnike.</i>
<b>Opis standarda (Standard S1)</b>	<i>Učenci skozi delo v šoli razvijajo in pridobivajo poglobljeno in integrirano znanje na različnih taksonomskih ravneh, se urijo v praktičnih spretnostih in veščinah ter napredujejo v gibalno-telesnem razvoju skladno z zapisi ciljev v učno kurikularnih dokumentih.</i>
<b>Kazalnik</b>	<i>Učenci izkazujejo kakovostno znanje in napredek v znanju</i>
<b>Opis kazalnika</b>	<i>Učenci izkazujejo kakovostno znanje, ki je na nivoju temeljnih konceptov tudi poglobljeno in integrirano. Napredek v znanju učenci izkazujejo sozi spremljanje, preverjanje in ocenjevanje znanja z različnimi oblikami (ustno, pisno in praktično), z notranjimi in zunanji preizkusi znanja in preko podatkov o uspešnosti na naslednji stopnji šolanja oz. pri zaposlitvi.</i>
<b>Trenutno stanje</b>	Pregledali smo povprečne ocene na poklicni maturi in zaključnem izpitu. Na PM je povprečna ocena 2,74, posebej nizka je pri matematiki, kjer je povprečje 1,67. Na ZI je povprečna ocena malo boljša in sicer je 2,96. Glede zaposljivosti anketiramo absolvente pol leta po zaključku šolanja. Odziv ni visok, zato nimamo vseh povratnih informacij (lani je od 29 poslanih vprašalnik izpolnilo 13 absolventov). Od 13 absolventov jih je 7 odgovorilo, da so zaposleni, od tega jih je šest iskalo in dobilo zaposlitev v stroki. Šest jih nima zaposlitve.
<b>Cilji</b>	Izboljšati skupno povprečno oceno na PM in ZI. Na zaposljivost vpiva veliko dejavnikov, bomo pa poskrbeli za boljšo odzivnost pri anketiranju, da bomo dobili relevantnejše podatke.
<b>Doseganje ciljev</b>	Izvedli smo dvodnevno delavnico za učitelje Učne metode in tehnike v IO ter še dodatno dvodnevno delavnico za učitelje z naslovom Predavanje ki prepriča. Obe delavnici je vodil Miran Morano, udeležilo se jih je po 20 učiteljev/predavateljev. Zaradi bolezni predavateljice nismo izvedli delavnice za udeležence Kako se učinkovito učiti in tudi nismo izvedli dodatnih priprav na PM pri matematiki. Rezultati PM v tem letu kažejo, da je skupna ocena znaša 2,85, povprečna ocena pri matematiki pa je še vedno 1,67.

