



KATALOG ZNANJ

P27 OSNOVE KONGRESNE DEJAVNOSTI (OKD)

SPLOŠNI CILJI

Splošni cilj predmeta je:

- spoznavanje osnovnih pojmov o kongresni dejavnosti, značilnosti ponudbe in povpraševanja na kongresnem trgu, mesto in vlogo kongresov, ekonomski pomen in učinke kongresnega turizma,
- samostojno pripravljane ponudb kongresno-turističnih storitev in pridobivanje naročnikov kongresov,
- usposobitev za samostojno pripravo in izvedbo enostavnejših dogodkov.

PREDMETNO-SPECIFIČNE KOMPETENCE

V predmetu si študenti poleg generičnih pridobijo naslednje kompetence:

- razumevanje zgodovinskega razvoja in trenutnega stanja kongresne dejavnosti,
- spremljanje razmer na trgu kongresne dejavnosti,
- pripravljane kongresne turistične ponudbe,
- organiziranje in izvedba manjših kongresov.

OPERATIVNI CILJI

INFORMATIVNI CILJI	FORMATIVNI CILJI
<i>Študent:</i>	<i>Študent:</i>
<ul style="list-style-type: none">• spozna osnovne pojme in opredelitve, ki se nanašajo na kongresno dejavnost;	<ul style="list-style-type: none">• uporablja strokovne izraze;• upošteva posebnosti kongresne dejavnosti;
<ul style="list-style-type: none">• spozna in razume značilnosti domačega in mednarodnega kongresnega trga;• spozna in razume mesto in vlogo kongresov v sodobnem gospodarskem in družbenem življenju;• razlikuje vrste srečanj in sestankov;	<ul style="list-style-type: none">• dojema kongresno dejavnost kot zvrst turizma;• analizira strukturo trga kongresne dejavnosti;• zbira in analizira informacije o pobudnikih in naročnikih kongresnih storitev;• upošteva različne vrste udeležencev in

<ul style="list-style-type: none"> • spozna vrste pobudnikov in naročnikov kongresnih storitev; • spozna kongresno turistično ponudbo in njeno organiziranost; <p>spozna in razume vlogo kongresnega urada;</p>	<p>njihove spremljevalce;</p> <ul style="list-style-type: none"> • prepozna specifične potrebe in želje udeležencev; • oblikuje ponudbo in strokovno svetuje stranki; • posreduje osnovne informacije o kongresni dejavnosti in organizaciji kongresov; • obvlada oblikovanje osnovne, nezahtevne kongresno-turistične ponudbe za neki dogodek; • sodeluje s kongresno storitvenimi službami (operativni servisi); • sodeluje s kongresnim uradom;
<ul style="list-style-type: none"> • razume ekonomski pomen kongresnega turizma; • razume neposredne in posredne učinke kongresnega turizma; • spozna različne načine pridobivanja naročnikov kongresov; • spozna trženje in promoviranje kongresov; • seznanjeni se s pripravljanjem kandidature za kongrese; 	<ul style="list-style-type: none"> • pri sestavi ponudbe upošteva izdatke, udeležencev in njihovih spremljevalcev; • upošteva strukturo potrošnje udeležencev; • se usposobi za trženje kongresov; • se usposobi za uporabo različnih načinov promocije; • pripravlja kandidature za kongrese;
<ul style="list-style-type: none"> • seznanjeni se z vrstami zaposlenih v kongresni dejavnosti; • spozna lastnosti in naloge profesionalnega kongresnega organizatorja (PCO); 	<ul style="list-style-type: none"> • spremlja delovanje zaposlenih v kongresni dejavnosti; • obvlada dela in naloge profesionalnega kongresnega organizatorja;
<ul style="list-style-type: none"> • spozna in razume pomen in vlogo kakovosti storitev v kongresni dejavnosti; 	<ul style="list-style-type: none"> • razvija in preverja kakovost proizvodov v kongresni dejavnosti;
<ul style="list-style-type: none"> • seznanjeni se z oblikovanjem proračuna za kongres; 	<ul style="list-style-type: none"> • sestavi proračun za kongres;
<ul style="list-style-type: none"> • seznanjeni se s pripravo in izvedbo enostavnejših dogodkov. 	<ul style="list-style-type: none"> • organizira enostavnejši, nezahtevni dogodek.

OBVEZNOSTI ŠTUDENTOV IN POSEBNOSTI V IZVEDBI

Število kontaktnih ur: 36 (24 ur predavanj, 12 ur vaj)

Število ur samostojnega dela: 44 ur (20 ur študija literature, 14 ur delo na terenu, 10 priprava projekta).

Obveznosti študenta so:

- obvezna prisotnost na vajah – 80%
- pisni izpit.