	V š.l. 2018/2019 smo izvedli dve delavnici(23. in 28. 5. 2019) za andragoški zbor na temo Kakovost v izobraževanju odraslih. Delavnici sta vodili strokovni sodelavki Andragoškega centra Slovenije dr. Tanja Možina in Jasmina Orešnik Cunja.
<b>Aktivnosti</b>	Glede na merjenje zaposljivosti udeležencev bomo skrbeli bomo za boljšo odzivnost udeležencev na anketiranju, da dobimo relevantnejše podatke
<b>Evalvacija aktivnosti</b>	<p>V letu 2017/2018 smo si v okviru standarda Učenci napredujejo v znanju in spretnostih, zapisanih v kurikularnih dokumentih ter dosegajo zastavljene mejnike zadali dva cilja:</p> <p>1. da se povprečna ocena na ZI in PM izboljša. Še posebej smo izpostavili, da je najnižja ocena na PM pri matematiki in sicer je znašala 1,67, povprečna ocena na PM skupaj pa je znašala 2,74. Na ZI je povprečna ocena 2,96. Sprejeli smo merilo, da se povprečna ocena izboljša za 0,1. To bomo skušali doseči s sledečimi aktivnostmi: za udeležence izvedemo delavnico Kako se učinkovito učiti; udeležencem ponudimo priprave na PM pri matematiki; za učitelje izvedemo delavnico Učne metode in tehnike v izobraževanju odraslih.</p> <p>2. Glede na merjenje zaposljivosti udeležencev bomo skrbeli bomo za boljšo odzivnost udeležencev na anketiranju, da dobimo relevantnejše podatke</p> <p>V okviru projekta Svetovalec za kakovost smo pripravili akcijski načrt za spremljanje kakovosti učiteljevega dela, organizirali smo konzultacije za udeležence, individualno učno pomoč udeležencem, spremljali smo zadovoljstvo udeležencev z delom učitelja ter z organizacijo in podporo pri izobraževanju, spremljali smo povratne informacije učiteljev.</p> <p>Izvedli smo brezplačno delavnico za udeležence Kako se učinkovito učiti ter prav tako brezplačne dodatne priprave na PM pri matematiki. Rezultati PM v tem letu kažejo, da je skupna povprečna ocena 2,78 in je malo manjša od lanske (2,85). Povprečna ocena pri matematiki se je precej izboljšala in znaša 2,40, kar je v primerjavi z lanskim povprečjem 1,67 velik napredek. S tema oblikama pomoči bomo nadaljevali tudi v prihodnjih letih. Prav tako bo vsem udeležencem, ki bodo to hoteli, v sledečem šolskem letu pri več predmetih (ne samo matematiki) nudena brezplačna učna pomoč.</p>
<b>Merila</b>	Izboljšati skupno povprečno oceno na PM in ZI za 0,1. Na zaposljivost vpiva veliko dejavnikov, bomo pa poskrbeli za boljšo odzivnost pri anketiranju, da bomo dobili relevantnejše podatke.

## ŠOLSKA KLIMA IN KULTURA

<b>Standard (Standard S1)</b>	<i>V zavodu si prizadevamo za kulturo kakovostnega komuniciranja in dobre medsebojne odnose.</i>
<b>Opis standarda (Standard S1)</b>	<i>Ta standard se kaže v kakovostnem komuniciranju, dobrih medsebojnih odnosih, zadovoljstvu, vključenosti v proces odločanja, avtonomiji, odgovornosti</i>
<b>Kazalnik (1. kazalnik)</b>	<i>V zavodu skrbimo za vzajemni pretok relevantnih informacij med zainteresiranimi deležniki.</i>
<b>Opis kazalnika (1. kazalnik)</b>	<i>V zavodu skrbimo, da:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- so vse relevantne informacije dostopne oz. objavljene,</li> <li>- so odločitve zabeležene,</li> <li>- se pobude obravnavajo,</li> <li>- informacije (tudi povratne) tečejo v obe smeri.</li> </ul>
<b>Trenutno stanje</b>	Velikost zavoda in lokacijska razdrobljenost enot vpliva na to, da uporabljamo veliko kanalov in orodij komuniciranja. Veliko informacij pridobijo zaposleni na sestanku zaposlenih. Največkrat komunikacija oziroma podajanje informacij poteka preko službene elektronske pošte. Za pridobivanje informacij zaposlenih uporabljajo tudi spletne strani BIC Ljubljana, mesečnik BIC Ljubljana in v manjši meri tudi socialna omrežja BIC Ljubljana. Najmanj je za pridobivanje informacij v uporabi Intranet (v enem mesecu ga v povprečju obišče 20 % zaposlenih), ki je večinoma »odlagališče« dokumentov. Še vedno veliko zaposlenih pridobi informacije od svojih sodelavcev, ki pa so lahko zaradi učinka »telefona« popačene ali napačno interpretirane. Glede na vprašalnik o zadovoljstvu zaposlenih z informiranjem, je večina zaposlenih podalo na 5-stopenjski lestvici oceno med 3 in 4. Nekateri zaposleni so izrazili, da so »preplavljeni« s sporočili in težko ločijo oz. razberejo kateri je namenjen njim oz. se pričakuje, da na sporočilo odgovorijo. Zato v nekaterih primerih prihaja do »ignoriranja« sporočil, kar pa je v zanemarljivem merilu.



<b>Cilji</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S pomočjo intraneta bomo zaposlenim zagotovili ažuren pretok relevantnih informacij na ustrezen način. <ul style="list-style-type: none"> <li>· Povečanje obiskov na Intranetu iz 20 % na vsaj 70%.</li> </ul> </li> <li>2. S pomočjo pravil o uporabi službene elektronske pošte bomo prispevali h kakovostnejši in hitrejši komunikaciji med zaposlenimi in drugimi. <ul style="list-style-type: none"> <li>· Pošiljanje sporočil samo tistim, ki so jim resnično namenjena in manjša uporaba metode »pošlji vsem«.</li> <li>· Implementacija uporabe pravil o uporabi službene elektronske pošte (100% poenoten podpis v službeni elektronski pošti, 100% uporaba službene e-pošte v službenih zadevah...).</li> </ul> </li> <li>3. Povečali bomo zadovoljstvo zaposlenih z informiranjem. <ul style="list-style-type: none"> <li>· Objava zapisnikov o pedagoških konferencah, srečanjih z zaposlenimi, sestanku sveta zavoda in drugih uradnih sestankih znotraj zavoda ali z drugimi deležniki najkasneje 8 delovnih dni po končanem sestanku/srečanju.</li> <li>· Povprečna ocena o zadovoljstvu z informiranjem med 4 in 5 (na 5-stopenjski ocenjevalni lestvici)</li> </ul> </li> <li>4. Pripravili bomo Kodeks BIC Ljubljana.</li> <li>5. Zunanji deležniki so sprotno informirani o dogajanju v zavodu <ul style="list-style-type: none"> <li>· posodobili bomo spletne strani.</li> </ul> </li> </ol>
<b>Doseganje ciljev</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S pomočjo intraneta bomo zaposlenim zagotovili ažuren pretok relevantnih informacij na ustrezen način. <ul style="list-style-type: none"> <li>· Cilj je bil povečanje obiska na intranetu, kjer objavljamo vse relevantne informacije za zaposlene. Obisk se je povečal, ugotavljamo, da bo potrebno narediti še več za prepoznavanje vsebin med zaposlenimi. Večji del zaposlenih intranet še vedno uporablja samo ob prijavi na aktivnosti, izobraževanja ipd.</li> </ul> </li> <li>2. S pomočjo pravil o uporabi službene elektronske pošte bomo prispevali h kakovostnejši in hitrejši komunikaciji med zaposlenimi in drugimi. <ul style="list-style-type: none"> <li>· Za zaposlene smo pripravili »namige« za uporabo službene e-pošte, ki izhajajo iz pravil za uporabo službene e-pošte. Vsem zaposlenim smo namige približali vsak mesec v mesečniku BIC Ljubljana.</li> </ul> </li> <li>3. Povečali bomo zadovoljstvo zaposlenih z informiranjem. <ul style="list-style-type: none"> <li>· Določili smo skrbnika zapisnikov uradnih srečanj. Skrbimo, da je zapisnik objavljen na dogovorjenem komunikacijskem kanalu najmanj 8 dni po zaključku sestanka.</li> <li>· Povprečna ocena o zadovoljstvu z informiranjem med 4 in 5 (na 5-stopenjski ocenjevalni lestvici)</li> </ul> </li> <li>4. Kodeks BIC Ljubljana smo pripravili, ga predstavili vsem zaposlenim in vse zaposlene vključili v promocijo kodeksa(novoletna zabava in okrasitev smrečic).</li> <li>5. Zunanji deležniki so sprotno informirani o dogajanju v zavodu <ul style="list-style-type: none"> <li>· v septembru 2019 smo objavili popolnoma prenovljene spletne strani, ki jih bomo še vsebinsko dopolnjevali do konca novembra 2019.</li> </ul> </li> </ol>

<b>Aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Vsebinska in oblikovna prenova intraneta.</li> <li>· Vsebinska in oblikovna prenova spletnih strani.</li> <li>· Izvedba vprašalnika o zadovoljstvu z informiranjem, primerjava rezultatov (vključimo vprašanje o pobudah zaposlenih).</li> <li>· Sprejem pravil o uporabi službene elektronske pošte.</li> <li>· Seznanjanje s pravili o uporabi službene elektronske pošte preko mesečnika BIC Ljubljana, oglasnih desk v zbornici in intraneta.</li> <li>· Usposabljanje o uporabi službene elektronske pošte (kaj pomeni kp, skp itd.)</li> <li>· Ob vsakem srečanju določiti osebo, ki je odgovorna za pripravo zapisnika, njegovo avtorizacijo (pošiljanje v pregled) in objavo v ustreznem komunikacijskem kanalu (intranet, drive itd.)</li> <li>· Še naprej organiziramo srečanja vseh zaposlenih.</li> <li>· Objava mesečnika BIC Ljubljana na intranetu.</li> <li>· Kodeks BIC Ljubljana damo v mnenje zaposlenim.</li> </ul>
<b>Evalvacija aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Intranet smo vsebinsko in oblikovno prenovili</li> <li>· Izbrali smo ponudnika za oblikovno prenavo spletnih strani, ki bo pripravil tudi predloge za optimizacijo vsebine (Za ponudbo smo prosili dva izvajalca. Eden se je odzval in z njim tudi sodelujemo.)</li> <li>· Pravila o uporabi službene e-pošte smo pripravili. Direktorica jih je predstavila zaposlenim, objavljena so na intranetu. Od vseh zaposlenih se pričakuje, da jih upoštevajo. Pravila objavljamo v mesečniku, ki je namenjen vsem zaposlenim.</li> <li>· Izvedli smo usposabljanje o uporabi službene elektronske pošte (kaj pomeni kp, skp itd.).</li> <li>· Ob vsakem srečanju smo določili osebo za pripravo zapisnika, ki mora biti objavljen na dogovorjenem komunikacijskem kanalu v roku 8 dni.</li> <li>· Direktorica je organizirala 4 srečanja z zaposlenimi.</li> <li>· Vsi mesečniki so objavljeni na intranetu.</li> <li>· Od zaposlenih smo pridobili mnenje o Kodeksu BIC Ljubljana.</li> </ul> <p>2018/2019</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· V začetku septembra 2019 smo predstavili novo spletno stran. Projekt bomo tudi vsebinsko še dopolnjevali do konca oktobra 2019.</li> <li>· Izvedli smo vprašalnik o zadovoljstvu z informiranjem, kjer so zaposleni izrazili, da del njihovega nezadovoljstva pri delu izhaja iz slabše informiranosti. Zato načrtujemo v š.l. 2019/2020 še dodatne aktivnosti za izboljšanje tega področja.</li> <li>· Pravila o uporabi službene e-pošte smo predstavili v mesečniku.</li> <li>· Direktorica je organizirala srečanja z zaposlenimi</li> </ul>

**Merila**

- Število obiskov na intranetu (statistika, ki jo omogoča program, ki ga uporabljamo)
- Vprašalnik o zadovoljstvu zaposlenih z informiranjem (tudi pri uporabi e-pošte). Načrtujemo ga za š.l. 2019/2020
- Število prenovljenih rubrik na spletni strani (spletna stran je popolnoma prenovljena – tako oblikovno kot vsebinsko. Vsebinsko jo bomo dopolnjevali še do konca novembra 2019).
- Število aktivnosti za promocijo kodeksa med vsemi deležniki BIC Ljubljana (dijaki, študenti, starši, delodajalci, predavatelji, učitelji, ostali strokovni delavci...).
- Število srečanj vseh zaposlenih (4).